



PROVINCIA DI LECCE

RELAZIONE SULLE PERFORMANCE

ANNO 2011

PARTE 1^ - PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	2
Relazione al Rendiconto della Gestione per l'anno 2011 – Parte descrittiva	3
Performance Organizzativa dell'Ente (<i>Media performance delle Aree Strategiche</i>).....	79
Performance Organizzativa Aree Strategiche (<i>Programmi e Progetti della</i>	
<i>Relazione Previsionale e Programmatica e Obiettivi Strategici con relativi</i>	
<i>indicatori e link sul monitoraggio degli Obiettivi Operativi al 31/12/2011).....</i>	81
PARTE 2^ - PERFORMANCE INDIVIDUALE	94
Elaborazioni statistiche sul grado di raggiungimento degli obiettivi.....	95
Valutazione dirigenziale anno 2011.....	126

PARTE 1[^] - PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

***RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ANNO 2011 –
Parte descrittiva***

**CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO, DELLA POPOLAZIONE
E DELL'ECONOMIA**

TERRITORIO

1. Caratteristiche geologiche e sismiche: Terreno calcareo, manifestazioni del carsismo, zona non sismica;
2. Rilievi collinari: Serre salentine;
3. Altitudine: mt 201 s.l.m.;
4. Estensione: Km² 2.759,40
5. Caratteristiche della viabilità: Strade provinciali (non montane) Km. 2.232.

POPOLAZIONE

1. Popolazione del censimento 1981:	n. 762.017			
2. Popolazione del censimento 1991:	n. 803.977	variazione rispetto al 1981	+	5,51%
3. Popolazione calcolata al 31.12.1992:	n. 818.642	variazione rispetto al 1991	+	1,82%
4. Popolazione calcolata al 31.12.1993:	n. 814.346	variazione rispetto al 1992	-	0,52%
5. Popolazione calcolata al 31.12.1994:	n. 816.334	variazione rispetto al 1993	+	0,24%
6. Popolazione calcolata al 31.12.1995:	n. 817.524	variazione rispetto al 1994	+	0,14%
7. Popolazione calcolata al 31.12.1996:	n. 818.054	variazione rispetto al 1995	+	0,06%
8. Popolazione calcolata al 31.12.1997:	n. 818.033	variazione rispetto al 1996	-	0,0025%
9. Popolazione calcolata al 31.12.1998:	n. 817.398	variazione rispetto al 1997	-	0,08%
10. Popolazione calcolata al 31.12.1999:	n. 815.855	variazione rispetto al 1998	-	0,19%
11. Popolazione calcolata al 31.12.2000:	n. 815.685	variazione rispetto al 1999	-	0,02%
12. Popolazione del censimento 2001:	n. 787.825	variazione rispetto al 2000	-	3,42%
13. Popolazione calcolata al 31.12.2002:	n. 790.572	variazione rispetto al 2001	+	0,35%
14. Popolazione calcolata al 31.12.2003:	n. 801.035	variazione rispetto al 2002	+	1,01%
15. Popolazione calcolata al 31.12.2004:	n. 805.397	variazione rispetto al 2003	+	0,54%
16. Popolazione calcolata al 31.12.2005:	n. 807.424	variazione rispetto al 2004	+	0,25%
17. Popolazione calcolata al 31.12.2006:	n. 808.939	variazione rispetto al 2005	+	0,19%
18. Popolazione calcolata al 31.12.2007:	n. 811.230	variazione rispetto al 2006	+	0,28%
19. Popolazione calcolata al 31.12.2008:	n. 812.658	variazione rispetto al 2007	+	0,18%
20. Popolazione calcolata al 31.12.2009:	n. 813.556	variazione rispetto al 2008	+	0,11%
21. Popolazione calcolata al 31.12.2010:	n. 815.597	variazione rispetto al 2008	+	0,25%

ECONOMIA

1. Agricoltura: Olio di oliva, tabacco, vini, ortaggi, fiori, patate, frutta, cereali.
2. Pesca: Notevole la pesca costiera.
3. Industria: Alimentare per la trasformazione dei prodotti.
4. Artigianato: Agricoli, estrattive della pietra leccese e cemento, laterizi, tessile, abbigliamento, del legno, calzaturiero, meccanica.
5. Turismo: Fiorente ed in espansione

RISORSE UMANE

QUADRO ORGANIZZATIVO DISTINTO PER QUALIFICA FUNZIONALE

(dati al 31 dicembre 2011)

Qualifica funzionale	Previsti in pianta organica N°.	In servizio numero
DIR	20	20
D3	48	45
D1	187	162
C	268	210
B3	126	94
B1	98	79
A	15	10
Totale	762	620

Relazione al Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2011.

La Giunta Provinciale, secondo quanto dispone l'art.231 del D.lgs.n.267/2000, “esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti”; analizza “gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati” prendendo in esame l'attività dei vari Settori e Servizi dell'Ente quale risulta dalle relazioni finali di gestione per l'esercizio 2011 predisposte dai singoli Servizi dell'Ente ai sensi dell'art.74 del Regolamento di Contabilità.

Di seguito prima di analizzare l'attività dei Settori e dei rispettivi Servizi secondo l'ordine espositivo della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2011-2013 verrà evidenziata la situazione finanziaria complessiva dell'Ente.

PREMESSA

Il terzo anno di amministrazione costituisce l'esatto punto mediano del mandato amministrativo. La presente relazione rappresenta tale momento analizzando il 2011 quale continuazione della politica dei due anni precedenti ed in prospettiva per quelli futuri.

ANNO DOPO ANNO

2009 - L' anno dello choc.

L'Amministrazione insediatasi a giugno si trova improvvisamente dinanzi una situazione imprevista di un Ente in condizione di pre-dissesto con un Bilancio in corso con entrate sopravvalutate e uscite sottostimate. Adotta provvedimenti tampone tentando la strada del risanamento, scartando quella del dissesto.

2010 - L'anno della efficientazione.

Tutti gli sforzi sono concentrati sulla massimizzazione dei risparmi ed il recupero di entrate. Questo imponente sforzo porta ad un recupero di €6 milioni in termini di efficienza per tagli alle spese superflue, alla razionalizzazione degli organismi partecipati, al recupero di entrate evase e individuazioni di nuove, al contenimento delle spese di personale ed oneri finanziari.

2011 - Un anno sulle montagne russe.

Non c'è un avvenimento specifico che possa caratterizzare il 2011. O meglio ve ne sono talmente tanti per cui il 2011 si rivela un anno carico di eventi. E' l'anno del "buco" di €7 milioni, quello dell'aumento dell'imposta sull'assicurazione RCA, della consacrazione del massimo disavanzo della storia della Provincia di Lecce (- € 12.400.000), del pesante taglio ai trasferimenti dello Stato, dell'imponente operazione di cartolarizzazione del patrimonio immobiliare. Tutto in un solo anno e tutto interconnesso.

Semplificando è possibile rappresentare la situazione ponendo: tagli, disavanzo, "buco", da una parte, aumento dell'imposta su RCA e cartolarizzazione dall'altra per fronteggiare le prime.

Un anno vissuto sul filo del tracollo con l'operazione salvataggio di cartolarizzazione di €18 milioni chiusa il 28/12/2011.

IL 2011 IN UN CONTESTO PIU' AMPIO.

Tagli, disavanzo, “buco”, aumento dell’imposta su R.C.A. e cartolarizzazione costituiscono solo la punta dell’iceberg di una situazione che deve essere analizzata nel contesto in tali cui si sono svolti.

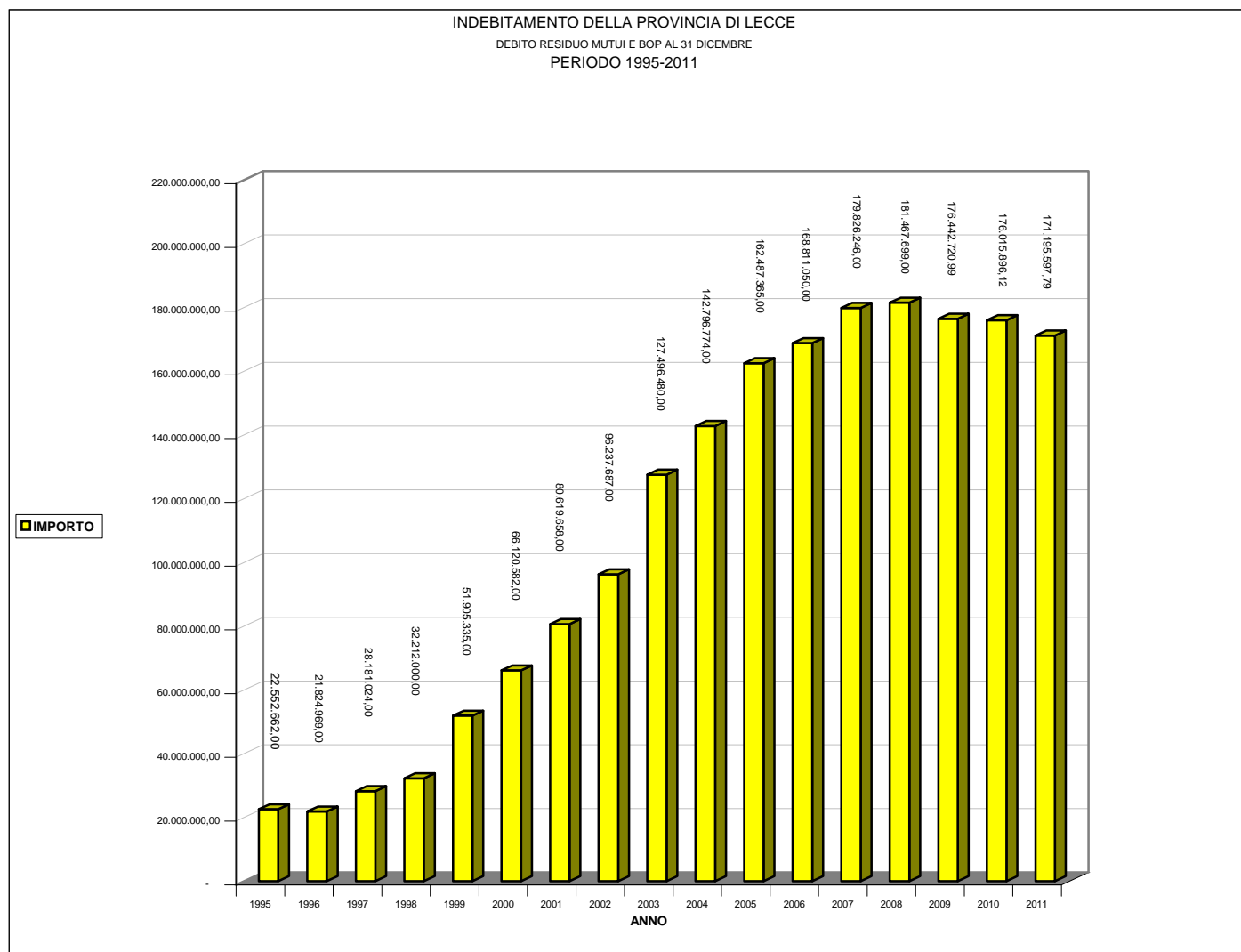
Nella Relazione al Rendiconto 2010 si metteva in evidenza che, nonostante un risultato della gestione di competenza in disavanzo per €5,8 milioni, vi era stato un recupero di efficienza per €6 milioni. Questo risultato viene confermato e messo a regime nel 2011.

Uno dei problemi strutturali del Bilancio della Provincia di Lecce è la sua eccessiva rigidità. Tra le voci che principalmente influenzano tale situazione vi sono i costi del personale, gli oneri di finanziamento e l’esternalizzazione di servizi di supporto. Per quanto attiene il primo aspetto l’andamento in percentuale sulla spesa corrente rappresentato nella sottostante tabella testimonia l’impegno profuso per contenere i costi del personale.

Anno	Spesa del personale su Spesa Corrente
2009	23,57
2010	23,14
2011	21,02

Relativamente agli oneri finanziari, è importante, porre l’attenzione che a fronte di nuovi mutui contratti nel 2011 per €4.990.691,73 (cifra più bassa degli ultimi 10 anni), sono stati attivati finanziamenti esogeni per opere pubbliche pari a €22.043.441,16.

Grazie a tale riduzione nella contrazione di mutui l'indebitamento si è ridotto secondo quanto riportato nella sottostante tabella.



L'esposizione debitoria della Provincia di Lecce resta comunque molto alta, tanto da indurre la Cassa Depositi e Prestiti a negare per la prima volta mutui per circa €4 milioni, due dei quali necessari per finanziare un debito fuori bilancio, che quindi dovrà essere finanziato con risorse proprie.

Tuttavia i risparmi nel 2011 non si sono limitati a ciò che la dottrina considera canonicamente spese fisse, ossia oneri finanziari e personale. Oltre quelli già conseguiti nel 2009 e 2010 sul fronte delle spese per organi, organismi partecipati, riduzione costi per IRAP, spese superflue, nel corso del 2011 sono stati aggrediti altri centri di spesa che contribuivano all'irrigidimento del bilancio.

La rivisitazione degli affitti passivi ha portato a risparmi per circa €200.000,00, la riorganizzazione di tutta la telefonia fissa e mobile ha ridotto le spese telefoniche per €250.000,00 dalla gara per l'energia elettrica sono state conseguite economie per €100.000,00. Ulteriori risparmi sono stati conseguiti nelle forniture di beni e servizi quali approvvigionamento di materiale di cancelleria, spese postali, spese per fotocopiatori.

Cumulativamente l'attività svolta nel 2011 ha portato a nuovi risparmi che su base annua sono quantificabili in non meno di €700.000,00.

La voragine costituita dal taglio dei trasferimenti (- €7 milioni), l'insussistenza sui trasferimenti (- €7 milioni), il disavanzo (- €5 milioni al netto dell'insussistenza) avrebbe assorbito qualsiasi possibile risparmio se non affiancato da un altrettanto consistente reperimento di entrate.

Era necessario un mix di risorse che, come la struttura delle uscite cui far fronte, fosse costituita da una parte a regime quindi "ripetitiva" e dall'altra una – tantum. L'aumento dell'imposta sulla rca soddisfaceva la prima necessità, le entrate da cartolarizzazione quelle non ripetitive.

L'operazione di cartolarizzazione è stata senza ombra di dubbio tra le più articolate e complesse degli ultimi anni. E' stata coscientemente sostenuta da tutte le forze politiche per far fronte ad una situazione emergenziale in cui la Provincia di Lecce si è venuta a trovare tra il 2009 e il 2011. Le risorse dalla alienazione alla Celestini srl dei quattro immobili (Questura, Castello Pio, Cassinesi, Badessa) sono servite per far fronte al disavanzo riveniente dagli esercizi precedenti rimasto scoperto nonostante l'operazione di razionalizzazione delle entrate e uscite descritta precedentemente.

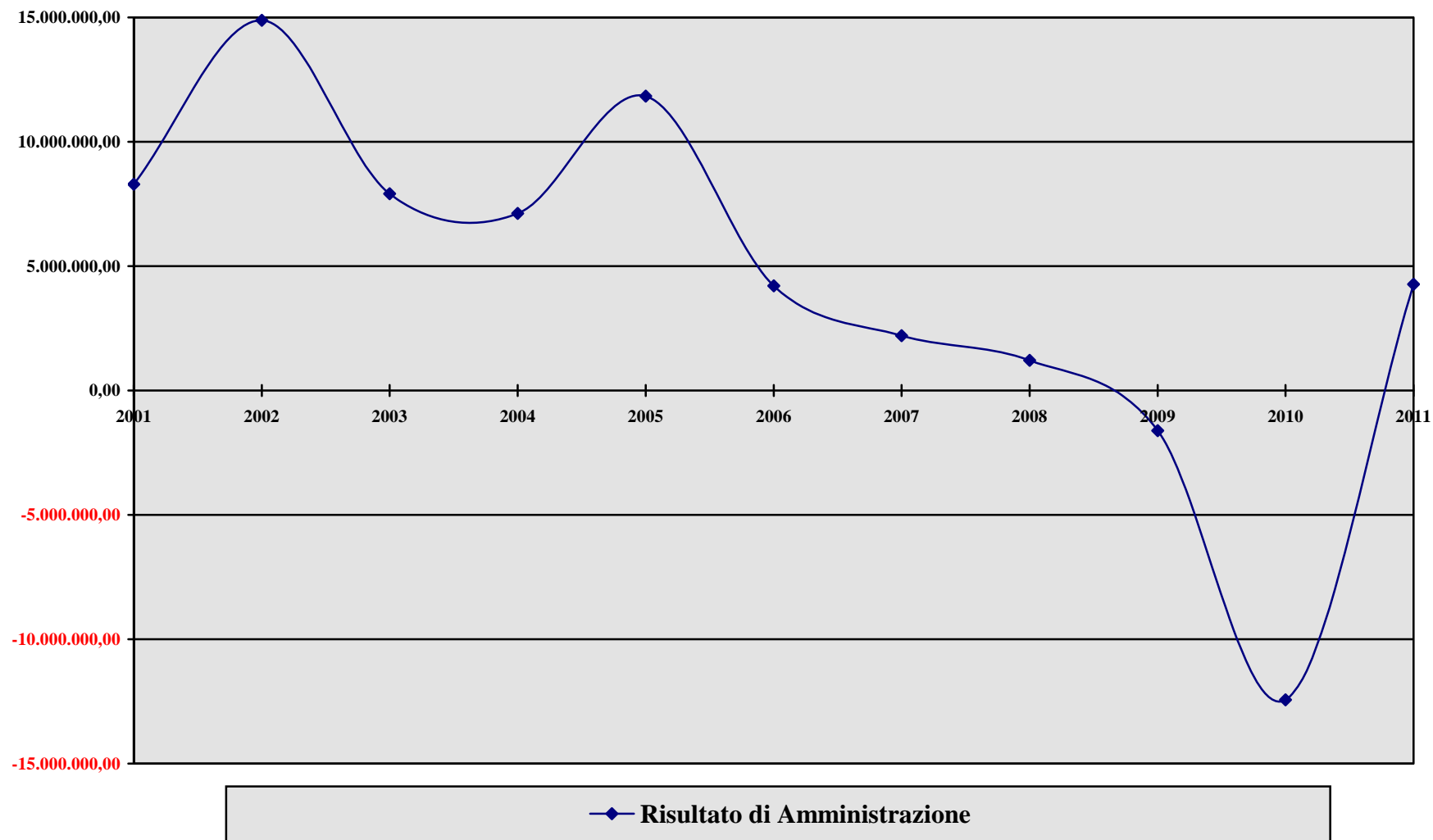
Nel prosieguo della presente Relazione saranno analiticamente trattate le singole azioni e i progetti sviluppati in ogni area.

Una considerazione vale per tutti.

Nonostante le difficoltà cui si è dovuto far fronte nessun servizio al cittadino è stato eliminato o indebolito. Come si avrà modo di osservare, anzi, nel sociale sono state attivate iniziative innovative a favore di famiglie in stato di difficoltà, giovani in cerca di lavoro e agevolazioni a studenti meritevoli.

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il grafico mostra l'andamento dei risultati di amministrazione degli ultimi 10 anni.



E' del tutto evidente come il 2011 rappresenti una decisa inversione di tendenza rispetto al trend decrescente degli ultimi anni. Tale risultato è il frutto delle azioni descritte precedentemente nella presente relazione, ma anche delle considerazioni svolte in quelle del 2009 e 2010.

Il risultato di amministrazione del 2011 pari ad un avanzo disponibile di €314.134,15 non deve indurre, tuttavia, a facili ottimismo.

Gli equilibri strutturali sono stati ripristinati, ma sono lungi dall'essere in sicurezza. Abbassare la guardia in questa fase significherebbe vanificare gli enormi sforzi profusi negli anni 2009, 2010, 2011, dalle forze politiche, dalla struttura operativa, ma ancor più dai cittadini.

Nella relazione al Rendiconto 2010 si evidenziava come il rischio di default fosse concreto e attestato dall'aver fuori media 3 dei 10 parametri di deficitarietà strutturale. Due altri parametri erano peraltro in bilico. Con il Rendiconto 2011 due parametri sono rientrati sotto la soglia di guardia e resta solo quello relativo ai residui passivi. Pertanto anche relativamente agli indicatori di deficitarietà strutturale si rileva un miglioramento. Si ribadisce però che ciò non sottintende la fine dell'emergenza.

Sin dal primo momento in cui si è deciso di perseguire il tentativo di risanamento della situazione finanziaria della Provincia di Lecce era stato chiarito che questo percorso sarebbe durato vari anni. I tagli, le insussistenze di attivo e la situazione congiunturale nazionale e internazionale hanno reso il percorso ancora più arduo. Al momento è possibile affermare che, pur con alcuni inevitabili inciampi, tutti i dati e gli indicatori confermano la bontà delle soluzioni intraprese e inducono a proseguire nella programmazione che questa Amministrazione si è data all'inizio del mandato.

Programma n. 01 – Servizi Generali

Nell'ambito del **Servizio Affari Generali, Istituzionali e Avvocatura, l'Ufficio Avvocatura** ha svolto attività di gestione del contenzioso in rappresentanza e difesa dell'Ente innanzi alle magistrature di merito e di legittimità ed attività stragiudiziale volta a comporre le controversie. Ha fornito consulenza specifica agli Organi ed agli Uffici su questioni giuridiche complesse che interessano l'attività amministrativa dell'Ente.

L'Ufficio Segreteria degli Organi Presidente e Giunta ha provveduto all'organizzazione dell'attività della Giunta Provinciale e dell'Ufficio del Gabinetto del Presidente, al pagamento delle indennità spettanti ai componenti della Giunta provinciale, al pagamento del compenso spettante al Difensore Civico, all'organizzazione di convegni, congressi e di attività di rappresentanza e al versamento delle quote associative di carattere istituzionale.

L'Ufficio Consiglio Provinciale ha garantito il corretto funzionamento, ordinario e straordinario, del Consiglio provinciale e delle Commissioni consiliari rendendo anche visibili all'esterno i documenti prodotti; ha gestito le richieste di contributi ad associazioni; ha garantito il corretto funzionamento dei Gruppi Consiliari; ha garantito assistenza al Collegio dei Revisori dei Conti.

Ufficio Segreteria Generale. A garanzia della correttezza e legalità dell'operato dell'Amministrazione la Segreteria Generale è stata costantemente impegnata nel rendere pareri e consulenze richiesti da dirigenti e amministratori sia in via informale che in forma scritta. La redazione di pareri in forma scritta è stata sempre accompagnata dallo studio di tematiche correlate, al fine di ampliare la conoscenza dettagliata di casistiche ricorrenti nella gestione delle attività della Pubblica Amministrazione. La Segreteria Generale ha inoltre curato l'archivio attraverso la rilegatura e l'archiviazione cartacea degli atti della Provincia (Delibere Giunta, Consiglio, Determinazioni Dirigenziali e Decreti Presidenziali). E' stato effettuato il monitoraggio a campione degli atti di determinazione. L' Ufficio ha effettuato, inoltre, un controllo preventivo sulle proposte di deliberazioni di Giunta e di Consiglio prima della loro adozione, al fine di garantire la regolarità amministrativa degli atti.

Parallelamente alle attività di cui sopra, il Servizio ha svolto le attività di ordinaria amministrazione dei fondi assegnati nonché l'assistenza all'Agenzia degli Enti locali, per quanto riguarda l'assegnazione dei fondi provinciali per il funzionamento della stessa, la redazione del Conto Consuntivo e del Bilancio di Previsione.

Il **Servizio Affari Generali** ha assicurato, inoltre, la corretta attività di protocollo e smistamento catalogando gli atti secondo la normativa vigente, la ricezione e lo smistamento dei documenti in uscita protocollati dai Servizi competenti; l'archiviazione ottica e flusso documentale delle fatture

fornitori e note di credito; la gestione diretta del Parco Auto, il monitoraggio dei costi ed ottimizzazione del servizio; il contenzioso pregresso e pignoramenti; il miglioramento della comunicazione telefonica.

Riguardo il raffronto tra le somme accertate e impegnate e le previsioni non si segnalano scostamenti significativi.

Il Servizio Informazione e Comunicazione Ha garantito il diritto di informazione, di accesso e di partecipazione ai cittadini singoli ed associati, alle imprese e agli Enti pubblici e privati.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico ha divulgato informazioni per la promozione delle attività della Provincia nei diversi settori di competenza, attraverso l'ascolto dei cittadini e la comunicazione interna fornendo informazioni sui procedimenti amministrativi e sulle modalità di partecipazione agli stessi. In particolare, nel corso dell'anno ha svolto attività comunicative sui seguenti servizi della Provincia di Lecce: Stagione lirica, Stagione sinfonica, Salento in bus, Lavoro, Turismo, Formazione professionale, Pianificazione territoriale (Edilizia sismica, pozzi artesiani), Tutela ambientale, Polizia provinciale, Controllo caldaie termiche, Patrimonio, Gare e appalti, Progetto Libera, Politiche sociali.

La gestione e l'aggiornamento del **nuovo sito istituzionale** ha consentito agli utenti di avere una visione complessiva sulle attività dell'Ente. E' stato dato ampio risalto all'Albo Pretorio on-line, così come previsto dalla normativa entrata in vigore nel 2011, così come alle news e agli eventi.

Nel giugno del 2011 è stato approvato il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, così come previsto dalla normativa nazionale. E' proprio nell'ambito di tale riforma della pubblica amministrazione che la Provincia ha rinnovato il portale internet istituzionale con l'avvio e la valorizzazione della sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" pubblicando una serie di informazioni che rimangono a disposizione degli stakeholders per esercitare i diritti di controllo e partecipazione previsti dal legislatore.

Nell'ottobre 2011 è stata organizzata la **1^ Giornata della Trasparenza** della Provincia di Lecce, che ha coinvolto i Comuni, le Organizzazioni sindacali, i datori di lavoro e i consumatori per approfondire la conoscenza e l'utilizzo delle forme di partecipazione e degli strumenti di dialogo dei cittadini con le istituzioni.

L'Ufficio Stampa, secondo quanto previsto dalla legge n.150/2000, attuando le direttive impartite dall'organo di vertice ai mezzi di informazione, attraverso i comunicati e le conferenze stampa ed il monitoraggio della presenza delle notizie e delle informazioni sulle testate giornalistiche locali, ha curato i collegamenti con gli organi di informazione presenti sul territorio locale. Di rilievo è stata, inoltre, l'attività che l'Ufficio ha svolto a supporto dei Settori e dei Servizi che ne hanno fatto richiesta, per eventi o manifestazioni e per la realizzazione di Piani media per campagne

istituzionali. L'innovativo servizio di **rassegna stampa digitale** ha messo a disposizione, attraverso il sito istituzionale, uno scenario generale delle notizie apparse su testate giornalistiche locali e nazionali, oltre ad emittenti televisive, riguardanti l'attività dell'Ente.

E' stato redatta la rivista "La Provincia di Lecce - Salento d'Amare" periodico di informazione istituzionale stampato in 20.000 copie distribuite su tutto il territorio provinciale anche tramite edicole del Salento, in abbinamento con il "Nuovo Quotidiano".

In rapporto diretto con l'Ufficio di Presidenza, il Servizio Informazione e Comunicazione ha curato il cerimoniale degli eventi, delle manifestazioni ed in generale delle iniziative assunte dall'Ente.

Non si segnalano scostamenti significativi tra le somme accertate e impegnate rispetto alle previsioni definitive.

Il **Servizio Risorse Finanziarie** ha garantito l'esercizio delle funzioni di coordinamento e di gestione dell'attività finanziaria dell'Ente.

In particolare l'**Ufficio Bilancio preventivo e consuntivo** ha provveduto ai seguenti adempimenti:

- il **Bilancio di Previsione 2011**, completo degli allegati, della Relazione Previsionale e Programmatica, del Bilancio Pluriennale relativo al triennio 2011/2013 è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 29 giugno 2011 (termine ultimo prorogato con decreto al 30/06/2011);
- il **Rendiconto della Gestione 2010** completo di Conto del Bilancio, Conto Economico, Conto del Patrimonio, nonché della Relazione al Rendiconto con le tabelle relative ai parametri di deficiarietà dell'Ente e agli indicatori finanziari ed economici generali, redatto a seguito del riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell'art.67 del Regolamento di Contabilità, è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 7 novembre 2011 (Del. C.P. n.68/2011). Il Rendiconto 2010 che si chiude con un disavanzo di oltre € 12,4 milioni è la rappresentazione di una crisi annunciata. L'Amministrazione ha incontrato grandi difficoltà a vendere i beni patrimoniali previsti in bilancio: bandi di gara andati deserti, la revoca da parte del Ministero dell'Interno alla disponibilità ad acquistare la Caserma dei Vigili del Fuoco, il mancato rilascio di autorizzazioni alla vendita per la Questura e il Convento dei Cassinesi da parte della Soprintendenza ai Beni Culturali, sono stati i principali ostacoli all'alienazione e all'attivazione della programmata procedura di lease-back. La chiusura del Preconsuntivo 2010, rappresentata nella deliberazione di G.P. n. 12 del 7/2/2011 evidenziava, pertanto, un risultato negativo per "soli" € -5.784.251,90. Tale risultato intermedio negativo in valore assoluto, positivo se si tiene conto delle condizioni in cui si è realizzato, è tuttavia precipitato in sede di riaccertamento dei residui ed in particolare a causa dell'insussistenza accertata nel mese di giugno 2011 del residuo attivo pari a circa

€7 milioni relativo alla duplicazione contabile avvenuta nel 2002 di un trasferimento compensativo per RCA – PRA del Ministero degli Interni. Tale insussistenza, sommata al disavanzo di circa €5,8 milioni della gestione di competenza ha portato al disavanzo complessivo di €12.439.604,01. Il Rendiconto della gestione 2010 completo di Relazione, è stato elaborato su supporto informatico, cd, e distribuito ad Assessori, Consiglieri, Collegio dei revisori e a chi ne ha fatto richiesta. Si è consolidato, in tal modo, il conseguimento di un notevole risparmio di carta, toner e utilizzo delle stampanti. Infine, una copia del cd è stata trasmessa al Servizio Informazione e Comunicazione per la pubblicazione sul sito istituzionale.

- in sede di **verifica del permanere degli equilibri di bilancio** ai sensi dell'art.193 del D.Lgs.267/00, con Delibera n.63 del 3/10/2011 del Consiglio Provinciale, è stato preso atto del permanere degli equilibri generali di bilancio evidenziando, però, che gli stessi si reggevano sulle previsioni di alienazioni patrimoniali per €16 milioni. Considerato, pertanto, che le alienazioni patrimoniali erano indispensabili per il risanamento dell'Ente in grave crisi economica, finanziaria e di liquidità e al fine di individuare il percorso migliore per il reperimento delle risorse da alienazioni patrimoniali necessarie al pareggio di bilancio, nonché, del rispetto del patto di stabilità, è stata costituita una apposita Commissione Consiliare che, tra l'altro, ha ascoltato il parere dei tecnici della Società Daedala spa, (società che ha assistito numerosi enti locali nella ottimizzazione gestionale del patrimonio immobiliare), e successivamente, la Conferenza dei Capigruppo all'unanimità, ha concordato sulla necessità di una verifica della conseguibilità delle alienazioni patrimoniali tramite apposita Società di Cartolarizzazione.

Con determinazione n. 160 del 11/10/2011 è stata incaricata la società **Daedala spa** di effettuare un'analisi degli immobili di proprietà dell'Ente e la redazione di uno studio di fattibilità per la costituzione di una società di cartolarizzazione dei beni della Provincia di Lecce. In data 14/10/2011 la società Daedala ha presentato il “Progetto preliminare per la valorizzazione, la gestione e la parziale dismissione del patrimonio immobiliare della Provincia di Lecce”. In data 3/12/2011 è stata costituita con atto del Notaio Roberto Vinci la **Società di cartolarizzazione “Celestini srl”**, interamente posseduta dalla Provincia di Lecce, tramite la quale sarà possibile valorizzare e alienare il patrimonio della Provincia con maggiore velocità ed efficienza. Alla Celestini srl la Provincia di Lecce ha venduto in data 29/12/2011 i seguenti immobili: Complesso la Badessa, Palazzo della Questura, Castello Pio, Ex convento dei Cassinesi per un importo complessivo di €18.651.586,14.

- L'Unicredit s.p.a. si è dimostrata disponibile a finanziare nella fase iniziale l'operazione di acquisto dei beni in vendita della parte della Provincia di Lecce da parte della Celestini srl versando a quest'ultima l'ammontare del 1° acconto concordato pari a circa 6 milioni di € prontamente riversato dalla Celestini srl, sul conto di tesoreria della Provincia.

Anche per l'anno 2011, sarà conseguito l'obiettivo previsto dal Patto di Stabilità Interno, grazie soprattutto agli introiti rivenienti dalle alienazioni patrimoniali. A tal fine è stato effettuato un costante, continuo e tribolato monitoraggio durante tutto l'anno.

L'Ufficio Contabilità Generale e l'Ufficio Consulenza e coordinamento referenti contabili hanno provveduto ad istruire e controllare tutti gli atti relativi alle entrate e alle spese dell'Ente fornendo un continuo supporto ai referenti dislocati presso i vari Servizi.

La gestione delle entrate, in particolare le entrate tributarie, è stata oggetto di un continuo monitoraggio da parte dell'**Ufficio Entrate Tributarie e Fiscali**, al fine di non avere ripercussioni negative sulle previsioni di bilancio.

E' stata espletata, nei mesi di novembre-dicembre, la gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria conclusasi con l'aggiudicazione per il periodo 01/01/2012-31/12/2016 all'Unicredit S.p.A.

E' continuato, anche nell'anno 2011, il controllo sull'attività finanziaria e gestionale delle società, consorzi, istituzioni, nelle quali la Provincia ha una quota di partecipazione, con l'obiettivo di contenere i costi di gestione e ottimizzare le risorse a disposizione.

In riferimento agli Uffici Provveditorato ed Economato si dettaglia di seguito.

L'attività dell'Economo, nel corso del 2011, si è così sviluppata:

- sono stati emessi 1345 buoni economali;
- sono stati presentati n. 6 rimborsi economali per un totale di €434.073,64;
- le anticipazioni gestite sono n. 65 per un totale di €1.559.580,20. In particolare, la tassa di possesso con €15.000,00, il Progetto Libera-Percorsi con €50.285,00, il Fondo di dotazione ai Gruppi Consiliari con €20.000,00, la Stagione Lirica 2011 (CI. 71/2) con €1.192.500,00. Quest'ultima anticipazione ha comportato una cospicua gestione contabile, tra preparazione pagamenti, rapporti con la banca, effettuazione pagamenti anche presso il Teatro. Le anticipazioni richiedono impegnativa attività di rendicontazione e responsabilità nella gestione delle risorse assegnate. L'effettuazione dei pagamenti avviene sempre con celerità (una media di 11 giorni su 120 buoni esaminati). I pagamenti

oltre il tempo massimo sono legati al ritardo della trasmissione delle fatture ed alle molteplici attività, da eseguire con tempestività e nel rispetto delle scadenze. Le anticipazioni rendicontate sono n. 7 su n.65 con un percentuale dell'88%.

Si è provveduto all'**inventariazione dei beni mobili** acquistati nel 2011, con relativa compilazione delle schede, provvedendo alla determinazione delle quote di ammortamento.

L'attività di **Approvvigionamento e fornitura di interesse comune ai Servizi Provinciali** racchiude un'ampia tipologia di spese: abbonamenti, spese postali, sinistri, premi assicurativi e relativa regolazione, materiale di cancelleria e di pulizia; tutti i capitoli delle utenze, accorpati in uniche voci, esplicitate poi nella contabilità analitica.

In particolare, si è provveduto all'approvvigionamento iniziale di materiale di cancelleria, di pulizia e di consumo, procedendo poi alla consegna sulla base delle richieste inoltrate dagli uffici, in relazione alle effettive necessità. La spesa complessiva di materiale di cancelleria (€35.465,00) e di pulizia (€7.900,00) è notevolmente diminuita rispetto all'anno precedente, grazie all'ottimale utilizzazione delle risorse a disposizione.

Le iniziative patrocinate nel 2011 sono n.212 per un totale di €6.385,14; la spesa per iniziativa risulta ridotta.

Le gare per forniture e servizi, sia di carattere comune che specifico, espletate nel corso del 2011 sono le seguenti: arredo scolastico, materiale vario di cancelleria, attrezzature sportive, arredo per ufficio, vestiario, noleggio fotocopiatori, rilegatura atti, traslochi vari, materiale di pulizia, manutenzione automezzi, materiale didattico videolesi, Seat Pagine Gialle, energia elettrica, servizi postali, RCT, RCA, pulizia istituto "De Pace", materiale stampa e totem, arredo verde, addobbi natalizi, materiale di rappresentanza, gasolio da riscaldamento, fonia fissa e mobile, lavaggio automezzi.

L'anagrafica degli abbonamenti cartacei e di quelli on line è stata aggiornata in base alle richieste degli uffici. E' stata costituita una banca dati (Il Sole 24 PA), che ha sostituito tanti abbonamenti in formato cartaceo, consentendo una riduzione della spesa complessiva.

La spesa è così suddivisa:

€34.166,80 per gli abbonamenti cartacei e on line

€918,00 per acquisto libri.

Nel corso dell'esercizio 2011, accanto all'attività ordinaria, che prevede la liquidazione dei premi assicurativi per le varie polizze in essere, la rilevazione a consuntivo dei dati relativi ai parametri da comunicare per i premi di regolazione delle stesse, il pagamento delle somme dovute a terzi

a titolo di risarcimento (per i sinistri da responsabilità civile sotto franchigia), l'ufficio ha provveduto ad indire ed aggiudicare la gara comunitaria per l'affidamento del servizio assicurativo di responsabilità civile verso terzi e n. 2 affidamenti in economia mediante cottimo fiduciario inerenti la stipula della polizza RCA ed una polizza rischi incendio e furto per impianto fotovoltaico ITC Laporta Galatina.

