



PROVINCIA DI LECCE

UFFICIO SICUREZZA SUL LAVORO

RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALLA SELEZIONE PREVENTIVA DELLE CANDIDATURE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II. DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI LECCE E SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE.

CIG. Z8D2B920B0

AVVISO PUBBLICO

La Provincia di Lecce, in ottemperanza agli adempimenti previsti dal D. Lgs 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro, intende avviare una manifestazione di interesse finalizzata alla selezione preventiva di operatori economici per l'affidamento del "Servizio di Sorveglianza Sanitaria dei dipendenti della Provincia di Lecce e svolgimento delle funzioni di medico competente" da perfezionarsi mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n.50/2016, ai quali richiedere apposito preventivo di spesa, in esecuzione della Determinazione del Dirigente del Servizio Assistenza EE.LL. e Sicurezza sul Lavoro n. 24 del 15/01/2020, determinazione di avvio del procedimento ai sensi degli artt. 31 e 32 del D.Lgs. n.50/2016.

**Stazione appaltante: PROVINCIA DI LECCE, – Via UMBERTO I°, 13 – 73100 LECCE
TEL. 0832/683111; sito internet: www.provincia.le.it**

Art.1- Finalità dell'avviso

Il presente Avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici potenzialmente interessati a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio come sopra indicato e non costituisce proposta contrattuale e non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva comunque in ogni momento di revocare, per ragioni di sua esclusiva competenza, il presente Avviso o di non dare corso all'affidamento senza che i soggetti interessati possano comunque vantare rimborsi o compensi per la compilazione della manifestazione di interesse o di atti ad essa inerenti.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dalla provincia di lecce in occasione del successivo affidamento.

Art.2 Descrizione del Servizio da eseguire.

L'affidamento è relativo al **Servizio di sorveglianza sanitaria dei dipendenti della Provincia di Lecce e svolgimento delle funzioni di medico competente.**

La durata dell'affidamento è fino al 31/12/2021 a partire dalla data della stipula contrattuale.

L'importo massimo stimato per il servizio è pari a 20.000,00 IVA esente, sull'intero periodo della prestazione.

I costi della sicurezza sono pari a €0, in quanto per il servizio in oggetto non si ravvisano rischi di interferenza.

Il servizio sarà affidato mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 co.2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Attualmente il personale dell'Ente è costituito in totale da 228 unità (a cui si sommano 9 dirigenti) con rapporto di lavoro subordinato di carattere "tipico" sia a tempo indeterminato che determinato e da 87 Lavoratori Socialmente Utili- utilizzati direttamente dalla Provincia di Lecce.

L'eventuale aumento o diminuzione del numero di dipendenti non comporta alcun adeguamento del compenso risultante dalla presente gara purché tale variazione sia contenuta in 20 unità.

L'organigramma della Provincia di Lecce è strutturato in Servizi e Uffici Autonomi non Dirigenziali ed articolato nel modo seguente:

UFFICIO AUTONOMO NON DIRIGENZIALE

- CORPO POLIZIA PROVINCIALE (20 unità)

UFFICIO AUTONOMO NON DIRIGENZIALE

- AVVOCATURA (9 unità)

UFFICIO AUTONOMO NON DIRIGENZIALE

- GOVERNANCE STRATEGICA E PROMOZIONE TERRITORIALE (4 unità)

SERVIZIO EDILIZIA, PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA E PATRIMONIO
(31 unità)

SERVIZIO VIABILITA' ED ESPROPRI (47 unità)

SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI E SUA (8 unità)

SERVIZIO PIANIFICAZIONE SERVIZI DI TRASPORTO (8 unità)

SERVIZIO TUTELA E VALORIZZAZIONE AMBIENTALE (14 unità)

SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E FUNZIONI DI EDILIZIA SISMICA (8 unità)

SERVIZIO ASSISTENZA ENTI LOCALI E SICUREZZA SUL LAVORO (5 unità)

SERVIZIO RISORSE UMANE E PARI OPPORTUNITA' (19 unità)

SERVIZIO RISORSE FINANZIARIE E CONTROLLI INTERNI (19 unità)

SERVIZIO SISTEMI INFORMATICI, INNOVAZIONE, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI (31 unità)

SERVIZIO POLITICHE EUROPEE E SERVIZI SOCIALI (5 unità)

Il Presidente, il Segretario Generale ed il Direttore Generale costituiscono il vertice della struttura

organizzativa.

