

PROVINCIA DI LECCE

POLITICHE CULTURALI, SOCIALI E DEL LAVORO

Servizio POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

C. R. 642

Atto di determinazione n 111 del 18/11/2014

Protocollo Generale degli
Atti di Determinazione n° 2354 del 18/11/2014

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PROT. N.69761 DEL 02/10/2014 PER IL REPERIMENTO DI N.2 ALTE PROFESSIONALITA' PER L'ATTUAZIONE DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (ASSE VI ASSISTENZA TECNICA POR PUGLIA FSE 2007/2013). APPROVAZIONE GRADUATORIA - AFFIDAMENTO INCARICHI E APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO

SERVIZI FINANZIARI: Visto di regolarità contabile

Esercizio 2014

Imp. Cap/art.21321 / 001 N. 2014 / 1372/2 Euro 28.000,00 Creditore 79513
Imp. Cap/art.21321 / 001 N. 2014 / 1372/3 Euro 28.000,00 Creditore 79512

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria. (D.Lgs. 267/2000 – art. 151, comma 4)

Liquid: Cap/art. _____ / N. _____ € _____ Creditore _____

Annotazioni: _____

EMESSO MANDATO / REVERSALE

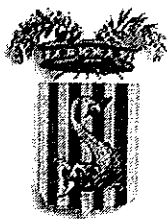
N. _____

Data 19/11/2014

**Copia Autentica di documento
prodotto e firmato digitalmente**

Il dirigente dei Servizi Finanziari
PANTALEO ISCERI

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Pantaleo Isceri il 20/11/2014 17.04.49
ai sensi degli artt.20 e 22 D.Lgs. 82/2005
Determina: 2014 / 2354 del 18/11/2014
Registro.: REGALBO 2014 / 2708 del 21/11/2014 D642 2014 / 111 del 18/11/2014



PROVINCIA DI LECCE

POLITICHE CULTURALI, SOCIALI E DEL LAVORO

SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

C. R. 642

Atto di determinazione n 111 del 18/11/2014

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PROT. N.69761 DEL 02/10/2014 PER IL REPERIMENTO DI N.2 ALTE PROFESSIONALITA' PER L'ATTUAZIONE DELLE FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (ASSE VI ASSISTENZA TECNICA POR PUGLIA FSE 2007/2013). APPROVAZIONE GRADUATORIA - AFFIDAMENTO INCARICHI E APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTO

Riepilogo Contabile

Esercizio 2014

Pren. Imp. Cap/art.21321 / 001 N. 2014 / 1372/2 Euro 28.000,00 Creditore _____

Pren. Imp. Cap/art.21321 / 001 N. 2014 / 1372/3 Euro 28.000,00 Creditore _____

Liquid: Cap/art. _____ / N. _____ € _____ Creditore _____

Pubblicazione sul sito INTERNET: s

SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione di G.P. n. 138 del 29/08/2014 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio in corso, affidando le dotazioni finanziarie previste dal Piano medesimo ai Responsabili dei Servizi per l'assunzione dei relativi atti di gestione, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n° 267 del 18/8/2000 e dal vigente Regolamento di Contabilità.

VISTA la D.D. n.1966 del 02/10/2014 con la quale è stato adottato l'avviso pubblico prot. n.69761 del 02/10/2014 per il conferimento di due incarichi esterni per esperti junior - area gestione/controllo - ad alto contenuto di professionalità con competenze specifiche in materia di politiche attive del lavoro e della formazione professionale per la realizzazione delle attività rientranti nell'asse VI (Assistenza Tecnica) nell'ambito della delega di funzioni conferite alle province pugliesi dalla Giunta Regionale.

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2127 del 21/10/2014 con cui è stata nominata la Commissione di valutazione delle domande di partecipazione al suddetto avviso.