Costi telefonici: la spesa telefonica media per **utenze fisse** è riferita a n.667 utenze ed è stata rilevata dalla piattaforma "OMNIVISTA 4760" che anche per il 2011 ha gestito il sistema rete, costituito da n. 15 nodi (uffici centrali e periferici). E' proseguita l'opera di bonifica delle linee telefoniche superflue, atteso che l'ampia numerazione interna, messa a disposizione del sistema, garantisce ampiamente il collegamento telefonico in tutti gli uffici provinciali. E' ancora proseguita l'opera di razionalizzazione, riordino e contenimento della spesa telefonica presso le numerose sedi scolastiche, anche in linea con quanto stabilito dalla Legge 23/96. Si è provveduto alla cessazione di n. 105 linee telefoniche (n.76 fonia/dati scuole e n.29 fonia/dati uffici). Dopo un controllo sistematico, effettuato sulle fatture, dal quale sono emersi oneri maturati per attività non istituzionali nonché l'uso delle linee telefoniche per inviare telegrammi.

Si evidenzia la riduzione della "spesa telefonica di tutte le Sedi" e della "Spesa telefonica scuole" rispetto agli importi del 2010.

Per quanto riguarda la **telefonia mobile**, nel corso del 2011 le carte SIM attive sono state n.127 (n.5 per registrazione dati), in funzione dell'adesione alla convenzione Consip "fonia mobile 5". Si è così verificata la riduzione delle utenze e delle spese relative alle SIM.

Gestione pagamento utenze: le fatture caricate/liquidate nel 2011 sono così suddivise: Telecom caricate n.3261/liquidate n.3200, Energia elettrica caricate n.2340/liquidate n.2320 (Clean Power n.1569/ n.1559, Hera Comm n.502/ n.492, Enel Energia n.262/ n.262, Enel Distribuzione n.7/ n.7), Aquedotto Pugliese caricate n.521/liquidate n.521, Gas caricate n.410/liquidate n.410 (Italcogim n.240, Attiva n.17, Forgas n.44, Ultragas n.3, Eni n.12, Libera n.28, GDF n.65, Ultrafiamma n.1), Telefonia Mobile caricate n.16/ n.16, Gasolio n.114/ n.114.

Le anagrafiche dettagliate per ogni utenza danno informazioni analitiche sulla spesa, le ubicazioni, i consumi, i nuovi inserimenti o le disdette. Sono state recuperate le spese non dovute, sollecitando le scuole ad una tempestiva restituzione delle stesse. Le fatture caricate e non liquidate sono quelle non di competenza dell'Ufficio Provveditorato ed Economato.

Dal raffronto tra gli stanziamenti di bilancio e le somme accertate e/o impegnate si evince che complessivamente non si sono verificati scostamenti di rilievo.

Il Servizio Personale, Organizzazione e Controlli Interni ha fornito supporto a tutto l'Ente nelle materie di competenza, che riguardano attività di programmazione e gestione delle risorse umane, attività di pianificazione, programmazione economico-finanziaria e controllo, attività di assistenza tecnica al Nucleo di Valutazione e attività di supporto ai compiti istituzionali del Direttore Generale. In particolare:

Gestione Piano delle assunzioni. Il Servizio ha provveduto a dare attuazione al Programma Triennale del Fabbisogno 2010-2012, approvato con Deliberazione G.P. 374/2010 modificata con Deliberazione G.P. 218/2011, procedendo ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs 165/2001, prima dell'indizione dei concorsi per l'assunzione a tempo indeterminato. In particolare sono state esperite le seguenti procedure:

- **Mobilità tempo parziale 30%** - Con la procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è stato coperto n. 1 posto di cat. B1.

Con la procedura di mobilità d'ufficio ex art. 34-bis del D.Lgs. n.165/2001 sono stati coperti n.6 posti di cat. D1, n. 1 posto cat. C e n. 1 posto cat. B3.

- **Mobilità a tempo pieno** - Sono stati coperti quasi tutti i posti programmati tranne n. 1 posto cat. D3 ingegnere, la cui procedura regolarmente espletata è stata sospesa, per sessanta giorni, con deliberazione G.P. n.353 del 30.12.2011.

I posti coperti sono:

- n. 2 cat. D3 specialista attività professionali
- n. 1 cat. D1 specialista attività amministrativo-contabile
- n. 1 cat. C istruttore polizia provinciale
- n. 1 cat. C istruttore amministrativo
- n. 2 cat. B1 operatore amministrativo

- **Mobilità a tempo parziale al 50%** - Sono state espletate tutte le procedure e sono stati coperti n. 2 cat. D1specialista attività amministrativo-contabile.

Con Deliberazione G.P. n. 61/2011 è stata adeguata la Dotazione Organica in seguito al decentramento amministrativo in materia di approvvigionamento idrico ed edilizia sismica ai sensi della L.R. 36/2008 (ex Genio Civile).

Sono state approvate tre mobilità temporanee di dipendenti della Provincia presso altri enti, un collocamento definitivo presso la Provincia ed un collocamento definitivo di un dipendente presso altro Ente.

È stato costituito l'Albo dei Commissari dei Concorsi Pubblici della Provincia di Lecce.

Inoltre, il Servizio ha provveduto a monitorare la compatibilità del Programma Triennale con il principio della riduzione complessiva della spesa del personale, anche in relazione alle novità introdotte dall'art. 20, comma 9, del D.L. 98/2011 che ha previsto, ai fini del computo della percentuale della spesa del personale, il calcolo delle spese sostenute dalle società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo che sono titolari di affidamento diretto di servizi pubblici locali senza gara.

Gestione giuridica del personale. E' stata assicurata l'assistenza fiscale ai dipendenti dell'Ente, mediante stipula di convenzioni con i CAF (deliberazione G.P. n.67/2011). I dipendenti che hanno usufruito dell'assistenza sono stati n.226. E' stata effettuata consulenza a tutti i servizi dell'ente su vari istituti contrattuali. Sono stati rilasciati n.69 certificati di servizio.

Sono state approvate le graduatorie per il diritto allo studio (D.D. n. 71 del 18/01/2011); sono state istruite n.7 pratiche ed effettuato il monitoraggio dei permessi utilizzati.

Sono state istruite n.65 pratiche relative ai permessi di cui all'art. 33 della Legge 104/92, con inserimento nella banca dati informatica presso il Ministero del Lavoro.

È stata effettuata la rilevazione mensile delle assenze del personale e relativa raccolta dati attraverso la procedura online, con invio al Dipartimento della Funzione Pubblica

È stato effettuato il monitoraggio trimestrale delle assenze dei dipendenti che usufruiscono dei permessi sindacali retribuiti, nonché dei permessi per mandato amministrativo, con inserimento dati attraverso la procedura GEDAP e invio annuale (mese di maggio) al Dipartimento della Funzione Pubblica. Sono state istruite n.7 pratiche di infortunio sul lavoro.

Sono stati eseguiti nei termini tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di gestione giuridica del personale.

Gli incarichi autorizzati dall'Amministrazione sono stati n.122. Gli incarichi conferiti n.137.

Le comunicazioni relative all'Anagrafe delle prestazioni sono state effettuate per via telematica tramite il sito del Dipartimento della Funzione Pubblica con le seguenti scadenze: 30 giugno per i dati relativi al II semestre anno precedente e 31 dicembre per i dati relativi al I semestre dell'anno in corso.

Le comunicazioni inerenti le società partecipate sono state effettuate al DFP per via telematica con scadenza 30 aprile.

Numerose relazioni sono state inviate al Servizio Avvocatura nonché al Collegio dei Revisori dei Conti su materie inerenti il contenzioso del personale.

Nel 2011 vi sono stati circa n.17 ricorsi al TAR in materia di concorsi e accesso e n.3 ricorsi al Giudice del Lavoro sull'applicazione di istituti giuridici ed in materia previdenziale. N.9 ricorsi si sono conclusi con sentenza favorevole alla Provincia.

Vi sono state n.4 esecuzioni del giudicato.

Gestione economica del personale degli Amministratori, dei Consiglieri e dei co.co.co.. Tutti gli adempimenti in materia di gestione economica del personale sono stati puntualmente realizzati alle scadenze previste (CUD, 730, 770, Conto Annuale, INPS, INAIL, ecc.).

Tutti gli adempimenti relativi ai cedolini mensili sono stati puntualmente realizzati alle scadenze previste. L'Ufficio ha effettuato gli adempimenti di propria competenza con riferimento alle trattenute mensili sullo stipendio per la rateizzazione dei prestiti contratti dai dipendenti.

Sono state istruite n.41 pratiche relative al contenzioso in materia di trattamento economico del personale, n.38 ricorsi relativi alle procedure di progressione orizzontale, di cui n.32 innanzi al Segretario Generale e n.6 al Giudice del Lavoro. Ulteriori n.3 contenziosi relativi all'inquadramento del personale transitato da altri enti, agli incarichi di Posizione Organizzativa e alle indennità spettanti in caso di assenza per mandato amm.vo. Sono state rilasciate n.24 certificazioni di stipendio.

Aggiornamento e formazione del personale. Nel corso dell'anno è stata data attuazione a quanto programmato sulla base delle esigenze trasmesse dai singoli Settori/Servizi. In particolare, è stato curato l'aggiornamento professionale dei dipendenti necessario in seguito all'assegnazione di competenze e funzioni delegate (es. edilizia sismica), all'applicazione di nuove procedure richieste dalla normativa (es. in materia di tracciabilità), al rispetto delle diverse tempistiche imposte in materia di procedimento amministrativo. Sono stati, inoltre, attivati numerosi corsi a catalogo e, come ogni anno, organizzati corsi di lingua ed informatica.

Piano triennale delle assunzioni. La dotazione organica è stata assegnata ai Servizi in sede di approvazione del PEG avvenuta con Deliberazione G.P. n. 147/2011. Sono stati predisposti n.23 provvedimenti di mobilità interna con i quali il Direttore Generale ha modificato la dotazione organica inizialmente assegnata ai Servizi.

Con Deliberazione G.P. n. 374/2010 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2010-2012, modificato con Deliberazione G.P. 218/2011.

Con Deliberazione G.P. 116/2011 è stata approvata la nuova graduazione e valutazione delle posizioni dirigenziali di cui alla nuova macrostruttura.

Oneri per il personale non attribuibili a specifici servizi. Nel 2011 vi sono stati n.25 collocamenti a riposo di personale e n.3 cessazioni dal servizio. Le sistemazioni contributive sono state effettuate con Determinazione Dirigenziale . nn. 117, 118, 134 e 2513. Sono state istruite n.8 pratiche relative a ricongiunzione e riscatto dei periodi assicurativi e n.2 di riconoscimento del Servizio Militare. Sono state istruite n.6 pratiche relative a cause di servizio, n.12 pratiche relative a liquidazioni di equo indennizzo e si è preso atto di n.4 pareri del Comitato di Verifica per le Cause di Servizio. Si è provveduto alla riliquidazione del trattamento pensionistico di tutti i cessati. Sono state istruite n.6 pratiche di richiesta di piccolo prestito INPDAP.

Fondo per il finanziamento del trattamento accessorio. Si è regolarmente provveduto all'erogazione dei compensi accessori contrattualmente previsti, sulla base degli atti dirigenziali autorizzativi (straordinario), attributivi (indennità per specifiche responsabilità, di rischio, di disagio, di maneggio valori), organizzativi (indennità di turno e reperibilità) e di rendicontazione (progetti di miglioramento dei servizi realizzati nel 2010, incentivi per attività di pianificazione e progettazione). Si è provveduto alla liquidazione delle retribuzioni di risultato dei Dirigenti e del Segretario Generale.

È stato completato l'iter procedimentale relativo alla progressione economica orizzontale del personale dipendente anno 2010.

Sono state individuate le Posizioni Organizzative e le Alte Professionalità nell'ambito della Macrostruttura (Del. G.P. 79/2011).

La Giunta ha formulato indirizzi circa la costituzione del Fondo per il trattamento accessorio del personale con Deliberazione 179/2011 e circa il Fondo della Dirigenza con Deliberazione n. 348/2011.

Il fondo per il personale è stato certificato in data 19/12/11, quello della Dirigenza in data 17/11/11.

Segreteria del Direttore Generale. L'Ufficio, oltre a gestire la segreteria del Direttore Generale e a coadiuvarlo nell'espletamento della sua attività istituzionale, ha svolto attività di predisposizione di note, direttive, circolari e regolamenti, nonché attività di gestione informatica degli atti (deliberazioni, determinazioni, ecc.).

Ufficio Consigliere di Parità. E' stato assicurato il supporto amministrativo all'ufficio Consigliere di Parità, al fine di contribuire alla realizzazione di quanto previsto dalla programmazione annuale delle attività.

E' stato realizzato il report annuale delle attività della Consigliera, trasmesso al Ministero del Lavoro con nota prot. n. 28280/2011

La normale attività svolta dall'**Ufficio Sistemi Interni di Controllo** in materia di **pianificazione economico-finanziaria** si è concretizzata con:

- la predisposizione della **Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2011-2013**, parte descrittiva assicurando il collegamento con le Linee Programmatiche di Governo relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2009-2014, le nuove deleghe assessorili, il PEG ed il PDO;
- l'approvazione del **Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2011**;
- la definizione del **Piano Dettagliato degli Obiettivi per l'anno 2011** composto da **Parte 1^ -Piano delle Performance** e **Parte 2^ - Piano delle Attività Ordinarie**, che ha comportato anche la revisione degli indicatori;
- la predisposizione del **Programma Triennale dei LL.PP. 2011-2013**;
- le variazioni di Peg intervenute nel corso della gestione;
- la **programmazione finanziaria per il triennio 2012-2014** è stata definita attraverso il confronto tra i responsabili delle politiche dell'Ente e i responsabili della gestione e ha portato entro l'anno alla predisposizione della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2012-2014 e ad una prima bozza del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2012;
- la predisposizione della **Relazione al Rendiconto della gestione per il 2010**, parte descrittiva;
- il **monitoraggio del Piano degli Obiettivi** dell'anno 2010 al 31/12/2010, finalizzato alla valutazione dei dirigenti, e il monitoraggio infrannuale del Piano degli Obiettivi dell'anno 2011 al 21/09/2011 nell'ambito della Relazione sullo Stato di Attuazione dei Programmi;
- l'attività di **supporto al Nucleo di Valutazione** che ha permesso di giungere ad una valutazione dell'attività dei dirigenti tenendo conto dei risultati raggiunti.

In relazione alla Riforma di cui al D.Lgs n. 150/2009 (c.d. **riforma Brunetta**) l'**Ufficio Sistemi Interni di Controllo** ha provveduto all'adattamento dei documenti esistenti – Bilancio Annuale e Pluriennale, Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.), Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) - al **Ciclo di Gestione della Performance**.

In particolare, all'interno del P.D.O. è stata introdotta una più netta separazione tra il nucleo degli obiettivi, che costituiscono il **Piano delle Performance** (P.P.) e l'insieme delle attività ordinarie, che fanno parte del Piano delle Attività Ordinarie (P.A.O.).

Tale impostazione assicura lo stretto collegamento tra le Linee Programmatiche per il Mandato 2009-2014, la Relazione Previsionale e Programmatica, il Bilancio annuale e pluriennale, il Piano Esecutivo di Gestione ed, infine, il Piano delle Performance.

Nell'individuazione degli obiettivi, è stata adottata una loro rappresentazione idonea a collegarli ai Centri di responsabilità come individuati nella struttura organizzativa dell'Ente.

Il **Piano delle Performance** è il documento programmatico attraverso il quale l'Ente esplicita gli indirizzi e gli obiettivi strategici in obiettivi operativi, con relativi indicatori e target, ai fini della misurazione e valutazione della performance organizzativa e della performance individuale del personale dirigente e dipendente finalizzata all'attribuzione del bonus annuale collegato alla performance attraverso l'utilizzo di sistemi premianti selettivi secondo logiche meritocratiche.

Oltre alla normale attività, nell'ambito dell'**Ufficio Sistemi Interni di Controllo** è in corso di esecuzione il **Progetto ELISTAT** (finanziato nell'ambito del **Programma Enti Locali per l'Innovazione di Sistema** – acronimo **ELISA**), che ha ad oggetto la progettazione, lo sviluppo e la messa in rete di un sistema integrato di indicatori statistici relativo a tutte le funzioni e i servizi di competenza delle Province, con una particolare attenzione ai servizi rivolti ai piccoli Comuni, per una misurazione costante e pubblica delle loro prestazioni, dei relativi costi e benefici indotti, su tutto il territorio nazionale. Il progetto è articolato sullo sviluppo delle seguenti linee d'azione:

- 1) Sistemi di monitoraggio della performance;
- 2) Sistemi di rilevazione della customer satisfaction;
- 3) Sistemi di monitoraggio webmarketing.

L'idea progettuale vede la partecipazione di n. 43 province, di cui una capofila (Brescia), 10 implementatori e 32 dispiegatori, tra cui la Provincia di Lecce.

Già nel corso dell'anno 2010 l'attività dell'Ufficio, d'intesa con il dirigente del Servizio Politiche Comunitarie e Sviluppo Locale, ha portato all'adesione della Provincia di Lecce al progetto e allo sviluppo, con la collaborazione del Servizio Innovazione Tecnologica, della **linea WP B1 Progetto Mettiamoci la Faccia (MLF)**. Il progetto ha visto l'adesione di n. 36 piccoli comuni della Provincia di Lecce sui n. 39 contattati.

Nel corso dell'anno 2011 si è provveduto:

- 1) alla consegna delle postazioni informatiche ai Comuni aderenti;
- 2) alla raccolta delle informazioni relative ai servizi prestati dai Comuni da monitorare e alla successiva trasmissione alla Provincia di Brescia;
- 3) alla fornitura del software open-source e all'avvio della sperimentazione della rilevazione della customer satisfaction.

La Provincia di Lecce, tramite l'Ufficio Sistemi Interni di Controllo, ha aderito al progetto **Migliora PA. La Customer Satisfaction per la Qualità dei Servizi Pubblici** promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica e realizzato in collaborazione con Forum PA e Lattanzio e Associati. Il progetto è indirizzato alle Amministrazioni delle Regioni Obiettivo Convergenza (Puglia, Campania, Calabria e Basilicata) e si propone di accompagnare le amministrazioni in un percorso di miglioramento delle performance attraverso l'introduzione di strumenti e metodologie di Customer Satisfaction. Il Gruppo di Progetto, composto da personale dell'Ufficio Sistemi Interni di Controllo, dell'Ufficio Statistica e del Servizio Innovazione Tecnologica, ha partecipato alle attività previste (webinar e laboratori virtuali), occasioni di lavoro comune ispirate alla logica della rete, dello scambio, del mutuo apprendimento. Gli strumenti operativi (modelli di riferimento e metodologie) messi a disposizione nell'area del sito dedicato, hanno consentito di avviare da subito un percorso assistito per la sperimentazione di CS sul Servizio Biblioteche in collaborazione con dirigente e personale del Servizio stesso.

Circa il raffronto delle entrate accertate con quelle previste e delle spese impegnate con le risorse definitivamente assegnate si segnalano scostamenti significativi nei seguenti Centri di Costo:

- C.C. 036 "Gestione economica del personale e amministratori", in cui le risorse accertate rispetto a quelle previste sono pari al 50,77%. La parte non accertata riguarda la previsione di €223.000,00 per recupero somme componenti del Nucleo di Valutazione con contenzioso ancora in corso;
- C.C. 039 "Aggiornamento e formazione del personale". Le risorse impegnate rispetto a quelle definitivamente assegnate sono pari al 54,07%. Su questo centro di costo, oltre alle risorse per la formazione, sono state stanziare le risorse relative alle missioni di tutto il

personale dell'Ente. Il fine è stato quello di monitorare tali spese per giungere ad una sostanziale riduzione delle medesime, così come previsto dalla legge. La riduzione delle spese di missione ha influito sulla fruizione dei corsi a catalogo da parte dei dipendenti, riducendo conseguentemente la spesa per la formazione, già ridotta a seguito degli interventi legislativi.

Il Servizio Innovazione Tecnologica ha gestito il funzionamento e lo sviluppo dei sistemi informativi portando la Provincia di Lecce tra gli Enti con la maggiore propensione all'innovazione e all'utilizzo di tecnologie innovative; infatti, la Provincia di Lecce è uno dei pochi Enti che utilizza la firma digitale nell'ambito dell'iter degli atti amministrativi la cui gestione è completamente automatizzata e che utilizza l'ordinativo di pagamento digitale e la PEC per le comunicazioni con i cittadini, con le aziende e con le altre pubbliche amministrazioni.

L'attività svolta dal Servizio nel corso del 2011 è stata finalizzata a migliorare l'informatizzazione di tutti i Settori e/o Servizi dell'Ente, anche attraverso l'ottimizzazione delle risorse informatiche acquisite nell'ambito di progetti specifici. La presa in carico di tali apparecchiature ha consentito un migliore utilizzo delle stesse, mediante una gestione centralizzata dei sistemi.

Di particolare rilievo dal punto di vista tecnologico sono i progetti di "virtualizzazione" dei server che il Servizio Innovazione Tecnologica ha avviato nel corso del 2011 e che si concluderanno entro il primo semestre del 2012, e che riguardano sia i server del sistema SINTESI che quelli relativi alle procedure gestionali interne. Tali azioni, in linea con le più moderne tecnologie, producono significativi vantaggi sia in termini di ottimizzazione delle risorse fisiche, sia in termini di sicurezza, oltre che, naturalmente, produrre risparmi energetici.

Non si segnalano scostamenti di rilievo delle entrate accertate e delle spese impegnate rispetto alle previsioni. L'unico lieve scostamento rilevato nel C.C. 179 "Ufficio Sistema Informativo" (95,33%) è da attribuire ad alcune economie di gestione dovute alla scadenza di un contratto di leasing relativo ad un server che nel corso dell'anno è stato riscattato ed inserito nel contratto di manutenzione ordinaria.

In materia di **Pianificazione Strategica** la Provincia di Lecce intende attuare un **Laboratorio territoriale per la pianificazione di interventi strategici**, finalizzato alla definizione di azioni complementari e integrate per lo sviluppo territoriale economico, sociale e ambientale, in considerazione, altresì, dell'attuazione delle intese avviate con la Regione Puglia e con altri attori territoriali allo scopo di avviare sinergie e interventi interdisciplinari coinvolgendo anche le Associazioni datoriali, le OO.SS., gli Istituti di Credito, l'Università del Salento e tutti quei

soggetti che possono contribuire a rendere e sostenere la competitività economica e la coesione sociale, contribuendo a rendere il Salento un territorio riconoscibile a livello internazionale per le sue vocazioni ed eccellenze territoriali.

Nell'ambito di una complessiva strategia integrata per la crescita del territorio salentino, si renderà necessario il coordinamento dei summenzionati interventi con le pianificazioni e le programmazioni di settore dell'Amministrazione Provinciale che consentirà di definire interventi strutturali e immateriali in coerenza con le previsioni di PTCP e del Piano triennale delle OO.PP., concorrendo all'attivazione di tutte quelle azioni a sostegno della competitività economica e della coesione sociale.

La Provincia di Lecce, in qualità di Ente di Area Vasta, è chiamata a svolgere un ruolo di raccordo tra i soggetti territoriali e la Regione Puglia al fine di favorire l'integrazione e la cooperazione tra le varie realtà territoriali nella ricerca di un'efficace razionalizzazione degli interventi in materia di sviluppo e tutela del territorio.

Con riferimento all'attività strategica di livello sovraprovinciale con la finalità di accrescere la dotazione infrastrutturale, d'intesa con le Province di Brindisi e Taranto, in attuazione del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 11 ottobre 2010, sarà attivato un monoprogramma degli incontri tecnici, pianificate le azioni contenute nel protocollo ed assicurato un monitoraggio continuo e sistematico degli steps effettuati.

Non si rilevano scostamenti significativi delle entrate accertate e delle spese impegnate rispetto alle previsioni.

L'Ufficio di Statistica della Provincia di Lecce nel corso del 2011 ha curato la realizzazione di tutte le rilevazioni statistiche incluse nel Programma Statistico Nazionale di competenza della Provincia alle quali l'Ente è tenuto a rispondere.

Ai fini della realizzazione del 6° Censimento dell'Agricoltura nel corso del 2011 sono state curate tutte le attività previste dal Piano Generale predisposto dall'ISTAT e dal Piano Integrativo Regionale predisposto dalla Regione Puglia, in particolare:

- il coordinamento ed il funzionamento della commissione Tecnica Territoriale di Censimento costituita con Deliberazione G.P. n. 273/2010 con il compito di valutare, in ambito provinciale, il buon andamento delle operazioni censuarie ed assicurare il collegamento funzionale tra i diversi livelli di responsabilità censuarie;

- il funzionamento dell'Ufficio Territoriale di Censimento costituito con Deliberazione G.P. n. 147/2010 con il compito di monitorare e supportare la Rete di rilevazione nella fase di raccolta dati, revisione dei dati raccolti, predisposizione dei modelli riepilogativi a livello comunale.

L'Ufficio di Statistica ha curato, inoltre, una serie di attività a supporto dei diversi Settori/Servizi dell'Ente e dell'utenza esterna sia privata che pubblica attraverso il collegamento a numerose banche dati al fine di assicurare ampia disponibilità di indicatori statistici territoriali, e il costante aggiornamento delle informazioni statistiche contenute sul sito internet della Provincia di Lecce nelle pagine web dal titolo "*Conoscere la Provincia di Lecce*", organizzate in cinque sezioni: 1.Popolazione, 2.Lavoro, 3.Condizioni di vita e Società, 4.Economia, 5.Ambiente e Territorio.

In particolare nel corso del 2011:

- è stata completata la stesura del report finale dell'**indagine statistica denominata "SALENTO D'AMARE?"**, in collaborazione con il Servizio Turismo e Marketing Territoriale e Sviluppo Rurale e con COLDIRETTI, finalizzata ad indagare le motivazioni e le opinioni dei turisti che hanno visitato il Salento nel periodo estivo;
- è stata curata la redazione di un report statistico a supporto dell'attività di redazione del progetto denominato **S.S. 16 Adriatica. Mille Km di storia e di racconti** approvato con Deliberazione G.P. n. 150/2011 e curato dall'Associazione "Arco Adriatico Ionico" della quale la Provincia di Lecce fa parte;
- è stato fornito un approfondimento statistico della realtà economica provinciale in campo agricolo (aziende agricole, addetti al comparto, mappatura delle colture), a supporto delle attività dell'**Osservatorio regionale dei reati nel settore agricolo ed agroalimentare** e del **Gruppo di Lavoro provinciale per la sicurezza nell'agricoltura**, previsti dal Protocollo d'intesa in materia di sicurezza agricola ed agroalimentare siglato a Bari il 11.6.2011 dai Prefetti della Regione Puglia, Coldiretti, Confederazione Agricoltori, Confagricoltura, Copagri e della Federazione Consorzi di Vigilanza Campestre;
- sono stati raccolti dati nell'ambito del Protocollo d'intesa tra Caritas Diocesana di Lecce e Comune di Lecce - Provincia di Lecce e il Dipartimento di Scienze Sociali e della Comunicazione - Università del Salento, Associazione forLIFE.

Infine l'Ufficio ha avviato il progetto **Programma statistico provinciale e Sistema degli Osservatori della Provincia di Lecce**, quale documento tecnico che individua tutte le attività statistiche che la Provincia realizza, o intende realizzare, sia come Ufficio Statistica, sia come altro

Servizio/Osservatorio, sia mediante l'affidamento a terzi, procedendo ad una sintetica analisi dell'attuale situazione dell'ente ed alla stesura di un documento preliminare.

Nell'ambito del Servizio Edilizia e Patrimonio si è provveduto alla **gestione del patrimonio immobiliare adibito ad uffici provinciali** attraverso l'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, di verifica periodica degli impianti fissi o mobili (elevatori, messa a terra, etc.).

Programma n. 02 – Favorire lo sviluppo del sistema produttivo provinciale

Il **Servizio Attività Produttive ed Economiche** ha puntualmente assicurato le attività relative allo **Sportello Unico Provinciale** verificando e risolvendo di volta in volta le varie criticità e inserendo ogni progetto dello sportello sul sito provinciale.

Rispetto agli 80 procedimenti previsti da avviare e concludere nel 2011, ne sono stati effettivamente avviati e conclusi 104 (+30%).

Ha inoltre concluso il procedimento di verifica e controllo del “Progetto di microcredito della Provincia di Lecce”, risalente al 2007, conseguendo pienamente, quindi, l’obiettivo assegnatogli e rendendo possibile l’azione giudiziaria, a cura dell’Avvocatura provinciale, di recupero delle ingenti risorse dovute alla Provincia dal soggetto gestore dell’iniziativa.

Il Servizio, tenuti presenti i rischi dell’azione giudiziaria ed i tempi lunghissimi dei suoi esiti (si consideri che il competente Servizio risulta non aver ancora attivato, al 31.12.2011, l’azione giudiziaria di recupero del credito) ha sviluppato, come segue, l’obiettivo assegnatogli:

- recuperando concretamente l’importo di € 52.640,00;
- definendo un’intesa transattiva (i cui termini sono stati preventivamente convenuti con il Presidente) che consente il recupero dell’ulteriore importo di € 58.000,00.

Per sua natura il servizio Attività Produttive ed Economiche è di supporto ed ha ampie interazioni/interferenze con i vari Servizi interni e ha curato attentamente le relazioni esterne, con i vari tecnici, con le imprese e con le istituzioni.

Ha attivato dal 2011 il sistema di posta elettronica certificata (PEC).

Non si segnalano scostamenti di rilievo delle entrate accertate e delle spese impegnate rispetto alle previsioni.

Il **Servizio Politiche Comunitarie e Sviluppo Locale** ha promosso e gestito le attività del **Patto Territoriale per l’Agricoltura** e del **Patto Manifatturiero** attraverso l’Ufficio Patti Territoriali, una struttura interna alla Provincia di supporto tecnico-amministrativo alle aziende, composta da professionisti esterni qualificati e da personale interno, che svolge compiti di carattere gestionale che scaturiscono dall’attuazione dei Patti;

Ha provveduto, inoltre, a promuovere ed attuare **politiche di sviluppo del territorio e di sostegno alle P.M.I.**, anche mediante il coinvolgimento dell'Unità Operativa per lo Sviluppo, organismo di consultazione e di concertazione territoriale, ed ha avviato processi di internazionalizzazione delle imprese salentine attraverso la realizzazione di attività e progetti di scambio economico e culturale con Paesi Europei ed Extraeuropei.

Ha garantito un servizio informativo e di supporto tecnico a soggetti pubblici e privati, nonché alla struttura interna alla Provincia, circa le opportunità di finanziamento promosse dagli organismi provinciali, regionali, nazionali e comunitari.

Il Servizio ha presentato proposte progettuali che concorrono allo sviluppo sociale, economico, turistico e culturale del territorio ed alla lotta contro lo sfruttamento lavorativo, e ha gestito da un punto di vista contabile-amministrativo i progetti approvati e finanziati (**Programmi Interreg, IPA ADRIATICO, ENPI, Leonardo**, etc.), cui la Provincia di Lecce partecipa in qualità di soggetto capofila o di partner.

Riguardo l'analisi degli scostamenti tra le entrate accertate e le spese impegnate rispetto alle previsioni, si segnala che per il C.C. 899 (Patto Territoriale per l'Agricoltura) e C.C.930 (Patto Territoriale Manifatturiero) le somme non impegnate (sui capitoli dei due Patti) e non accertate (sui capitoli in entrata) derivano da economie di spesa nella gestione dei due Patti Territoriali. Tali economie si sono rese necessarie a causa delle continue proroghe concesse dal Ministero dello Sviluppo Economico alle aziende dei due Patti: grazie alle economie di spesa la Provincia di Lecce può utilizzare le risorse del Ministero per garantire negli anni successivi (oggetto di proroga) l'assistenza alle imprese beneficiarie dei Patti.

Il Servizio Turismo e Marketing territoriale, Sviluppo Rurale pone in essere attività di promozione delle risorse turistiche e culturali e le politiche di sviluppo del territorio, attraverso il coinvolgimento di altri soggetti, sia pubblici che privati. Nel corso del 2011 sono stati conseguiti importanti risultati, confermati, peraltro dal deciso incremento dei flussi turistici fatto registrare nel Salento.

Il protocollo con la CCIAA di Lecce, le collaborazioni con l'Unione Nazionale Pro Loco e con le Associazioni di categoria, oltre alla collaborazione con il Centro per il Turismo Culturale e con altri Settori dell'Ente, hanno infatti favorito la razionalizzazione degli interventi realizzati evitando, fra l'altro, la duplicazione degli stessi.

Il Servizio ha proseguito nella gestione del marchio d'area "Salento d'Amare" assegnato a circa 260 aziende salentine appartenenti alle diverse filiere dell'agroalimentare, dell'artigianato, della ristorazione, della ricettività e dei servizi. Per tali attività sono stati istituiti un apposito Ufficio

Speciale Temporaneo ed una Commissione Tecnica di esperti esterni per la valutazione delle richieste. Nel corso del 2011, la Commissione Tecnica è stata rinnovata, ricorrendo interamente a personale interno, con un sensibile risparmio della spesa.

E' stato avviato, inoltre, dalla Provincia di Lecce, in occasione della partecipazione alla Borsa Internazionale del Turismo di Milano, il progetto La Primavera del Salento, attraverso lo svolgimento di una conferenza di presentazione del Salento a giornalisti di testate di carattere nazionale, in collaborazione con la rivista "Spiagge", di Mancarella Editore, e l'organizzazione di due educational tours nel Salento.

E' entrato, inoltre, in piena attività l'**Ufficio Agenzie Viaggio e Turismo**, in conseguenza dell'assegnazione delle relative competenze da parte della Regione con la L.R. n. 34/2007, con l'istituzione dell'Elenco delle Agenzie di Viaggio e dell'Elenco dei Direttori Tecnici. Sono state attivate le procedure che porteranno all'espletamento degli Esami per l'iscrizione all'Albo Provinciale dei Direttori Tecnici di A.V.T.

In relazione alle funzioni amministrative relative alla riclassificazione delle strutture ricettive, ai sensi della Legge Regionale n. 11/99, poiché tali classificazioni rilasciate dalla Provincia negli anni passati (di durata quinquennale) scadevano il 31 dicembre 2009, si è reso necessario procedere alla nuova classificazione di tutte le strutture ricettive insistenti sul territorio provinciale, previo apposito sopralluogo di verifica da parte del Servizio Turismo, anche al fine di non far incorrere gli operatori nelle sanzioni previste dall'art. 72 della stessa Legge Regionale. Dopo un'opportuna opera di sensibilizzazione nei riguardi di tutti i Comuni, attraverso apposite circolari, il Servizio ha istruito le richieste pervenute da oltre 220 strutture e ha redatto un **Piano di riclassificazione di tutte le strutture ricettive** provvedendo:

- ai conseguenti sopralluoghi per la verifica dello stato dei luoghi, degli impianti e dei servizi, ai fini dell'assegnazione delle "stelle";
- alla predisposizione degli atti per la successiva approvazione, da parte della Giunta Provinciale, delle relative deliberazioni di classificazione.

Tra le competenze del Servizio Turismo, Marketing del Territorio, Sviluppo Rurale rientra l'istruttoria delle pratiche relative alle istanze di iscrizione all'Albo Regionale degli Operatori Agrituristici. Nel periodo considerato, sono state svolte numerose istruttorie, che hanno portato, a seguito dei relativi sopralluoghi, all'adozione di altrettanti provvedimenti di rilascio del parere, ed al successivo inoltro all'Ufficio Agricoltura della Regione Puglia.

Nell'ambito della Delega Regionale di cui alla L.R. n.24/1990 - **Rimborso alle aziende agricole di danni causati da avversità atmosferiche** - sono state istruite n.305 pratiche di aziende agricole che hanno avanzato istanza di rimborso per danni causati da avversità atmosferiche.

Su proposta dell'Assessorato al Turismo e Marketing Territoriale la Provincia di Lecce:

- ha aderito ai seguenti sei **Gruppi d'Azione Locale** costituiti sul territorio provinciale: Terra d'Arneo, Capo di Santa Maria di Léuca, Valle della Cupa, Isola del Salento, Terre Salentine e Terra d'Otranto. La Provincia, aderendo ai GAL, partecipa alla stesura dei piani di sviluppo locale a sostegno dell'economia delle aree rurali;
- ha promosso ed aderito ai costituiti **Distretto Agroalimentare di qualità Jonico-Salentino e al Distretto Florovivaistico Pugliese**, ai quali aderiscono in prevalenza aziende private, nonché Enti pubblici, Università e Centri di Ricerca, al fine di migliorare la capacità produttiva, di mercato, di promozione, di innovazione e di internazionalizzazione delle imprese agricole;
- ha promosso la costituzione del **Gruppo di Azione Costiera Salento**, di concerto con tutte le associazioni e le cooperative del comparto pesca, con l'obiettivo di realizzare il rafforzamento della competitività del settore, di sostenere le infrastrutture, di diversificare le attività dei pescatori locali, di professionalizzare le giovani leve, il tutto attraverso il coinvolgimento dei rappresentanti del settore della pesca e degli operatori del comparto al fine di accedere ai finanziamenti comunitari previsti dal FEP (Fondo Europeo per la Pesca 2007-2013);
- ha promosso tre progetti **INTERREG Italia-Grecia**;
- ha promosso appositi incontri con tutti i soggetti del **Tavolo Agricolo Provinciale** per predisporre una proposta concertata e condivisa in cui evidenziare le principali esigenze che le aziende agricole avvertono come prioritarie per ridare slancio alle aziende, proteggere i prodotti nostrani dalle falsificazioni e tutelare l'ambiente rurale. Tali proposte saranno inviate alla Commissione Agricoltura dell'Unione Europea, nell'ambito della più ampia discussione delle riforme della politica agricola comunitaria dopo il 2013;
- ha aderito come Capofila al **progetto comunitario "BET Ch 032 09 - Conservation and management of natural and cultural landscape in the Bethlehem Governorate"**. Il Programma è finalizzato al rafforzamento delle capacità tecniche, amministrative e gestionali degli Enti locali palestinesi, nonché al miglioramento delle condizioni di vita della popolazione araba nei governatorati palestinesi dove il programma è chiamato ad operare, consolidando ed incentivando i rapporti tra Enti locali italiani e Palestinesi attraverso la formazione di operatori agricoli da specializzare nel settore dell'olivicoltura.

In merito all'analisi degli scostamenti fra quanto previsto e le risorse accertate e impegnate, si segnalano scostamenti nei C.C. 890, 903, 915 dovuti al mancato introito di risorse esogene.

