

## Denominazione del procedimento

Benestare tecnico per manifestazioni sportive

## Descrizione del procedimento

Nulla osta rilasciato:

- alle associazioni che ne fanno richiesta;
- alla Regione per l'espletamento di competizioni sportive agonistiche, su strade provinciali (gare ciclistiche, gare podistiche);
- al Prefetto (per competizioni non agonistiche - amatoriali) oppure al Sindaco (se interessato è il feudo di un solo comune)

## Normativa di riferimento

Art. 10 D.L.vo 30 aprile 1992 n° 285 (Nuovo Codice della Strada);

D.P.R. 16 dicembre 1992 n° 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada);

Art. 2 D.L.vo 15 gennaio 2002 n° 9

## A chi rivolgersi

Dirigente del Servizio Viabilità ed espropri: Ing. Francesco Dario Corsini

Recapito telefonico: tel. 0832-683630 - fax 0832-683626

pec: [viabilita@cert.provincia.le.it](mailto:viabilita@cert.provincia.le.it)

## Come fare:

I soggetti interessati all'autorizzazione o al nulla osta alla competizione sportiva devono presentare istanza scritta (in carta libera) corredata degli allegati di seguito indicati:

- generalità complete del richiedente (o del legale rappresentante o del funzionario responsabile);
- percorso con indicazione, se richiesta modifica del piano traffico del percorso alternativo e sbarramenti;
- dimostrazione dell'affiliazione a società sportiva legalmente riconosciuta.

Per ottenere informazioni sui procedimenti in corso di istruttoria rivolgersi a:

Funzionario responsabile Geom. Massimo Greco

recapiti: Tel. 0832.683603 - Fax 0831.683626 - e-mail: [greco40@virgilio.it](mailto:greco40@virgilio.it)

Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Martedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00

## Modulistica

(non prevista)

## Tempi del procedimento (termini a carico dell'Ufficio)

Il termine entro il quale il procedimento deve concludersi è di giorni 60 dalla data di ricezione della domanda al Responsabile del Procedimento amministrativo, fatte salve le circostanze previste dalla legge e dal successivo capoverso.

Ove la domanda risulti incompleta il Responsabile del Procedimento formula all'interessato, entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione, apposita richiesta di integrazione. Tale richiesta sospende il periodo entro il quale deve concludersi il procedimento amministrativo.

## Tempi del procedimento (termini a carico del richiedente)

Il riscontro alla richiesta di integrazione o regolarizzazione della domanda, a pena di archiviazione della stessa dovrà compiersi entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione.

## Strumenti di tutela

Legge 07.08.1990 n° 241 e s.m.i. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

I soggetti interessati all'accesso ai suddetti atti devono presentare istanza scritta indirizzata a - Provincia di Lecce – Servizio Viabilità - Via Botti, 1 - Lecce - fax (0832 683626) utilizzando l'apposito modulo "Richiesta di accesso a documenti amministrativi" scaricabile dal questo sito al seguente link: <http://www.provincia.le.it/web/provincialecce/urp>

La richiesta può essere formulata anche verbalmente presso gli uffici.

## Link di riferimento

[http://www.provincia.le.it/documents/10716/53324/Regolamento\\_tuteladatipersonali.pdf](http://www.provincia.le.it/documents/10716/53324/Regolamento_tuteladatipersonali.pdf)

<http://www.provincia.le.it/documents/10716/53324/Regolamento-accessoaidocamministrativi.ZIP>

[http://www.provincia.le.it/documents/10716/53324/Regolamento\\_Strade\\_Provinciali.xls](http://www.provincia.le.it/documents/10716/53324/Regolamento_Strade_Provinciali.xls)

## Costi e modalità di pagamento

Non previsti

## Nome del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità di attivazione di tale potere

Dirigente del Servizio Viabilità ed Espropri: Ing. Francesco Dario Corsini

Recapito telefonico: tel. 0832-683630 - fax 0832-683626

pec: [viabilita@cert.provincia.le.it](mailto:viabilita@cert.provincia.le.it)

Data 18/05/2017