VISTI i verbali del 24/10/2014 e del 10/11/2014 della Commissione di valutazione e gli esiti dei lavori della stessa, di seguito riportati:

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

ELENCO CANDIDATI	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZA QUINQUENNALE	ESPERIENZA PROFESSIONALE DA ALMENO UN ANNO	CONOSCENZA DELLA REALTA' SOCIO-ECONOMICA	CONOSCENZE E COMPETENZE SPECIFICHE NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE	PUNTEGGIO TOTALE
ZILIO GIAMMARIA	17: BUONO	30: BUONO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	15: BUONO	77
ATTANASIO RITA	10: DISCRETO	30: BUONO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	15: BUONO	70
LEZZI ANTONIO	10: DISCRETO	25: DISCRETO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	5: SUFFICIENTE	55
BARBAGALLO VINCENZO	10: DISCRETO	25: DISCRETO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	5: SUFFICIENTE	55
ROMANO GIUSEPPE	5: SUFFICIENTE	30: BUONO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	5: SUFFICIENTE	55
PALUMBO GAETANO	5: SUFFICIENTE	25: DISCRETO	10: OTTIMO	2: DISCRETO	10: DISCRETO	52
D'AGOSTINO DAMIANI FRANCO	10: DISCRETO	15: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	2: DISCRETO	10: DISCRETO	42
RIZZO GIANLUIGI	5: SUFFICIENTE	15: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	2: DISCRETO	5: SUFFICIENTE	32
ROMA ROSSANA	5: SUFFICIENTE	15: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	1: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	31

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da Andrea Pasquale Perulli il 18/11/2014 10.34.00 ai sensi degli artt.20 e 22 D.Lgs. 82/2005

Determina: 2014 / 2354 del 18/11/2014

Registro.: REGALBO 2014 / 2708 del 21/11/2014 D642 2014 / 111 del 18/11/2014

ELENCO ESCLUSI IN FASE DI AMMISSIBILITA'

BENEDETTO DIONISI	Escluso in quanto manca di esperienza quinquennale nella materia di competenza e di esperienza di almeno tre anni in materia di rendicontazione di progetti complessi con cofinanziamento comunitario, nazionale o regionale inerenti la formazione professionale. (art. 3 dell'avviso)
CICIRILLO PIERANTONIO	Escluso in quanto manca di esperienza quinquennale nella materia di competenza e di esperienza di almeno tre anni in materia di rendicontazione di progetti complessi con cofinanziamento comunitario, nazionale o regionale inerenti la formazione professionale. (art. 3 dell'avviso)
DE SANTIS ROCCO	Escluso in quanto manca l'iscrizione all'albo dei commercialisti e al registro dei revisori contabili. Manca inoltre di esperienza quinquennale nella materia di competenza e di esperienza di almeno tre anni in materia di rendicontazione di progetti complessi con cofinanziamento comunitario, nazionale o regionale inerenti la formazione professionale. (art. 3 dell'avviso)

CONSIDERATO:

- che il rapporto di collaborazione tra la Provincia di Lecce e i due candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito sarà regolamentato da apposito contratto, il cui schema è approvato con il presente atto ed allo stesso allegato quale parte integrante;
- che la spesa relativa ai n.2 incarichi è finanziata con le risorse finanziarie di cui all'Asse VI (Assistenza Tecnica) del POR Puglia FSE 2007/2013 e sarà quindi rendicontata alla Regione Puglia quale Autorità di gestione del POR;

VISTI gli artt. 107 e 192 del T.U. EE. LL., nonché gli artt. 2 e 12 del Regolamento provinciale per la disciplina dei contratti.

VISTO l'art. 11 dell'avviso pubblico in questione

Accertata la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 2, art. 9 del DL 78/2009;

DETERMINA

APPROVARE le risultanze dei lavori della commissione di valutazione delle istanze pervenute relativamente alla procedura comparativa di cui all'avviso pubblico prot. n.69761 del 02/10/2014, come da verbali del 24/10/2014 e del 10/11/2014 agli atti.