Programma n. 03 – Assetto del territorio, politiche ambientali ed energetiche

Attraverso la sensibilizzazione delle scolaresche e delle loro famiglie, degli Enti pubblici e dei privati in materia ambientale si è cercato di responsabilizzare i comportamenti della collettività in tema di **Tutela delle Risorse Ambientali**.

Per quanto riguarda il **Piano di attuazione provinciale per l'ambiente**:

- è proseguita l'attività di coordinamento dei progetti in area parco relativi a conservazione, fruizione, tabellazione, pianificazione, primi interventi antincendio più urgenti con l'erogazione dei saldi per alcune attività (n.1 progetto conservazione-fruizione, n.2 progetti pianificazione antincendio e n.4 progetti relativi a primi interventi antincendio);
- è stata proposta l'integrazione del Piano di gestione dei S.I.C. esterni ai parchi con la componente archeologica; detta proposta è stata trasmessa al competente ufficio regionale per i successivi adempimenti. E' proseguita l'attività relativa alle bonifiche di amianto attraverso l'utilizzazione/completamento della graduatoria dei Comuni e dei soggetti privati. Sono stati sottoscritti n.6 disciplinari; erogata la I^ tranche ad un soggetto privato ed il saldo a n.3 soggetti privati. Erogato il saldo a n.6 Comuni. Con Deliberazione Dirigenziale n.2111/2011 sono stati revocati i contributi relativi a n.6 progetti presentati da privati. Relativamente alle piccole bonifiche di amianto lungo i litorali è stata erogata una I^ tranche all'Unione dei Comuni "Terre di Leuca" ed il saldo del contributo a n.2 Comuni;
- sono stati revocati i contributi a n.3 Comuni e a n.1 Associazione per progetti in campo ambientale mai rendicontati. Liquidato il saldo a n.3 soggetti ed una prima tranche ad un soggetto beneficiario;
- è stata richiesta la rendicontazione ai Comuni rivieraschi per i progetti di pulizia spiagge triennio 2009/2011. E' stato erogato il saldo del contributo, sulla base della rendicontazione trasmessa, a n.6 Comuni;
- è stato sottoscritto in data 21/02/2011 il disciplinare con l'Unione dei Comuni Terre di Acaya e Roca per la realizzazione dello studio di fattibilità finanziato ed è stata erogata la I^ tranche del contributo previsto;
- è stato aggiornato il Piano con Deliberazione C.P. n. 47 dell' 1/8/2011 relativamente all'Asse 2, Asse 3, Asse 6 ed Asse 10-rimodulazione;
- è stato sottoscritto in data 31/01/2011 il disciplinare con Arpa Puglia per il monitoraggio marino-costiero ed è stata erogata la I^ tranche del contributo previsto.

Nell'ambito dell'obiettivo **Parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione** è stata trasferita la quota consortile per la gestione dell'area marina protetta di Porto Cesareo e la quota consortile al parco Otranto-S.Maria di Leuca-Bosco di Tricase. Trasferita inoltre la quota associativa a Federparchi per intraprendere il percorso dell'acquisizione della **CETS (Carta Europea del Turismo Sostenibile)** applicata al sistema dei Parchi del Salento. Con Deliberazione G.P. n°126b dell'1/06/2011 la Provincia ha aderito al progetto CETS. E' stato redatto nell'ambito di tale processo il Rapporto Diagnostico ed è in fase di elaborazione il Piano di Azione.

In tema di **Protezione e salvaguardia delle coste** la Provincia di Lecce ha istituito il Tavolo Tecnico Permanente con i Comuni rivieraschi e le Associazioni di categoria maggiormente rappresentative sul territorio per affrontare il problema dell'erosione costiera. La Provincia ha proseguito nell'attività di dialogo con la Regione Puglia per addivenire alla definizione di procedure condivise mirate ad arginare il problema dell'erosione nel territorio provinciale.

La verifica e monitoraggio dei siti potenzialmente inquinati è stata attuata mediante la **riqualificazione delle strade provinciali** e di **pronto intervento ambientale**. Le attività, sono proseguite sino al 26 maggio 2011 (D.D. n.1173 del 19/05/2010), successivamente, con D.D. n. 1713/2011, si è proceduto ad un ulteriore affidamento alla ditta Axa del servizio di che trattasi sino a tutto il 30 settembre 2011. In ragione di quanto sopra, dalla rendicontazione agli atti, nel corso del 2011 risultano realizzati interventi su n. 43 strade provinciali per complessivi kg.234.600 di rifiuti raccolti.

Al fine di poter realizzare il servizio di riqualificazione anche in futuro, con Deliberazione di Giunta n. 47 dell'01/08/2011, la Provincia di Lecce ha programmato di utilizzare la somme di cui all'aggiornamento dell'Asse 3, linea di intervento c del piano regionale, approvato con Deliberazione G.R. 2013/2009, così come di seguito:

- per €150.000,00 per la realizzazione di campagne di comunicazione sui rifiuti.
- per €691.666,67 per assicurare il servizio di riqualificazione delle strade provinciali.

Con riferimento al funzionamento dell'Ufficio VIA ed AIA, alla data del 31/12/.2011 sono pervenute complessivamente n.109 pratiche di cui:

- a) n.75 pratiche di valutazione di incidenza ambientale – n.59 sono state già concluse con il rilascio del relativo parere, n.16 sono in corso;
- b) n.2 richieste di “Valutazione di Impatto Ambientale” che risultano ancora in itinere;

- c) n.26 procedimenti di screening di VIA (verifica di assoggettabilità a VIA) – n.9 concluse, n.1 sospesa in attesa di integrazione e n.16 ancora in corso;
- d) n.6 richieste di parere – n.2 chiusi.

Con riferimento a pratiche pregresse, inoltre, sono stati conclusi n.52 procedimenti di cui: n.18 relativi a valutazioni di incidenza, n.2 procedimento di VIA, n.27 di screening di VIA (verifica di assoggettabilità a VIA) e n.5 pareri.

Infine sempre alla medesima data sono stati avviati n.3 nuovi procedimenti AIA e sono stati chiusi due relativi a pratiche pregresse.

In materia di organizzazione dello smaltimento e recupero rifiuti a livello provinciale, con riferimento alle pratiche di autorizzazione ex art. 208 del D.Lgs. n. 152/2006, sono pervenute complessivamente n.33 pratiche, di queste n.23 sono concluse, n.3 sospese in attesa della procedura di verifica, le restanti sono in corso. Sono stati, inoltre, conclusi n.11 procedimenti relativi ad anni precedenti. Relativamente ad autorizzazioni di autodemolitori, sono pervenute n.9 richieste di cui n.8 sono state già chiuse. Sono pervenute n.24 pratiche relative a richieste di modifica/rinnovo/iscrizione al registro provinciale degli impianti di smaltimento dei rifiuti non pericolosi con procedure semplificate ai sensi degli artt. 214 e 216 del D.Lgs. 152/06. Di questi n.15 procedimenti sono chiusi mentre n.9 procedimenti sono in corso.

Sono, inoltre, state chiuse n.11 pratiche di procedure semplificate relative agli anni precedenti. Nel corso dell'anno sono continuate le attività di monitoraggio sulle iniziative intraprese dalle ATO sulla base dei finanziamenti trasferiti negli anni precedenti.

Nell'ambito del controllo degli impianti termici, con Deliberazione n. 18 del 13/04/2011, il Consiglio Provinciale ha preso atto del piano di impresa presentato dall'amministratore Unico della Nuova Salento Energia s.r.l., società in house incaricata del servizio. Tale piano era stato già approvato dalle OO.SS. con verbale di accordo del 04/03/2011, nonché dall'assemblea dei Soci nella seduta dell'08/03/2011. Tra le attività affidate alla Nuova Salento Energia s.r.l. rientra il completamento delle attività connesse al biennio di controllo 2010/2011. La Nuova Salento Energia ha ripreso la propria operatività a partire dall'1 aprile 2011. Inoltre, su richiesta della stessa società, con Deliberazione G.P. n.185 del 28/07/2011 si è proceduto alla modifica degli atti di indirizzo dettati in materia dalla Giunta Provinciale con propria precedente Deliberazione n. 126/2008. L'attività di controllo effettivo, partita nel luglio 2011, in sei mesi ha realizzato circa 9500 verifiche.

L'Ufficio Contenzioso ambientale ha continuato l'ordinario funzionamento; in particolare, sono pervenuti n. 205 verbali non oblati, sono state emesse n.116 ordinanze ingiunzione e n. 21 ordinanze archiviazione e sono state effettuate n.23 nuove costituzioni in giudizio.

L'Ufficio rifiuti scarichi ed emissioni ha continuato l'attività di rilascio/rinnovo delle autorizzazioni allo scarico degli impianti di depurazione pubblici e privati di cui all'art. 124 del D.Lgs. 152/06 nonché il rilascio delle autorizzazioni all'immissione ed allo scarico per le acque meteoriche di dilavamento e di prima pioggia di cui al Decreto Commissariale n. 282/CD/A del 21/11/2003. In particolare, con riferimento all'anno 2011 sono pervenute:

- n.75 istanze relative all'immissione/scarico di acque meteoriche: n.42 chiuse con provvedimento finale, le restanti in parte sono state istruite ed in attesa di integrazioni, per altre è in fase di predisposizione il provvedimento finale;
- n.27 istanze relative allo scarico di acque industriali: n.16 chiuse con provvedimento finale, le restanti in itinere;
- n.5 istanze relative allo scarico carico di acque reflue urbane: n.2 chiuse con provvedimento finale, le restanti in itinere;
- n. 11 istanze relative allo scarico carico di acque domestiche: n.3 chiuse con provvedimento finale, le restanti in itinere;

Sono inoltre stati rilasciati n.70 provvedimenti relativi a pratiche degli anni precedenti. Inoltre sono pervenute n.17 richieste di parere preventivo, di questi 15 procedimenti sono stati chiusi mentre 2 sono in itinere. E' stata sottoscritta una convenzione triennale con Arpa Puglia (rep.n. 26679 del 13/01/2011) per monitoraggio ambientale sul territorio provinciale. Erogata la I^ tranche del contributo.

In materia di **rilevamento e controllo delle emissioni atmosferiche** nel corso dell'anno sono continuate le attività inerenti le autorizzazioni alle emissioni in atmosfera ai sensi dell'art. 269 del D.Lgs. 152/09. In particolare, nel corso del 2011: sono stati avviati n.22 procedimenti per il rilascio di autorizzazioni alle emissioni in atmosfera, di questi n.15 sono conclusi; sono state richieste e rilasciate n.38 iscrizioni nell'elenco provinciale dei tecnici competenti in acustica ex art. 2 L. 447/95 ed art. 5 L.R. 17/07; sono pervenute n.69 richieste di autorizzazioni alla costruzione di elettrodotti con potenza fino a 15.000 kV ai sensi della L.R. 5/2002, di queste n.57 sono state già rilasciate. E' stata avviata, inoltre, l'istruttoria per n.18 richieste di pareri nell'ambito di procedimenti di autorizzazioni unica Regionale.

Il Corpo di Polizia Provinciale ha garantito i controlli rivolti alla salvaguardia del patrimonio ambientale, naturalistico, ittico e faunistico, attraverso la prevenzione delle attività criminose e la repressione dei reati. Nel corso dell'anno 2011, in base agli indirizzi programmatici, è stato attuato un programma per il potenziamento delle attività di vigilanza, finalizzato a scongiurare il degrado e a limitare la pratica, incivile e molto diffusa, di scaricare rifiuti di ogni genere lungo le strade, nei parcheggi di zone poco frequentate e addirittura sui prati e nelle pinete. L'impegno è stato quello di attuare un forte impatto sul territorio, attraverso la vigilanza costante e capillare, soprattutto nelle zone dismesse dalle pratiche agronomiche che

costituiscono, a causa della rara presenza dell'uomo, ricettacolo di abbandoni incontrollati di rifiuti con particolare riferimento a quelli speciali, quali inerti da demolizione, residui di potature, copertoni, rifiuti elettrici ed elettrodomestici, eternit. Inoltre, saranno intensificati gli accertamenti presso le attività di demolizione e costruzione per la verifica della destinazione finale dei relativi rifiuti, presso le attività di autodemolizione e presso le attività di riparazione e sostituzione dei copertoni degli autoveicoli con la verifica delle modalità di smaltimento.

In relazione alla promozione della cultura sulla sicurezza stradale e tenuto conto degli indirizzi approvati con Deliberazione di G.P. n. 45 del 9.3.2011, è stato approvato lo schema di capitolato d'appalto per l'affidamento del servizio di controllo elettronico della velocità con sistema di rilevamento automatico delle infrazioni al Codice della Strada (art. 142 C.d.S.).

Con lo stesso provvedimento, inoltre, è stato dato mandato al Dirigente del Servizio Ambiente, di concerto con il Comandante della Polizia Provinciale, di avviare, nel rispetto delle previsioni del capitolato e ferma restando la competenza dirigenziale per eventuali integrazioni, le procedure per l'individuazione della società che provvederà all'installazione di postazioni fisse di rilevamento sulle strade provinciali, già individuate dal Prefetto di Lecce con Decreto prot. n. 4766/06 Area III dell'11.6.2006.

E' da evidenziare che, oltre all'attività prevista nel Regolamento per l'Organizzazione ed il Funzionamento del Corpo di Polizia Provinciale, questo Corpo è stato impegnato anche in servizi ordinati in sede di **Comitato Provinciale per la Sicurezza e l'Ordine Pubblico**. Infatti, sino al 31/12/2011 sono stati svolti n.29 presidi di pattuglie sulle SS.PP. nel periodo estivo e in occasione delle festività, per contenere il fenomeno delle "Stragi del sabato sera". Inoltre, il Corpo ha assicurato il servizio d'ordine e di rappresentanza per manifestazioni organizzate e patrocinate dalla Provincia.

Si fa presente che nel corso dell'anno 2011 sono stati effettuati circa n.20 interventi su tutto il territorio della provincia di Lecce per il recupero della fauna in difficoltà. La Provincia ha stipulato la convenzione con l'Osservatorio Faunistico Provinciale - Centro di prima accoglienza della fauna in difficoltà - presso il Museo di Storia Naturale di Calimera.

In relazione al raffronto tra le entrate accertate e le previsioni definitive ci sono stati i seguenti scostamenti:

- C.C. 698 - Sul cap. 08315/000 si riscontra una minore entrata (29,30%) derivante dalla erronea previsione di incasso per autorizzazioni in materia di approvvigionamento idrico (trattasi di un nuovo servizio di competenza della Provincia dal 2011 su trasferimento di competenze da parte della Regione Puglia);

- C.C. 745 - Sul cap. 02600/000 relativo al trasferimento della Regione Puglia della quota di tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi urbani spettanti alla Provincia, vi è stato un minor incasso (74,84%) sulla previsione iniziale. In materia di sanzioni amministrative in campo ambientale vi sono stati invece maggiori introiti rispetto alle previsioni sul cap. 05805/000 (119,88%) e sul cap. 05840/000(113,15%). Pertanto, complessivamente, le entrate accertate nel C.C. risultano sostanzialmente in linea con le previsioni (101,46%);
- C.C. 763 - sul cap. 05880/000 “Progetto autovelox: proventi da sanzioni amministrative in materia di codice della strada” si segnala uno scostamento significativo con le entrate accertate pari al 25% di quelle previste.

Nella parte spesa non si rilevano scostamenti significativi tra le risorse finanziarie assegnate e le spese impegnate.

In materia di **pianificazione territoriale e tutela venatoria**:

- 1) **l’Ufficio di protezione civile**, ha svolto le attività programmate, di seguito riportate:
 - E’ stato predisposto dall’Ufficio ed approvato dalla G.P. (Del. G.P. N. 04 del 14/01/2011) il provvedimento di sostituzione in seno al Comitato di Protezione Civile del componente del Corpo Forestale dello Stato.
 - E’ stato organizzato e svolto un seminario sul tema “La Protezione Civile e l’Ente Locale”.
 - E’ in corso l’attività di verifica sulle capacità operative, dotazioni umane e strumentali, ecc., delle Associazioni di volontariato presenti sul territorio provinciale. I dati acquisiti saranno utilizzati per aggiornare i contenuti del Programma provinciale di previsione e prevenzione della protezione civile e del Piano di emergenza provinciale.
 - Sono stati predisposti tutti gli atti amministrativi e tecnici occorrenti per la richiesta di finanziamento di € 806.408,05 a valersi sulla misura P.O. FESR 2007-2013, Asse 2, Azione 2.3.1. per l’attuazione del **“Progetto per la realizzazione della sala operativa multirischi e multiforze, potenziamento del sistema di Protezione Civile della Provincia di Lecce”**. Atti approvati con Delibera di Giunta Provinciale n. 125 del 01/06/2011.

- E' in corso l'affidamento dei servizi di ingegneria per la redazione degli aggiornamenti del **Programma provinciale di previsione e prevenzione della protezione civile** e del **Piano di emergenza provinciale**, prevista dall'Azione 2.3.1, Asse 2, del P.O. FESR 2007-2013.
 - E' stata predisposta dall'ufficio ed approvata la Deliberazione di G.P. n. 111 del 18/05/2011 di stanziamento di € 350.000,00 per il **potenziamento del sistema locale di protezione civile** attraverso l'acquisizione di attrezzature e dispositivo protezione individuale (DPI) da assegnare in comodato d'uso gratuito alle Associazioni di volontariato della Provincia di Lecce.
 - Sono in corso le procedure per l'espletamento della gara di acquisizione dei dispositivi di protezione individuale e abbigliamento antincendio, finanziata con una parte del suddetto stanziamento (rif. Del. G.P. n. 111/2011);
 - Per il supporto ai presidi territoriali (trasferimenti alle Associazioni) sono state istruite tutte le istanze allo stato pervenute. Di esse sono state sostenute, in forma di co-finanziamento, quelle già beneficiarie di finanziamento concesso dal Dipartimento Nazionale di protezione civile (Associazioni beneficiarie con sedi nei Comuni di Castrì di Lecce, Surbo, Matino, Aradeo).
 - E' stata proposta la Deliberazione di G.P. n. 129 approvata il 09/06/2011 per lo stanziamento di risorse in favore del Comune di Nardò utili all'allestimento di un campo di accoglienza necessario per fronteggiare l'emergenza umanitaria determinatasi dalla presenza di lavoratori extracomunitari impiegati stagionalmente in agricoltura;
 - E' stata assicurata la presenza dei funzionari dell'ufficio, nelle riunioni e negli incontri presso la Prefettura di Lecce sede il Centro Coordinamento Soccorsi e presso le Commissioni che si occupano di protezione civile.
 - Sono costantemente organizzate con cadenza mensile le turnazioni del personale in pronta reperibilità, assicurata H 24 per tutto l'anno.
- 2) Per l'attività di attuazione degli indirizzi del **P.T.C.P.** l'ufficio preposto:
- ha formulato n. 3 pareri di compatibilità con il P.T.C.P. di altrettanti P.U.G. comunali;
 - ha formulato n. 4 pareri di compatibilità con il P.T.C.P. di altrettante varianti a Piani Urbanistici comunali (P.U.G. e P.R.G.);
 - ha formulato n. 4 pareri di compatibilità con il P.T.C.P. di progetti e piani con rilevanza territoriale;
 - ha formulato n. 72 pareri di compatibilità con il P.T.C.P. di progetti ex 8 del D.P.R. 160/2010;

- ha formulato n. 11 pareri di compatibilità con il P.T.C.P. di progetti relativi ad impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili;
 - ha partecipato a n. 3 conferenze di servizi ex art. 11 comma 9 della L.R. 20/2001, per un totale di 9 sedute;
 - ha partecipato a n. 6 conferenze di copianificazione.
- 3) Per l'**edilizia sismica** sono in corso le attività trasferite dalla Regione Puglia con Decreto del Presidente n. 769 del 29/06/2010.
- 4) E' proseguita l'esecuzione di lavori per la **difesa del suolo** (messa in sicurezza di alcune voragini naturali);
- 5) Sono state evase tutte le richieste di **cartografia tecnica e tematica**. Sono state aggiornate le carte tematiche già disponibili e sono stati realizzati nuovi tematismi in relazione a leggi e disposizioni entrate in vigore.
- 6) Per l'**attività venatoria**:
- Nel 2011 la Commissione per l'abilitazione all'esercizio venatorio non ha operato in quanto la Regione Puglia non ha emesso il decreto di nomina.
 - Sono state rilasciate n. 7 licenze di pesca nelle acque interne.
 - Sono stati rilasciati n. 12 tesserini di autorizzazione per la raccolta dei tartufi.
 - E' stato effettuato il ripopolamento con n.2300 fagiani ed è stata conclusa la procedura per l'immissione di n.540 lepri che avverrà nel febbraio 2012.
 - Sono stati avviati n. 2 corsi di formazione per Guardie Ecologiche Volontarie che si concluderanno nel corso del 1° semestre del 2012.
 - E' stato attuato il programma annuale di intervento faunistico ambientale ai sensi della L.R. 27/98, anche attraverso la redazione di apposito bando pubblico per l'erogazione di contributi relativi a miglioramenti ambientali.
 - E' stata effettuata la consegna parziale dei lavori per la tabellazione degli istituti di protezione previsti dal vigente Piano Faunistico Venatorio.
 - Sono stati erogati i contributi per danni causati dalla fauna selvatica.
 - E' stato espletato il controllo amministrativo sulle attività del Comitato di Gestione dell'ATC "Provincia di Lecce".

Riguardo gli scostamenti tra le entrate accertate e le spese impegnate rispetto alle previsioni si segnala:

Parte entrata

- Capitolo 05785/000 Introiti da oneri istruttori Edilizia Sismica (L.R.N. 10 del 30.04.2009 art. 33). Previsto € 100.000,00, accertato € 164.122,09. Gli introiti da oneri istruttori per l'espletamento delle pratiche di Edilizia Sismica hanno superato quelli previsti.
- Capitolo 05795/000 Recupero somme esecuzione d'ufficio di decreti e sentenze irrevocabili (art. 102 D.P.R. n. 280/2001). Previsto € 25.882,00 accertato €0,00. Le somme previste non sono state accertate in quanto non sono state effettuate esecuzioni d'ufficio in assenza di specifiche ordinanze.

Parte spesa

- Capitolo 34121/001 Edilizia Sismica – Difesa del Territorio prestazioni di servizio di tipo specifico. Previsto €25.882,00 impegnato €0,00. Non è stato necessario impegnare le somme previste in assenza di esecuzioni d'ufficio.
- Capitolo 34184/001 Programmazione Territoriale: quota di adesione all'Istituto di Urbanistica di Roma. Previsto €2.500,00 impegnato € 0,00. Non è stato necessario impegnare le somme previste in quanto non si è ritenuto necessario procedere all'iscrizione all'Istituto di Urbanistica di Roma.

Programma n. 04 – Viabilità, trasporti, edilizia scolastica ed impiantistica sportiva

Il **Servizio Trasporti e Mobilità** ha sviluppato attività rivolte alla pianificazione dei trasporti. In particolare il Servizio ha assicurato il compimento delle seguenti attività:

- assistenza nella redazione del piano regionale dei trasporti;
- raccolta ed elaborazione dei dati degli spostamenti extraurbani degli studenti di istruzione superiore della provincia;
- istruttoria ed espressione di pareri sui PUT e PUM comunali;
- progettazione dei servizi Salentoibus;
- attività inerenti la redazione del piano di bacino;
- ristrutturazione dei servizi nell'ambito del contratto in corso;
- sviluppo del piano dei servizi integrativi di tpl ai sensi delle disposizioni regionali.

Dal punto di vista gestionale ha provveduto:

- a migliorare l'efficienza del contratto di servizio per la gestione del TPRL al COTRAP affidato in conformità alle disposizioni della L.R. 18/02;
- alla pubblicazione delle linee dei servizi di TPL sul sito della Provincia;
- all'erogazione dei contributi di esercizio ai concessionari dei servizi;
- all'istruttoria delle richieste di adeguamento dei P.d.E. delle Autolinee, tramite la definizione delle proposte di modifica di itinerari, fermate ed orari delle Autolinee ed il compimento dell'iter amministrativo per l'attuazione delle modifiche (Conferenza dei servizi, predisposizione atti, ecc.);
- al controllo ed alla vigilanza dei P.d.E. attuati dall'affidatario dei servizi;
- all'autorizzazione alla immatricolazione dei mezzi sulle linee di competenza provinciale;
- all'autorizzazione delle intensificazioni occasionali dei P.d.E. delle Autolinee e alla autorizzazione dei servizi fuori linea;
- alla redazione di pareri in merito ai regolamenti comunali del noleggio autobus con conducente ai fini dell'approvazione;

- all'accertamento delle tasse di concessione e dei contributi di sorveglianza;
- al rilascio del documento integrativo della carta di circolazione;
- alla predisposizione, alla sottoscrizione e alla gestione dei contratti di servizio aggiuntivi;

Durante l'estate, dal 15 giugno al 5 settembre, è stato realizzato il progetto “**Salento d'amare in Bus**”, che ha inteso offrire un servizio di trasporto di linea veloce, affidabile e frequente tra le località turistiche più rinomate ed il capoluogo, tramite l'integrazione tra i servizi di trasporto nazionali e quelli provinciali di Salento d'Amare in Bus. Sono state concluse per tempo le fasi di progettazione, di predisposizione dei provvedimenti per l'affidamento dei servizi di comunicazione e promozione. Il servizio ha permesso da un lato al Salento di presentare agli ospiti un'opportunità completamente nuova di mobilità, dall'altro di dimostrare la possibilità di recuperare la gran parte dei servizi stagionali e minimi già contrattualizzati e di qualificarli come servizi di eccellenza.

Per le Autoscuole, l'attività ha riguardato gli aspetti gestionali e di controllo delle n.138 scuole provinciali nel rispetto dell'applicazione del Regolamento Provinciale approvato con Delibera Consiliare n. 13 del 07/02/1997 e del D.M. n. 317/95.

In particolare si sono effettuate:

- revoche;
- cambi di titolarità;
- trasferimenti di sede e verifica idoneità locali ed attrezzature didattiche;
- rilascio tesserini di riconoscimento insegnanti di teoria ed istruttori di guida;
- vidimazione dei Registri di iscrizione degli allievi delle lezioni teoriche;
- vidimazione dei cartellini per i candidati alle prove;
- corso per esami di insegnante e istruttore di scuole guida.

Per le Agenzie, l'attività ha riguardato gli aspetti gestionali di controllo delle n.220 agenzie di consulenza automobilistica, con riferimento alla Legge n°264/91. Sulla base dell'incremento del parco veicoli circolante, è stato possibile programmare l'apertura di nuove agenzie, realizzando all'uopo un'apposita sessione d'esame per la qualificazione dei soggetti interessati. L'attività ordinaria ha invece riguardato:

- istituzione di n.25 nuove agenzie in base alle istanze raccolte a seguito delle procedure per il conseguimento dei titoli di abilitazione professionale e della pubblicazione del bando per l'apertura di nuove agenzie;
- revoche;
- cambi di titolarità;
- rilascio tesserini ai titolari e ai dipendenti per l'accesso agli Uffici della MCTC e del PRA;
- vidimazione dei Registri per le pratiche effettuate e da effettuare.
- esami per il conseguimento dell'attestato di capacità professionale per la gestione di un'agenzia di consulenza automobilistica.

Per i Centri di revisione l'attività ha riguardato gli aspetti gestionali e di controllo dei n.165 centri di revisione, con riferimento all'art. 80 del "Nuovo codice della strada" in particolare:

- provvedimenti gestionali inerenti l'apertura ed il funzionamento dei Centri;
- controlli amministrativi e coordinamento con l'Ufficio Provinciale D.T.T. per i controlli tecnici;
- inserimento\dimissione di responsabili tecnici.

Per le Scuole nautiche l'attività ha riguardato gli aspetti gestionali e di controllo delle 9 scuole nautiche, con riferimento al D.P.R. 431/97, art. 105 D.Lgs. 112/98 e L. n. 59/97 in particolare:

- istituzione;
- rilascio tesserini ai titolari e dipendenti;
- vidimazione dei registri per le pratiche da effettuare.

Il Servizio ha attuato il regolamento per la gestione degli esami di idoneità per insegnanti ed istruttori di guida e per l'istituzione dell'Albo Provinciale.

Il Servizio ha attuato il regolamento per la gestione degli esami per il conseguimento dell'attestato di capacità professionale per la gestione di uno studio di consulenza automobilistica.

Ha attuato anche le procedure per l'assegnazione di agenzie ancora disponibili sul territorio.

Il Servizio ha attuato il regolamento provinciale per il rilascio delle autorizzazioni per l'apertura delle scuole nautiche.

Monitoraggio e analisi dell'incidentalità sulla rete - Particolare attenzione è stata posta nelle attività di avvio e messa a regime del **Centro di monitoraggio sull'incidentalità stradale**. Si è, infatti, provveduto ad effettuare una razionalizzazione delle strutture tecniche al fine di ridurre le spese di gestione. Sono stati formalizzati i rapporti con i Comuni, mediante la sottoscrizione di un protocollo d'intesa, al fine della rilevazione degli incidenti stradali. Un protocollo d'intesa, finalizzato all'interscambio dei dati sull'incidentalità stradale è stato sottoscritto con l'AREM e con la Regione Puglia. Dal punto di vista tecnico, attraverso il sistema di monitoraggio dell'incidentalità e la realizzazione interna di un sistema di schedatura, è stato avviato un sistema che, in linea con i dettami della L. n. 144/99, prevede di conseguire i dati sull'evoluzione del fenomeno incidentale sulla rete stradale.

Il Servizio ha provveduto alla tenuta **dell'Albo Provinciale degli Autotrasportatori in C/T**: le attività hanno riguardato l'istruttoria di oltre 305 pratiche. Il Servizio ha provveduto al rilascio di oltre 900 licenze per l'**Autotrasporto in conto proprio**. Le attività richiedono uno stretto rapporto di collaborazione con l'Ufficio Provinciale del Dipartimento dei Trasporti Terrestri.

Il Servizio ha provveduto al funzionamento del Comitato Provinciale per il Conto Terzi e della Commissione per il Conto Proprio, cercando di ridurre al minimo possibile il numero di convocazioni: con cadenza bimestrale il primo e con cadenza mensile la seconda..

Sulla base del Regolamento approvato nel 2005, la Provincia ha dato corso alle procedure d'esame finalizzate al conseguimento degli attestati di capacità professionale, assicurando il rilascio degli attestati di capacità professionale C/T e viaggiatori su strada. Si sono svolte due sessioni d'esame per un totale di circa 178 candidati.

Il raffronto tra le entrate accertate e le previsioni vede una copertura del 97,45% nel C.C. 644 "Trasporto pubblico locale", con uno scostamento comunque rilevante pari ad €200.000,00 circa, dovuto essenzialmente alla differenza di IVA rimborsata dal Ministero degli Interni.

Non si segnalano scostamenti significativi nella parte spesa tra somme impegnate e previsioni definitive.

Il programma del **Servizio Viabilità** è consistito in linea generale, nel 2011, nello svolgimento di attività correlate allo sviluppo e alla manutenzione della rete stradale provinciale dell'estesa di circa 2000 km, oltre al rilascio di autorizzazioni e concessioni lungo la rete ai sensi del Codice della Strada.

In forma schematica, l'attività svolta può essere così descritta:

- progettazione e costruzione, mediante appalti, di nuovi tronchi stradali sulla base delle previsioni del piano triennale delle OO.PP. ed in relazione ai finanziamenti disponibili;
- progettazione e realizzazione di interventi di adeguamento e ammodernamento della rete in rapporto al traffico e alle relative composizione e velocità (manutenzione straordinaria) mediante la sistemazione di incroci, adeguamento plano-altimetrico di tronchi stradali limitati, rafforzamento della sovrastruttura stradale, adeguamento di opere protettive, consolidamenti di opere d'arte, ecc.;
- realizzazione di azioni finalizzate al mantenimento di efficienza e dei livelli di fruibilità delle Viabilità (manutenzione ordinaria di sovrastrutture, segnaletica, barriere metalliche, impianti, ecc.) e pronto intervento;
- gestione tecnica e tutela del patrimonio viario ai sensi del Titolo II del Codice della Strada;
- rilascio di autorizzazioni e concessioni relativi ad accessi, sottoservizi, ecc.

In particolare, nell'ambito del programma generale di attività sono stati perseguiti i seguenti obiettivi operativi:

- proposta e supporto alle scelte programmatiche degli Organi di governo dell'Ente in materia di nuovi investimenti nel settore stradale;
- progettazione di interventi previsti nell'ambito del Programma assegnato mediante uffici interni o progettisti esterni;
- sviluppo dell'iter approvativo degli interventi sotto il profilo autorizzativo, in particolare di ordine urbanistico e ambientale;
- costruzione dei nuovi tronchi stradali progettati (dalla Direzione Lavori al collaudo);
- studio e realizzazione di azioni di adeguamento e ammodernamento delle infrastrutture esistenti alle condizioni di traffico;
- sorveglianza e gestione della Viabilità mediante le dotazioni e il personale interno. Pronto intervento e attività di pronta reperibilità;
- aggiornamento del database tecnico e manutentivo delle Viabilità provinciali tramite procedure di catasto informatizzato;
- manutenzione ordinaria della sede viaria, della segnaletica, delle pertinenze e delle diverse componenti del corpo stradale in genere, attraverso il personale interno e gli appalti realizzati da imprese esterne;
- attività tecnica finalizzata al rilascio di autorizzazioni;
- rilascio di concessioni relative all'utilizzo del patrimonio viario e incasso dei relativi oneri;
- accertamento delle violazioni al Codice della Strada, relative al Titolo II – Costruzione e tutela delle strade;
- analisi e identificazione dei modelli di mobilità sul territorio in collaborazione con il Servizio Trasporti;

- analisi ed approvazione di progetti di organismi esterni correlati alla rete viaria (es. Sportello Unico).

In merito all'analisi degli scostamenti tra le previsioni definitive e le somme accertate e impegnate si fa presente che relativamente al C.C.131, il Servizio ha operato scelte tese a contenere la spesa per la progettazione esterna, sia cercando di sviluppare alcuni progetti all'interno, sia applicando le disposizioni normative inerenti alla liberalizzazione delle tariffe per prestazioni professionali, che hanno consentito considerevoli economie di spesa. Sempre relativamente al suddetto Centro di Costo, la percentuale ridotta deriva dal fatto che il Fondo Incentivante la Progettazione è stato utilizzato solo al 7,102%, in ragione del mancato adeguamento dello specifico regolamento dell'Ente. Infine, per quanto riguarda il C.C. 176, si rileva che gli scostamenti rivengono dai mancati introiti delle sanzioni amministrative per verbali ai sensi del Codice della Strada, rispetto alle previsioni di bilancio, anche in ragione del contenzioso promosso da alcune ditte, cui si è comunque debitamente fatto fronte.

Il programma del **Servizio Appalti e Contratti** consiste nello svolgimento delle gare d'appalto per l'affidamento ad imprese di lavori Pubblici previsti nel Piano triennale delle Opere Pubbliche.

In particolare il Servizio è responsabile :

- della redazione e pubblicazione del bando di gara;
- della verifica dei requisiti per l'aggiudicazione provvisoria;
- della approvazione degli atti per l'aggiudicazione definitiva;
- della stipula dei contratti pubblici e privati e registrazione convenzioni. Calcolo diritti di segreteria e recupero spese di registrazione contratti.

Inoltre, il Servizio si occupa dello svolgimento delle procedure di espropriazione utili alla realizzazione delle Opere Pubbliche da parte della Provincia e, a questo scopo:

- redige gli atti e i verbali relativi all'esproprio;
- determina e liquida l'indennità di occupazione e di espropriazione;
- emette il decreto di esproprio.

Il Servizio ha provveduto d'intesa con l'Ufficio Legale, cercando di comporre in via transattiva i diversi ricorsi al TAR relativi a vecchie e nuove pratiche espropriative.

Su n.44 progetti esecutivi pervenuti e controllati ai fini della verifica delle condizioni di avvio della fase di gara, l'Ufficio Gare e Appalti, nel corso del 2011, ha provveduto ad attivare ed a completare procedure di gara e di aggiudicazione per n.44 richieste.

L'Ufficio Espropriazioni nel corso del 2011 ha provveduto ad emettere n. 16 decreti di esproprio, ha avviato n. 14 procedimenti espropriativi ai fini dell'occupazione d'urgenza finalizzata alla consegna dei lavori all'impresa appaltatrice ed inoltre ha emesso n. 14 ordinanze di svincolo.

L'Ufficio contratti ha provveduto nel corso del 2011 alla stipula di n. 63 atti pubblici, n. 70 atti privati, n. 291 convenzioni e n. 35 disciplinari d'incarico. Inoltre sono stati trasmessi n. 94 atti pubblici e privati all'Agenzia delle Entrate di Lecce per la relativa registrazione.

Sono state snellite e rese più trasparenti le procedure della quantificazione delle spese per la stipulazione dei contratti, spese di copia, diritti di segreteria, valori bollati. Ciò ha comportato rilevanti economie di bilancio. L'Ufficio Contratti ha inoltre provveduto all'aggiornamento costante dell'archivio informatizzato degli atti pubblici e privati.

Non si rilevano scostamenti significativi tra le previsioni e le risorse accertate o impegnate.

Le attività svolte dal **Servizio Edilizia e Patrimonio** possono essere raggruppate nelle seguenti macroaree:

Gestione procedimenti inclusi nel Programma Triennale dei LL.PP.. Il Servizio è stato impegnato in una serie di adempimenti tecnico-amministrativi connessi a numerosi procedimenti relativi alla realizzazione delle OO.PP di annualità precedenti ed in particolare:

- ha proseguito la gestione dei procedimenti connessi previsti nelle annualità precedenti con la cantierizzazione di n.6 interventi inclusi negli elenchi delle annualità precedenti, la chiusura di n.8 cantieri e l'attivazione n.9 nuove procedure di gara per altrettante opere;
- ha avviato e curato i procedimenti relativi ai n.10 progetti di edilizia scolastica previsti nell'Elenco Annuale 2011 provvedendo alla progettazione degli interventi a livello definitivo per n.7 opere ed a livello esecutivo per n.3 opere per complessivi € 4.280.000,00. I Servizi Finanziari hanno attivato la procedura per il finanziamento di n.7 opere mediante contrazione di mutuo, ma la Cassa Depositi e Prestiti non ha concesso l'intero importo richiesto, restando non finanziati n.2 interventi per un importo di €1.300.000,00. Le altre 3 opere sono state finanziate per complessivi € 380.000,00, con le risorse del *Piano Straordinario di messa in sicurezza edifici scolastici* (delibera CIPE

13/05/2010). Per 3 di queste opere sono state anche attivate le procedure di aggiudicazione.

