

**INFORMAZIONI PERSONALI****Cognome e Nome** MARROCCO LUCIANO**Data di nascita** 26/10/1985**Nazionalità** Italiana**E-mail****Telefono****ESPERIENZA LAVORATIVA****Data (da - a)** 2018 - ancora in essere**Nome e indirizzo datore di lavoro** Provincia di Lecce - Via Umberto I, n.13 LECCE**Tipo di azienda o settore** Pubblica Amministrazione**Profilo professionale** Dipendente**Mansioni** Caposegreteria della Presidenza della Provincia  
Collaborazione e assistenza all'organo di vertice nell'esercizio delle attività istituzionali**Data (da - a)** 2017 - 2018**Nome datore di lavoro** Servizi e attività turistiche S.r.l.**Tipo di azienda o settore** Servizi**Profilo professionale** Impiegato**Mansioni** Rapporti con la Pubblica Amministrazione, privati, fornitori e erogatori di servizi**Data (da - a)** 2015 - 2016**Nome datore di lavoro** A.R.I.F. Puglia - Agenzia regionale per le attività irrigue e forestali**Tipo di azienda o settore** Agenzia regionale**Profilo professionale** Impiegato**Mansioni** Verifiche catastali delle particelle su cui insistono gli impianti irrigui gestiti da ARIF Puglia;  
Rilevamento e documentazione fotografica e geomorfologica dell'ambiente ava e retro dunale  
dell'arco costiero salentino;**Data (da - a)** 2010 - 2011**Nome e indirizzo datore di lavoro** Pro Loco UNPLI Serrano**Tipo di azienda o settore** Pro Loco**Tipo di impiego** Servizio civile:  
Progetto di studio e ricerca con pubblicazione di un volume e dvd su menhir,  
dolmen e torri d'avvistamento del Salento.  
Attività di segreteria, comunicazione e promozione del territorio.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<b>Data</b>	04/04/2018
<b>Nome e indirizzo dell'Istituto</b>	Università del Salento - Palazzo Codacci Pisanelli, P.zza Angelo Rizzo, n.1 LECCE
<b>Tipologia di corso</b>	Corso di formazione <b>Sfida sociale 6 - L'Europa in un mondo che cambia: società inclusive, innovative e riflessive</b>
<b>Qualifica conseguita</b>	Attestato di frequenza
<b>Data</b>	09/02/2018
<b>Nome e indirizzo dell'Istituto</b>	Università del Salento - Palazzo Codacci Pisanelli, P.zza Angelo Rizzo, n.1 LECCE
<b>Tipologia di corso</b>	Giornata informativa <b>Gli aspetti finanziari e legali nei progetti HORIZON 2020: dalla costruzione del budget alla rendicontazione finale</b>
<b>Qualifica conseguita</b>	Attestato di frequenza
<b>Data</b>	2014
<b>Nome e indirizzo dell'Istituto</b>	Università del Salento - Palazzo Codacci Pisanelli, P.zza Angelo Rizzo, n.1 LECCE
<b>Corso di laurea</b>	Corso di laurea in gestione delle attività turistiche e culturali
<b>Principali materie/abilità professionali oggetto di studio</b>	Economia e gestione delle imprese turistiche, Programmazione e controllo delle imprese turistico/ricettive, Economia e gestione delle imprese turistiche, Marketing territoriale, Management delle aziende culturali, Diritto amministrativo e regionale
<b>Titolo conseguito</b>	Laurea magistrale
<b>Voto di laurea</b>	110/110 cum laude
<b>Materia e titolo della tesi di laurea</b>	Tesi di laurea in Economia e Gestione delle Imprese Turistiche "Il ruolo delle risorse immateriali nello sviluppo della destinazione turistica"
<b>Data</b>	2011
<b>Nome e indirizzo dell'Istituto</b>	Università del Salento - Palazzo Codacci Pisanelli, P.zza Angelo Rizzo, n.1 LECCE
<b>Corso di laurea</b>	Corso di laurea in Scienze della Comunicazione
<b>Principali materie/abilità professionali oggetto di studio</b>	Sociologia della comunicazione, Linguistica italiana e Linguistica generale, Laboratorio di scrittura, Psicologia generale e della comunicazione, Sociologia della comunicazione, Pedagogia della comunicazione sociale, Etica della comunicazione
<b>Titolo conseguito</b>	Laurea triennale
<b>Voto di laurea</b>	98/110
<b>Data</b>	2004
<b>Nome e indirizzo dell'Istituto</b>	Ist. Stat. Istr. Sup. I.P.A.A. "L.G.M. Columella" "G. Presta" – I.P.S.A.R. Lecce
<b>Principali materie/abilità professionali oggetto di studio</b>	Diritto ed economia, Scienze della terra e biologia, Contabilità agraria, Fisica e laboratorio, Tecniche di gestione aziendale e sviluppo delle coltivazioni agricole, Principi di agricoltura
<b>Titolo conseguito</b>	Maturità di agrotecnico
<b>Voto</b>	93/100