APPROVARE la graduatoria di merito, formulata secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ad ogni partecipante alla selezione, come risulta dal verbale della Commissione di valutazione del 10/11/2014 agli atti e di seguito riportata:

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

ELENCO	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZA QUINQUENNALE	ESPERIENZA PROFESSIONALE	CONOSCENZA DELLA	CONOSCENZE E COMPETENZE	PUNTEGGIO TOTALE
--------	------------------	-------------------------	--------------------------	------------------	-------------------------	------------------

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
Andrea Pasquale Perulli il 18/11/2014 10.34.00

ai sensi degli artt.20 e 22 D.Lgs. 82/2005

Determina: 2014 / 2354 del 18/11/2014

Registro.: REGALBO 2014 / 2708 del 21/11/2014 D642 2014 / 111 del 18/11/2014

CANDIDATI			DA ALMENO UN ANNO	REALTA' SOCIO-ECONOMICA	SPECIFICHE NELL'AMBITO DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE	
ZILIO GIAMMARIA	17: BUONO	30: BUONO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	15: BUONO	77
ATTANASIO RITA	10: DISCRETO	30: BUONO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	15: BUONO	70
LEZZI ANTONIO	10: DISCRETO	25: DISCRETO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	5: SUFFICIENTE	55
BARBAGALLO VINCENZO	10: DISCRETO	25: DISCRETO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	5: SUFFICIENTE	55
ROMANO GIUSEPPE	5: SUFFICIENTE	30: BUONO	10: OTTIMO	5: OTTIMO	5: SUFFICIENTE	55
PALUMBO GAETANO	5: SUFFICIENTE	25: DISCRETO	10: OTTIMO	2: DISCRETO	10: DISCRETO	52
D'AGOSTINO DAMIANI FRANCO	10: DISCRETO	15: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	2: DISCRETO	10: DISCRETO	42
RIZZO GIANLUIGI	5: SUFFICIENTE	15: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	2: DISCRETO	5: SUFFICIENTE	32
ROMA ROSSANA	5: SUFFICIENTE	15: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	1: SUFFICIENTE	5: SUFFICIENTE	31

PRENDERE ATTO dell'elenco delle candidature escluse in fase di ammissibilità, di seguito riportato, con l'indicazione dei motivi di esclusione, , come risulta dal verbale della Commissione di valutazione del 10/11/2014 agli atti :

ELENCO ESCLUSI IN FASE DI AMMISSIBILITA'

BENEDETTO DIONISI	Escluso in quanto manca di esperienza quinquennale nella materia di competenza e di esperienza di almeno tre anni in materia di rendicontazione di progetti complessi con cofinanziamento comunitario, nazionale o regionale inerenti la formazione professionale. (art. 3 dell'avviso)
CICIRILLO PIERANTONIO	Escluso in quanto manca di esperienza quinquennale nella materia di competenza e di esperienza di almeno tre anni in materia di rendicontazione di progetti complessi con cofinanziamento comunitario, nazionale o regionale inerenti la formazione professionale. (art. 3 dell'avviso)
DE SANTIS ROCCO	Escluso in quanto manca l'iscrizione all'albo dei commercialisti e al registro dei revisori contabili. Manca inoltre e di esperienza quinquennale nella materia di competenza e di esperienza di almeno tre anni in materia di rendicontazione di progetti complessi con cofinanziamento comunitario, nazionale o regionale inerenti la formazione professionale. (art. 3 dell'avviso)

AFFIDARE i n.2 incarichi di esperto per l'area gestione/controllo di cui all'avviso pubblico in questione ai seguenti professionisti:

1) **ZILIO GIAMMARIA** nato a Castellaneta (TA) il 29/11/1974 e residente in Taranto

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
 Andrea Pasquale Perulli il 18/11/2014 10.34.00
 ai sensi degli artt.20 e 22 D.Lgs. 82/2005
 Determina: 2014 / 2354 del 18/11/2014
 Registro.: REGALBO 2014 / 2708 del 21/11/2014 D642 2014 / 111 del 18/11/2014

alla Via C. Battisti n.22 _ – C.F.: ZLIGMR74S29C1360.

2) **ATTANASIO RITA** nata a Taranto il 13/07/1968 e residente in Bari alla via Nicola Pende n.9 – C.F.: TTNRTI68L53L049M.