Manutenzione edifici scolastici. Nell'ambito dell'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici di competenza provinciale, in proprietà o in uso ai sensi della L. 23/96, oltre a continui sopralluoghi e verifiche dello stato di conservazione del patrimonio scolastico, il Servizio ha curato, in particolare, i procedimenti amministrativi e tecnici (predisposizione progetti o stima lavori, affidamento a ditte dall'apposito elenco ditte di fiducia, Direzione Lavori, verifica regolare esecuzione e liquidazione spesa) per l'esecuzione di 273 interventi manutentivi per una spesa complessiva di € 1.076.730,00. L'Ufficio manutenzione ha, inoltre, curato la supervisione del servizio di manutenzione programmata e pronto intervento affidato ad Alba Service. Sono state soddisfatte tutte le richieste dei Dirigenti Scolastici che è stato possibile soddisfare con le risorse finanziarie disponibili nel PEG. Il Servizio Manutenzione edifici scolastici ha anche **attivato** per i cinque distretti in cui è suddiviso il territorio provinciale il servizio di manutenzione delle centrali termiche, rinnovato il servizio di manutenzione degli ascensori e dei mezzi di prevenzione incendi.

Impiantistica sportiva, Sport e tempo libero. Ai fini del programma di completamento degli impianti sportivi comunali si è provveduto all'erogazione dei fondi provinciali ai comuni, a liquidare i contributi provinciali per il cofinanziamento del Programma: sono stati erogati contributi a 12 Comuni per un importo complessivo pari a €294.795,42.

In merito all'analisi degli scostamenti si rileva che lo scostamento sia sulla parte entrata che sulla parte spesa è determinato dal mancato impegno (e relativo accertamento) delle risorse stanziare per incarichi professionali esterni sul cap. 6671/7 del C.C. 133.

Programma n.05 – Politiche culturali

Per quanto riguarda la **Gestione e Valorizzazione del Patrimonio**, il Servizio Edilizia e Patrimonio ha proceduto:

- all'aggiornamento dell'inventario dei beni immobili provinciali, nonché ad aggiornare le schede descrittive di ciascun immobile ed i relativi valori di stima, attraverso il meccanismo di rivalutazione in base agli indici Istat;
- all'alienazione di relitti stradali di proprietà provinciale;
- alla concessione a titolo oneroso di sale e locali di proprietà provinciale, ai sensi del vigente Regolamento;
- alla gestione amministrativa dei contratti di locazione (attiva o passiva) di immobili (non adibiti a sedi scolastiche);
- alla verifica dell'interesse culturale del patrimonio immobiliare ai sensi del D. Lgs. n. 42/2004, sono stati inviati al sito del ministero www.benitutelati.it i dati relativi a n. 3 immobili provinciali di cui richiedere la verifica; per ciascun immobile (esclusi gli edifici scolastici) è stata predisposta una scheda descrittiva di tutti i relativi dati giuridici e tecnici;
- alla predisposizione del **Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni degli immobili** approvato dal Consiglio Provinciale, quale allegato al bilancio. Sulla base del Piano è stata attivata la **procedura di alienazione dell'immobile Caserma dei Vigili del Fuoco in Lecce**. In attuazione del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni, è stata realizzata, in collaborazione con il Servizio Risorse Finanziarie, **la procedura di cartolarizzazione di n. 4 immobili provinciali** (Complesso La Badessa, Palazzo della Questura, Castello Pio, ex Convento dei Cassinesi) che, conseguentemente, non rientrano più nel patrimonio immobiliare gestito dal Servizio, e ciò in attuazione dell'obiettivo strategico di alienazione di immobili allo stesso assegnato. Sono proseguite le procedure di **valorizzazione della Masseria Torcito in Cannole** (Gara per la concessione di costruzione e gestione aggiudicata con D.D. 3384 del 28/10/10); nelle more dell'affidamento definitivo alla società aggiudicataria, è stato, infatti, attivato un affidamento precontrattuale della gestione della struttura alla società medesima. E' stata aggiudicata al FAI, mediante procedura di evidenza pubblica, la concessione di valorizzazione del complesso architettonico dell'Abbazia di Santa Maria in Cerrate.

Il **Servizio Politiche Culturali e Sistemi Museali** ha svolto le proprie attività con l'obiettivo di

rinnovare la **programmazione culturale** dell'ente attraverso un più largo orizzonte di temi e coinvolgimento di soggetti, finalizzare la **campagna di restauri** ad una fruizione amplificata dei beni culturali, ampliare la **rete dei Musei del Sistema** e continuare la riorganizzazione della **Stagione lirica**.

A tale scopo il Servizio ha curato:

- gli interventi manutentivi su musei, biblioteche pinacoteche, garantendo la manutenzione ordinaria degli immobili dell'ex Collegio Argento e dell'Abbazia di Cerrate;
- l'inserimento nel Piano OO.PP di interventi finalizzati a recuperare spazi espositivi e per la conservazione dei materiali nei Musei e Pinacoteche;
- gli interventi di restauro su un consistente numero di opere d'arte;
- gli studi e le ricerche per una mostra sul "Barocco Minore". Proseguita l'attività di catalogazione del patrimonio librario della Biblioteca del Centro Studi
- l'organizzazione della Stagione lirica tradizionale con opere liriche e concerti, garantendo anche una sessione estiva;
- l'organizzazione di mostre, convegni ed iniziative culturali con notevole riscontro di pubblico;
- lo svolgimento della rassegna di eventi e spettacoli Salento in Festival;
- l'erogazione di contributi ad enti ed associazioni per favorire la promozione e divulgazione del patrimonio culturale salentino;
- l'erogazione dei fondi per il sostegno alle attività dell'Istituto di Culture Mediterranee.

Con riferimento agli scostamenti tra le entrate accertate e le spese impegnate rispetto alle previsioni si fa presente che:

Parte Entrata

- cap. 016000/000 minore accertamento di €15.000,00. E' stata accertata l'intera somma erogata dal Dipartimento dello Spettacolo;
- cap. 01630/000 minore accertamento di € 187.234,00. Il contributo della Presidenza del Consiglio è stato inferiore a quanto previsto in origine;
- cap. 02113/000 mancato accertamento di €30.000,00. L'approvazione dei progetti presentati alla Regione Puglia non è arrivata entro fine anno;

- cap. 05100/000 minore accertamento di €28.872,25. La previsione di entrate per la stagione Lirica si è confermata a consuntivo all'86%.
- cap. 08420/000 minore accertamento di €50.000,00. E' stata accertata la somma effettivamente erogata dalla Fondazione Caripuglia.

Parte Spesa

- cap. 28621/002 mancato impegno di €30.000,00. Non vi era certezza della correlata entrata;
- cap. 27371/017 mancato impegno di €50.000,00. E' venuta meno la correlata entrata;
- cap. 27371/021 minore impegno di €145.334,00. E' stato impegnata solo la somma avuta in entrata;
- cap. 27384/077 mancato impegno di €41.900,00. E' venuta meno la correlata entrata.

Nell'ambito del **Servizio Biblioteche Provinciali e Mediateca**, la **Biblioteca "N. Bernardini"** all'interno del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) ha offerto il suo servizio all'utenza con cataloghi informatizzati, mentre nella sede storica di viale Gallipoli si continua ad erogare il tradizionale servizio cartaceo. Inoltre, la **Mediateca** attraverso l'uso della sala multimediale ha offerto un servizio di consultazione on line e di navigazione internet, garantendo altresì l'utilizzo di materiali audiovisivi di particolare pregio ed interesse relativi al Salento.

La **Biblioteca "G. Comi"**, con sede in Lucugnano ha operato attivamente all'interno della rete delle biblioteche del sud Salento, con particolare attenzione alla figura del poeta ed alle sue opere, fruibili attraverso la ricca collezione libraria appartenuta al poeta. Oltre alle funzioni di casa-museo svolge servizi all'utenza di reference e consultazione.

Relativamente agli scostamenti tra le entrate accertate e le spese impegnate rispetto alle previsioni si segnala uno scostamento sul C.C. 466, sia per la parte entrata che per la parte spesa, dovuto al mancato introito dalla Regione di €15.000,00 per la realizzazione del progetto biblioteche L.R. 22/79.

Programma n. 06 – Politiche educative, giovanili e dinamiche per il lavoro, famiglia e politiche sociali

Il **Servizio Politiche Educative** per ciò che riguarda la **programmazione della rete scolastica e dell'offerta formativa** relativa all'a.s. 2012/13, ha applicato le linee di indirizzo regionali contenenti le prescrizioni cui attenersi nella suddetta materia così come approvate dalla Regione Puglia con Deliberazione G.R. n. 2410 del 02.11.2011 – Assessorato Diritto Allo Studio.

Nell'ambito del procedimento, in relazione alle scuole dell'Infanzia e del Primo Ciclo, di competenza dei Comuni, sono pervenute proposte da parte di n. 78 Comuni, mentre relativamente agli istituti di istruzione secondaria superiore, di competenza della Provincia, sono pervenute istanze da parte di 45 Istituti scolastici richiedenti l'istituzione di nuovi indirizzi di studio e/o il mantenimento o la modifica dell'assetto organizzativo degli stessi (es. aggregazione di altre scuole). L'Ufficio ha provveduto a valutare tutte le istanze presentate dagli istituti scolastici e la situazione di tutti gli istituti scolastici superiori di competenza, pervenendo così alla elaborazione della proposta di **Piano di organizzazione della rete scolastica e programmazione dell'offerta formativa 2012/2013**, proposta che è stata approvata con Deliberazione G.P. n. 308 del 12/12/2011.

In merito, invece, alle altre attività trasferite, è stata sostenuta la realizzazione di **progetti extracurricolari** presentati dalle scuole o da altri soggetti. Il sostegno è stato di tipo diretto attraverso il cofinanziamento di progetti presentati dalle scuole e di tipo indiretto attraverso il supporto organizzativo e funzionale di progetti promossi da altri soggetti.

Nell'anno 2011 sono stati cofinanziati n. 12 progetti e iniziative presentati da Istituti Scolastici e rivolti alle scuole di ogni ordine e grado

Attività di supporto sono state poi messe in atto in relazione all'iniziativa del Comune di Padova "Premio letterario Galileo per la divulgazione scientifica" finalizzato a premiare opere di diffusione della cultura scientifica. Su richiesta della Regione Puglia si è provveduto, inoltre, a supportare il progetto "La mia scuola per la pace" promuovendo la partecipazione allo stesso presso gli istituti scolastici di istruzione secondaria superiore.

Nel mese di novembre sono stati, poi, organizzati due incontri informativi sull'utilizzo del software open source e libero nelle scuole, con la finalità di permettere agli istituti scolastici di risparmiare le risorse connesse al pagamento delle licenze di software proprietario. A tali incontri, tenutisi nelle città di Lecce e di Maglie, hanno partecipato n.25 istituti scolastici.

Per quel che concerne il **supporto al diritto allo studio**:

- sono state assegnate all'istituto I.I.S.S. "L.G.M. Columella" di Lecce - indirizzo alberghiero le risorse necessarie per l'utilizzo dei locali e delle attrezzature messe a disposizione da due ristoranti della zona e per il servizio di trasporto degli alunni dalla propria sede scolastica ai predetti ristoranti al fine di garantire il regolare svolgimento delle esercitazioni di cucina e sala bar, caratterizzanti,
- sono stati destinati al Liceo Scientifico di Maglie specifici contributi a copertura delle spese relative al servizio di trasporto degli alunni dalla sede succursale "Residence '80" alla sede centrale, necessario per la fruizione della palestra da parte degli alunni e garantire loro lo svolgimento delle lezioni curriculari di Educazione Fisica.

Per quanto riguarda il **Piano di utilizzo degli edifici e di uso delle attrezzature**, d'intesa con le istituzioni scolastiche, il Servizio ha raccolto dalle scuole il dato relativo agli organici di diritto per l'a.s.2011/2012; questo è stato analizzato e rapportato a quello sugli organici di fatto per l'anno precedente. In questo modo sono state evidenziate le variazioni in aumento ed in diminuzione delle iscrizioni a ciascuna istituzione scolastica di competenza. Parallelamente sono state raccolte ed analizzate le planimetrie dei plessi scolastici al fine di studiare il modo più razionale per l'utilizzo degli spazi messi a disposizione dei dirigenti scolastici.

L'azione sinergica tra Servizio Politiche Educative e Servizio Edilizia ha consentito di coordinare la scadenza di alcuni contratti di locazione, relativi a plessi scolastici, con la consegna di nuovi edifici scolastici. Nel corso del 2011, infatti, è stato consegnato all'Istituto Professionale "A. De Pace" di Lecce il piano seminterrato della succursale di via Miglietta, ristrutturato ed adeguato per essere adibito a sede dei laboratori del Centro Risorse "Freccia".

E' stato avviato il procedimento di razionalizzazione della logistica di tutti gli istituti scolastici, in particolare di quelli del comune di Lecce, dove le spese sostenute annualmente dalla Provincia sono piuttosto onerose. L'iter ha coinvolto l'Istituto Professionale "De Pace" ed il Liceo Classico "Virgilio". Ne è conseguito un risparmio di oneri gravanti sul bilancio dell'Ente, per fitti passivi, pari ad oltre €100.000,00 annui. Analogamente si è operato sulla logistica dell'Istituto Tecnico "Fermi", dell'Istituto Tecnico "Olivetti" ed del Liceo delle Scienze Umane "Siciliani" di Lecce. Anche in questo caso è stato possibile disdettare il contratto e conseguire un risparmio, in termini di riduzione di oneri passivi, pari a circa €240.000,00 annui.

Sulla base dei dati sugli organici di fatto relativi all'a.s.2011-2012, inoltre, si è provveduto ad assegnare porzioni di immobili, sovradimensionati rispetto alle reali esigenze didattiche dell'istituto ivi ospitato, prevedendo la compresenza di più scuole (assegnazione di n.16 aule all'Istituto Tecnico "G. Deledda" di Lecce presso l'Istituto Tecnico "G. Galilei" sito alla Piazza Palio, assegnazione di alcune aule all'Istituto Tecnico "Laporta" di Galatina della vecchia sede del locale Istituto Professionale di via Ovidio accorpato a sua volta all'Istituto Professionale "G. Martinez" presso l'unico plesso di via Don Bosco in Galatina).

La razionalizzazione della logistica degli istituti scolastici di competenza comporta anche la gestione dei contratti di locazione relativi ad immobili adibiti all'uso scolastico, laddove si è dovuto ricorrere all'affitto di edifici per garantire il diritto allo studio. Tutti i canoni sono stati regolarmente erogati in favore dei locatori alle scadenze fissate. Inoltre, sono state evase tutte le richieste di aggiornamento agli indici ISTAT dei canoni di locazione avanzate dai proprietari stessi, nonché la voltura di utenze laddove si è avviato un rapporto e/o la cessazione delle stesse in caso di cessazione.

Per quel che concerne il **funzionamento delle scuole di competenza**:

- sono state istruite le richieste di arredi pervenute e, tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili, sono state soddisfatte, prioritariamente, le richieste di suppellettili avanzate dagli istituti interessati dall'aumento di popolazione scolastica.
- è stato assegnato a tutti gli istituti di istruzione secondaria superiore il "fondo di funzionamento 2011" affinché gli stessi potessero acquistare direttamente il materiale di cancelleria, indispensabile per il funzionamento degli uffici di segreteria, ed il materiale di pulizia.
- è stato aggiornato il monitoraggio delle apparecchiature al fine di avere sempre preciso il quadro complessivo e la mappatura delle stesse. Particolare riguardo è stato prestato all'allocazione delle macchine di distribuzione automatica e alla definizione delle richieste di rimborso per utenze varie inoltrate dal Servizio alle ditte installatrici autorizzate
- sono state disposte, in collaborazione con gli Istituti scolastici, le autorizzazioni di utilizzo di aule magna, atri, spazi esterni o altri locali scolastici inoltrate da Associazioni Culturali, Enti di Formazione ed Enti Pubblici, per la realizzazione di manifestazioni, eventi culturali o attività formative. Sulla base delle autorizzazioni concesse e delle richieste ricevute, in sede di Commissione Consiliare, è stata avanzata la proposta di regolamentare la concessione di locali scolastici di cui sopra. In virtù di questo, con delibera del Consiglio Provinciale n. 38 del 29/06/2011, è stato approvato il nuovo Regolamento per la concessione in uso temporaneo di spazi e locali di proprietà della Provincia.

- è stato mantenuto alto il livello di attenzione nei confronti delle dinamiche sullo sport, che si intrecciano con quelle didattiche, quale strumento di crescita personale e sociale rivolto soprattutto ai giovani e considerato determinante per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini.
- sono state disposte diverse autorizzazioni all'utilizzo delle palestre in favore di Associazioni Sportive Dilettantistiche richiedenti tanto per le attività sportive effettuate nel corso dell'anno scolastico, quanto per lo svolgimento di manifestazioni sportive di rilievo (*XXXII Edizione delle Arbitriadi di Pallavolo Salento 2011*). E' stata presentata proposta di modifica del Regolamento che disciplina l'utilizzo degli impianti sportivi degli istituti scolastici di competenza della Provincia, discussa nelle Commissioni Consiliari competenti del procedimento. Il nuovo Regolamento è stato approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n. 33 del 27/05/2011.

Si segnala uno scostamento delle somme impegnate rispetto alle previsioni nel C.C. 436, cap. 21821/004 "Ampliamento dell'offerta formativa: osservatorio scuola".

Il Servizio Politiche Sociali ha svolto le sue attività nei seguenti ambiti di intervento:

Ufficio Sanità e Progetti Speciali - L'Osservatorio Provinciale sulle politiche sociali sulla base del Piano delle attività relativo alla II annualità, ha approvato l'avviso pubblico per la realizzazione di un'indagine quali-quantitativa in linea alla tematica sulla crisi affettivo-relazionale nella famiglia, causata dall'ossessiva dipendenza patologica dal gioco d'azzardo. L'avviso prevede la selezione di n. 3 esperti che realizzeranno la ricerca che terminerà con il conferimento degli incarichi.

La tematica del gioco d'azzardo ha fatto sì che fossero realizzati una serie di interventi di sensibilizzazione e prevenzione del fenomeno, disciplinati anche da un Protocollo d'Intesa sottoscritto lo scorso aprile con il Dipartimento per le Dipendenze Patologiche della ASL. Il progetto prende il nome di "*Scommettiamo che smetti. Punta sul futuro*". La collaborazione continuerà fino al 31/12/2012. Sono stati realizzati, inoltre, progetti di monitoraggio, studio e ricerca relativi all'integrazione scolastica e sociale dei portatori di handicap mediante la pubblicazione di un avviso pubblico rivolto ad associazioni di volontariato con adeguate competenze tecniche e professionali impegnate nell'area handicap. Entro l'anno si procederà allo scorrimento della graduatoria finalizzato a finanziare le altre proposte progettuali.

Rispetto alla realizzazione di specifici interventi nell'ambito delle attività di comunicazione e sensibilizzazione dell'Osservatorio Provinciale sulle Politiche Sociali si è proceduto a pubblicare, con Determinazione Dirigenziale n.227/2011, l'avviso pubblico per la selezione di n.2 esperti in comunicazione che terminerà con il conferimento degli incarichi.

Attualmente sono ancora in corso di realizzazione le altre indagini inserite nel Piano Operativo dell'Osservatorio.

Piano di azione “Diritti in Rete” per l'integrazione sociale dei disabili – E' in fase di espletamento la IV annualità del progetto di integrazione extra scolastica e sociale dei ragazzi diversamente abili che frequentano le scuole medie superiori della provincia di Lecce mediante l'erogazione di servizi socio educativi e la realizzazione di attività ricreative, ludiche e del tempo libero. Mediante un'istruttoria pubblica per la coprogettazione sono stati individuati i soggetti erogatori dei servizi (cooperative sociali ed associazioni di volontariato) consentendo, in tal modo la valorizzazione del ruolo delle famiglie e dell'associazionismo familiare nella scelta dei servizi ai sensi dell'art. 22 della L.R. 19/2006 “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e degli uomini in Puglia”, mediante la consegna di buoni del valore di:

- €2.000,00 per l'acquisto dei servizi socio-educativi presso uno dei soggetti della cooperazione sociale;
- €400,00 per attività ludiche e del tempo libero organizzate dalle organizzazioni di volontariato, tutti preventivamente “accreditati” da questo Ente;

Mediante avviso pubblico sono stati individuati, altresì, i ragazzi diversamente abili ammessi a beneficiare delle suddette attività. Sono n. 116 gli studenti che beneficiano dei servizi erogati dalle cooperative sociali (su n.117 posizioni programmate sulle base delle risorse disponibili) e n. 36 che beneficiano delle attività organizzate dalle associazioni di volontariato (su n. 50 posizioni programmate sulle base delle risorse disponibili)

Il finanziamento regionale ammonta ad €263.730,05 (giuste determinazioni dirigenziali n. 2894/2010 e n.1631/2011).

Per la V e la VI annualità del Piano di Azione “Diritti in Rete”, la Regione Puglia ha finalizzato le risorse disponibili del Piano di Azione assegnate alle Province prioritariamente per la realizzazione di servizi cosiddetti essenziali per la fruizione del diritto allo studio degli alunni disabili frequentanti le scuole medie superiori con progetti individualizzati capaci di integrare il percorso scolastico con il percorso di socializzazione extrascolastica. Sulla scorta di tali indicazioni, con deliberazione G.P. n.242/2011 è stato disposto l'avvio di una procedura di evidenza pubblica per la formulazione di elenco di idonee figure professionali per l'assistenza specialistica socioeducativa, da istituire e dal quale attingere, previa valutazione comparativa dei curricula e sulla base delle competenze possedute dal candidato in relazione alle eventuali e specifiche condizioni

dell'utente diversamente abile. Con determinazione dirigenziale n.2553/2011 è stato approvato il relativo avviso pubblico e disposta la relativa pubblicazione. La Regione Puglia, intanto, ha provveduto ad erogare la prima tranches della suddetta quota di riparto, pari ad €160.586,24 (giusta determinazione dirigenziale n. 3070/2011). Ad oggi, comunque, non è ancora conclusa l'istruttoria per la formulazione dell'elenco delle figure professionali.

Servizio di trasporto scolastico per studenti diversamente abili - Con la Legge n.4/2010, art.47, la Regione Puglia ha stabilito che le competenze in materia di trasporto scolastico degli alunni con disabilità sono trasferite alla Provincia che ha il compito di organizzare tale servizio per gli studenti disabili che frequentano gli istituti di istruzione secondaria superiore del territorio provinciale seguendo apposite linee guida sulle modalità di erogazione del servizio di trasporto emanate dalla Regione.

Nel corso dell'anno 2010, è stata espletata la procedura di gara per l'individuazione delle imprese cui affidare il servizio di trasporto nei singoli Ambiti Sociali Territoriali. In particolare, sono risultate affidatarie n. 2 Cooperative Sociali che hanno realizzato il servizio negli Ambiti Sociali Territoriali di Lecce e Gagliano del Capo. Nessuna ditta ha invece partecipato per i restanti n.8 Ambiti e, per tal motivo, nel mese di settembre 2011 è stato rinnovato il contratto alle suddette Cooperative che garantiranno agli studenti disabili residenti il servizio di trasporto anche per l'anno scolastico 2011/2012. Sono stati, inoltre, individuati gli Ambiti Sociali ovvero i singoli Comuni che gestiranno autonomamente il servizio mediante il trasferimento agli stessi delle risorse regionali. Sono state, altresì, individuate, le famiglie che effettueranno per conto proprio il trasporto, ma alle quali sarà riconosciuto un rimborso della spesa sostenuta, sempre mediante il trasferimento delle risorse.

Il finanziamento Regionale per l'anno scolastico 2011/2012 assegnato in sede riparto del Fondo Nazionale Politiche Sociali per le annualità 2011-2012 ammonta a complessivi €365.083,23 (giusta determinazione dirigenziale n. 3228/2011).

Formazione per gli operatori sociali (L.R. 19/2006) - Allo scopo di rendere operativo il Piano di Formazione finanziato dalla Regione Puglia ai sensi della L.R. n. 19/2006 – art.17 , è stato elaborato il progetto formativo “*Welfare e qualità sociale del territorio: un percorso continuo di aggiornamento e confronto*” mirato all'aggiornamento professionale dei principali attori delle politiche sociali sul complesso tema del welfare.

In particolare, il Piano formativo è articolato in n.7 Corsi di aggiornamento e confronto:

- 1) La governance territoriale: programmazione, organizzazione e gestione degli interventi e dei servizi sociali.
- 2) L'operatività del welfare territoriale: programmazione, organizzazione e gestione degli interventi e dei servizi sociali.

- 3) Famiglie e minori tra disagio e violenza. Aspetti giuridici, profili psicologici, ed interventi sociali.
- 4) L'integrazione sociale e scolastica dei diversamente abili.
- 5) Percorsi di integrazione sociale degli Immigrati.
- 6) Lo stalking.
- 7) La gestione dei conflitti familiari.

Nell'ambito del suddetto Piano sono stati selezionati ed individuati i docenti che hanno relazionato sui moduli formativi realizzati nel corso dell'anno 2011, più precisamente i moduli n. 1 – 2 - 3 –5 e 7. Inoltre, a conclusione del corso n. 3 è stato organizzato e realizzato un seminario dal titolo "Minori tra disagio e violenza", che si è tenuto in data 6 dicembre 2011 presso la sala consiliare della Provincia di Lecce.

Osservatorio sugli stili di vita della popolazione giovanile per l'integrazione dei disabili - Il Progetto triennale, finanziato dalla Regione Puglia è stato gestito dalla Cooperativa "La Strada" del Consorzio Emmanuel con lo scopo di sostenere l'analisi, la programmazione e la valutazione degli interventi di prevenzione da parte degli attori, pubblici e privati, che operano nell'area delle tossicodipendenze. Il Servizio Politiche Sociali ha rendicontato alla Regione la I^a annualità del finanziamento corrispondendo, contestualmente, il relativo finanziamento dovuto al soggetto attuatore Cooperativa "La Strada" del Consorzio Emmanuel. Si è in attesa dell'erogazione del finanziamento della II^a annualità.

Centro Provinciale prevenzione tumori femminili - Anche nel corso dell'anno 2011 sono state sostenute dalla Provincia di Lecce le attività del Centro Provinciale di Promozione e Coordinamento nella Prevenzione dei Tumori femminili, attraverso:

- il trasferimento dei contributi dei Comuni della provincia di Lecce che sostengono con appositi finanziamenti le attività del Centro, alla Cooperativa "Ricerca e Lavoro" di Lecce, che gestisce tale Centro,
- l'erogazione, sempre in favore della suddetta Cooperativa, di un contributo economico, a carico del bilancio dell'Ente, subordinatamente alla presentazione di apposita documentazione giustificativa delle spese sostenute a fronte delle attività progettuali programmate nonché di relazioni attestanti la realizzazione delle stesse.

Nell'ambito del Progetto di "Ricerca Applicata ai Programmi di Screening Mammografico" finanziato dal Dipartimento della Prevenzione della Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria del Ministero della Salute, il gruppo di lavoro del Centro Provinciale di Prevenzione dei Tumori Femminili ha fornito una dettagliata relazione finale sui risultati raggiunti nell'attività di ricerca condotta unitamente alla rendicontazione delle

spese complessivamente sostenute nello svolgimento delle varie fasi progettuali. È stato quindi incassato il contributo finanziario appositamente stanziato dall'Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni Battista di Torino e trasferito, come disciplinato nell'art. 4 della convenzione allo scopo sottoscritta in data 20 luglio 2009, alla Cooperativa "Ricerca e Lavoro".

Assistenza ai portatori di handicap sensoriali (videolesi ed audiolesi) - Nell'ambito degli interventi socio-assistenziali in favore dei videolesi, si è proseguito nell'integrazione familiare, scolastica e sociale attraverso:

- l'assistenza extrascolastica mediante l'assistenza tecnica didattica domiciliare attraverso l'impiego di figure professionali appositamente formate per i videolesi;
- l'assunzione dell'onere delle rette di ospitalità in istituti specializzati per la frequenza da parte di videolesi di corsi di formazione e professionali;
- l'erogazione di contributi economici per le spese sostenute dalle famiglie per le attività ricreative del tempo libero (sportive, musicali, ecc....);
- l'erogazione dei contributi economici per la frequenza da parte di videolesi di corsi universitari e/o di formazione professionale fuori sede, attraverso l'accoglimento della richiesta di rimborso delle rate, esame della stessa e della documentazione contabile allegata, predisposizione della liquidazione tecnica;
- il finanziamento del Centro Servizi per ciechi pluriminorati, ai sensi della Legge 284/97, attraverso l'adozione degli adempimenti necessari, attraverso il vaglio della documentazione contabile allegata e la liquidazione tecnica del contributo concesso con Determina Dirigenziale n.3139/2010);
- l'approvazione e il finanziamento del Progetto "Campo Estivo-2011", presentato dall'Unione Italiana Ciechi di Lecce;
- l'erogazione di contributi economici per la trascrizione e ingrandimento di testi scolastici per alunni non vedenti frequentanti le scuole superiori;
- l'acquisto di materiale e sussidi tiflodidattici.

Anche per quanto riguarda gli interventi socio-assistenziali in favore di audiolesi, si è proseguito nell'integrazione familiare, scolastica e sociale degli stessi attraverso:

- le attività domiciliari di supporto socio-psico-pedagogico in favore di ragazzi sordi frequentanti scuole pubbliche, di ogni ordine e grado ad eccezione dell'Università, del territorio provinciale, svolte da appositi operatori;
- l'attività di assistenza tecnica scolastica alla comunicazione presso le scuole svolta da interpreti L.I.S. assegnate dalla Cooperativa "Socioculturale" di Venezia, affidataria del servizio a seguito di apposita procedura ad evidenza pubblica, ma sempre sotto il controllo e la supervisione degli uffici del Servizio Politiche Sociali della Provincia di Lecce;
- i sostegni economici per interventi di vario tipo, in particolare tutor per frequenza universitaria (n. 1 autorizzazione) e corsi di qualificazione professionale (n. 1 autorizzazione per la frequenza di un corso di estetista) a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante il servizio fruito;
- il pagamento delle rette per ospitalità di studenti audiolesi presso Istituti specializzati, a convitto intero e/o semi-convitto, per la loro istruzione scolastica e professionale, previa valutazione dell'Ente e considerate le motivazioni della richiesta da parte della famiglia e del progetto globale individuale a favore della persona sorda proposto dall'Istituto ospitante.

Pianificazione e governance delle politiche sociali - Per quanto riguarda l'affidamento in house providing alla Società Alba Service per la gestione dei servizi sociali di competenza provinciale si è proceduto alla costante verifica dei risultati conseguiti riguardanti:

- il Sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali. In particolare, si è promossa l'integrazione socio-sanitaria, il raccordo tra Ambiti e ASL di Lecce e tra questi e gli altri soggetti istituzionali preposti a garantire il benessere dei cittadini;
- le Scuole Superiori. In particolare, presso le diverse Scuole gli operatori hanno continuato a prestare interventi specialistici di ausilio socio-educativo a beneficio di disabili e soggetti svantaggiati attraverso azioni di prevenzione primaria e secondaria, quali: ascolto libero e mirato; supporto ai docenti nella gestione di problematiche sociali; sostegno, d'intesa con la rete dei servizi degli studenti che versino in condizioni di disagio o di difficoltà, informazione e sostegno delle famiglie, facilitazione dei processi di relazione con gli attori sociali del territorio.
- i Centri Territoriali per l'Impiego. In particolare, nei vari Centri per l'Impiego gli operatori sociali hanno concorso alla realizzazione di interventi finalizzati ad accrescere l'inclusione sociale e lavorativa dei soggetti svantaggiati.

Centro Risorse per la Famiglia - Le attività del Centro, avviate, nel settembre del 2008 proseguono nella realizzazione di varie iniziative, in collaborazione con soggetti pubblici e soggetti facenti parte dell'associazionismo familiare, tutte a supporto della genitorialità.

Nell'ambito del Centro Risorse è stato istituito l'Ufficio di Mediazione Civile Penale della Provincia di Lecce chiamato ad operare d'intesa con l'Autorità Giudiziaria e il Servizio di Spazio Neutro. Il Centro Risorse, dotato di un'equipe composta da varie figure professionali, assicura i seguenti servizi: Segretariato Sociale Professionale, Servizio Sociale Professionale, Mediazione Familiare, Mediazione Penale, Spazio Neutro. Nel corso dell'anno 2011 sono stati realizzati diversi incontri tra l'equipe ed i servizi socio sanitari ASL, Sert, Centri di Salute Mentale, Presidente del Tribunale per i Minorenni di Lecce, Consulitori, ecc.

Microcredito di Solidarietà – Individuate, con Deliberazione di G.P., le linee guida per la riproposizione del progetto denominato “Microcredito di solidarietà”, è stata regolarmente espletata la II ^ Edizione del Progetto, finalizzato a favorire l'accesso al credito per le famiglie a basso reddito o in temporaneo stato di disagio sostenendole attraverso l'abbattimento del 100% degli interessi passivi (T.A.N) che pertanto risultano interamente a carico della Provincia. Una volta individuato, da parte dei Servizi Finanziari, il soggetto finanziatore con cui stipulare apposita convenzione (UNICREDIT S.p.A) per la gestione del prestito agevolato e del correlato fondo di garanzia, il Servizio Politiche Sociali ha provveduto, con determinazione dirigenziale n.1447 del 23/06/2011, è stato, pertanto, approvato, l'elenco definitivo delle domande ammesse in possesso dei requisiti previsti dal bando, risultanti in n. 206, su un totale di n. 273 istanze pervenute. Una volta approvato, l'elenco è stato trasmesso all'Istituto di credito che ha esaminato le istanze sotto il profilo del merito creditizio. Su n. 206 istanze trasmesse, la banca ne ha escluse n. 67, mentre n. 3 richiedenti sono risultati rinunciatari e n. 2 non rintracciabili. Pertanto, sono state finanziate in totale n. 134 istanze, con una percentuale in base alle domande pervenute pari al 49,08% e con un capitale erogato ammontante a complessivi €1.234.000,00 (erogazione avvenuta nel mese di dicembre 2011).

Solidarietà internazionale - in esecuzione di uno specifico protocollo d'intesa tra la Provincia di Lecce, la Curia Arcivescovile, la Caritas Diocesana, il Comitato per la difesa dei diritti per gli immigrati ed altri Enti, che prevede la concessione in comodato alla Caritas di Lecce di appositi immobili per poter continuare a svolgere, attraverso il suo volontariato, le attività di ospitalità degli immigrati ha assunto in locazione un immobile di proprietà di un terzo concesso in comodato all'Ufficio Diocesano Migrantes per il periodo 1 giugno 2006 – 31 maggio 2012. In esecuzione, pertanto, del contratto di locazione sottoscritto in data 8 maggio 2006, repertorio n. 24896, si è provveduto, anche per l'anno 2011, al pagamento dei prescritti canoni semestrali nei mesi di febbraio e settembre 2011.

Attività umanitarie, socio-assistenziali e del volontariato – per quanto riguarda i finanziamenti a sostegno delle attività degli oratori della chiesa cattolica e di altre confessioni religiose con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 212 del 30/07/2010 è stato approvato l'atto di indirizzo per la

concessione dei finanziamenti a sostegno delle attività di oratorio della Chiesa Cattolica nonché per il sostegno ad iniziative similari di altre confessioni religiose che abbiano stipulato un'intesa ai sensi dell'art.8, terzo comma della Costituzione, finalizzate a promuovere e sostenere iniziative a supporto della crescita dei minori, degli adolescenti e dei giovani, in particolare interventi di prevenzione prima per il disagio giovanile. Con successivo atto di Determinazione Dirigenziale n. 1921/2010 è stato poi approvato l'avviso pubblico per l'individuazione dei progetti ritenuti meritevoli ai fini della concessione dei benefici economici. Nel corso dell'anno 2011 un'apposita commissione di valutazione ha proceduto ad istruire n. 105 domande pervenute, ad individuare i criteri per l'assegnazione dei contributi e a stilare la graduatoria finale degli aventi diritto pari a n. 51 Oratori. A tali soggetti beneficiari è stato prima erogato il 50% del finanziamento e si sta procedendo all'erogazione del saldo previa presentazione di apposita rendicontazione finale.

Per quanto riguarda, invece, la concessione di benefici economici ad associazioni ed enti, finalizzati a sostenere le proprie attività sociali e sportive, si è provveduto ad istruire le domande pervenute entro le scadenze prestabilite del 30 aprile e del 30 settembre (ai sensi del Regolamento Provinciale per la concessione di benefici economici a soggetti pubblici e privati pubblici e privati) e a trasmetterle, complete di tutta la necessaria documentazione giustificativa, al Servizio Consiglio Provinciale per la predisposizione degli atti deliberativi e l'effettiva erogazione dei contributi ai beneficiari ammessi.

Inoltre, sempre relativamente alla concessione di contributi economici è stata impegnata la somma annualmente prevista a sostegno delle attività svolte dalla Sezione Provinciale di Lecce dell'Unione Italiana dei Ciechi, che verrà liquidata nel corso dell'anno 2012 previa presentazione di idonea documentazione giustificativa.

Infine, sempre nell'ambito delle attività umanitarie, socio-assistenziali e del volontariato:

- è stato erogato il contributo economico annuale all'Associazione CRAL della Provincia di Lecce a sostegno di tutte le iniziative di carattere ricreativo, culturale, artistico, sportivo, turistico e assistenziale per l'impiego del tempo libero dei lavoratori dipendenti dell'Ente;
- è stato erogato un contributo in favore del Comitato Telethon Fondazione Onlus in occasione della Maratona Telethon 2011 a favore della ricerca scientifica sulle malattie genetiche tenutasi nelle giornate del 16 e 17 dicembre 2011;

- sono state impegnate le quote associative annuali previste a sostegno delle attività della Scuola Nazionale Cani guida per Ciechi di Firenze, del Centro di Servizi al Volontariato Salento e dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Puglia e della Basilicata di Foggia, quote, queste, che verranno liquidate nel corso dell'anno 2012.