<b>Data</b>	2004
<b>Nome e indirizzo dell'Istituto</b>	Ist. Stat. Istr. Sup. I.P.A.A. "L.G.M. Columella" "G. Presta" – I.P.S.A.R. Lecce
<b>Titolo conseguito</b>	Tecniche di progettazione e gestione di aree verdi e vivaismo ornamentale
<b>Principali materie/abilità professionali oggetto di studio</b>	Paesaggismo, Storia ed evoluzione del giardinaggio in Europa
<b>Data</b>	2002
<b>Nome e indirizzo dell'Istituto</b>	Ist. Stat. Istr. Sup. I.P.A.A. "L.G.M. Columella" "G. Presta" – I.P.S.A.R. Lecce
<b>Titolo conseguito</b>	Diploma di qualifica professionale - operatore agroambientale
<b>Principali materie/abilità professionali oggetto di studio</b>	Agronomia e coltivazione, Principi di chimica, Scienze della terra e biologia, Diritto ed Economia, Ecologia agraria e tutela dell'ambiente, Applicazioni pratiche

## **CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI**

<b>Capacità e competenze linguistiche</b>	Italiano - madrelingua Inglese - base Francese - base
<b>Capacità e competenze relazionali</b>	Buone capacità relazionali e attitudine al <i>team working</i> .  Durante le precedenti esperienze lavorative ho sviluppato capacità di <i>problem solving</i> e un forte senso di responsabilità grazie alle mansioni che mi sono state affidate.  Ritengo di avere una buona predisposizione nel conoscere e relazionarmi con persone nuove, senza avere particolari difficoltà.  Ritengo di essere una persona proattiva e fortemente orientata ai risultati, e penso inoltre di avere buone capacità di <i>decision making</i> e forte propensione alla carriera.  Sono in grado di lavorare in ambienti strutturati e complessi.
<b>Capacità e competenze organizzative</b>	Buone capacità di coordinamento e di progettazione grazie alla propensione innata al rispetto degli obiettivi prefissati.  Buona capacità organizzativa e di pianificazione derivante da esperienze lavorative precedenti.  Ottima gestione del gruppo di lavoro acquisita durante l'attività di volontariato presso associazioni culturali.  Ho una forte motivazione alla carriera e ritengo di essere in grado di assumere mansioni di coordinamento e organizzazione di gruppi di lavoro grazie anche alla capacità innata di evitare situazioni di conflitto e alla grande propensione alla mediazione tra le parti.
<b>Capacità e competenze tecniche</b>	Buona conoscenza del <i>Pacchetto Office</i> e dei principali software applicativi, internet e social media.
<b>Capacità e competenze artistiche</b>	Approfondimenti teorici e laboratori di scrittura creativa durante gli studi della laurea triennale.
<b>Patente</b>	Patente B, automunito