SUB-IMPEGNARE in favore di ciascuno dei due professionisti la somma di seguito specificata, sul cap. 21321/001 “POR Puglia FSE 2007/2013 conferimento funzioni alle province pugliesi Asse VI: prestazioni di servizi per assistenza tecnica diretta” del bilancio 2014, utilizzando l’impegno n.1372.1/2014 di € 56.000,00 assunto con D.D. n.1966/2014 in sede di approvazione dell’avviso pubblico in questione, come di seguito specificato:

- € 28.000,00 in favore di **ZILIO GIAMMARIA** nato a Castellaneta (TA) il 29/11/1974 e residente in Taranto alla Via C. Battisti n.22 _ – C.F.: ZLIGMR74S29C1360
- € 28.000,00 in favore di **ATTANASIO RITA** nata a Taranto il 13/07/1968 e residente in Bari alla via Nicola Pende n.9 – C.F.: TTNRTI68L53L049M

APPROVARE lo schema di contratto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante, per la regolamentazione del rapporto di collaborazione tra la Provincia di Lecce e i soggetti su indicati.

DARE ATTO che, a fronte della succitata spesa complessiva di € 56.000,00, è stato assunto con D.D. n.1966 del 02/10/2014 il correlativo accertamento n.1768.1/2014 di € 56.000,00 a carico della Regione Puglia sul cap.03530/000 “Trasferimento dalla Regione Puglia POR 2007/2013 – conferimento funzioni alle Province Pugliesi – Asse I – II – IV – VI” del bilancio 2014.

DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimenti e degli allegati all’albo Pretorio nonché sul sito istituzionale della Provincia e sul portale Pugliaimpiego.

TRASMETTERE il presente provvedimento alla Regione Puglia, quale Autorità di Gestione del Por Puglia FSE 2007-2010, per i provvedimenti di competenza.

**SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO E
FORMAZIONE PROFESSIONALE
IL DIRIGENTE
(dott. Andrea Perulli)**



PROVINCIA DI LECCE

SETTORE POLITICHE CULTURALI, SOCIALI, DI PARITA' E DEL LAVORO
Servizio Politiche del Lavoro e Formazione Professionale

REPERTORIO N..... DEL

CONTRATTO PER PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Il giorno del mese di anno 2014

TRA

La Provincia di Lecce, con sede legale in via Umberto I n.13 – C.F. 80000840753 – di seguito denominata “Provincia”, rappresentata dal dott. Andrea Pasquale Perulli, nato a Lecce il 27/09/1953 e residente in Lecce, in qualità di Dirigente del servizio “Formazione e Lavoro”, giusto Decreto Presidenziale n.16 del 18/01/2010, in nome e nell’interesse della quale agisce, esclusa ogni sua personale responsabilità

E

il dott....., nato a il e residente in alla via n. – C.F., di seguito indicato come “collaboratore”;

PREMESSO

- che con determinazione dirigenziale n.1966 del 02/10/2014 è stato adottato l’avviso pubblico prot. n.69761 del 02/10/2014 per l’affidamento di n.2 incarichi esterni ad alto contenuto di professionalità allo scopo di dare attuazione alle funzioni delegate dalla Giunta Regionale alle province pugliesi in materia di formazione professionale per la realizzazione delle attività rientranti nell’asse VI (Assistenza Tecnica);
- che con determinazione dirigenziale n. _____ del ___/___/___ è stata approvata la graduatoria di merito dei candidati che hanno partecipato alla procedura attivata con il suddetto avviso e si è proceduto ad affidare i n.2 incarichi esterni ad alto contenuto di professionalità con competenze specifiche in materia di politiche attive del lavoro e della formazione professionale, secondo l’ordine decrescente dei punti attribuiti ad ogni partecipante alla selezione;
- che, in particolare, per la regolamentazione del rapporto di collaborazione tra la Provincia di Lecce ed il collaboratore collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, è necessario sottoscrivere il presente contratto;

Tutto ciò premesso

Preso atto della dichiarata disponibilità del collaboratore ad effettuare la prestazione d’opera finalizzata al raggiungimento degli obiettivi affidati, come di seguito specificata.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – NATURA DEL RAPPORTO

Le parti si danno reciprocamente atto che viene tra loro stipulato, ai sensi degli artt. 2229 e ss. del Codice Civile, un contratto di prestazione d’opera intellettuale per l’espletamento delle attività specificate nel successivo art.2, con le modalità ed i termini di seguito convenuti.