Progetto “Libera - Percorsi integrati per l’individuazione e l’accoglienza di persone ridotte o mantenute in schiavitù e in servitù” - Il 21 dicembre 2011, in continuità con le precedenti quattro annualità, si è conclusa la quinta annualità del Progetto “Libera – Percorsi”, finalizzato all’individuazione e all’accoglienza di persone ridotte o mantenute in schiavitù e in servitù, redatto ai sensi dell’ex art. 13 della L. n. 228/2003 (istituzione di un programma di assistenza alle suddette vittime, che garantisce loro ospitalità, accoglienza, assistenza sanitaria e legale, accompagnamento alla regolarizzazione).

Tale progetto è finanziato all’80% con fondi del Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri e per il 20% con l’apporto di risorse umane in servizio presso la Provincia di Lecce. In particolare, il costo complessivo della quinta annualità del progetto ammonta a complessivi €123.750,00 di cui €99.000,00 a carico del suddetto Dipartimento.

Nel corso dell’anno 2011 due case di ospitalità messe a disposizione delle vittime di cui trattasi hanno avuto n. 16 posti disponibili all’accoglienza, ma sono state avviate circa n. 300 prese in carico territoriali.

Progetto “Libera” – è un progetto di protezione sociale rivolto a migranti vittime della tratta a scopo di sfruttamento sessuale e lavorativo. E’ uno dei “Progetti di assistenza ed integrazione sociale ex art. 18 di cui al D.Lgs. n. 286/1998 (T.U. disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero). Il progetto, oltre ad accoglienza ed ospitalità, deve assicurare il pronto intervento nelle situazioni di emergenza e provvedere nella fase finale del programma individuale delle vittime al loro inserimento sociale e lavorativo, ovvero alla loro completa autonomia.

Avviato nel marzo 2000, nell’anno 2011 è stato dato avvio alla dodicesima annualità. L’area geografica d’intervento comprende i territori di Lecce, Brindisi e Taranto.

Tale progetto è finanziato al 70% con fondi del Dipartimento Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri e per il 30% con l’apporto di risorse umane in servizio presso la Provincia di Lecce. In particolare, il costo complessivo della dodicesima annualità ammonta a complessivi €179.928,57 di cui €125.950,00 a carico del suddetto Dipartimento.

Osservatorio sull'immigrazione - Nell'intento di dare continuità e potenziare i servizi già in essere nel settore delle politiche per l'immigrazione, con particolare riferimento all'attività a sostegno dell'integrazione abitativa, nel corso dell'anno 2011 è stata data attuazione al Progetto "S.I.S. – Servizi Immigrazione Salento. L'alloggio per un'inclusione solidale degli immigrati", approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 265 del 30/09/2010 e finanziato dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, ai sensi della Direttiva del Ministro dell'Interno del 30/07/2010 relativa alla gestione della Riserva Fondo Lire U.N.R.R.A. 2010, per €118.440,00, e dalla Provincia di Lecce per un importo di €12.000,00.

Commissione per le Pari Opportunità' - Nel corso dell'anno 2011 la CPO ha svolto regolarmente n. 2 incontri mensili. Numerose sono state le iniziative e le attività realizzate dalla CPO nel corso dell'anno; particolarmente importante è stato il progetto dal titolo "Donne Italia: dalle radici ai frutti" che la CPO ha promosso e realizzato nell'ambito delle celebrazioni dell'Unità D'Italia e che si è snodato in tre manifestazioni ognuna delle quali con un sottotitolo e mirante ad approfondire i cambiamenti politici, sociali e culturali del mondo femminile dal 1861 ai nostri giorni. La prima serata si è svolta a Maglie il 25 marzo 2011 con il sottotitolo "Da Mille ad Una" e ripercorreva la storia femminile dal risorgimento al periodo prebellico. L'11 giugno 2011 a Lecce, nell'atrio di Palazzo dei Celestini, si è svolto il secondo incontro del progetto "Donne Italia: Dalle radici ai frutti" dedicato alla storia delle donne italiane dal 1914 al 1948. Per questo incontro, la CPO ha riprodotto un video informativo storico sull'emancipazione femminile dagli anni della guerra al dopoguerra e ha realizzato una intervista-documentario sul tema della guerra e della violenza. Il 29 ottobre 2011 a Gallipoli si è concluso l'ultimo evento per i festeggiamenti dell'Unità d'Italia attraverso la testimonianza di donne parlamentari che hanno vissuto cambiamenti importanti nella storia femminile. A coordinare la tavola rotonda era presente il giornalista RAI Dr. Antonio Caprarica. Tale iniziativa dal titolo "Dal diritto di voto alle quote rosa" vedeva come ospiti di rilievo la Sen. Poli Bortone, la Sen. Manieri, l'Assessore D'Antini e la Consigliera di Parità Molendini.

Nell'ambito delle attività svolte dall'Assessorato nel Settore delle Pari Opportunità si segnalano le seguenti iniziative:

- E' stato promosso il **Progetto Lavoro femminile e conciliazione** – Patti Sociali di Genere, volto a favorire la conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro, che è stato ammesso al finanziamento dalla Regione Puglia. Fondamentale è stata l'adesione al progetto, in qualità di partner, del Comune di Lecce; oltre che di Confindustria; Confcommercio; Confartigianato; Sindacati: CISL e UIL, ISPA, e Studio Come. Preziosa è stata altresì l'attenzione che le Aziende, Bricocenter Italia srl, Nemola snc, CityModa Store Lecce, anche esse importanti partner,

hanno mostrato per promuovere un intervento cooperativo e condiviso. In data 20 giugno 2011, è stata sottoscritta la convenzione tra la Regione Puglia e la Provincia di Lecce che ha formalizzato l'avvio del progetto. La durata dello stesso è di 12 mesi ed il budget ammonta complessivamente ad €165.000,00 (finanziamento regionale). Relativamente a tale tematica è stata anche realizzata e pubblicata una guida agli strumenti di conciliazione vita lavoro dal titolo: *“Donne Lavoro Conciliazione”*, e sono stati organizzati e realizzati due seminari di studio sul tema della conciliazione vita lavoro dal titolo: *“Il lavoro delle donne: per una migliore conciliazione tra vita lavorativa e familiare”*. In particolare il 1° Seminario di Studi si è tenuto in data 11 Marzo 2011 presso il Museo provinciale ed è stato accreditato dall'ordine degli avvocati, mentre il 2° si è svolto, in data 7 maggio 2011, presso l'Hotel Hilton di Lecce, ed è stato accreditato dall'Ordine dei Consulenti del Lavoro e dall'Ordine dei Dottori Commercialisti.

- Proseguendo nelle attività dell'Assessorato è stato presentato alla Regione Puglia il PIL –**Piano Provinciale di Intervento per la prevenzione e il contrasto del fenomeno della violenza contro donne e minori**. La progettazione del PIL è stata concertata con i 10 Ambiti territoriali della provincia, con la ASL e con le istituzioni regionali e provinciali di parità, attraverso una serie di coordinamenti interistituzionali convocati dall'assessore provinciale alle politiche sociali. Il PIL è stato ammesso al finanziamento dalla Regione Puglia, con un budget di €250.000,00 (D.G.R. n. 2817/2011). La sottoscrizione della convenzione tra la Regione Puglia e la Provincia di Lecce per l'attuazione del PIL è prevista in data 23 gennaio 2012. Il Piano prevede l'attivazione di una Case Rifugio, ubicata nel Comune di Lecce, si tratta di una struttura residenziale che offre ospitalità ed assistenza alle donne vittime di violenza fisica e/o psicologica e ad i loro figli. Prevede inoltre l'attivazione di 6 Centri AntiViolenza (CAV). I CAV sono punti in cui le donne ed i minori vittime di violenza possono rivolgersi per ricevere ascolto, accoglienza, assistenza legale, psicologica, sostegno alla ricerca dell'alloggio. I 6 CAV sono distribuiti sull'intero territorio provinciale: Due a Lecce; uno già esistente, il CAV Renata Fonte ed uno, il CAIA, a titolarità della Provincia. Gli altri a: Galatina, Squinzano (Ambito di Campi), Parabita (Ambito di Casarano) e Specchia (Ambito di Gagliano).
- E' stato pubblicato l'opuscolo informativo dal titolo **“Stalking? No, grazie”**, un vero e proprio manuale rivolto a tutte le vittime e potenziali vittime di stalking per meglio poter riconoscere lo stalker, gli atti persecutori, i rimedi e gli strumenti per contrastare insieme lo stalking. Tale pubblicazione è stata presentata in data 24 novembre 2011, presso la Sala Conferenze della Provincia.

- In data 25 novembre 2011 è stata organizzata e realizzata la seconda edizione dell'iniziativa **Salento in Marcia contro la violenza** volta a prevenire e combattere la violenza di genere; per il 2011 la marcia si è svolta nel Centro storico di Galatina, con la partecipazione degli Ambiti territoriali sociali e delle associazioni interessate.
- E' stato promosso e attuato il progetto **Indagine sul grado di diffusione tra i giovani del 3° millennio dei sentimenti di fratellanza, uguaglianza e libertà** (ideali del Risorgimento). Tale progetto, volto a contribuire alla crescita civile delle nuove generazioni, è stato presentato presso il Palazzo dei Celestini in data 16 maggio 2011 e realizzato presso gli Istituti scolastici di secondo grado con la proiezione di un video sul Risorgimento al femminile che illustra l'impegno delle donne per la diffusione dell'istruzione e della cultura.
- E' stato promosso e realizzato un servizio di ludoteca estiva per le famiglie del personale dipendente della Provincia, che si è svolto dal 4 luglio al 10 agosto presso i locali della Ludoteca "La Favola Salentina" di Lecce.
- Sono state, infine, presentate n. 2 proposte progettuali nell'ambito degli Avvisi 2011 del Dipartimento Pari Opportunità - Presidenza del Consiglio dei Ministri: "*Avviso per la concessione di contributi per iniziative finalizzate alla promozione delle politiche a favore delle pari opportunità di genere e dei diritti delle persone e delle pari opportunità per tutti*". Entrambi i seguenti progetti sono stati ammessi alla fase di valutazione: Progetto **DVD card donne, lavoro e conciliazione** e Progetto **Pubblicità e genere**.

Relativamente agli scostamenti tra le entrate accertate e le spese impegnate rispetto alle previsioni si rileva quanto segue:

le entrate accertate, a carico della Regione Puglia, rispetto a quelle previste sono pari al 62,622%

- C.C. 821 "Sanità e progetti speciali" - Le spese impegnate rispetto alle risorse stanziare sono pari al 64,72%. I minori accertamenti rispetto alle entrate previste e le minori spese impegnate rispetto agli stanziamenti assegnati sono dovuti al fatto che la Regione Puglia non ha provveduto, nel corso dell'anno 2011, a corrispondere tutte le somme relative ai progetti "Diritti in Rete" (Cap. 03005/E);
- C.C. 857 "Attività umanitarie e socio-assistenziali" - Le spese impegnate rispetto alle risorse stanziare sono pari al 95,014 %. I minori impegni sono dovuti ad una minore fruizione da parte di studenti audiolesi e videolesi delle attività di supporto extrascolastiche domiciliari nell'anno scolastico 2010/2011, ad un risparmio nel pagamento delle rette di ricovero degli stessi studenti in appositi Istituti di rieducazione dovuto ad una minore frequenza dei corsi preventivamente autorizzati, alla mancata trascrizione in favore di alunni videolesi da parte degli Istituti scolastici di alcuni libri di testo in linguaggio braille.

Nell'ambito del Servizio **Politiche Giovanili ed Educative, l'Ufficio Politiche Giovanili** ha sviluppato attività rivolte a garantire il sostegno ed il coinvolgimento dell'associazionismo giovanile per la costruzione di una cultura della pace in una società multietnica e multiculturale attraverso:

- rapporti con le istituzioni culturali tesi a favorire il coordinamento delle attività, in particolare tramite l'Istituto di Culture Mediterranee della Provincia di Lecce;
- progetti di scambio e mobilità giovanile e formazione di una long-list di giovani interessati agli scambi internazionali;
- attività di cooperazione internazionale, nell'ambito del rapporto con il Coordinamento Nazionale Enti Locali per la Pace, di cui la Provincia di Lecce è membro della Presidenza, sviluppatasi in particolare nelle relazioni con la Palestina e nell'attività di coordinamento dei Comuni salentini impegnati sul fronte della cooperazione allo sviluppo - gemellaggio con Bethlemme;
- organizzazione del Capodanno dei Popoli;
- partecipazione al progetto Treno della Memoria;
- sostegno al Mediterranean Peace Forum;
- supporto all'associazionismo giovanile e ai Comuni attraverso i partenariati a bandi regionali, nazionali e europei riferiti alle politiche giovanili;
- sostegno ai progetti approvati nell'ambito dei bandi del "Dipartimento della Gioventù – Presidenza del Consiglio dei Ministri" e dell'"Associazione Nazionale Comuni Italiani";
- gestione progetto "Le Cento Voci della mia Provincia", nell'ambito del programma Azione ProvinceGiovani;
- ideazione progetto "CLIMACTION" finanziato dal Ministero della Gioventù nell'ambito del Programma Azione ProvincEgiovani, varato dall'UPI;
- sostegno ai giovani universitari attraverso l'attivazione di un fondo di garanzia.

All'interno del Servizio Formazione e Lavoro **l'Ufficio Formazione Professionale** è impegnato a dare attuazione alla delega trasferita dalla Regione Puglia nell'ambito degli Assi I – Adattabilità, II – Occupabilità, IV – Capitale Umano e VI – Assistenza Tecnica diretta. In particolare nel 2011:

- sono state sottoscritte n.116 convenzioni con i soggetti attuatori dei progetti formativi finanziati con gli avvisi pubblici 1-2-3-4-5-6-8-10/LE/2010 Assi I – II – IV del POR Puglia FSE 2007/2013 relativi all'anno 2010;
- sono stati avviati n.250 tirocini formativi presso diverse aziende della provincia;
- sono stati pubblicati due avvisi (11/LE/2010 e 12/LE/2010) per il finanziamento dei progetti relativi alla Terza Area Professionalizzante e sottoscritte le convenzioni con gli Istituti Scolastici interessati;
- è stato erogato il secondo acconto previsto nelle diverse convenzioni già sottoscritte nel 2010 in relazione alle attività finanziate con la prima annualità (2008) del POR Puglia FSE 2007/2013, avvisi pubblici LE/2009;
- sono stati pubblicati n.13 avvisi inerenti al settore della formazione professionale, mettendo a bando risorse finanziarie trasferite a questa Provincia dalla Regione in base a quanto previsto dal Piano di Attuazione delle Politiche Formative elaborato dal Servizio Formazione Professionale in adempimento dell'art.14 dell'Accordo tra Autorità di Gestione/Regione Puglia e /Organismo Intermedio/Provincia di Lecce;
- è stato approvato l'avviso pubblico per la costituzione di una long list per il reperimento di figure tecniche e specialistiche per la realizzazione dell'Asse IV - Assistenza Tecnica diretta: nell'ambito dell'Area Programmazione sono stati affidati incarichi per la redazione di due avvisi inerenti la “Terza Area Professionalizzante”, per la redazione del Piano della Formazione Professionale per l'anno 2011 e per la redazione degli avvisi pubblici 2011. Per l'area “Gestione/controllo” sono stati affidati n.4 incarichi ad esperti esterni individuati a seguito degli avvisi pubblici della prima annualità. Inoltre, sempre per quanto riguarda detta Area , è stato adottato apposito avviso pubblico per l'affidamento di n.4 incarichi esterni ad alto contenuto di professionalità con competenze specifiche in materia di politiche del lavoro e della formazione professionale.

A seguito della delega in questione, la Regione Puglia trasferisce alla Provincia di Lecce risorse finanziarie a valere sugli Assi I-II-IV-VI del POR Puglia 2007/2013, ammontanti annualmente a circa €12.474.933,00.

L'Ufficio è, inoltre, impegnato a dare attuazione alla delega relativa alle attività formative autofinanziate, trasferite dalla Regione Puglia con deliberazione G.R. n.172 del 26/2/2007 con compiti di valutazione dei progetti, autorizzazione all'avvio dei corsi e verifica svolgimento degli stessi. Nell'anno 2011 la sezione del portale Pugliaimpiego dedicata alla formazione ha continuato ad avere un forte rilancio a seguito del trasferimento delle funzioni in materia di formazione sugli assi occupabilità, adattabilità e capitale umano. La redazione ha aggiornato quotidianamente il giornale telematico mirato al coinvolgimento di tutte le agenzie formative accreditate e gli enti di formazione che gestiscono "corsi liberi". Questa "vetrina" ha consentito a tutti gli utenti di avere una visione completa sia di tutta l'attività autofinanziata, sia dell'attività finanziata a seguito del trasferimento delle funzioni.

Nell'anno 2011 il personale ha continuato ad assistere fattivamente l'Ufficio Riscontro e rendicontazione della Regione Puglia in quanto, relativamente ai corsi gestiti dalla Provincia di Lecce dal 2002 al 2004, non sono state ancora ultimate da parte della Regione Puglia tutte le attività di verifica della spesa.

L'Ufficio Formazione è stato sistematicamente impegnato nella produzione di controdeduzioni e chiarimenti a sostegno della propria spesa, anche nell'ambito dei controlli di II° livello da parte di società di revisione appositamente incaricate.

Nel 2011 il Servizio ha continuato a svolgere le attività secondo le direttive stabilite dalla Regione Puglia con deliberazione di Giunta n.171 del 26/02/2007 e nel rispetto delle Linee Guida regionali recepite da questa Provincia con deliberazione G.P. n.57 del 21/03/2007

Nel 2011 sono stati valutati n.467 progetti di attività formative autofinanziate ed approvati n.457; di questi ne sono stati avviati n.121 corsi con il coinvolgimento di n.2.061 allievi; si è proceduto inoltre ad almeno un controllo per ognuno dei n.45 Enti che, in provincia, sono stati autorizzati alla gestione di corsi autofinanziati.

E' aumentata notevolmente la partecipazione nelle commissioni di accertamento di esami finali corsi. La valutazione dei progetti viene effettuata da personale interno al Servizio Formazione e Lavoro di questa Provincia. Le differenze rispetto al dato previsto, in particolare relativamente al numero di progetti valutati e numero di progetti avviati, sono dovute, rispettivamente, al fatto che questo Servizio valuta i progetti candidati da parte degli Enti di formazione (rispetto ai quali questa Provincia è del tutto estranea) ed al fatto che gli Enti possono avviare i corsi approvati entro un anno dalla data di autorizzazione; quindi i corsi approvati nel 2011 potrebbero essere avviati anche nel 2012. Si è proceduto inoltre a n.3 riconoscimenti di sedi formative. E' aumentata notevolmente la partecipazione nelle commissioni di accertamento di esami finali corsi.

Nell'ambito delle **Politiche del Lavoro**, il Servizio è stato impegnato nella rimozione degli ostacoli per consentire l'inclusione sociale e lavorativa dei soggetti in difficoltà nell'inserimento del mercato del lavoro. A tale scopo ha collaborato con tutti gli attori del mercato del lavoro locale per potenziare le opportunità di inserimento e per renderle accessibili a tutti. Nell'anno 2011 il Servizio, avvalendosi dell'assistenza tecnica di Italia Lavoro S.p.A., ha organizzato la **Rete Territoriale per i Servizi per il Lavoro della Provincia di Lecce** con l'obiettivo di consolidare i rapporti tra gli attori pubblici e privati finalizzati a migliorare l'incontro domanda/offerta di lavoro. Il Servizio, attraverso i Centri per l'Impiego, ha diffuso la cultura del lavoro autonomo e della microimpresa quale alternativa al lavoro subordinato prestando assistenza tecnica per la redazione dei Piani d'Impresa per il prestito d'onore e per l'accesso all'imprenditoria femminile.

I **Centri per l'Impiego** hanno promosso misure di accompagnamento per i percettori di Ammortizzatori Sociali migliorando i servizi nei confronti dei lavoratori coinvolti da crisi aziendali espulsi o a rischio di espulsione dal sistema produttivo e hanno supportato i disoccupati che si sono candidati al bando Welfare To Work per l'accesso agli incentivi per l'Autoimpiego di lavoratori svantaggiati destinatari degli interventi previsti dall'Azione di Sistema. Gli stessi Centri sono stati impegnati nella ridefinizione dei L.E.P. ossia dei Livelli Essenziali di Prestazione che dovranno sostituire le 5 azioni previste dal MASTERPLAN dei Servizi Per l'Impiego. Grazie alla sottoscrizione di apposite convenzioni con gli enti di formazione i Centri per l'Impiego hanno usufruito della collaborazione di formatori che hanno svolto compiti connessi all'orientamento.

Tutte le azioni promosse dai Centri per l'Impiego hanno avuto come obiettivo l'animazione del territorio in un momento di grande crisi occupazionale, nonché la definizione di percorsi di ricollocazione attraverso l'individuazione di corsi di formazione per l'adeguamento delle professionalità dei lavoratori alle nuove richieste del mercato.

Il **portale Pugliaimpiego** nell'anno 2011, dopo la flessione del 2010, ha recuperato l'utenza. Prova ne è l'elemento costituito dai **38.278 (al 31.12.2011)** iscritti alla *news letter*.

L'**Antenna Europe Direct della Provincia di Lecce** ha svolto un'intensa attività di sensibilizzazione sul tema della cittadinanza europea attiva e, quindi, di tutte le opportunità che la stessa offre dislocando sul territorio i punti informativi dell'Antenna, in particolare nei dieci Centri per l'Impiego. Tale attività l'ha portata a stringere partnership con altre reti europee, ognuna delle quali ha un suo target privilegiato di utenti (studenti, commercianti, agricoltori etc). L'**Antenna Europe Direct** "*L'Unione europea entra nel Salento*" è uno dei punti informativi di una più ampia rete di informazione, coordinata dalla DG COMM della Commissione Europea, con la mission di migliorare la conoscenza da parte del

pubblico su istituzioni e politiche comunitarie, diritti del cittadino europeo, opportunità di formazione e lavoro in Europa, opportunità di finanziamento per le imprese.

In vista dell'ingresso nel mercato del lavoro dei soggetti pubblici/privati previsti dalle LINEE GUIDA Regionali, la Provincia di Lecce si è dotata del P.I.M.P. (Piano di Implementazione) per la realizzazione dei servizi minimi essenziali previsti dal MASTERPLAN. Sono state inoltre individuate le professionalità con cui rendere operativo il Piano.

Nel corso del 2011 con l'assistenza tecnica di Italia Lavoro è stato individuato il fabbisogno del personale delle Politiche del Lavoro per la realizzazione del MASTERPLAN dei servizi per l'impiego. Con la previsione del P.I.M.P. già nel 2011 si è messo "in cantiere" la ripartizione omogenea del personale in servizio presso i C.P.I. che ha avuto il consenso delle Associazioni Sindacali (RSU).

Il Servizio ha preso parte al Progetto *Progress-VP 2010/005: Sviluppare e sperimentare strumenti innovativi, partenariati, trasferimenti di buone prassi concernenti l'entrata nel mondo del lavoro dei giovani* allo scopo di affrontare insieme a partner europei un problema comune quale quello della disoccupazione giovanile e con la consapevolezza che attraverso lo scambio di esperienze e pratiche, rappresentative ciascuna di un diverso mercato del lavoro e regolamentazione dell'istruzione, si può imparare gli uni dagli altri, discutere e comparare i punti di forza di ciascun sistema, per affrontare in maniera più determinata questo difficile momento. A tal fine è in fase di implementazione una piattaforma comune (<http://www.promotingyouth.eu:80/>).

Relativamente agli scostamenti tra le entrate accertate e le spese impegnate rispetto alle previsioni si rileva che gli scostamenti verificatisi nel C.C. 422 "POR Puglia FSE 2007/2013 – Conferimento funzioni" e nel C.C. 960 "Centri Territoriali per l'Impiego" sono dovuti al ritardo con cui vengono accreditate le risorse, non consentendo un pieno utilizzo delle stesse nell'arco dell'anno.

Nell'ambito del **Servizio Politiche Giovanili ed Educative**, è stata dedicata particolare attenzione nei confronti dello **Sport**, quale strumento di crescita personale e sociale rivolto soprattutto ai giovani e considerato determinante per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini. In particolare:

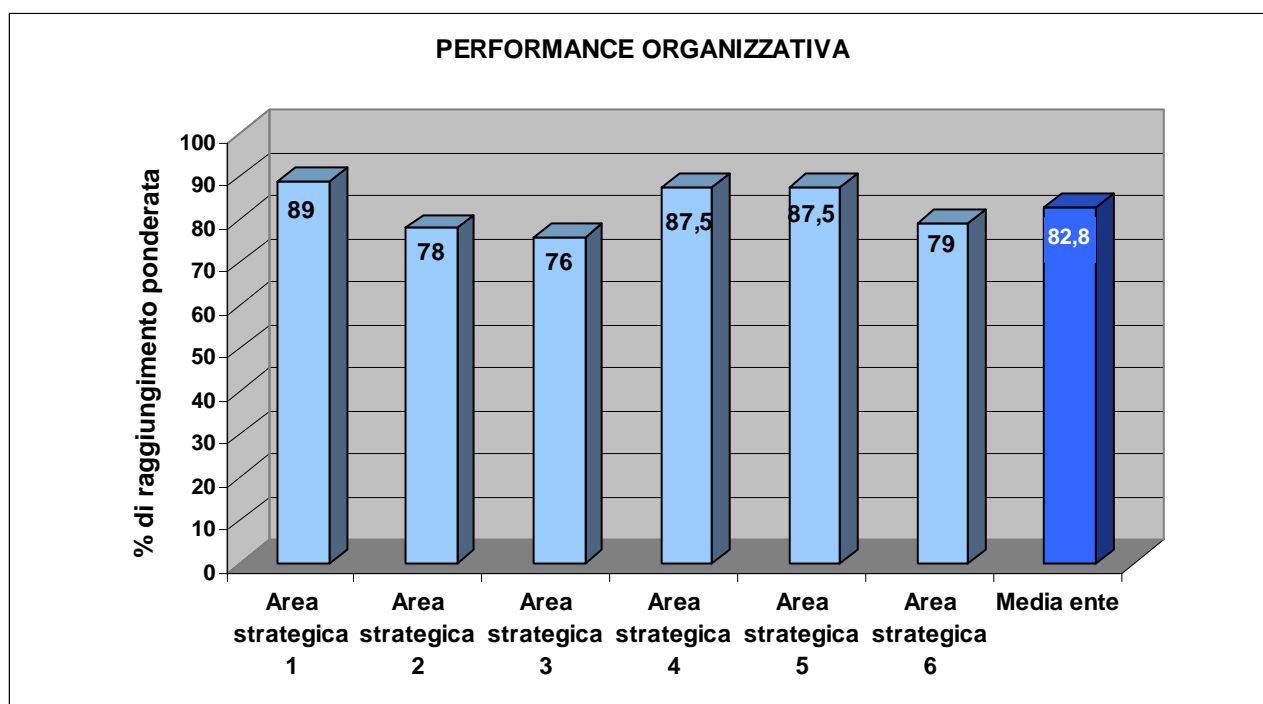
- sono state avviate e concluse le istruttorie tecnico-amministrative per consentire ai Comuni e agli "Altri soggetti" l'accesso ai finanziamenti regionali per la realizzazione di impianti destinati alle attività motorio-sportive meglio definiti "Punti Sport". Attualmente l'attività continua

con l'erogazione dei contributi ai soggetti beneficiari che hanno concluso gli interventi in modo coerente con i criteri e gli obiettivi della legge regionale e con il monitoraggio di quelli in corso. A tal proposito si precisa che si è provveduto alla revoca di n.2 finanziamenti ai soggetti inadempienti;

- sono state promosse e sostenute manifestazioni sportive, eventi ed incontri con i rappresentanti di Associazioni Sportive per diffondere tra i giovani i valori sani dello sport. Il Servizio sulla base degli indirizzi impartiti dal Consiglio Provinciale con Delibera n.88 del 18/12/2006 circa la concessione di contributi alle Associazioni Sportive ha preso in esame le richieste pervenute e si è provveduto a redigere le graduatorie dei beneficiari;
- è stato avviato un rapporto di collaborazione con il CONI - Comitato Regionale della Puglia - attraverso la predisposizione di una Convenzione avente ad oggetto il miglioramento e la qualificazione delle politiche sportive provinciali nonché la mappatura dell'impiantistica sportiva esistente sul territorio, la definizione di modelli gestionali di strutture sportive, il supporto all'Ente nello svolgimento dei compiti connessi all'attuazione della legge regionale n.33/2006. Importante è stato il rapporto di collaborazione tra i dirigenti scolastici e i rappresentanti dell'Ente Provincia per la stesura di un regolamento che disciplini l'uso delle palestre scolastiche da parte di associazioni sportive, garantendo gli obiettivi di uno "sport per tutti".

***PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
(Media performance delle Aree Strategiche)***

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DELL'ENTE	
Area strategica	% raggiungimento ponderata
Area strategica 1	89
Area strategica 2	78
Area strategica 3	76
Area strategica 4	87,5
Area strategica 5	87,5
Area strategica 6	79
Performance Organizzativa dell'Ente	82,8



***PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREE
STRATEGICHE (Programmi e Progetti della Relazione
Previsionale e Programmatica e Obiettivi Strategici con relativi
indicatori e link sul monitoraggio degli Obiettivi Operativi al
31/12/2011)***

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AREA, PROGRAMMA, PROGETTI, OBIETTIVI STRATEGICI

AREA STRATEGICA 1

Individuare soluzioni e metodi in grado di apportare miglioramenti e innovazioni gestionali in termini di:

- Recupero di efficienza e contenimento delle spese di funzionamento;
- Sviluppo di sistemi gestionali innovativi;
- Ampliamento dell'utilizzo di procedure informatiche per migliorare la prestazione dei servizi e la trasparenza nei confronti dei cittadini-utenti.

N.	Indicatori	Peso	% raggiungimento ponderata (*)
1	Predisposizione ed approvazione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità e organizzazione della 1^ Giornata della Trasparenza	11%	11%
2	N. indicatori rivisitati recepiti nel P.D.O.	11%	11%
3	N. postazioni touch screen consegnate	11%	11%
4	N. Comuni in cui è stata avviata la procedura di rilevazione della customer satisfaction	11%	11%
5	Totale risparmi conseguiti con la riorganizzazione delle partecipate	11%	11%
6	N. portali tematici realizzati	11%	11%
7	N. procedimenti trasformati in servizi telematici	11%	0%
8	Raggiungimento obiettivo Patto di Stabilità	11%	11%
9	Ammontare risparmi conseguiti	12%	12%
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA STRATEGICA 1		100%	89%

(*) La % di raggiungimento è stata ottenuta attraverso la ponderazione della % di raggiungimento rilevata dell'indicatore con il peso attribuitogli nell'ambito dell'area strategica

PROGRAMMA Servizi Generali

1 In un contesto di criticità finanziaria, le scelte strategiche devono essere supportate da un'efficiente azione amministrativa che sappia razionalizzare le risorse umane e organizzarle al meglio, che sappia individuare strumenti e procedure innovative volte alla celerizzazione di tempi dei procedimenti e alla trasparenza con l'utente evitando il più possibile situazioni conflittuali. È in tale ottica che devono essere letti gli obiettivi di innovazione organizzativa e gestionale, a dimostrazione della volontà e della necessità di regolamentare procedure complesse e di utilizzare al meglio e in modo generalizzato le procedure informatiche. D'altra parte, anche il carico di lavoro decisamente aumentato negli ultimi tempi richiede l'individuazione di metodi in grado di apportare miglioramenti e innovazioni sia amministrativi che gestionali. In quest'ottica si collocano questi obiettivi atti a definire soluzioni per produrre risparmi o accelerare e semplificare il lavoro dell'amministrazione; gli obiettivi di innovazione gestionale sono sostanzialmente suddivisi in tre grandi tipologie: Miglioramento strutturale e recupero di efficienza; Sviluppo di sistemi gestionali innovativi; Semplificazione amministrativa.

PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
1.1 Avvocatura	Solo attività ordinaria
1.2 Rapporti istituzionali (Presidente, Giunta, Consiglio)	Solo attività ordinaria
1.3 Rapporti istituzionali (Segreteria Generale)	Solo attività ordinaria
1.4 Comunicazione istituzionale	Consentire la diffusione di informazioni istituzionali tramite mass-media. Garantire la diffusione ai cittadini delle notizie riguardanti il territorio e pubblicate sulla stampa, tramite la pubblicazione sul sito internet. Vedi ob. CI. 014/1
1.5 Ufficio relazioni con il pubblico	Consentire la diffusione di informazioni sull'attività dell'Ente e consolidare la collaborazione con il cittadino ed i processi di collaborazione interna. Avvicinare la Provincia ai cittadini rendendola sempre più trasparente e al servizio della collettività, sempre più partecipe e protagonista della vita politico-sociale. Vedi ob. strat. CI. 015/8.
1.6 Organizzazione e personale	Solo attività ordinaria
1.7 Controlli Interni, Programmazione Economica e Società Partecipate	Realizzare il collegamento fra le Linee Programmatiche di mandato e la Relazione Previsionale e Programmatica e fra questa ed i centri di Costo e gli obiettivi del PEG e del PdO. Realizzare un sistema integrato di controllo di gestione su misura per l'Ente. Vedi ob. strat. CI. 073/1 Realizzare processi di ristrutturazione organizzativa e funzionale delle società ed organismi partecipati al fine di innalzare il livello di qualità delle prestazioni, qualificare la spesa e ridurre gli oneri finanziari a carico del bilancio provinciale. Garantire adeguati livelli di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa. Vedi ob. strat. CI. 192
1.8 Sistemi Informatici ed Innovazione Tecnologica	Utilizzare i supporti informatici per rendere più celere il procedimento amministrativo. Ampliare l'utilizzo di tecnologie informatiche per migliorare la prestazione dei servizi e la trasparenza nei confronti dei cittadini-utenti. Vedi ob. strat. CI. 205/1
1.9 Servizi finanziari	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi di natura finanziaria dell'Ente connessi al Patto di Stabilità, al contenimento delle spese di finanziamento ed al recupero di entrate tributarie. Vedi ob. strat. CI. 059A/2
1.10 Affari Generali	Introdurre nuove metodologie per migliorare la gestione del flusso documentale tra i vari Servizi dell'Ente anche con l'utilizzo di nuove tecnologie. Vedi ob. ril. CI. 175/3
1.11 Gestione e valorizzazione del patrimonio adibito a sedi provinciali	Solo attività ordinaria

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AREA, PROGRAMMA, PROGETTI, OBIETTIVI STRATEGICI

AREA STRATEGICA 2

Incidere sullo sviluppo del tessuto economico e produttivo del territorio attraverso:

- la creazione di nuovi distretti produttivi;
- la diversificazione e destagionalizzazione del turismo;
- la creazione di partenariati internazionali attraverso l'utilizzo di fondi nazionali e comunitari;
- lo snellimento di procedimenti organizzativi.

N.	Indicatori	Peso	% raggiungimento ponderata (*)
1	Nel 2012 prevista riduzione dei tempi	0%	
2	N. progetti comunitari di sviluppo cofinanziati	33%	11%
3	N. distretti riconosciuti	33%	33%
4	N. arrivi dell'anno (rispetto al N. arrivi anno Precedente)	34%	34%
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA STRATEGICA 2		100%	78%

(*) La % di raggiungimento è stata ottenuta attraverso la ponderazione della % di raggiungimento rilevata dell'indicatore con il peso attribuitogli nell'ambito dell'area strategica

PROGRAMMA 2

Favorire lo sviluppo del Sistema Produttivo Provinciale

Attuare politiche di indirizzo sui regimi di aiuto alle imprese che devono puntare a rafforzare in primo luogo le specifiche esigenze di competitività e di riposizionamento strategico dell'intero sistema industriale salentino.

Sollecitare la nascita di nuovi distretti produttivi e strutture consortili capaci di esportare il Made in Salento, con la contestuale attività di riqualificazione delle zone industriali e con il loro miglioramento infrastrutturale.

Promuovere ed innovare i comparti maturi (Tessile Abbigliamento e Calzaturiero – Agroalimentare) verso segmenti di prodotto e mercato a maggiore valore aggiunto, con politiche di riposizionamento.

Diversificare e destagionalizzare il turismo che rappresenta uno dei settori strategici per la crescita dell'economia locale e dello sviluppo territoriale.

Offrire supporto alla nascita e allo sviluppo di nuove specializzazioni sui mercati e politiche volte all'innalzamento della qualità dei prodotti a maggiore contenuto di conoscenza.

Azioni di coordinamento per l'utilizzo dei fondi nazionali e comunitari.

PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
2.1 Attività Produttive e Sviluppo Locale	Sostenere lo sviluppo locale e le attività produttive. Snellire le procedure riguardanti l'emissione di pareri connessi a progetti di interventi produttivi. Vedi ob. ril. CI. 928.
2.2. Politiche U.E.	Promozione dell'internazionalizzazione del Salento nei diversi ambiti produttivi del sistema manifatturiero, turistico ed agroindustriale. Realizzazione di attività e progettazione di azioni comuni di cooperazione europea. Creare partenariati internazionali attraverso la realizzazione di progetti comunitari, la ricerca dei partners e la gestione dei progetti da un punto di vista tecnico-amministrativo e finanziario. Vedi ob. ril. CI. 920.
2.3 Agricoltura e risorse del mare	Rafforzare la presenza delle produzioni di "eccellenza" sui mercati locali, nazionali, comunitari ed internazionali. Dare certezze sulla qualità produttiva introducendo marchi di qualità per dare maggiore valore aggiunto e consentire una loro redditività. Vedi ob. CI. 877/3.
2.4 Turismo e marketing territoriale	Il turismo rappresenta uno dei settori strategici per la crescita dell'economia locale e, quindi, per lo sviluppo territoriale. La presenza sul territorio salentino di una notevole concentrazione di risorse di elevato interesse culturale ed artistico, nonché di rara bellezza paesaggistica, costituiscono un'alternativa all'arretratezza ed al ristagno economico. Vedi ob. ril. CI. 603/1 e 606/1.

