

Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) Fornire assistenza tecnico amministrativa agli Enti Locali e promuovere l'esercizio associato della funzione di stazione appaltante per incrementare i livelli di efficacia ed efficienza.

Descrizione del procedimento

La Stazione Unica Appaltante (SUA) opera nel rispetto delle Convenzioni stipulate tra la Provincia di Lecce e i singoli Comuni della provincia e cura, per conto degli enti aderenti, l'aggiudicazione di contratti pubblici per la realizzazione di lavori, la prestazione di servizi e l'acquisizione di forniture.

La Stazione Unica Appaltante (SUA) ha competenza per tutto quello che concerne la gestione operativa della gara d'appalto, con specifico riferimento alla stesura della documentazione amministrativa e alla gestione delle attività inerenti le singole fasi dei procedimenti di gara. Cura il supporto tecnico relativo alla gestione dei precontenziosi e/o alla risoluzione extragiudiziale di controversie con le imprese.

Normativa di riferimento

Regolamento per il funzionamento della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Lecce approvato con Deliberazione C.P. n. 70/2015.

Nuovo Codice degli Appalti : D. L.gs. n. 50 del 18 aprile 2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

A chi rivolgersi

Provincia di Lecce – Servizio Appalti e Contratti - via Botti, Lecce - Dirigente del Servizio ing. Francesco Dario Corsini, responsabile del procedimento - tel. 0832/683630 - fax: 0832/683816 e-mail: dcorsini@provincia.le.it Funzionario P.O. Dott.ssa Tiziana De Durante Tel. 0832/683769 – e-mail tdedurante@provincia.le.it;

Soggetti che possono partecipare al procedimento:
Imprenditori individuali, artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei d'impresa.

Come fare

Gli operatori economici che intendono concorrere alla procedura di gara presentano istanza, corredata dalla relativa offerta.

Modulistica

La documentazione richiesta a corredo dell'istanza di partecipazione è specificata nei singoli bandi di gara o nella lettera-invito. Le formalità di presentazione dell'istanza di partecipazione e dell'offerta da osservare per l'ammissione alla gara sono del pari specificate nel bando o nella lettera invito. Gli operatori economici possono ottenere chiarimenti nella fase precedente la scadenza di presentazione delle offerte a mezzo richiesta o a mezzo telefono.

Il bando di gara e gli elaborati progettuali necessari alla formulazione dell'istanza e dell'offerta sono scaricabili dal sito istituzionale della Provincia alla sezione “Bandi di gara”

Tempi del procedimento

Trattandosi di procedure complesse disciplinate dal D.Lgs. 50/2016 si rinvia a quanto in esso previsto. Di regola l'offerta viene considerata valida per 180 giorni, pertanto entro tale termine deve essere disposta l'aggiudicazione definitiva.

Strumenti di tutela per l'utente

Preso visione o estrazione di copia di tutta la documentazione amministrativa, di tutte le offerte economiche presentate in sede di gara, nonché dei verbali di gara – ricorso al TAR.

Links di riferimento

www.provincia.le.it; sezione “Bandi di gara” link “Bandi di gara - Stazione Unica Appaltante (S.U.A).”

Costi e modalità di pagamento

I costi per la partecipazione alle procedure di gara sono specificati nei relativi bandi e nelle lettere invito. (Bollo € 16,00 da apporre sull'offerta - Ricevuta del versamento a titolo di cauzione pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori, ricevuta di versamento all'ANAC effettuato secondo le modalità di pagamento di cui alla deliberazione AVCP del 15 febbraio 2010)

Nome del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità di attivazione di tale potere

Ing. Francesco Dario Corsini tel 0832/683630 – e-mail: dcorsini@provincia.le.it;

Data di compilazione

30/3/2017