Le parti espressamente escludono la possibilità di trasformare il rapporto tra loro instaurato in rapporto di lavoro a tempo pieno, determinato o indeterminato.

ART. 2 – OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Il collaboratore s'impegna ad assicurare la propria opera per l'espletamento delle seguenti attività:

- predisposizione e aggiornamento del documento descrittivo del Sistema di Gestione e Controllo per gli interventi di competenza della Provincia di Lecce;
- elaborazione di una pista di controllo adeguata alla sorveglianza degli interventi della Provincia di Lecce in materia di formazione nel rispetto del principio di sana gestione finanziaria;
- gestione dei rapporti con l'Autorità di Gestione, con particolare riguardo alla trasmissione delle informazioni previste dalla normativa;
- predisposizione di contratti/convenzioni/ecc. con i beneficiari e i soggetti attuatori;
- alimentazione e aggiornamento del Sistema Informativo ai fini del monitoraggio dell'avanzamento finanziario, procedurale e fisico delle operazioni;
- elaborazione e trasmissione all'Autorità di Gestione dei dati del monitoraggio finanziario, procedurale e fisico secondo le scadenze istituzionali;
- attività di verifica dei dati inseriti dai beneficiari nel Sistema Informativo di registrazione al fine di garantirne la completezza e l'aggiornamento per assicurare la tracciabilità dei dati contabili relativi a ciascuna operazione;
- alimentazione del registro dei recuperi effettuati e degli importi in attesa di recupero;
- comunicazione all'Autorità di Gestione degli importi recuperati o in attesa di recupero o revocati;
- trasmissione all'Autorità di Gestione delle comunicazioni trimestrali sulle irregolarità;
- attività di verifica dello stato di attuazione degli interventi relativamente all'avanzamento fisico, finanziario e procedurale e rilevazione di eventuali incongruenze;
- attività di verifica della completezza e coerenza dei dati inseriti nel Sistema Informativo;
- elaborazione e trasmissione all'Autorità di Gestione del Rapporto annuale/finale di Esecuzione per gli interventi di competenza della Provincia di Lecce;
- attività di verifica della legittimità formale delle domande di rimborso predisposte dai soggetti attuatori;
- trasmissione delle domande di rimborso alla funzione di controllo istituita presso la Provincia di Lecce.

ART. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il collaboratore si impegna ad eseguire la prestazione personalmente in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, nè di orario, in via non esclusiva, , utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con essa e con il Dirigente del Servizio "Politiche del Lavoro e Formazione Professionale".

La prestazione professionale oggetto dell'incarico richiede, tuttavia, un impegno per almeno quattro giornate di presenza a settimana.

Le prestazioni di cui al presente contratto non determinano rapporto di subordinazione gerarchica in quanto il prestatore non esegue ordini puntuali e specifici, ma, nell'ambito delle direttive generali e delle indicazioni di massima impartitegli e degli obiettivi da raggiungere, ha piena autonomia di organizzare la propria attività con le modalità che ritiene più opportune, in vista ed in funzione del raggiungimento dei risultati che gli sono stati commissionati.

Il collaboratore è obbligato a svolgere la propria attività lavorativa con diligenza, efficienza e correttezza.

ART. 4 – DURATA DELL'INCARICO

La presente convenzione è immediatamente vincolante sia per la Provincia che per il collaboratore all'atto della firma.

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del presente contratto ed avrà durata sino al **31/12/2015**, termine previsto per la presentazione dell'ultima rendicontazione delle spese del "POR PUGLIA FSE 2007/2013".

ART. 5 – COMPENSO

Al collaboratore verrà corrisposto, un compenso mensile di €.1.950,00 (comprensivo di IVA se dovuta ed al lordo dell'IRAP e degli oneri fiscali, previdenziali ed assistenziali come per legge, sia per la quota a carico dell'ente sia per la quota a carico del collaboratore) che potrà essere proporzionalmente decurtato in caso di mancato rispetto dell'obbligo, stabilito nel precedente art.3, di garantire almeno 4 giornate di presenza a settimana, qualora le assenze non siano recuperate nel corso del mese.

Il compenso, inoltre, s'intende comprensivo di eventuali spese di viaggio e soggiorno.