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AREA, PROGRAMMA, PROGETTI, OBIETTIVI STRATEGICI

AREA STRATEGICA 3

Sviluppare politiche di tutela delle risorse ambientali attraverso:

- interventi finalizzati alla riduzione dell'inquinamento e del degrado ambientale;
- il monitoraggio marino costiero e misurazioni aria, acqua, suolo;
- il controllo del territorio per il corretto smaltimento dei rifiuti;
- l'utilizzo della raccolta differenziata;
- la prevenzione e l'eliminazione dei rischi derivanti da fenomeni naturali.

N.	Indicatori	Peso	% raggiungimento ponderata (*)
1	Bonifiche amianto – N. interventi completati (rispetto al N. interventi finanziati)	15%	15%
2	Pulizia litorali – N. interventi completati rispetto al N. interventi finanziati	15%	15%
3	Monitoraggio marino costiero – N. misurazioni effettuate	14%	14%
4	N. monitoraggi effettuati matrici aria acqua suolo	14%	14%
5	N. progetti approvati e finanziati	14%	0%
6	N. controlli effettuati per corretto smaltimento/ N. produttori di rifiuti	14%	3,5%
7	N. medio di giorni di evasione delle pratiche	14%	14%
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA STRATEGICA 3		100%	76%

(*) La % di raggiungimento è stata ottenuta attraverso la ponderazione della % di raggiungimento rilevata dell'indicatore con il peso attribuitogli nell'ambito dell'area strategica

PROGRAMMA 3

Assetto del territorio, Politiche ambientali ed Energetiche

Sviluppo di politiche di tutela delle risorse ambientali (Parchi Naturali, Protezione Naturalistica, Forestazione, acque).
Salvaguardia del patrimonio ambientale e naturalistico e prevenzione dei reati.
Trattamento dei rifiuti ed incentivazione della raccolta differenziata.
Favorire l'impiego di energie rinnovabili nel rispetto del paesaggio e della vocazione turistica del territorio.
Sviluppo di attività e produzioni ecosostenibili.

PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
3.1 Risorse Ambientali	<p>Una moderna politica ambientale si pone come principale obiettivo lo sviluppo sostenibile. Attraverso i progetti proposti si mira a realizzare momenti innovativi in ambito tecnicoambientale al fine di sottrarre il territorio a fenomeni di degrado ambientale e di inquinamento e di riduzione del rischio di catastrofi naturali.</p> <p>Vedi ob. CI.720 (piano ambiente) Migliorare la qualità dell'ambiente come momento di riqualificazione turistica.</p> <p>Vedi ob. ril. CI.550/2.</p>
3.2 Rifiuti, Scarichi ed Emissioni	<p>Stimolare la collaborazione con le ATO al fine di migliorare la qualità dell'ambiente per i residenti e l'attrattiva turistica del territorio. Monitorare il territorio al fine di ridurre il tasso di inquinamento. Diffondere una capillare cultura dell'ambiente tramite l'incremento di iniziative volte ad incentivare un costante incremento della raccolta differenziata. Favorire un razionale trattamento dei liquami allo scopo di evitare gravi danni ambientali.</p> <p>Vedi ob. CI.745/2 (piano ambiente).</p>
3.3 Polizia Provinciale	<p>Garantire i controlli rivolti alla salvaguardia del patrimonio ambientale, naturalistico, ittico e faunistico attraverso la prevenzione delle attività criminose e la repressione dei reati.</p> <p>Vedi ob. ril. CI. 763/4. Ridurre il tasso di incidentalità sulle arterie stradali a rischio, in collaborazione con le polizie locali (municipali).</p>
3.4 Gestione Territoriale	<p>Realizzare e promuovere gli strumenti di pianificazione territoriale che consentano l'uso e la gestione razionale del territorio, la prevenzione e l'eliminazione dei rischi derivanti da fenomeni naturali.</p> <p>Vedi ob. strat. CI. 682/1</p>
3.5 Politiche dell'Energia	Solo attività ordinaria

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AREA, PROGRAMMA, PROGETTI, OBIETTIVI STRATEGICI

AREA STRATEGICA 4

Favorire l'utilizzo del mezzo pubblico per la maggior parte degli spostamenti per studio o lavoro e per i collegamenti estivi dei centri a maggiore vocazione turistica.

Aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale.

Adeguare tutti gli edifici scolastici alle vigenti normative in materia di sicurezza favorendo il risparmio energetico.

N.	Indicatori	Peso	% raggiungimento ponderata (*)
1	N. utenti / N. biglietti venduti del servizio estivo tpl (2011 > 2010)	12,5%	12,5%
2	N. autobus-Km forniti dai servizi estivi di tpl / Km di rete stradale provinciale (2011 > 2010)	12,5%	12,5%
3	N. totale incidenti / Km di rete stradale provinciale (2011 < 2010)	12,5%	0,0%
4	Per l'anno 2012 N. insegne pubblicitarie verbalizzate/ N. insegne pubblicitarie monitorate.	0,0%	
5	Somme impegnate (viabilità)/Somme finanziate	12,5%	12,5%
6	N. progetti esecutivi approvati (viabilità)	12,5%	12,5%
7	N. medio giorni intercorrenti tra aggiudicazione gara e firma contratto (2011 < 2010)	12,5%	12,5%
8	N. procedure di gara attivare (leasing finanziario)	12,5%	12,5%
9	Somme impegnate/somme definitivamente stanziare edilizia scolastica e imp. Sportiva	12,5%	12,5%
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA STRATEGICA 4		100%	87,5%

(*) La % di raggiungimento è stata ottenuta attraverso la ponderazione della % di raggiungimento rilevata dell'indicatore con il peso attribuitogli nell'ambito dell'area strategica

PROGRAMMA 4 Viabilità, Trasporti, Edilizia Scolastica ed Impianti Sportivi

Migliorare la rete stradale esistente privilegiando una logica di investimento per itinerari provvedendo al completamento della gerarchizzazione della rete rispetto ai flussi di traffico prevalenti ed alla funzione delle arterie provinciali.
Attivare politiche di perfezionamento e miglioramento dell'accessibilità trasportistica; rilanciare il sistema di trasporto collettivo attraverso una riorganizzazione dell'attuale rete su ferro e su gomma.
Sicurezza stradale.
Mantenere, adeguare, valorizzare ed incrementare il patrimonio scolastico e sportivo esistente, attraverso l'attuazione dei procedimenti previsti nel Programma Triennale dei LL.PP. e l'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili.
Favorire l'utilizzo del mezzo pubblico per la maggior parte degli spostamenti per studio o lavoro.
Aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale.
Garantire buoni livelli di accessibilità trasportistica ai cittadini.
Adeguare tutti gli edifici scolastici alle vigenti normative in materia di sicurezza favorendo, dove se ne ravvisi la necessità, la costruzione di nuove strutture compatibili con le tecniche di bio-edilizia e di risparmio energetico.

PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
<p>4.1 Trasporti e Mobilità</p> <p>VEDI QUESTIONARIO CS</p>	<p>Migliorare il sistema dei trasporti completando e/o migliorando la rete infrastrutturale esistente. Rilanciare il sistema di trasporto collettivo. Potenziare i collegamenti estivi dei centri a maggiore vocazione turistica. Creare le condizioni per l'aumento dei flussi turistici e commerciali nel Salento. Aumentare i livelli di sicurezza del trasporto e della circolazione stradale attuando forme di collaborazione tra polizia provinciale e polizie locali. Vedi ob. strat. 644/4 e ob. ril. CI.645.</p>
<p>4.2 Strade</p>	<p>Migliorare le condizioni di percorribilità e sicurezza della rete stradale in particolare attraverso interventi di manutenzione ordinaria, (per la qualità del servizio percepito dall'utente, dando anche maggiore impulso ad una politica di freno degli abusi riguardanti accessi e pubblicità lungo le SS.PP.) e straordinaria (per aumentare i livelli di servizio e sicurezza dei tronchi stradali a maggior traffico e con maggiore ricorrenza incidentale). Vedi ob. strat. CI.663/4. Fornire la necessaria attività di supporto tecnico e progettuale necessaria alla realizzazione di opere e lavori stradali inclusi nel programma triennale dei lavori pubblici. Vedi ob. ril. CI.131.</p>
<p>4.3 Gare, Appalti ed Espropri</p>	<p>Consentire l'espletamento delle gare di appalto e delle procedure di esproprio indispensabili all'esecuzione delle attività dell'area tecnica. Svolgere le procedure per l'aggiudicazione dei lavori pubblici previsti nel piano Triennale delle opere pubbliche dell'Ente. Vedi ob. ril. CI.136.</p>
<p>4.4 Edilizia Scolastica ed Impiantistica Sportiva</p>	<p>Migliorare la fruibilità degli immobili adibiti a sedi di istituti di istruzione secondaria superiore, avviando anche un adeguato programma di adeguamento alle norme di sicurezza. Vedi ob. ril. CI.133. Favorire lo sviluppo delle attività sportive ed agonistiche attraverso il potenziamento degli impianti.</p>

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AREA, PROGRAMMA, PROGETTI, OBIETTIVI STRATEGICI

AREA STRATEGICA 5

Valorizzare il patrimonio culturale per favorire la crescita economica del territorio attraverso politiche culturali intese non solo come tutela e conservazione dei beni culturali, ma anche come sostegno alla produzione artistica, musicale e teatrale.

Sviluppare forme di gestione di servizi in rete che tengano conto della complessa articolazione territoriale ed istituzionale del Salento.

N.	Indicatori	Peso	% raggiungimento ponderata (*)
1	N. procedure di alienazione e valorizzazione andate a buon fine (rispetto a quelle previste).	20%	20%
2	N. iniziative realizzate per il progetto Salento Provincia Culturale	16%	16%
3	N. recite liriche	16%	16%
4	N. iniziative realizzate (rispetto a quelle previste)	16%	16%
5	N. opere d'arte avviate al restauro	16%	16%
6	Nel 2012: rilevazione gradimento utenti per il nuovo catalogo rispetto al vecchio catalogo	0%	
7	N. utenti giornalieri Mediateca	16%	3,5%
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA STRATEGICA 5		100%	87,5%

(*) La % di raggiungimento è stata ottenuta attraverso la ponderazione della % di raggiungimento rilevata dell'indicatore con il peso attribuitogli nell'ambito dell'area strategica

PROGRAMMA 5 Politiche Culturali

Realizzazione degli interventi manutentivi sul patrimonio immobiliare dell'Ente con particolare attenzione alla verifica dell'interesse storico-culturale dello stesso.
Realizzazione di progetti per il restauro, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale inteso come insieme di emergenze storico architettoniche, produzione culturale (musica, teatro, danza, arte, audiovisivo), cultura materiale (artigianato artistico e di qualità, design, moda, gastronomia).
Piano delle alienazioni e valorizzazione degli immobili provinciali.
Sistema degli Archivi
Sistema dei Musei
Sistema delle Biblioteche

PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
5.1 Gestione e valorizzazione del Patrimonio	<p>Promuovere iniziative per la salvaguardia e la fruibilità dei beni culturali, storici ed architettonici del territorio salentino. Gestione delle procedure di valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare dell'ente.</p> <p>Vedi ob. strat. CI.101/2. Vedi ob. ril. CI.111/1.</p>
5.2 Attività Culturali	<p>Divulgare i temi della civiltà del Barocco leccese.</p> <p>Realizzazione di attività che favoriscano una strategia di valorizzazione dei beni culturali ed un loro più ottimale posizionamento nel mercato turistico e nel sistema di concorrenza territoriale.</p> <p>Rilanciare la programmazione delle attività culturali attraverso politiche condivise allo scopo di evitare sovrapposizioni ed eccessi.</p> <p>Vedi ob. CI.537/2.</p>
5.3 Sistemi museali	<p>Consentire la fruizione del patrimonio artistico provinciale e l'allestimento di mostre di particolare rilievo culturale.</p> <p>Favorire un approccio integrato al sistema cultura attraverso la messa in rete delle risorse archeologiche, librerie, artistiche.</p> <p>Vedi ob. strat. CI. 536/1.</p>
5.4 Biblioteche provinciali e Mediateca	<p>Rendere maggiormente e più facilmente fruibili all'utenza il patrimonio librario, promuovendo la Biblioteca Provinciale a Polo di tutte le biblioteche della provincia.</p> <p>Vedi ob. strat. CI.466/4.</p>

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

LINNE PROGRAMMATICHE DI MANDATO AREA, PROGRAMMA, PROGETTI, OBIETTIVI STRATEGICI

AREA STRATEGICA 6

Creare nuove opportunità di lavoro puntando sulla formazione professionale, sul potenziamento dei Centri per l'Impiego, sulle politiche attive del lavoro.

Contribuire a sanare sacche di fragilità sociale, marginalità ed indigenza.

Fornire un sostegno alle famiglie e agli studenti universitari in un particolare momento di congiuntura economica negativa.

Favorire l'associazionismo giovanile e valorizzare le intelligenze e la creatività dei giovani.

N.	Indicatori	Peso	% raggiungimento ponderata (*)
1	N. studenti disabili fruitori del servizio (rispetto al N. studenti disabili individuati dal Progetto)	7%	7%
2	N. programmi di protezione sociale attivati e gestiti	7%	7%
3	N. progetti individuali di assistenza attivati e gestiti	7%	7%
4	N. domande finanziate (rispetto al N. domande aventi i requisiti)	8%	5%
5	Finanziamento complessivo erogato in Euro (rispetto al finanziamento richiesto)	8%	8%
6	N. attività/iniziativa finanziate o sostenute	7%	7%
7	N. giovani coinvolti nelle attività di mobilità giovanile	7%	7%
8	N. pratiche istruite ed accolte	7%	1,5%
9	N. tirocini formativi rivolti ai giovani	7%	6%
10	N. voucher concessi per assistenza tecnica alle aziende	7%	6,5%
11	C.P.I. – N. consulenze specialistiche attivate	7%	4%
12	N. soggetti avviati al lavoro	7%	0%
13	N. Comuni beneficiari "Punti Sport" annualità 2008-2009-2010 (rispetto a quelli aventi i requisiti)	7%	6%
14	N. altri soggetti beneficiari "Punti Sport" annualità 2008-2009-2010 (rispetto a quelli aventi i requisiti)	7%	7%
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AREA STRATEGICA 6		100%	79,0%

(*) La % di raggiungimento è stata ottenuta attraverso la ponderazione della % di raggiungimento rilevata dell'indicatore con il peso attribuitogli nell'ambito dell'area strategica

PROGRAMMA 6

Politiche Educative, Giovanili e dinamiche per il lavoro

Promuovere strategie che puntino principalmente sui giovani operando per renderli protagonisti dello sviluppo del territorio, per favorirne l'inserimento nel mondo del lavoro, per esaltarne le intelligenze e le professionalità.

Contribuire alla lotta alla disoccupazione attribuendo alla formazione professionale un ruolo di collegamento tra domanda/offerta di lavoro, avviando sinergie con imprese – Università ed altri enti presenti sul territorio capaci di suggerire le professionalità necessarie allo sviluppo dello stesso.

Sviluppare un modello di welfare che, supportato dal Piano Regionale delle Politiche Sociali, sancisce il definitivo superamento della logica assistenzialistica a vantaggio di un'impostazione comunitaria e partecipativa nell'offerta dei servizi sociali.

Realizzare progetti finalizzati alla diffusione della cultura sportiva tra i giovani.

Garantire la realizzazione delle pari opportunità e garantire l'attuazione delle misure anticrisi, di politiche attive per il lavoro, di strumenti e servizi per il welfare e per la conciliazione vita-lavoro.

PROGETTI	OBIETTIVI STRATEGICI
6.1.Politiche Educative e Rapporti con l'Università	Assicurare il funzionamento degli istituti di istruzione secondaria superiore e contribuire alla crescita culturale ed educativa degli studenti. Aiutare la ricerca e la crescita del sapere, valorizzare le "intelligenze" e la creatività dei giovani è indispensabile per l'innovazione dei prodotti, per crearne di nuovi, per creare nuova economia, per creare nuove possibilità occupazionali, per creare ricchezza. Vedi ob. ril. CI.436/2.
6.2 Politiche Sociali	Avvicinare l'Ente ai bisogni del cittadino attraverso l'iniziativa e la conduzione dei percorsi innovativi necessari per la realizzazione del sistema integrato dei servizi alla persona. Vedi ob. ril. CI. 821/4. Aiutare chi si trova in situazioni di sfruttamento sessuale offrendo protezione sociale ed opportunità di inserimento. Fornire un sostegno alle famiglie in un particolare momento di congiuntura economica negativa, sostenendo anche la domanda di beni di consumo e di investimento. Vedi ob. strat. CI.852/2.
6.3 Pari Opportunità	Solo attività ordinaria.
6.4 Politiche Giovanili	L'associazionismo giovanile rappresenta il terreno sul quale il Salento conferma uno dei tratti salienti della propria identità: quello di terra aperta e solidale. Le politiche per l'integrazione culturale, il dialogo interculturale, la cooperazione allo sviluppo, la pace passano attraverso l'universo giovanile e le sue forme associative sia di ispirazione religiosa che laica. La Provincia intende sostenere la progettualità dei giovani. Vedi ob. CI.850/1. Fornire un sostegno ai giovani per gli studi universitari. Vedi ob. strat. CI.850/5.
6.5 Formazione Professionale	Dare un contributo alla lotta alla disoccupazione facendo svolgere alla formazione un ruolo di collegamento tra domanda ed offerta di lavoro. Creare e sostenere un percorso di accompagnamento dei giovani laureati alla ricerca dell'impresa. Informare ed orientare i giovani del Salento sulle opportunità di studio, formazione e lavoro presenti sul territorio. Vedi ob. strat. CI.422/1.
6.6 Politiche del Lavoro	Affrontare il problema della disoccupazione, sviluppando nei propri utenti la cultura dell'autoimpiego, dell'autoimprenditorialità e dei Tirocini formativi quale valida alternativa alla ricerca dell'occupazione. Vedi ob.ril. CI.960/2. Incentivare ed agevolare l'incontro tra domanda ed offerta.
6.7 Sport	Migliorare la qualità urbana, accrescere la rete dei servizi a disposizione dei cittadini, consentire l'attuazione di una serie di interventi tesi ad incrementare e migliorare l'impiantistica sportiva nell'ambito del territorio provinciale. Vedi ob. CI. 624/2.

PARTE 2^ - PERFORMANCE INDIVIDUALE

Elaborazioni statistiche sul grado di raggiungimento degli obiettivi

PERCENTUALE DI OBIETTIVI ASSEGNATI A CIASCUN SETTORE

SETTORE	Obiettivi operativi	Obiettivi strategici	Totale Obiettivi	Riepilogo %
Lavori pubblici e mobilità	6	8	14	13,86%
Territorio, ambiente e programmazione strategica	13	4	17	16,83%
Sviluppo economico	16	6	22	21,78%
Risorse umane, finanziarie e controlli interni	10	6	16	15,84%
Politiche culturali, sociali di parità e del lavoro	23	9	32	31,68%
TOTALE GENERALE (Valori numerici)	68	33	101	

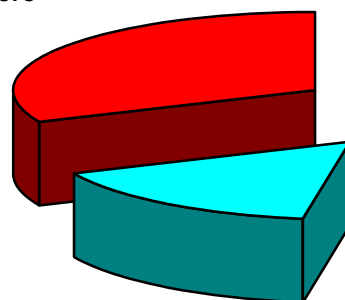
TOTALE GENERALE (Valori percentuali)

67,33%

32,67%

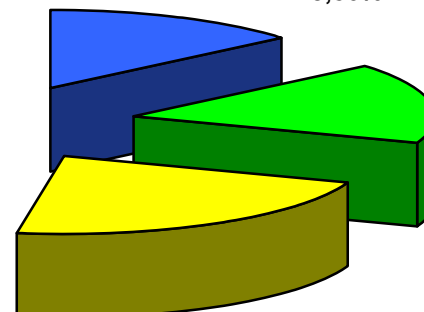
Percentuale di obiettivi assegnati a ciascun settore

**Politiche culturali, sociali di
parità e del lavoro
31,68%**



**Risorse umane, finanziarie e
controlli interni
15,84%**

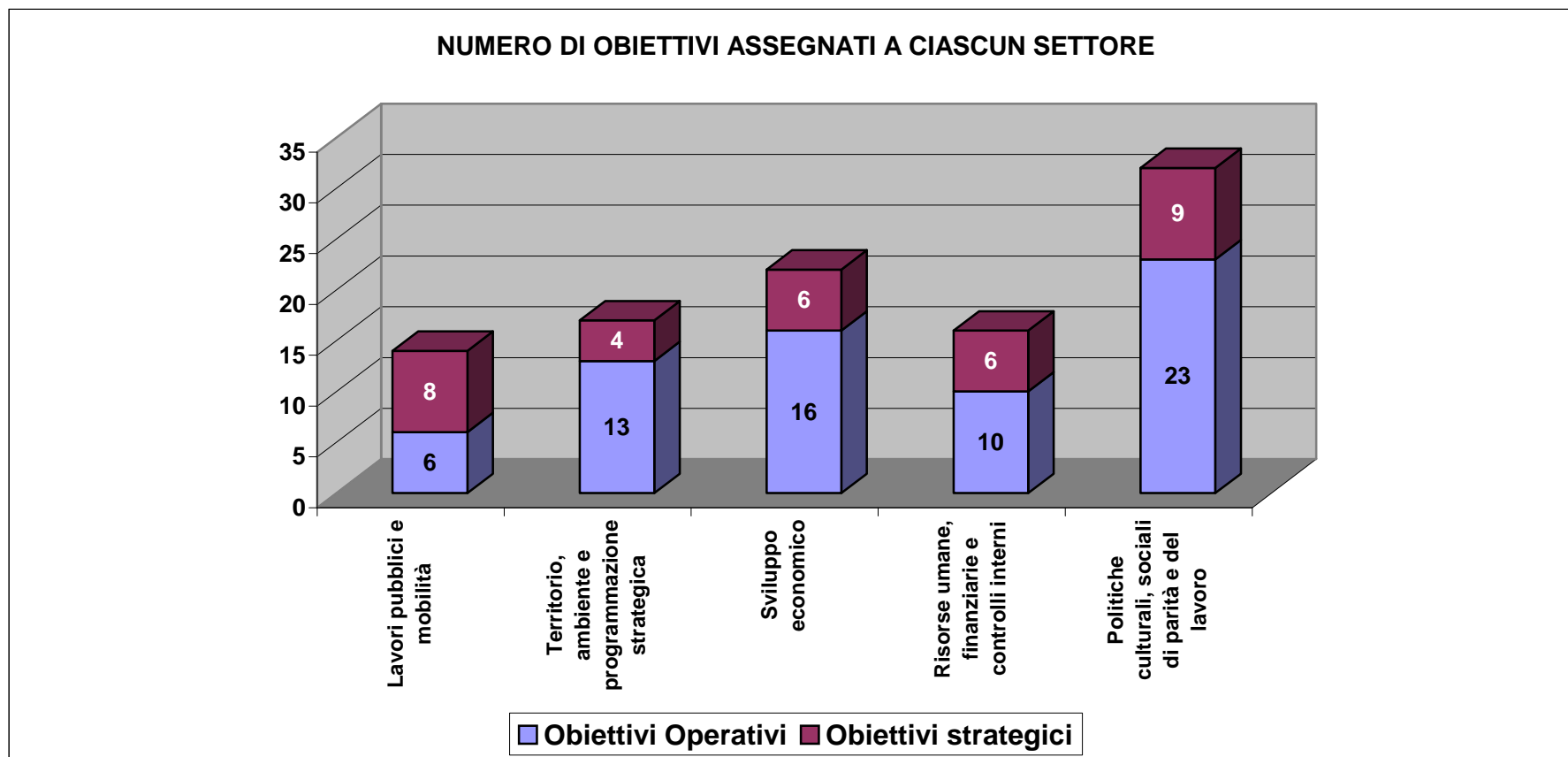
**Lavori pubblici e mobilità
13,86%**



**Sviluppo economico
21,78%**

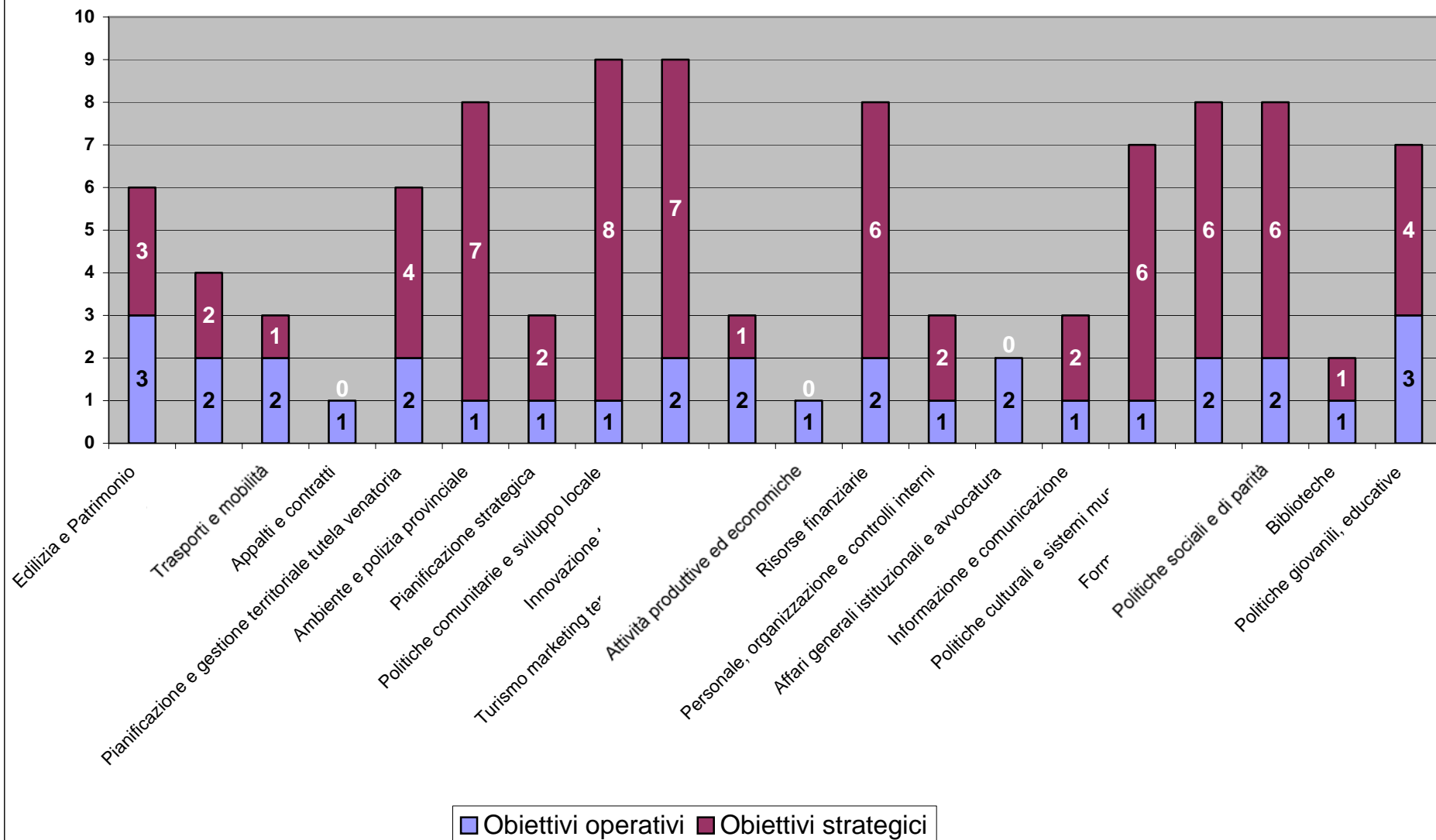
**Territorio, ambiente e
programmazione strategica
16,83%**

NUMERO DI OBIETTIVI ASSEGNATI A CIASCUN SETTORE		
SETTORE	Obiettivi operativi	Obiettivi strategici
Lavori pubblici e mobilità	6	8
Territorio, ambiente e programmazione strategica	13	4
Sviluppo economico	16	6
Risorse umane, finanziarie e controlli interni	10	6
Politiche culturali, sociali di parità e del lavoro	23	9



NUMERO DI OBIETTIVI ASSEGNATI A CIASCUN SERVIZIO		
Servizio	Obiettivi operativi	Obiettivi strategici
Edilizia e Patrimonio	3	3
Viabilità	2	2
Trasporti e mobilità	2	1
Appalti e contratti	1	0
Pianificazione e gestione territoriale tutela venatoria	2	4
Ambiente e polizia provinciale	1	7
Pianificazione strategica	1	2
Politiche comunitarie e sviluppo locale	1	8
Innovazione tecnologica	2	7
Turismo marketing territoriale sviluppo rurale	2	1
Attività produttive ed economiche	1	0
Risorse finanziarie	2	6
Personale, organizzazione e controlli interni	1	2
Affari generali istituzionali e avvocatura	2	0
Informazione e comunicazione	1	2
Politiche culturali e sistemi museali	1	6
Formazione e lavoro	2	6
Politiche sociali e di parità	2	6
Biblioteche	1	1
Politiche giovanili, educative	3	4
Totale	33	68

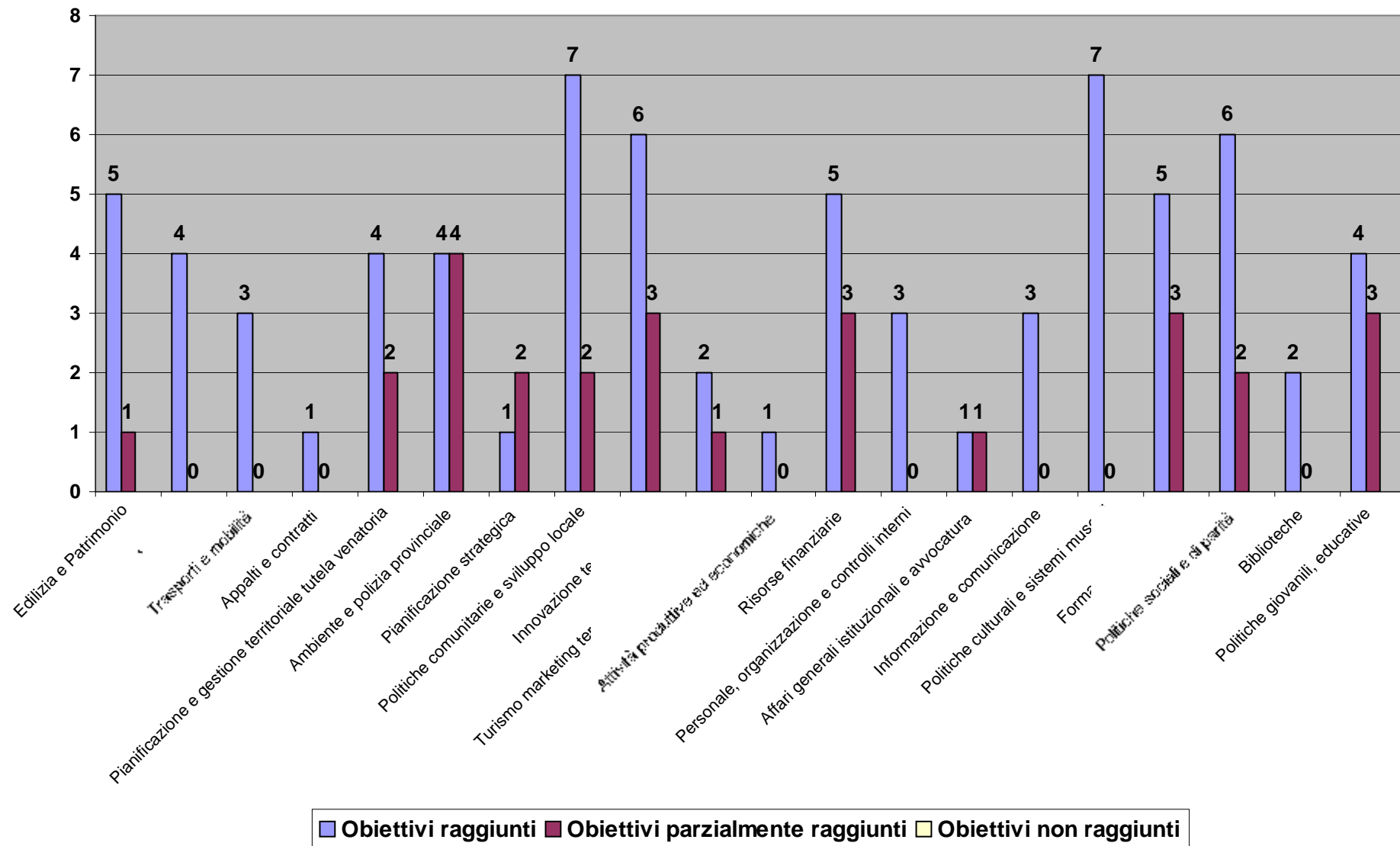
NUMERO DI OBIETTIVI ASSEGNATI A CIASCUN SERVIZIO



Numero di obiettivi assegnati ai servizi per risultato raggiunto

Servizio	Obiettivi raggiunti	Obiettivi parzialmente raggiunti	Obiettivi non raggiunti	Totale Obiettivi
Edilizia e Patrimonio	5	1	0	6
Viabilità	4	0	0	4
Trasporti e mobilità	3	0	0	3
Appalti e contratti	1	0	0	1
Pianificazione e gestione territoriale tutela venatoria	4	2	0	6
Ambiente e polizia provinciale	4	4	0	8
Pianificazione strategica	1	2	0	3
Politiche comunitarie e sviluppo locale	7	2	0	9
Innovazione tecnologica	6	3	0	9
Turismo marketing territoriale sviluppo rurale	2	1	0	3
Attività produttive ed economiche	1	0	0	1
Risorse finanziarie	5	3	0	8
Personale, organizzazione e controlli interni	3	0	0	3
Affari generali istituzionali e avvocatura	1	1	0	2
Informazione e comunicazione	3	0	0	3
Politiche culturali e sistemi museali	7	0	0	7
Formazione e lavoro	5	3	0	8
Politiche sociali e di parità	6	2	0	8
Biblioteche	2	0	0	2
Politiche giovanili, educative	4	3	0	7

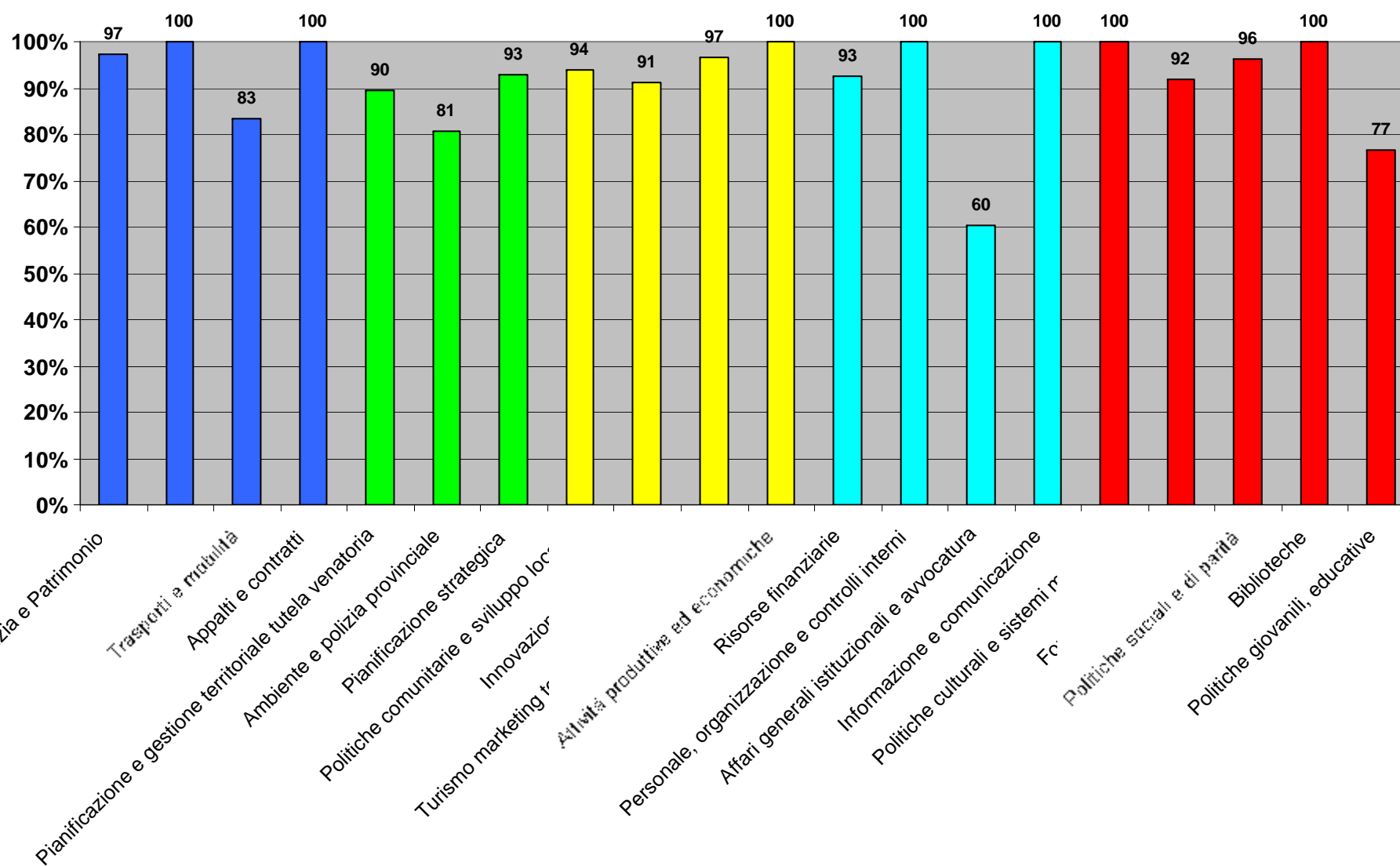
Numero di obiettivi assegnati ai servizi per risultato raggiunto



