



**PROVINCIA DI LECCE**  
**Settore Risorse Umane, Finanziarie e Controlli Interni**  
**Servizio Personale, Organizzazione e Controlli Interni**

Prot. n. 105292

Lecce, 30.12.2011

**AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA**

**per la copertura di**

**n. 1 posto di Dirigente delle Risorse Finanziarie**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

**PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI INTERNI**

In esecuzione della determinazione n. 3410 del 29.12.2011;

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001, tra Amministrazioni soggette a vincoli in materia di assunzioni, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente del Servizio Risorse Finanziarie a tempo pieno e indeterminato.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 165/2001, soggette a vincoli in materia di assunzioni, con inquadramento, alla data di scadenza del presente avviso, nella qualifica dirigenziale, con almeno tre anni di anzianità di servizio nella medesima qualifica;
- titolo di studio: diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale in economia e commercio;
- esperienza quinquennale in materia di contabilità pubblica;
- non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigente negli ultimi tre anni;
- non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso;
- non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso della Provincia di Lecce.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, **redatta secondo lo schema allegato**, dovrà essere inviata entro il giorno **16 gennaio 2012 ore 12,00** in una delle seguenti forme:

- **posta elettronica certificata** all'indirizzo [protocollo@cert.provincia.le.it](mailto:protocollo@cert.provincia.le.it). La domanda dovrà essere presentata mediante documento elettronico (PDF) o scansioni di documenti cartacei e il sistema rilascia la "notifica di consegna della domanda";
- **direttamente all'Ufficio Protocollo** della Provincia di Lecce, via Umberto I, n. 13, Lecce (orario di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00), che apporrà il timbro con data e ora di consegna sulla domanda;
- **mediante raccomandata AR** (in tal caso farà fede la data di spedizione comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante).

Alla domanda dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**:

- **curriculum professionale** con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti, dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte e di ogni altra informazione che l'interessato ritenga utile fornire nel proprio interesse, per consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
- **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- l'assenza dei requisiti di partecipazione;
- l'omissione della firma del richiedente nella domanda di partecipazione;
- la presentazione di una domanda non redatta secondo lo schema allegato;
- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza o con modalità diverse da quelle previste nel bando.

## CRITERI PER LA SELEZIONE

Le istanze di mobilità saranno valutate da un'apposita Commissione sulla base del *curriculum* presentato e del colloquio sostenuto dai candidati.

Il *curriculum* sarà valutato in considerazione della specifica attività svolta in materia di contabilità pubblica presso l'ente di provenienza o altri enti pubblici, dei titoli di studio posseduti e dei corsi di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta.

Il colloquio tenderà a verificare le competenze e le attitudini possedute dai candidati in relazione al profilo professionale da ricoprire, nonché la motivazione al trasferimento.

A ciascun candidato sarà attribuito il punteggio massimo di 30 punti, così ripartito:

*curriculum*: 10 punti

colloquio: 20 punti

Il punteggio minimo di idoneità per essere collocati utilmente in graduatoria è di **21/30**.

Il presente AVVISO non vincola in alcun modo la Provincia di Lecce che si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura di mobilità.

### **ASSUNZIONE**

L'eventuale assunzione del candidato prescelto è subordinata al rilascio del nulla-osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative della Provincia di Lecce.

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 ai soli fini della procedura di mobilità esterna.

### **COMUNICAZIONI**

Qualsiasi comunicazione riguardante la presente procedura, come pure la graduatoria finale, sarà reperibile solo sul sito della Provincia: [www.provincia.le.it](http://www.provincia.le.it), sezione CONCORSI/BANDI SCADUTI.

### **INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni: dott.ssa Francesca Carano (tel. 0832/683348-683391)- Posizione Organizzativa "Gestione Giuridica del Personale" – Servizio Personale.

**IL DIRIGENTE**  
**(dott. Luigi Amantonico)**