ART. 6 – RECESSO

La Provincia di Lecce si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto, corrispondendo al collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Il collaboratore può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 10 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio alla Provincia. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

In caso di recesso da parte del collaboratore, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 50% di quanto spettante.

ART. 7 – RISOLUZIONE

Per eventuali inadempienze degli obblighi assunti dall'incaricato con il presente contratto, che la Provincia contesterà all'interessato in forma scritta e motivata a firma del Dirigente del Servizio "Politiche del Lavoro e Formazione Professionale", a cui è affidata l'organizzazione e gestione del servizio oggetto del presente contratto, la Provincia si riserva la facoltà di applicare la clausola penale della risoluzione del contratto.

ART. 8 – RISERVATEZZA

Il collaboratore è tenuto a rispettare l'obbligo di riservatezza delle informazioni di cui verrà a conoscenza e dei documenti che visionerà in esecuzione della prestazione professionale.

ART. 9 – INCOMPATIBILITA' – CUMULO DI IMPIEGHI

Il collaboratore s'impegna, per tutta la durata del contratto, a non trovarsi in una delle seguenti situazioni d'incompatibilità (già elencate nell'art.8 dell'avviso), salvo recesso dal presente contratto secondo le modalità previste dall'art. 6:

- a) essere titolare, socio, amministratore, dipendente o collaboratore/consulente degli organismi attuatori di cui all'elenco regionale previsto dall'art. 25 L. R. n.15/2002 con sedi operative accreditate per lo svolgimento delle attività formative in provincia di Lecce;
- b) essere titolare, socio, amministratore, dipendente o collaboratore/consulente di aziende collegate attraverso rapporti contrattuali di qualsiasi natura con gli organismi attuatori di cui sopra;
- c) essere legato da rapporto di coniugio, da rapporti di parentela entro il 3° grado e di affinità entro il 2° grado con soggetti che si trovano nelle situazioni di incompatibilità di cui ai punti a), b).

Inoltre, il collaboratore ha attestato, producendo apposita dichiarazione, redatta secondo lo schema delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. n.445/2000, di non trovarsi in alcuna delle seguenti situazioni d'incompatibilità:

- a) essere già titolare di rapporti professionali, di qualsiasi natura e forma giuridica, conferiti dalla Provincia di Lecce o da sue società partecipate;
- b) avere rapporti professionali con imprese, associazioni o altri soggetti giuridici che presentino progetti e/o candidature su avvisi pubblici in materia di formazione professionale emanati dalla Provincia di Lecce, per tutto il periodo di durata dell'incarico;

Il collaboratore si impegna a comunicare la sopravvenuta esistenza di una o più cause di incompatibilità e/o situazioni di cumulo di impieghi tra quelle indicate precedentemente.

Detta comunicazione deve essere effettuata nello stesso giorno della sopravvenuta esistenza delle cause di incompatibilità e/o di situazioni di cumulo di impieghi

ART. 10 – RESPONSABILITA'

La Provincia è esonerata da ogni responsabilità derivante da danni causati dal collaboratore a persone e/o cose in corso di contratto.

ART. 11 – FORO COMPETENTE

Per le eventuali controversie nascenti dalla presente convenzione le parti dichiarano competente il Foro di Lecce.

Art. 12 – RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si applicano le disposizioni di cui agli artt. 2229 e ss. del codice civile.

ART. 13 – TUTELA DATI PERSONALI

Per la tutela del collaboratore rispetto al trattamento dei dati personali saranno osservate le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

ART. 14 – SPESE DI REGISTRAZIONE

La presente convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, a norma dell'art.5 comma 2 del D.P.R. n. 131 del 26 aprile 1986.

IL COLLABORATORE

(dott.)

PER LA PROVINCIA DI LECCE

Il Dirigente del Servizio "Politiche del Lavoro
e Formazione Professionale"
(dott. Andrea Pasquale Perulli)

ai sensi dell'art.1341 c.c. il collaboratore dichiara di aver letto e specificamente accetta e sottoscrive le clausole contrattuali riportate agli artt. 1-2-3-4-5-6 -7-8-9-10 .

IL COLLABORATORE

(dott.)