

Avviamento di lavoratori iscritti nelle categorie protette (Legge 68/99)

Descrizione del procedimento

Il procedimento è finalizzato alla promozione dell'inserimento e dell'integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso azioni di sostegno e di collocamento mirato. In particolare:

- Ricezione e rilevazione scoperture dai Prospetti Informativi delle aziende pubbliche e private (pubblicate sul sito Istituzionale Pugliaimpiego - www.pugliaimpiego.it) della Provincia di Lecce
- Matching lavoratori/aziende attraverso invio dei curricula vitae dei candidati che si propongono
- Istruttoria pratiche di Esoneri Parziali e Compensazioni territoriali
- Istruttoria di Convenzioni artt. 11 e 13 L. 68/99 di Gradualità e di Tirocini Formativi
- Istruttoria pratiche di richiesta di certificazioni di incollocabilità
- Monitoraggio delle aziende i CIGS – CIGO e Mobilità
- Istruttoria determinazioni di sospensione alle aziende che hanno fatto ricorso agli ammortizzatori sociali "CIGS, CIG in DEROGA, CIGO, Mobilità, Contratti di solidarietà"
- Istruttoria Graduatoria Generale degli Invalidi Civili e art. 18 (Orfani /Vedove)
- Istruttoria Graduatoria dei Centralinisti Privi della Vista (monitoraggio della documentazione relativa a iscrizioni/reiscrizioni e avviamento al lavoro)
- Coordinamento Comitato Tecnico tra equipe medica e disabili, Commissione Provinciale del Lavoro istruttoria dei verbali
- Segnalazioni Ispettorato del lavoro delle aziende non in regola
- Istruttoria avvisi pubblici offerta lavoro di aziende private per reclutamento candidati sul sito Pugliaimpiego

Normativa di riferimento

L. 12.03.99, n. 68 – D.M. 12.12.2005 - D.M. 29.07.2003 - D.P.R. n. 333/2000 –
D.M. 07.07.2000, n. 357 - D.M. 15.05.2000 - D.P.R. 13.01.2000 - D.M. 13.01.2000, n. 91 –
D.M. 1.01.2000 - D.M. 22.11.1999 - D.M. 22.12.1994, n. 775 - L. R. n. 23 del 05.08.2013 -
D. Lgs N. 151/2015

A chi rivolgersi

Servizio Politiche del Lavoro e Formazione Professionale – Ufficio Collocamento Obbligatorio

Via Botti, II° Piano – Lecce

Responsabile del procedimento:

Elena Cuccu - tel. 0832.683843
e mail ecuccu@provincia.le.it - stanza n. 232

Daniela Carluccio - tel. 0832.683844
e mail dcarluccio@provincia.le.it - stanza n. 231

Centro per l'Impiego di Campi Salentina – tel. 0832.794094
Cappello Rosanna rcappello@provincia.le.it
Giannotta Giuseppe ggiannotta@provincia.le.it

Centro per l'Impiego di Casarano – tel. 0833.502004
cpi.casarano@lecce.pugliaimpiego.it

De Salvo Antonio cpi.casarano@lecce.pugliaimpiego.it

Centro per l'Impiego di Galatina - tel. 0836.566904
Attanasi Concetta cpi.galatina@provincia.le.it

Centro per l'Impiego di Nardo' – tel. 0833.871108
Parente Cosima Teresa cpi.nardo@provincia.le.it

Centro per l'Impiego di Gallipoli - tel. 0833.261766
Ramirez Sergio – cpi.gallipoli@provincia.le.it

Sezione distaccata di Poggiardo – tel. 0836.904489
Pantaleo Palmino cpi.poggiardo@provincia.le.it

Centro per l'Impiego di Maglie – tel. 0836.488200
Brillante Rosalia cpi.maglie@provincia.le.it

Colazzo Anna Rita arcolazzo@provincia.le.it

Centro per l'Impiego di Lecce – tel. 0832.393103
Elia Anna Maria amelia@provincia.le.it

