

Ottimizzare le procedure per l'aggiudicazione dei lavori pubblici previsti nel Programma triennali dei LL.PP. dell'Ente. Attività di supporto e consulenza specifica ai Servizi dell'Ente, congiuntamente allo sviluppo della Stazione Unica Appaltante

Descrizione del procedimento

Le principali attività svolte dal Servizio non prevedono la programmazione e la realizzazione di specifici progetti ma sono di supporto nell'esecuzione dei progetti previsti nel Piano delle Opere Pubbliche che si esplicano attraverso l'espletamento di appalti e, principalmente, mediante:

- la redazione e la pubblicazione dei bandi di gara;
- le risposte ai chiarimenti nella fase precedente la scadenza di presentazione delle offerte;
- la predisposizione degli atti di nomina della commissione di gara (ove richieste);
- la verifica delle autocertificazioni;
- gli adempimenti giuridici conseguenti (come il diritto di accesso);
- l'aggiudicazione e gli adempimenti conseguenti (pubblicazione degli esiti di gara);

Normativa di riferimento

Nuovo Codice degli Appalti: D. L.gs. n. 50 del 18 aprile 2016, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

A chi rivolgersi

Provincia di Lecce – Servizio Appalti e Contratti - via Botti, Lecce - Dirigente del Servizio ing. Francesco Dario Corsini, responsabile del procedimento - tel. 0832/683630 - fax: 0832/683816 e-mail: dcorsini@provincia.le.it Funzionario P.O. Dott.ssa Tiziana De Durante Tel. 0832/683769 – e-mail tdedurante@provincia.le.it;

Soggetti che possono partecipare al procedimento:

Imprenditori individuali, artigiani, società commerciali, società cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei d'impresa.

Come fare

Gli operatori economici che intendono concorrere alla procedura di gara presentano istanza, corredata dalla relativa offerta.

Modulistica

La documentazione richiesta a corredo dell'istanza di partecipazione è specificata nei singoli bandi di gara o nella lettera-invito. Le formalità di presentazione dell'istanza di partecipazione e dell'offerta da osservare per l'ammissione alla gara sono del pari specificate nel bando o nella lettera invito. Gli operatori economici possono ottenere chiarimenti nella fase precedente la scadenza di presentazione delle offerte a mezzo richiesta o a mezzo telefono.

Il bando di gara e gli elaborati progettuali necessari alla formulazione dell'istanza e dell'offerta sono scaricabili dal sito istituzionale della Provincia alla sezione “Bandi di gara”

Tempi del procedimento

Trattandosi di procedure complesse disciplinate dal D.Lgs. 50/2016 si rinvia a quanto in esso previsto. Di regola l'offerta viene considerata valida per 180 giorni, pertanto entro tale termine deve essere disposta l'aggiudicazione definitiva.

Strumenti di tutela per l'utente

Preso visione o estrazione di copia di tutta la documentazione amministrativa, di tutte le offerte economiche presentate in sede di gara, nonché dei verbali di gara – ricorso al TAR.

Links di riferimento

www.provincia.le.it; sezione “Bandi di gara”

Costi e modalità di pagamento

I costi per la partecipazione alle procedure di gara sono specificati nei relativi bandi e nelle lettere invito. (Bollo € 16,00 da apporre sull'offerta - Ricevuta del versamento a titolo di cauzione pari al 2% dell'importo complessivo dei lavori, ricevuta di versamento all'ANAC effettuato secondo le modalità di pagamento di cui alla deliberazione AVCP del 15 febbraio 2010)

Nome del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità di attivazione di tale potere

Ing. Francesco Dario Corsini tel 0832/683630 – e-mail: dcorsini@provincia.le.it;

Data di compilazione

30/3/2017