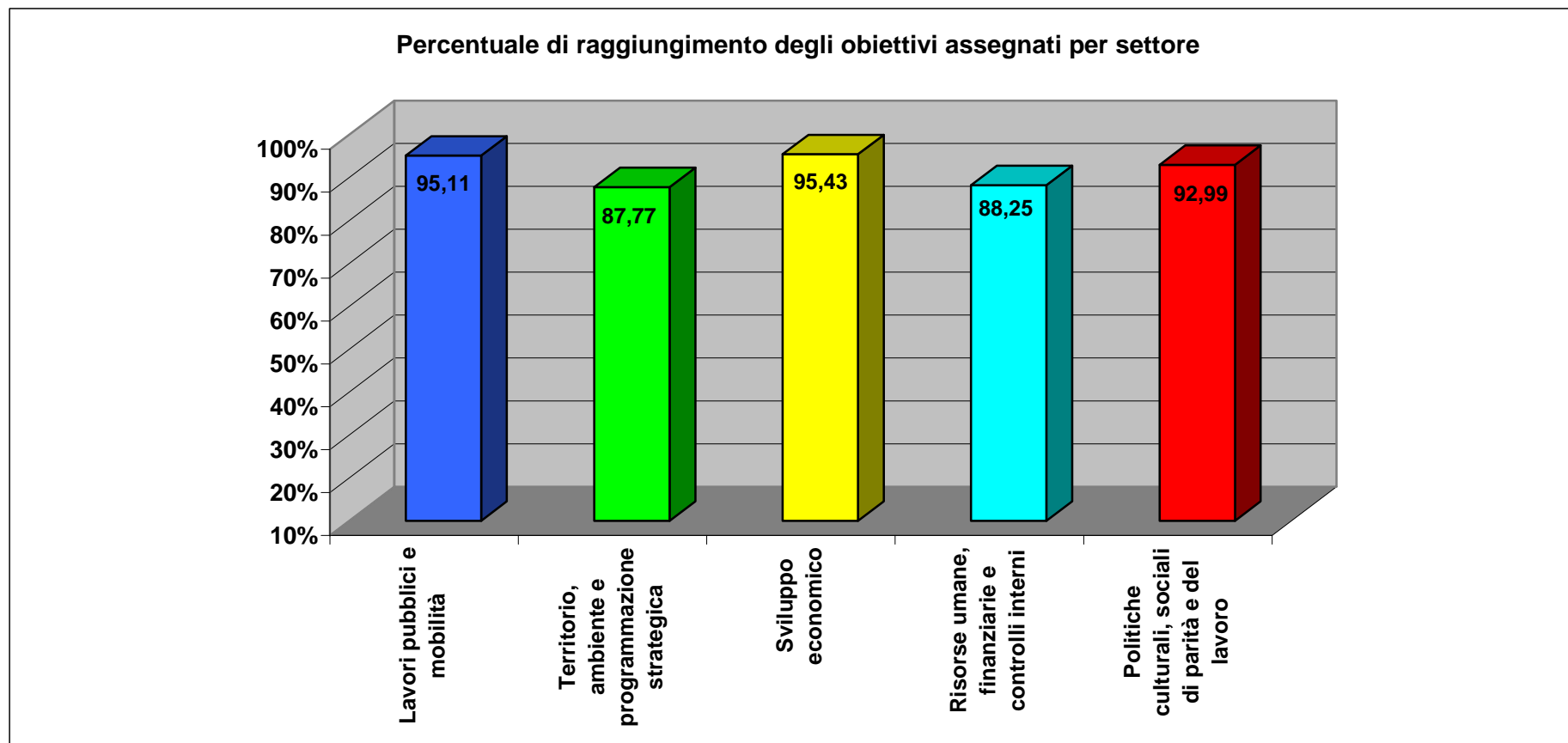
Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati per servizio			
Settore	Servizio	% raggiungimento Media Servizio	% raggiungimento Media Settore
LAVORI PUBBLICI E MOBILITÀ	Edilizia e Patrimonio	97,21%	95,11%
	Viabilità	99,89%	
	Trasporti e mobilità	83,33%	
	Appalti e contratti	100%	
TERRITORIO, AMBIENTE E PROGRAMMAZIONE STRATEGICA	Pianificazione e gestione territoriale tutela venatoria	89,58%	87,77%
	Ambiente e polizia provinciale	80,82%	
	Pianificazione strategica	92,92%	
SVILUPPO ECONOMICO	Politiche comunitarie e sviluppo locale	93,89%	95,43%
	Innovazione tecnologica	91,15%	
	Turismo marketing territoriale sviluppo rurale	96,67%	
	Attività produttive ed economiche	100%	
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E CONTROLLI INTERNI	Risorse finanziarie	92,70%	88,25%
	Personale, organizzazione e controlli interni	100%	
	Affari generali istituzionali e avvocatura	60,29%	
	Informazione e comunicazione	100%	
POLITICHE CULTURALI, SOCIALI DI PARITÀ E DEL LAVORO	Politiche culturali e sistemi museali	100%	92,99%
	Formazione e lavoro	91,84%	
	Politiche sociali e di parità	96,38%	
	Biblioteche	100%	
	Politiche giovanili, educative	76,74%	

% RAGGIUNGIMENTO MEDIA DELL'ENTE 92,17%

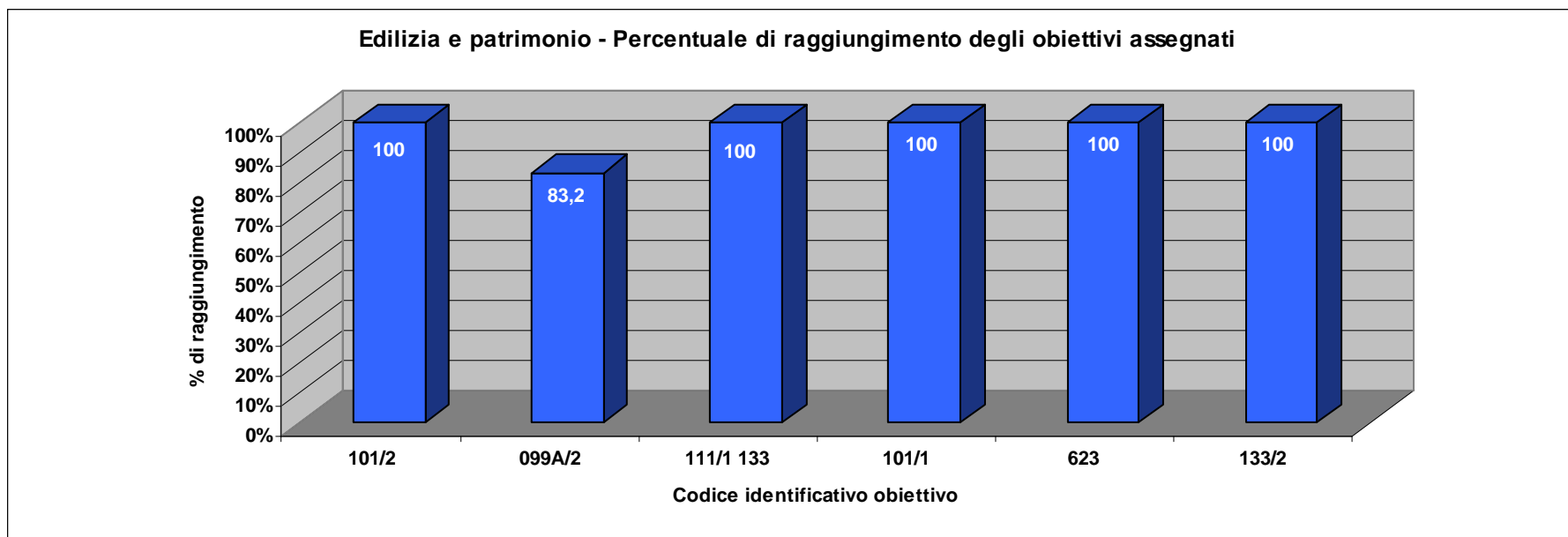
Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati per servizio



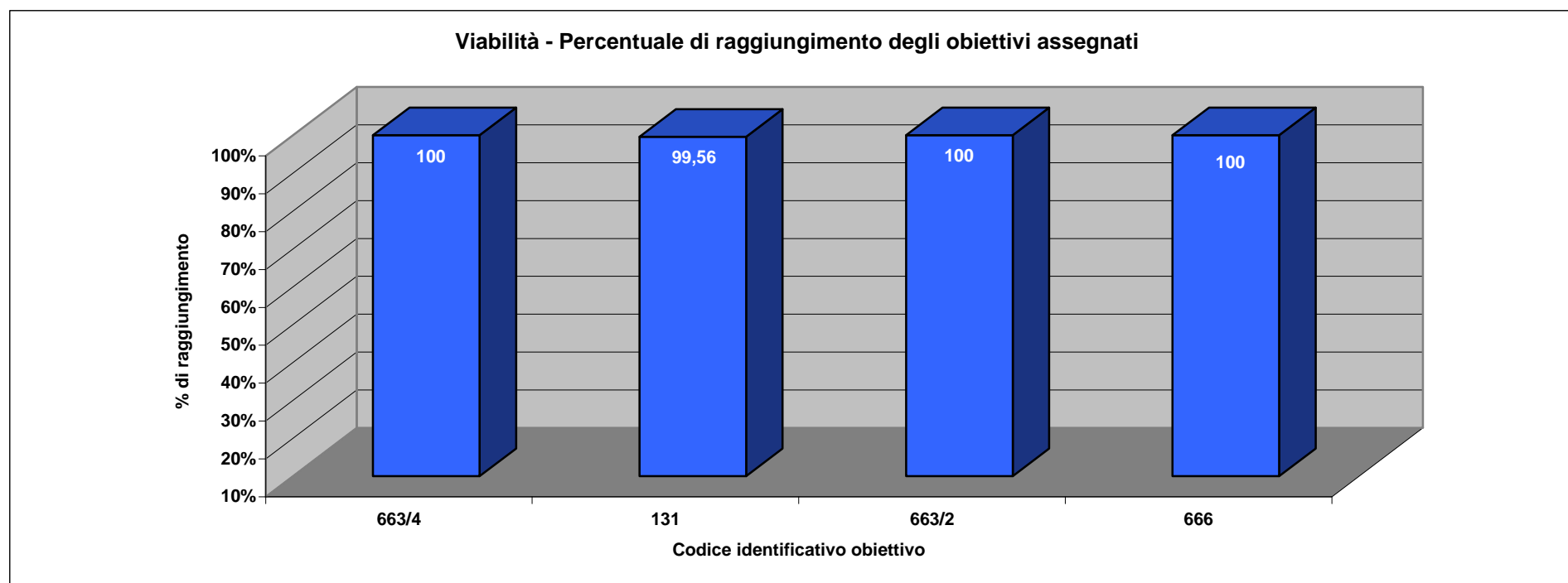
Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati per settore	
Settore	% raggiungimento Media Settore
Lavori pubblici e mobilità	95,11%
Territorio, ambiente e programmazione strategica	87,77%
Sviluppo economico	95,43%
Risorse umane, finanziarie e controlli interni	88,25%
Politiche culturali, sociali di parità e del lavoro	92,99%



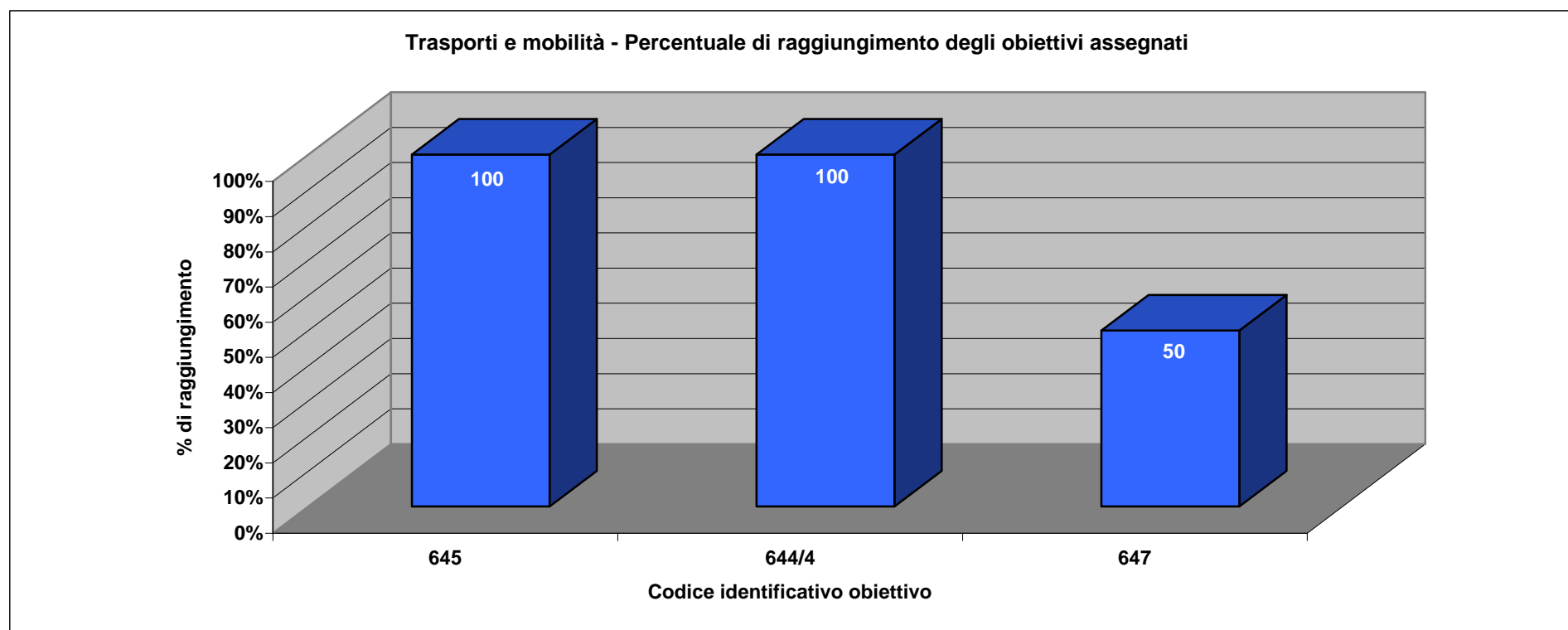
Edilizia e patrimonio - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Gestire le procedure di valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare dell'ente in attuazione del Piano delle alienazioni di cui alla deliberazione C.P. n. 11/2010.	Obiettivo strategico	101/2	100%
Attuazione del Piano triennale di contenimento delle spese di funzionamento.	Obiettivo strategico	099A/2	83,23%
Interventi di edilizia inclusi nel Programma Triennale delle OO.PP. dell'Ente	Obiettivo strategico	111/1 133	100%
Gestire il patrimonio immobiliare dell'Ente non adibito a Servizi Provinciali	Obiettivo operativo	101/1	100%
Realizzazione e/o completamento di impianti sportivi di interesse sovra comunale. Potenziare gli impianti sportivi per favorire lo sviluppo delle attività sportive e/o agonistiche	Obiettivo operativo	623	100%
Procedura per la realizzazione di un edificio scolastico nella città di Lecce alla via San Pietro in Lama mediante lo strumento del Leasing finanziario ex art. 160 bis D.Lgs. 163/06.	Obiettivo operativo	133/2	100%



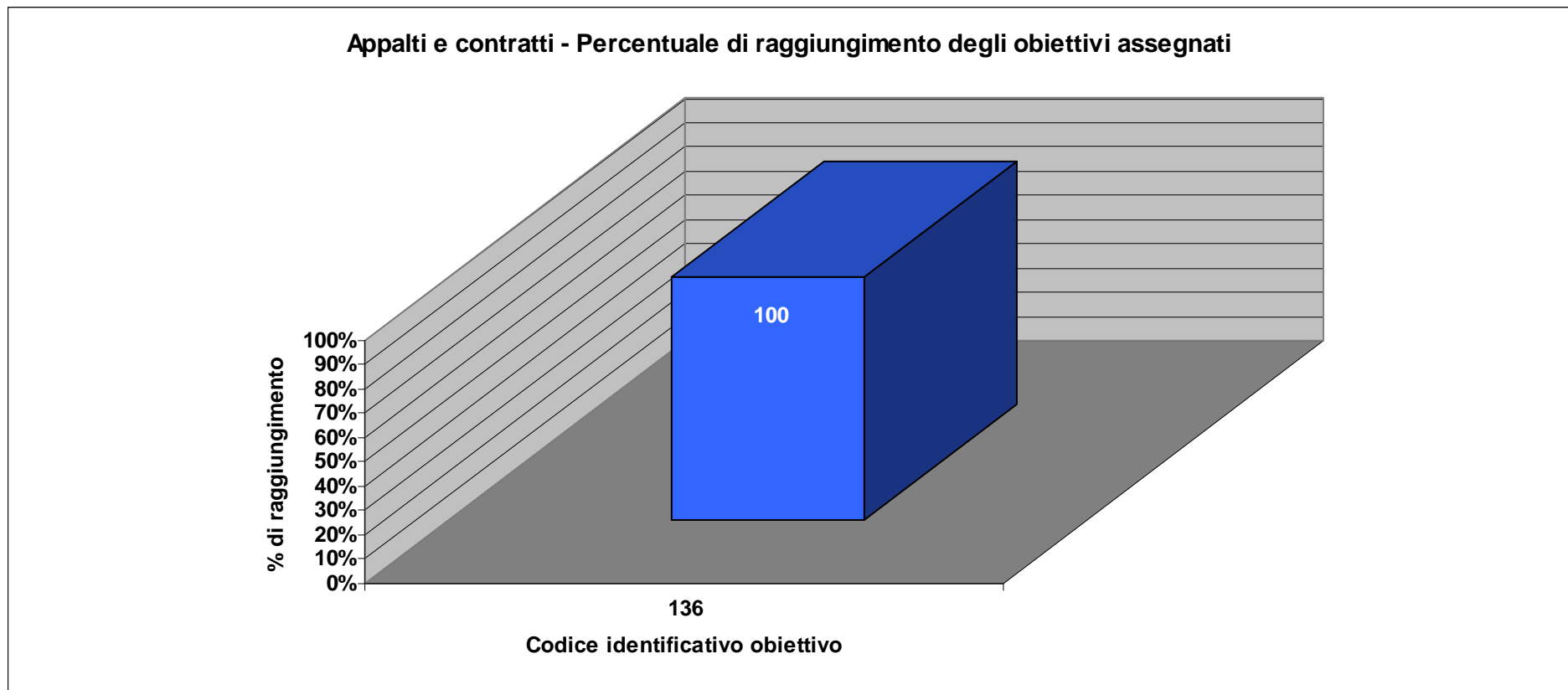
Viabilità - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Attivazione del programma di monitoraggio delle insegne pubblicitarie lungo le SS.PP. della società Alba Service S.p.A.	Obiettivo strategico	663/4	100%
Realizzare le opere e i lavori stradali inclusi nel Programma Triennale delle OO.PP. dell'Ente.	Obiettivo strategico	131	99,56%
Verifica dell'indebitamento acquisito e non utilizzato	Obiettivo operativo	663/2	100%
Progettazione preliminare di opere e lavori stradali inclusi nel Programma Triennale delle OO.PP. dell'Ente.	Obiettivo operativo	666	100%



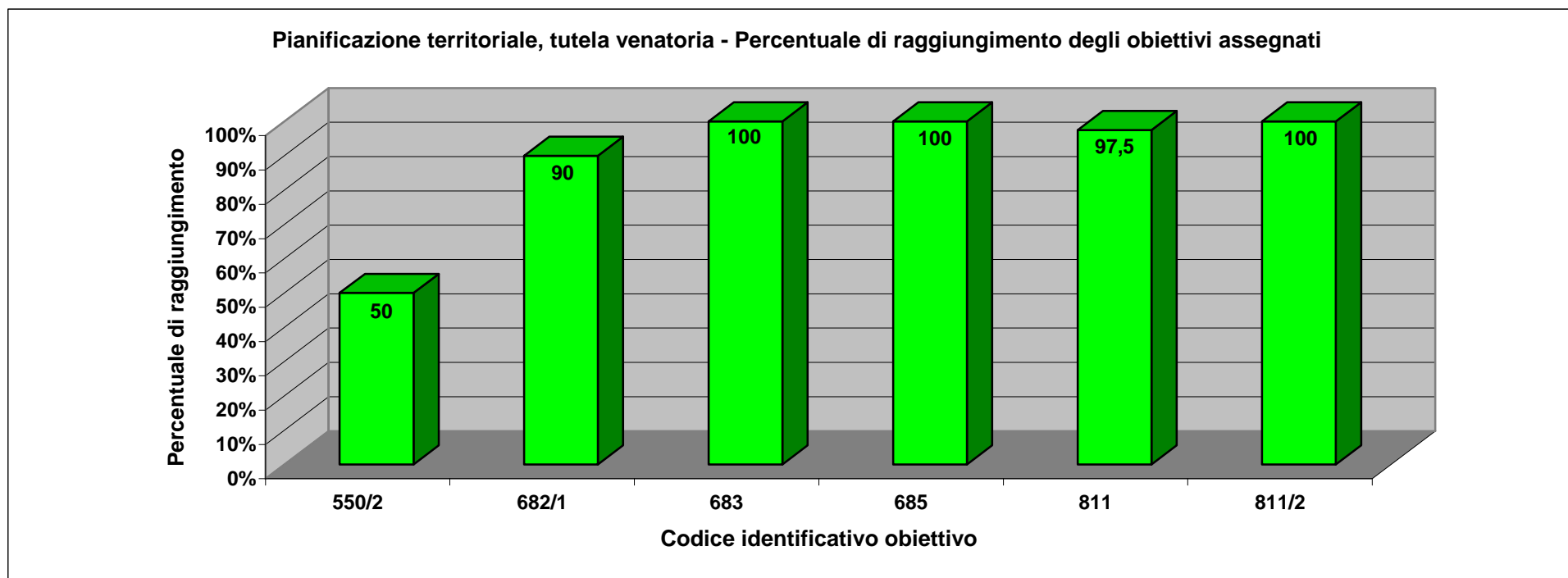
Trasporti e mobilità - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Assicurare le attività di programmazione connesse alla redazione del Piano Provinciale dei Trasporti di Bacino ed alla elaborazione di pareri e proposte per la pianificazione regionale.	Obiettivo strategico	645	100%
Servizi estivi di trasporto pubblico locale	Obiettivo strategico	644/4	100%
Piano Nazionale di Sicurezza Stradale	Obiettivo operativo	647	50%



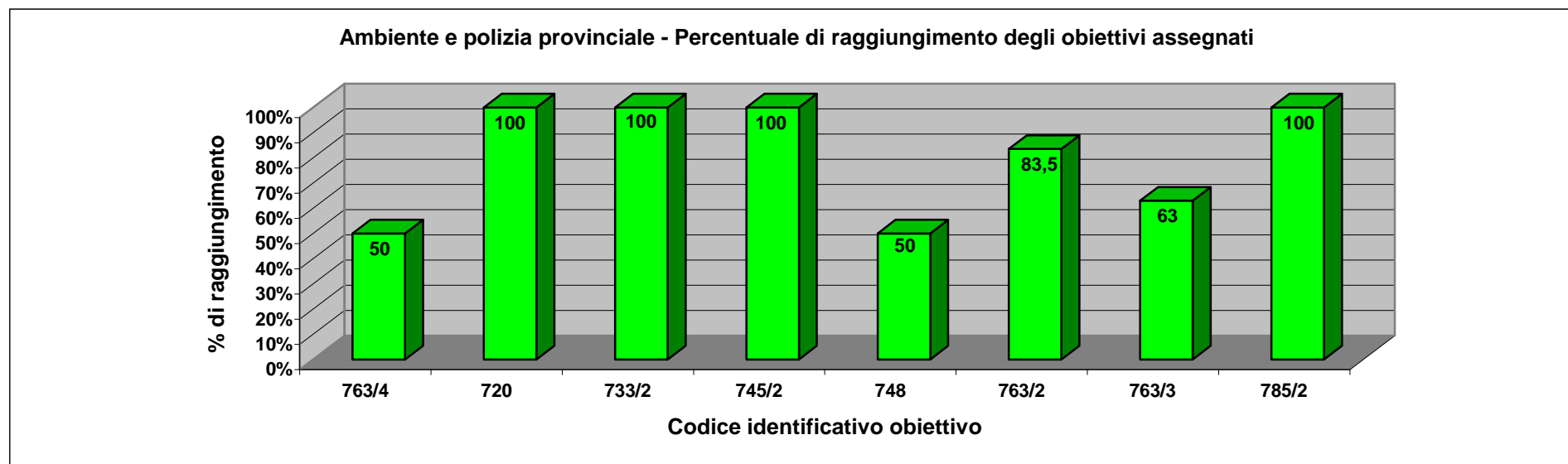
Appalti e contratti - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Svolgere le procedure per l'aggiudicazione dei lavori pubblici previsti nel piano triennale delle OO.PP.	Obiettivo strategico	136	100%



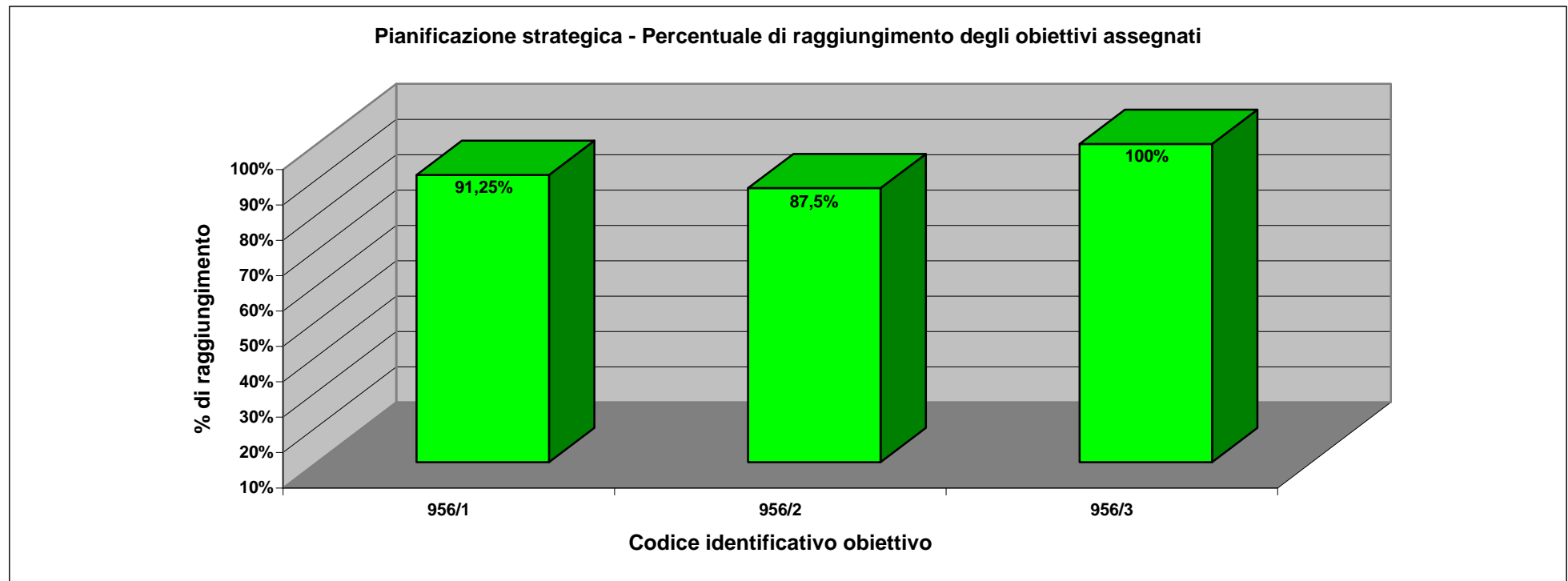
Pianificazione territoriale, tutela venatoria - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Salvaguardia del patrimonio: Barocco minore.	Obiettivo strategico	550/2	50%
Adempimenti in materia di controllo sulle costruzioni sismiche come disciplinato dal D.P.R. 380/01 e s.m.i.	Obiettivo strategico	682/1	90%
Dotare l'Ente del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale e costruire gli strumenti per la sua gestione	Obiettivo operativo	683	100%
Completamento e aggiornamento del Sistema Informativo Territoriale della Provincia di Lecce.	Obiettivo operativo	685	100%
Ufficio Protezione civile	Obiettivo operativo	811	97,5%
Potenziamento sistema di Protezione Civile della provincia di Lecce - Sala Operativa	Obiettivo operativo	811/2	100%



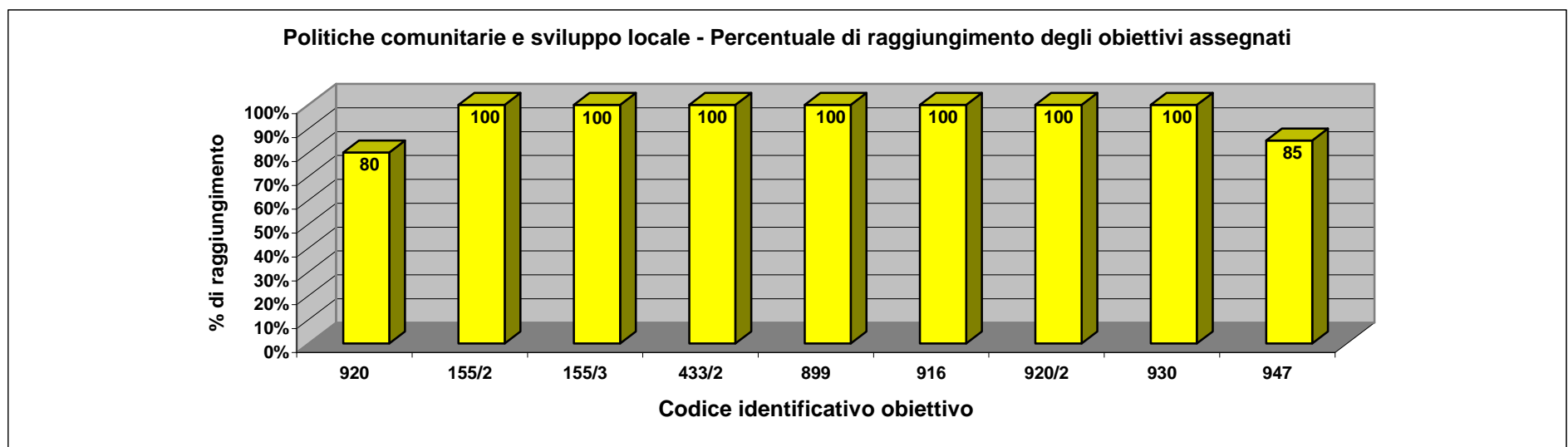
Ambiente e polizia provinciale - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Potenziamento della vigilanza su tutto il territorio della Provincia di Lecce, soprattutto nelle aree periferiche dismesse da pratiche agronomiche che costituiscono ricettacolo di abbandoni incontrollati di rifiuti e campagna di sensibilizzazione	Obiettivo strategico	763/4	50%
Piano Provinciale per l'ambiente D.G.R. n. 533/2005	Obiettivo operativo	720	100%
Attività di sostegno finalizzata ad una corretta gestione dei rifiuti solidi urbani	Obiettivo operativo	733/2	100%
Piano Provinciale per l'ambiente D.G.R. n. 533/2005	Obiettivo operativo	745/2	100%
Protezione e salvaguardia delle coste. Ripascimento delle spiagge	Obiettivo operativo	748	50%
Autovelox: incremento dell'attività di controllo e gestione del relativo contenzioso	Obiettivo operativo	763/2	83,54%
Potenziamento dei servizi di controllo e vigilanza per una corretta attività di gestione dei rifiuti nel territorio della Provincia di Lecce - Protocollo d'intesa tra la Provincia di Lecce- Polizia provinciale e Polizie municipali	Obiettivo operativo	763/3	63%
Carta Europea del Turismo sostenibile (CETS). Applicazione al sistema delle aree naturali protette regionali ex L.R. 19/97 che ricadono nel territorio provinciale	Obiettivo operativo	785/2	100%



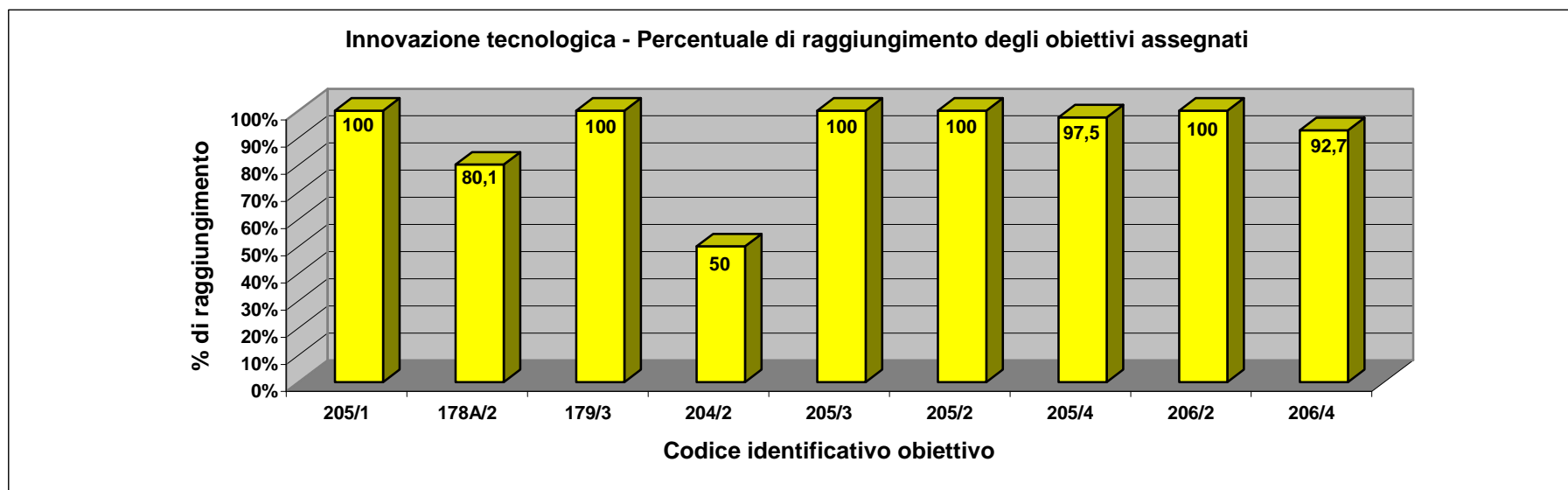
Pianificazione strategica - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Attività di pianificazione strategica, programmazione di Area vasta e cooperazione interistituzionale.	Obiettivo strategico	956/1	91,25%
Programma di valorizzazione del patrimonio storico-artistico presente sul territorio provinciale	Obiettivo operativo	956/2	87,5%
Cabina di regia	Obiettivo operativo	956/3	100%



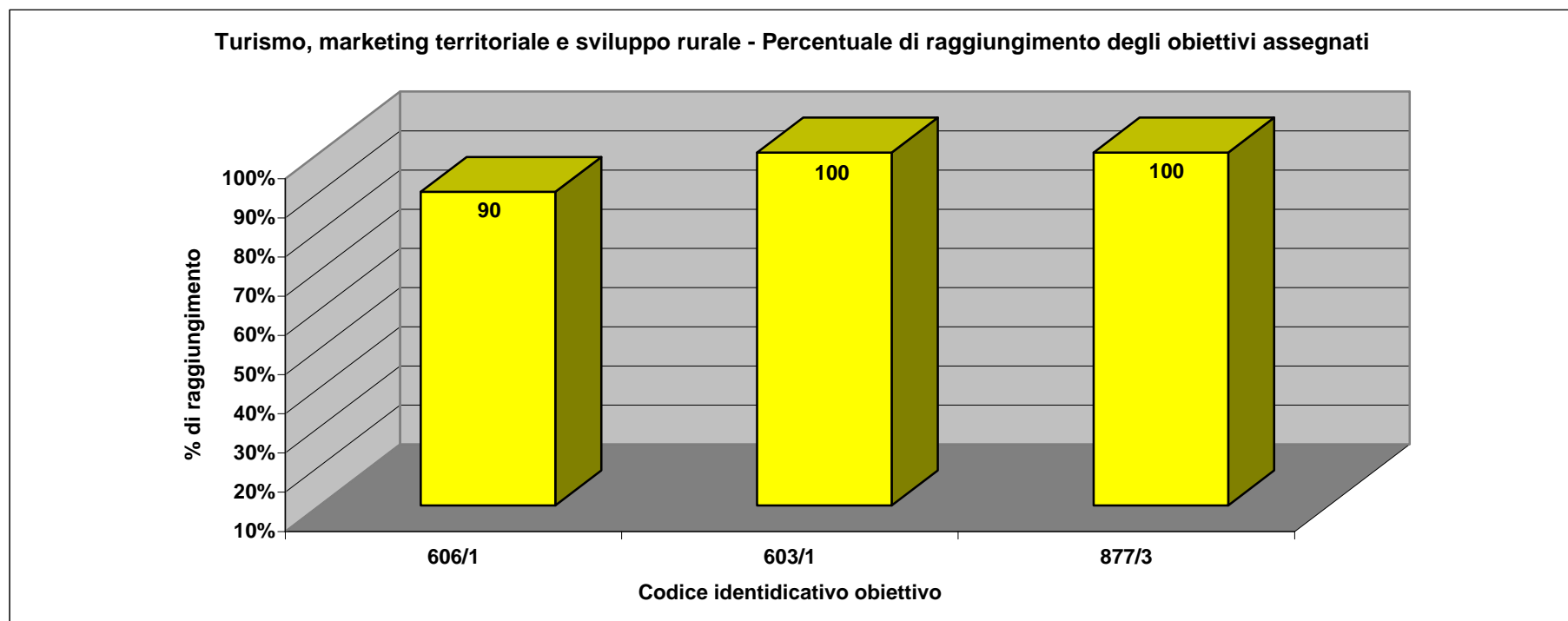
Politiche comunitarie e sviluppo locale - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Cofinanziamento di servizi inerenti i programmi comunitari. Politiche di investimento e di sviluppo.	Obiettivo strategico	920	80%
Programma statistico provinciale e sistema degli osservatori della Provincia di Lecce	Obiettivo operativo	155/2	100%
Censimento dell'Agricoltura della Provincia di Lecce.	Obiettivo operativo	155/3	100%
Sostegno ai rapporti di scambio con l'Università e relazioni internazionali	Obiettivo operativo	433/2	100%
Promuovere e concertare le attività del Patto Territoriale per l'Agricoltura	Obiettivo operativo	899	100%
Interreg III: Programma d'iniziativa comunitaria per la cooperazione transnazionale nel campo dei trasporti, del turismo, della ricerca e dello sviluppo tecnologico, del patrimonio culturale ed artistico.	Obiettivo operativo	916	100%
Programma ELISA - Progetto "Infocity"	Obiettivo operativo	920/2	100%
Promuovere e concertare le attività del Patto Territoriale Manifatturiero	Obiettivo operativo	930	100%
Programma "Leonardo da Vinci": migliorare le competenze linguistiche, integrare le conoscenze tecniche acquisite nella scuola dell'obbligo, superiore o nel posto di lavoro e soprattutto imparare a vivere in un contesto lavorativo e quotidiano straniero	Obiettivo operativo	947	85%