Sezione distaccata di Martano – tel. 0836.571016
De Matteis Bernadetta bdematteis@provincia.le.it
Andrianello Maria Giglia cpi.martano@lecce.pugliaimpiego.it

Centro per l'Impiego di Tricase – tel. 0833.770800
Ratta Anna Maria cpi.tricase@provincia.le.it

Orario di ricevimento:

Lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Martedì e Giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30

Come fare

I procedimenti relativi alla L. 68/99 scaturiscono dalla rilevazione del Prospetto informativo del personale, che le aziende private e gli enti pubblici sono obbligati a trasmettere entro il 31.01 di ciascun anno ai sensi dell'articolo 9, comma 6 della L. 68/99 e del D.M. 22.11.1999. Una volta rilevate le scoperture le aziende sono tenute a fare richiesta di N.O. per assumere i soggetti delle Categorie Protette Disabili e Orfani/Vedove ai sensi dell'Art. 18 comma 2 della medesima Legge.

Modulistica

- Invalidi civili L. 104/92
- Invalidi civili di guerra
- Invalidi per servizio
- Invalidi del lavoro
- Ciechi
- Sordomuti
- Variazione percentuale di invalidità
- Modello di richiesta di computabilità
- Convenzione di Gradualità
- Convenzione di Tirocini Formativi

disponibile presso i Centri per l'impiego della Provincia di Lecce e scaricabile al seguente indirizzo

<http://www.pugliaimpiego.it/sirfi/schede.php?op=vedischeda&artid=33>

Tempi del procedimento

I tempi variano a secondo della richiesta, una settimana per il rilascio di un N.O. a 30 giorni previsti per la conclusione di tutte le procedure.

Strumenti di tutela per l'utente

La Legge 68/99 prevede la pubblicazione degli elenchi delle scoperture delle aziende private e pubbliche. La graduatoria della categorie protette dei Disabili e degli Orfani, contenendo dati sensibili, per motivi di privacy non viene pubblicata. E' possibile prenderne visione recandosi presso il Centro per l'impiego o presso l'Ufficio Collocamento obbligatorio della Provincia di Lecce

Avverso i provvedimenti si può chiedere il riesame direttamente all'Ufficio competente che deciderà in merito.

In ogni caso, l'utente può impugnare il provvedimento dirigenziale dinanzi al Tar Puglia – Sezione di Lecce.

Links di riferimento

www.pugliaimpiego.it

www.provincia.le.it

Costi e modalità di pagamento

Il servizio è interamente gratuito. Il costo è per l'eventuale rilascio di copie di atti richiesti ai sensi della L. 241/90.

Nome del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità di attivazione di tale potere

Ai sensi dell'Articolo 12 – *Dirigenti di Servizio* - dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Dirigente di Servizio ha potere sostitutivo in caso di inerzia dei funzionari sott'ordinati.

Ai sensi dell'Articolo 11 – *Dirigenti dei Settori* - dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Dirigente di Settore informa il Direttore Generale dell'inerzia/inadempimento dei dirigenti di servizio ai fini di cui al successivo articolo 47.

Ai sensi dell'Articolo 47 – *Inerzia/inadempimento del dirigente* – dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. In caso di inerzia/inadempimento del dirigente o del responsabile di struttura, il Direttore Generale lo diffida assegnandogli un termine. Ove il soggetto diffidato non provveda entro il termine assegnato, il Direttore Generale esercita il potere sostitutivo e determina sull'argomento. Dei provvedimenti adottati in via sostitutiva il Direttore Generale dà notizia al Presidente.

Dirigente del Servizio Politiche del Lavoro e Formazione Professionale

Dott. Carmelo Calamia

Tel. 0832.683724

email: ccalamia@provincia.le.it

Dirigente del Settore Lavoro e Servizi per il Cittadino

Ing. Rocco Merico

Tel. 0832.683662-3598

email: rmerico@provincia.le.it

Direttore Generale

Ing. Giovanni Refolo

Tel. 0832.683413

Email: grefolo@provincia.le.it

Data di compilazione

20/03/2017