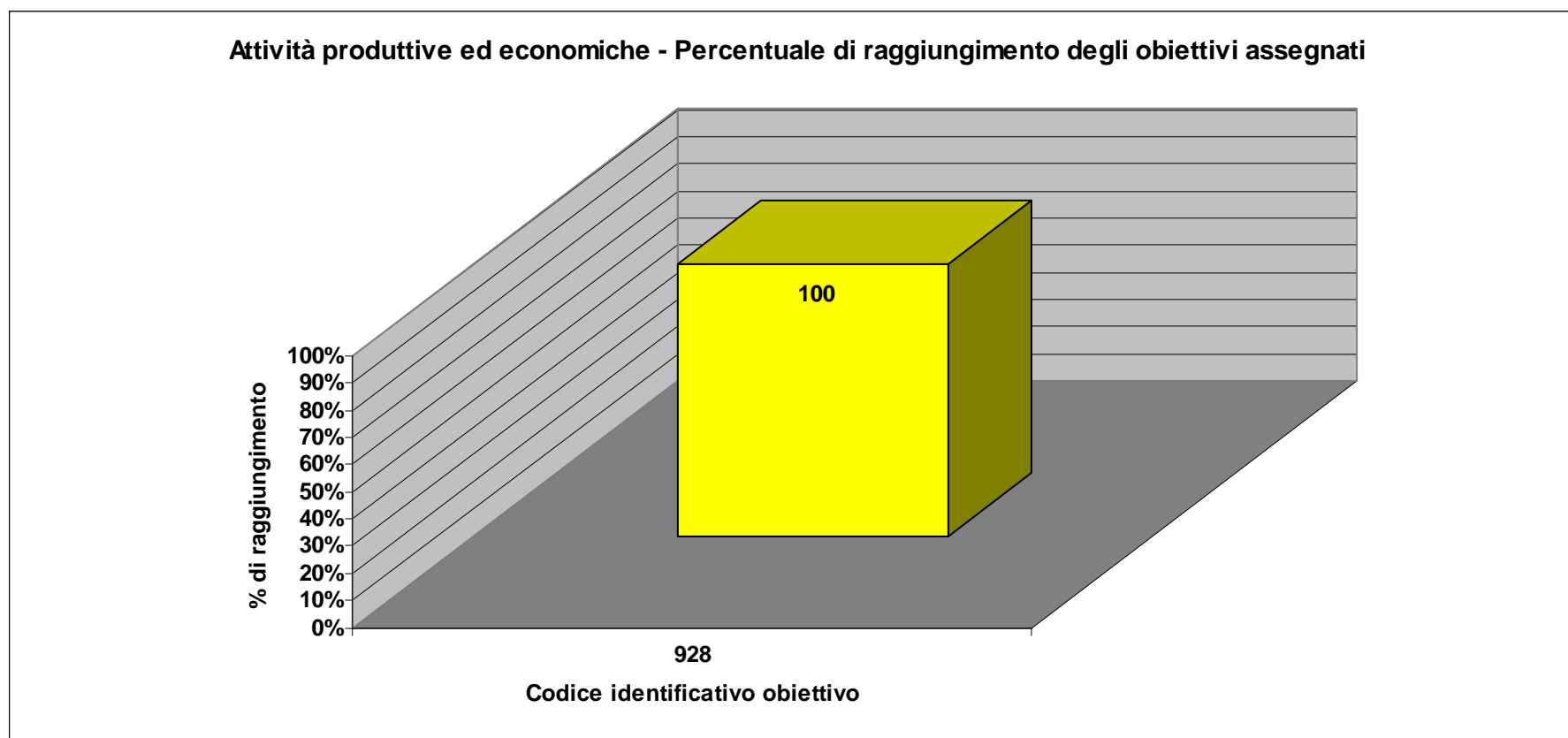
Innovazione tecnologica - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Nuovo Portale Istituzionale.	Obiettivo strategico	205/1	100%
Attuazione del Piano triennale di contenimento delle spese di funzionamento.	Obiettivo strategico	178A/2	80,1%
Revisione e/o aggiornamento di procedure informatiche a supporto del Sistema di Programmazione e Controllo di Gestione.	Obiettivo operativo	179/3	100%
Portale dei servizi	Obiettivo operativo	204/2	50%
Programma Enti Locali innovazione di sistema (acronimo ELISA) - Adesione terzo avviso per la selezione di progetti per l'innovazione negli Enti Locali - Progetto ELISTAT	Obiettivo operativo	205/3	100%
Albo pretorio virtuale	Obiettivo operativo	205/2	100%
Realizzazione di linee guida per la gestione del portale istituzionale	Obiettivo operativo	205/4	97,5%
Archiviazione ottica.	Obiettivo operativo	206/2	100%
Posta elettronica certificata	Obiettivo operativo	206/4	92,74%



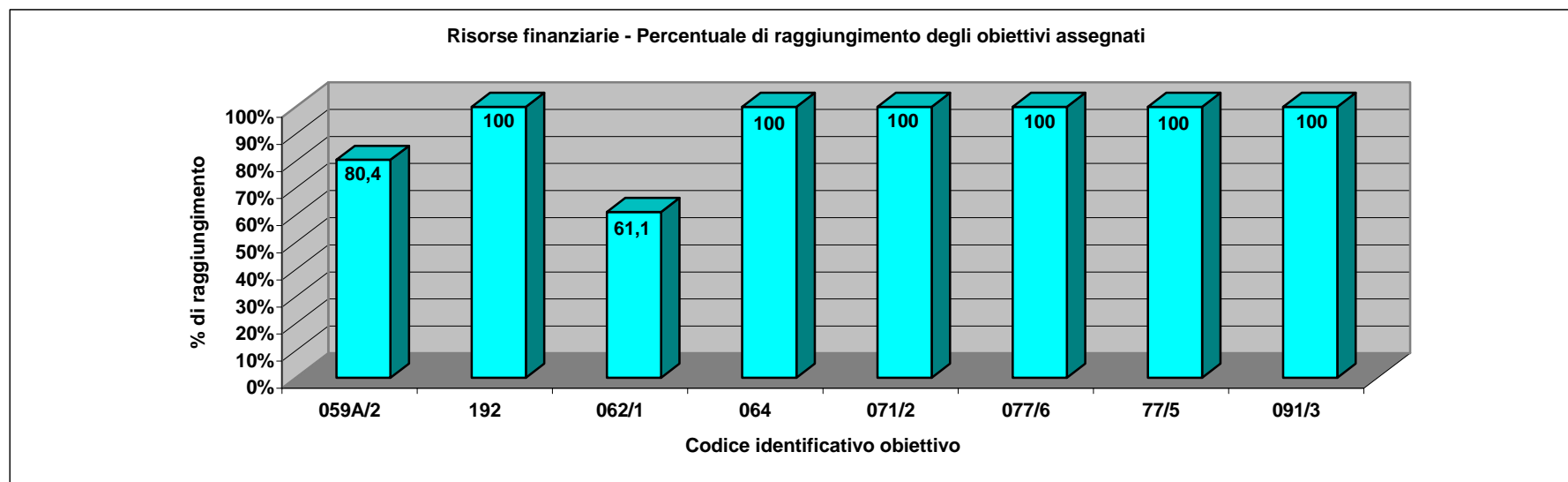
Turismo, marketing territoriale e sviluppo rurale - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Promozione del Marchio d'Area "Salento d'Amare" e progetto "Carta di credito del salento d'Amare" (Salento d'Amare Card) per la fruizione integrata di prodotti e servizi delle aziende a marchio d'area.	Obiettivo strategico	606/1	90%
Promozione dell'immagine turistica del Salento e delle sue risorse.	Obiettivo strategico	603/1	100%
Attuazione Legge Regionale n. 23 del 2007. Distretto Agroalimentare di qualità Ionico - Salentino e Distretto Florovivaistico Pugliese.	Obiettivo operativo	877/3	100%



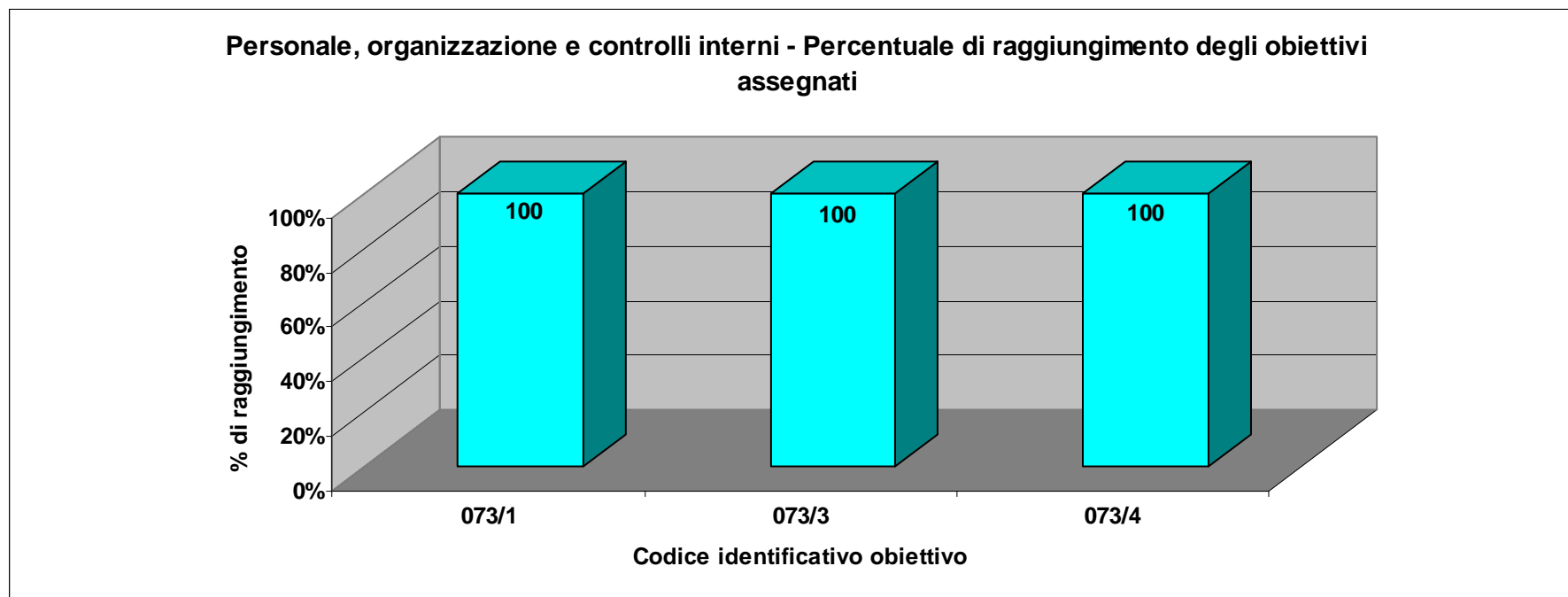
Attività produttive ed economiche - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Progetti di interventi produttivi assoggettati al SUAP della Provincia di Lecce. Attività finalizzate all'emissione del provvedimento unico finale.	Obiettivo strategico	928	100%



Risorse finanziarie - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Attuazione del Piano triennale di contenimento delle spese di funzionamento.	Obiettivo strategico	059A/2	80,41%
Partecipate. Controllare l'attività finanziaria e gestionale delle società, consorzi, istituzioni nelle quali la Provincia ha una quota di partecipazione	Obiettivo strategico	192	100%
Progetto Suoni della Memoria	Obiettivo operativo	062/1	61,15%
Patto di Stabilità	Obiettivo operativo	064	100%
Promuovere ed allestire, in collaborazione con la Fondazione ICO "Tito Schipa", la stagione lirica e concertistica presso il Teatro di tradizione.	Obiettivo operativo	071/2	100%
Procedura per la realizzazione di un edificio scolastico nella città di Lecce alla via San Pietro in Lama mediante lo strumento del Leasing finanziario ex art. 160 bis D.Lgs. 163/06.	Obiettivo operativo	077/6	100%
Gestione delle procedure di valorizzazione ed alienazione del patrimonio immobiliare dell'Ente in attuazione del piano delle alienazioni di cui alla deliberazione C.P.n.11/2010	Obiettivo operativo	77/5	100%
Recupero T.A.R.S.U. anni precedenti dai comuni	Obiettivo operativo	091/3	100%



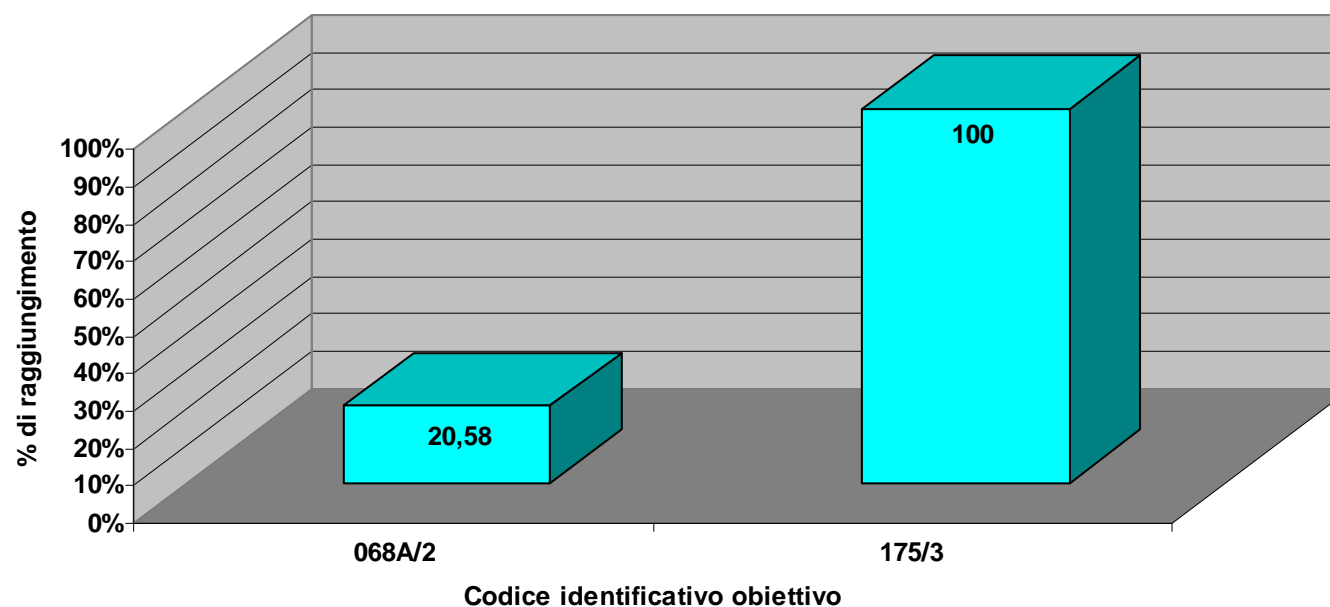
Personale, organizzazione e controlli interni - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Realizzare un Sistema di Controllo di Gestione: costruzione del Piano delle Performance	Obiettivo strategico	073/1	100%
Revisione e/o aggiornamento di procedure informatiche a supporto del Sistema di Programmazione e Controllo di Gestione	Obiettivo operativo	073/3	100%
Programma Enti Locali innovazione di sistema (acronimo ELISA) - Adesione terzo avviso per la selezione di progetti per l'innovazione negli Enti Locali - Progetto ELISTAT	Obiettivo operativo	073/4	100%



Affari generali, istituzionali e avvocatura - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati

Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Attuazione del Piano triennale di contenimento delle spese di funzionamento.	Obiettivo strategico	068A/2	20,58%
Archiviazione ottica e flusso documentale delle fatture fornitore e note di credito	Obiettivo strategico	175/3	100%

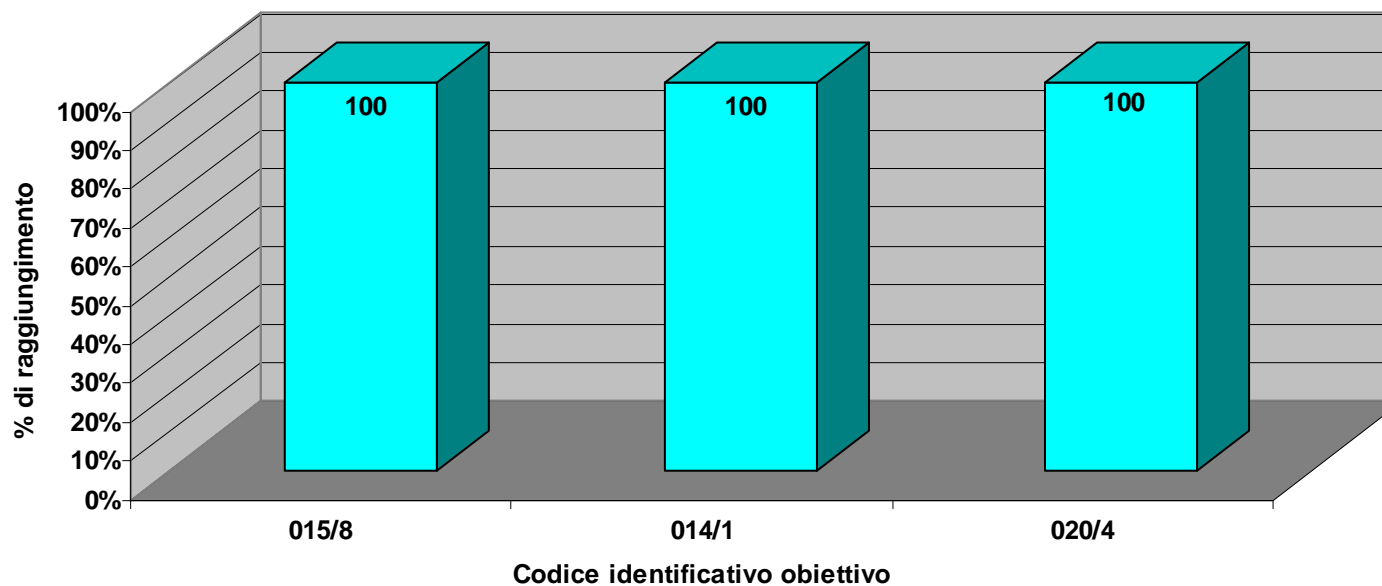
Affari generali, istituzionali e avvocatura - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati



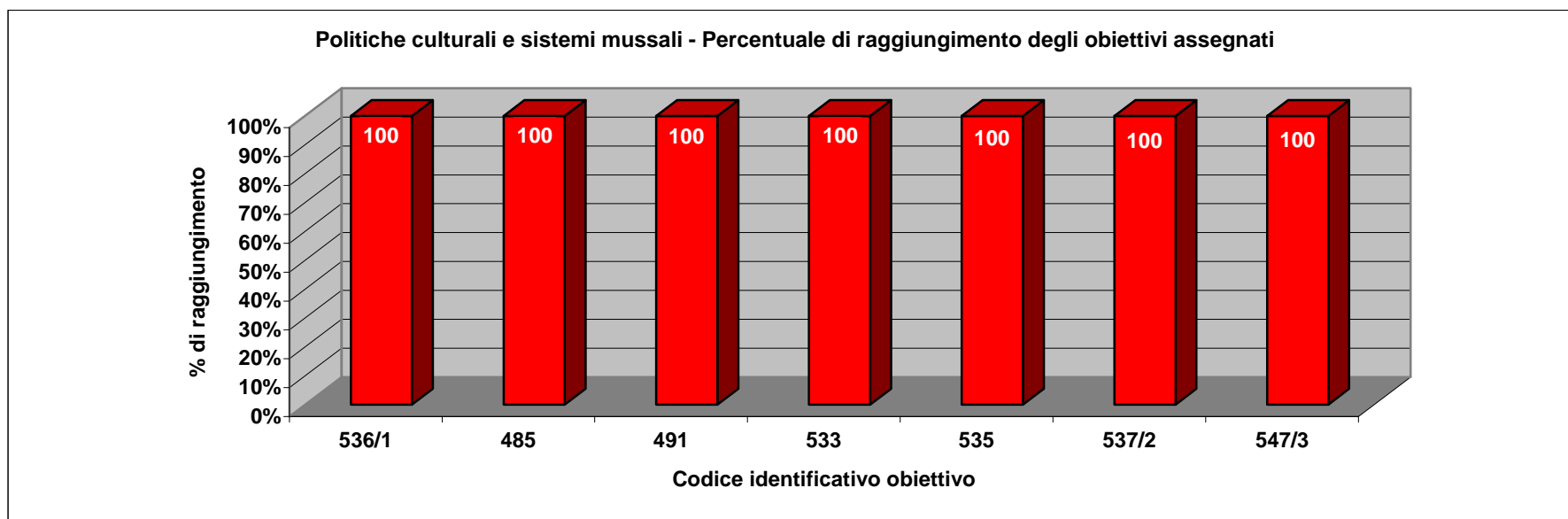
Informazione e comunicazione - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati

Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Trasparenza amministrativa e comunicazione al cittadino	Obiettivo strategico	015/8	100%
Pubblicazione rivista "La Provincia di Lecce - Salento d'Amare".	Obiettivo operativo	014/1	100%
Valorizzazione del sistema provinciale in rete per la formazione e l'impiego "Pugliaimpiego".	Obiettivo operativo	020/4	100%

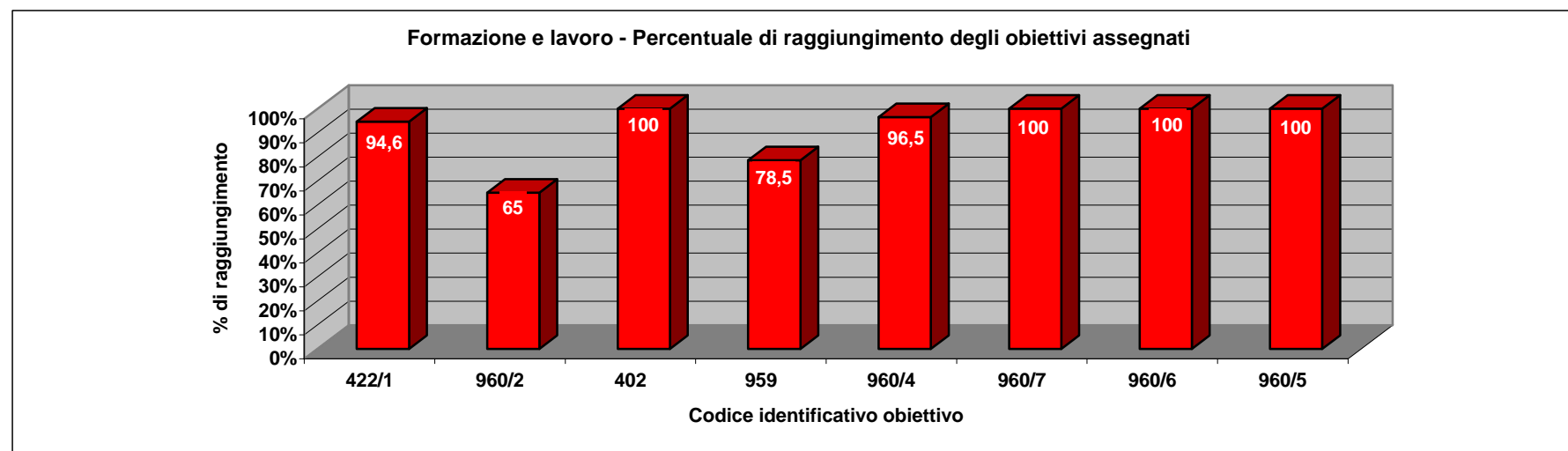
Informazione e comunicazione - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati



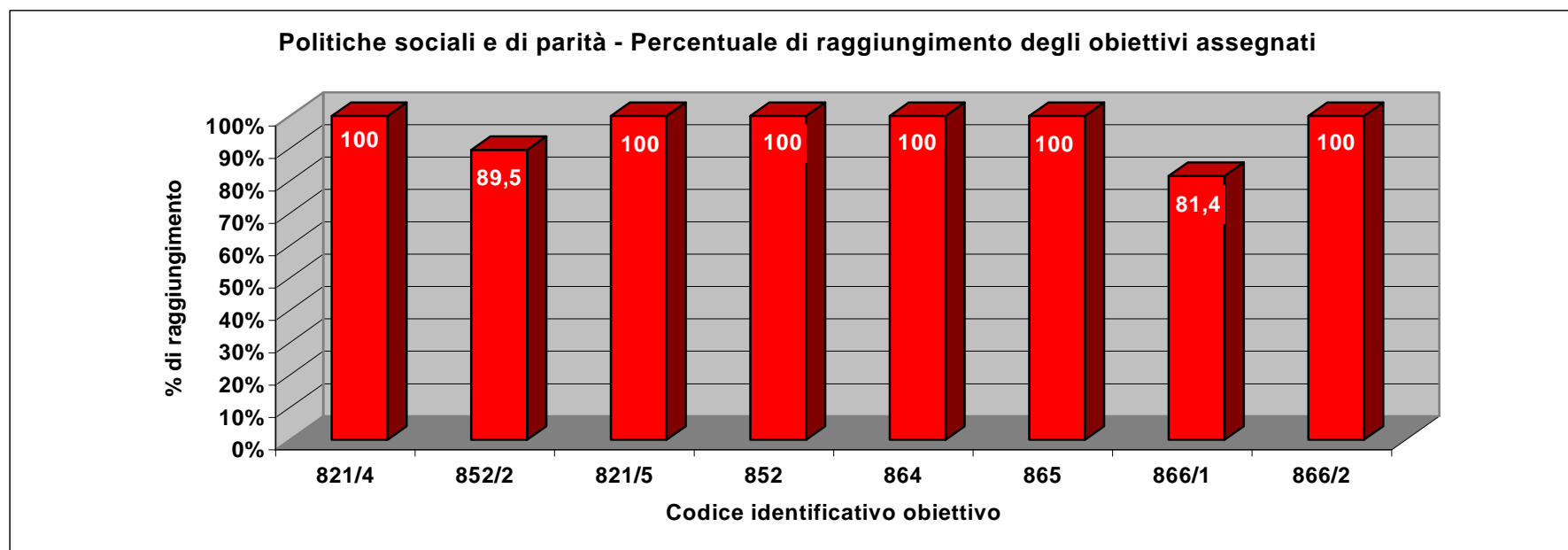
Politiche culturali e sistemi museali - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Programma di gestione del Sistema dei Musei	Obiettivo strategico	536/1	100%
Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare della Provincia. Interventi di edilizia inclusi nel Programma Triennale dei LL.PP. con riferimento alle tipologie: "beni culturali " e edilizia patrimoniale.	Obiettivo operativo	485	100%
Valorizzare il patrimonio artistico del Salento attraverso il restauro di opere d'arte (dipinti, sculture, metalli, cartapesta)	Obiettivo operativo	491	100%
Gestione del Centro Studi sul Barocco. Divulgare i temi della Civiltà del Barocco Leccese, attraverso il Centro Studi sul Barocco, mediante convegni, pubblicazioni, cataloghi, restauri e cura della Biblioteca.	Obiettivo operativo	533	100%
Promuovere ed allestire la stagione lirica e concertistica della Provincia di Lecce	Obiettivo operativo	535	100%
Salento Provincia Culturale	Obiettivo operativo	537/2	100%
Attività dell'Istituto di Culture Mediterranee della Provincia di Lecce	Obiettivo operativo	547/3	100%



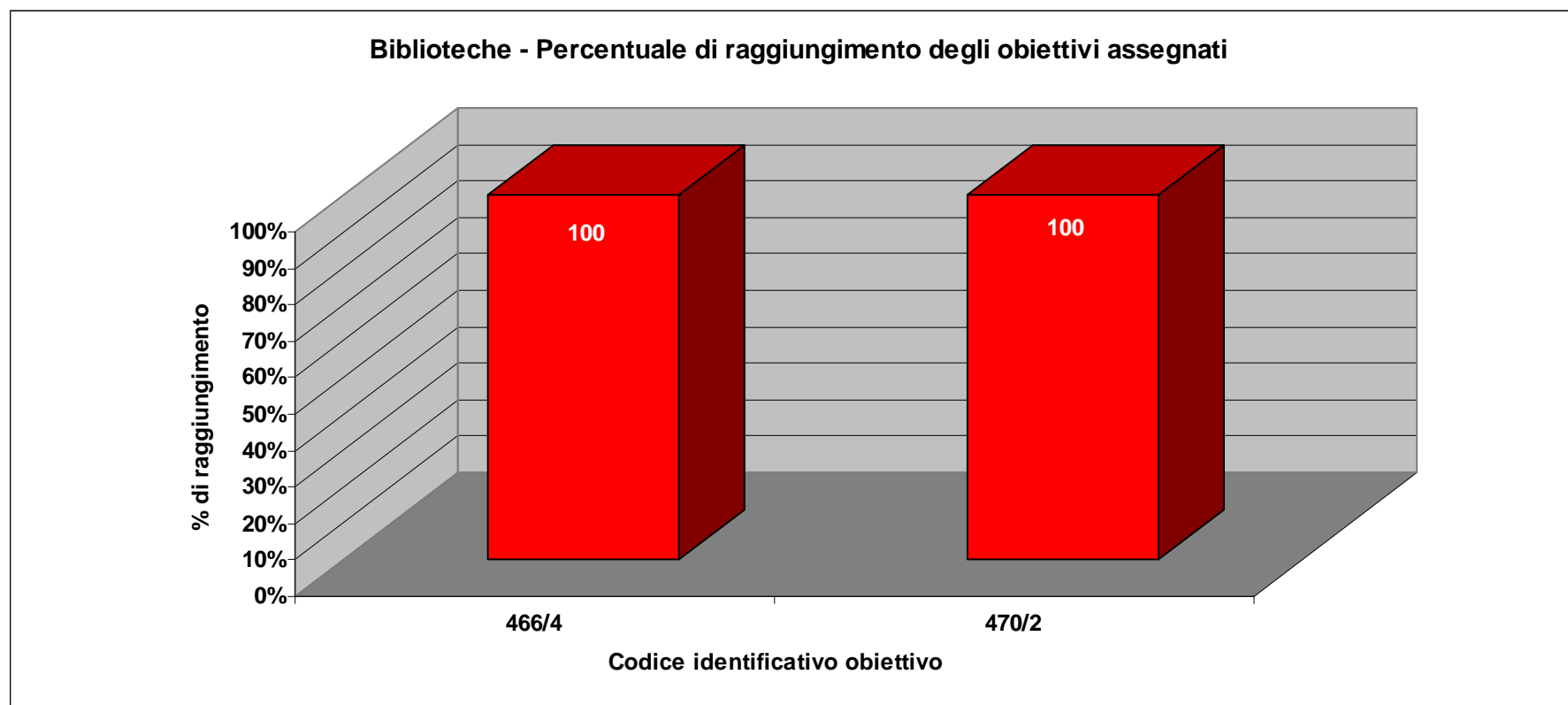
Formazione e lavoro - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Attività finanziata F.S.E. P.O.R. 2007/2013. Delega della Regione Puglia in materia di formazione: assistenza tecnica-occupabilità-adattabilità-capitale umano.	Obiettivo strategico	422/1	94,64%
Riorganizzazione dei C.P.I.	Obiettivo strategico	960/2	65,02%
Attività di formazione professionale a carico della Regione Puglia finalizzata al completamento dell'obbligo formativo finanziata con fondi statali	Obiettivo operativo	402	100%
Attuazione delle misure di politica attiva di disoccupati, inoccupati e destinatari degli ammortizzatori sociali.	Obiettivo operativo	959	78,52%
Valorizzazione del sistema provinciale in rete per la formazione e l'impiego "Pugliaimpiego"	Obiettivo operativo	960/4	96,56%
Progetto PROGRESS - VP 2010/005 - Sviluppare e sperimentare strumenti innovativi, partenariati, trasferimento di buone prassi concernenti l'entrata nel mondo del lavoro dei giovani	Obiettivo operativo	960/7	100%
Attività di Consigliere EURES	Obiettivo operativo	960/6	100%
Attività di informazione sul territorio provinciale sulle politiche e le istituzioni dell'Unione Europea (Antenna Europe Direct)	Obiettivo operativo	960/5	100%



Politiche sociali e di parità - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Trasporto scolastico assistito per studenti diversamente abili.	Obiettivo strategico	821/4	100%
Credito alle famiglie	Obiettivo strategico	852/2	89,51%
Piano formativo degli operatori sociali	Obiettivo operativo	821/5	100%
Interventi mirati al sostegno delle famiglie	Obiettivo operativo	852	100%
Progetto "Libera-Percorsi"	Obiettivo operativo	864	100%
Costruire percorsi di emancipazione, garantire alle persone trafficate protezione sociale e tutela da rischi e ritorsioni connessi all'uscita dallo stato di sfruttamento sessuale o lavorativo e opportunità di inserimento (Progetto Libera).	Obiettivo operativo	865	100%
Realizzazione del Progetto "S.I.S. Servizi Immigrazione Salento. L'alloggio per l'inclusione solidale degli immigrati".	Obiettivo operativo	866/1	81,49%
Sportello Servizi Immigrazione Salento	Obiettivo operativo	866/2	100%



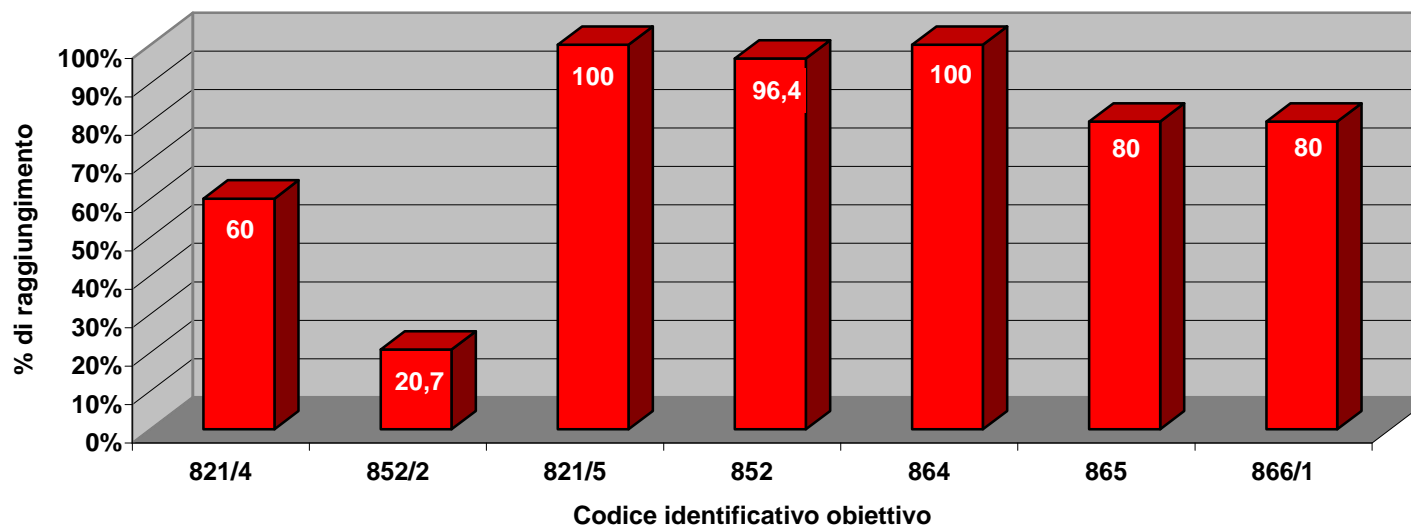
Biblioteche - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati			
Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Programma di gestione del Sistema delle Biblioteche	Obiettivo strategico	466/4	100%
Costituzione del Polo SBN del Salento	Obiettivo operativo	470/2	100%



Politiche giovanili ed educative - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati

Denominazione obiettivo	Tipologia obiettivo	Codice identificativo	% di raggiungimento
Credito ai giovani universitari	Obiettivo strategico	821/4	60%
Attuazione del Piano triennale di contenimento delle spese di funzionamento.	Obiettivo strategico	852/2	20,73%
Definire il piano provinciale di organizzazione della rete delle istituzioni scolastiche.	Obiettivo strategico	821/5	100%
Programmi Provinciali per lo Sport e attuazione della Legge Regione Puglia n.33/2006	Obiettivo operativo	852	96,43%
Sostegno e coinvolgimento dell'associazionismo giovanile per la costruzione di una cultura della pace in una società multi-etnica e multiculturale	Obiettivo operativo	864	100%
Attività dell'Istituto di Culture Mediterranee della Provincia di Lecce	Obiettivo operativo	865	80%
Creazione e gestione del Forum Provinciale Giovani	Obiettivo operativo	866/1	80%

Politiche giovanili ed educative - Percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati



Valutazione dirigenziale anno 2011

PROPOSTA DI VALUTAZIONE, ANNO 2011

SETTORE:		SERVIZIO:			DIRIGENTE:			
GIUDIZIO	<i>Peso Giudizio</i>	Fattori	<i>Peso fattore</i>	Variabili di cui ai Fattori	<i>Peso variabile</i>	<i>Voto</i>	<i>Punteggio finale</i> (peso giudizio*peso fattore*peso variabile* voto)	<i>Voto giudizio</i>
1. Giudizio di fatto	50%	1 .a Raggiungimento obiettivi	70%	1.a.1 Media ponderata di raggiungimento	50%		0,00	0,00
				1.a.2 Coefficiente di realizzazione obiettivi rilevanti	50%		0,00	
		1.b Modalità utilizzo risorse finanziarie	30%	1.b Gestione dei residui (formazione smaltimento, incidenza)	100%		0,00	
2. Giudizio di valore	50%	2. Comportamento organizzativo e prestazione dirigenziale	100%	2.1 Relazione del Segretario Generale	100%		0,00	0,00
				2.2 Relazione Direttore Generale				
				2.3 Intervista ai collaboratori				
				2.4 Report di autodiagnosi				
Voto finale							0,00	