A ciascuna Area è preposto un dirigente, a ciascun Ufficio Autonomo non dirigenziale un responsabile.

La dotazione organica dell'Ente è rappresentata da un contenitore globale ed unico di posizioni funzionali distinte nelle seguenti categorie: Cat. D (Specialisti); Cat. C (Istruttori); Cat. B (Operatori, Addetti); Cat. A (Commessi, Portieri).

L'attività lavorativa prevalente svolta presso tutti gli Uffici della Provincia di Lecce può essere brevemente riassunta in "attività di ricerca e di studio, di elaborazione dati in funzione della programmazione economico-finanziaria, di istruzione e predisposizione di atti, di redazione atti e provvedimenti amministrativi, di gestione della posta in entrata ed in uscita, degli archivi, degli schedari, etc.

Gran parte dell'attività lavorativa è effettuata mediante l'utilizzo del Personal Computer determinando, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, un notevole numero di "lavoratori addetti ai videoterminali".

In particolare, oltre all'attività di cui sopra, è utile precisare che:

- a) il personale del Servizio Viabilità ed Espropri svolge attività di progettazione e direzione lavori ed effettua attività di vigilanza, verifica, ispezione e assistenza sulle strade provinciali interessate dai lavori, utilizzando gli automezzi provinciali per gli spostamenti. La manutenzione ordinaria delle strade provinciali viene effettuata da squadre di Cantonieri mediante l'esecuzione di lavori riferibili a piccole riparazioni del manto stradale, sfalcio erba, ripristino cartelli stradali, posizionamento di segnaletica orizzontale e verticale;
- b) il personale del Servizio Edilizia, Programmazione Rete Scolastica e Patrimonio svolge attività di direzione lavori, vigilanza, verifica, ispezione e assistenza presso gli immobili di proprietà della Provincia di Lecce interessati dai lavori, utilizzando gli automezzi provinciali per gli spostamenti; svolge anche attività di vigilanza, verifica, ispezione e assistenza presso gli edifici scolastici qualora interessati da organizzazione degli spazi utilizzati per le attività didattiche;
- c) il personale del Servizio Tutela e Valorizzazione Ambientale svolge attività di vigilanza, verifica ed ispezione presso gli impianti industriali di propria competenza, utilizzando gli automezzi provinciali per gli spostamenti;
- d) il personale del Corpo di Polizia Provinciale svolge funzioni di Polizia Amministrativa nelle materie di competenza della Provincia o delegate nonché attività di Polizia Giudiziaria d'iniziativa o su incarico dell'Autorità Giudiziaria. La sua opera è di vigilanza, prevenzione e repressione a qualsiasi tipo di reato ed i suoi appartenenti rivestono la qualifica di Agenti o Ufficiali di Polizia Giudiziaria e Agenti di Pubblica Sicurezza. Tra le competenze attribuite vi sono quelle relative alla Polizia Stradale la cui opera viene svolta prevalentemente su strade provinciali. Per particolari esigenze vengono preventivamente organizzati ed effettuati servizi di pattugliamento e vigilanza in notturna. Agli stessi è assegnata in dotazione l'arma da fuoco;
- e) il personale appartenente al Corpo degli Autisti è costituito da quattro unità : 1) l'autista del Presidente posto alle dipendenze funzionali del Presidente relativamente ai compiti di rappresentanza nell'esercizio delle mansioni di conducente dell'automezzo, di vigilanza sulla sicurezza dello stesso finalizzata alla prevenzione e tutela della sua incolumità e alla garanzia dello svolgimento delle attività istituzionali; 2) l'autista a servizio dei funzionari presso l'edificio di Via Cicolella – Lecce; 3) l'autista a servizio dei dipendenti presso l'immobile de Palazzo dei Celestini e Palazzo Adorno - Lecce; 4) autista al servizio dipendenti presso Ufficio Via Salomi-Lecce.

Agli stessi è assegnata in dotazione l'arma da fuoco.

E' altresì utile informare che il numero di dipendenti interessato dalle attività a rischio è quello di seguito riportato: videoterminalisti circa 200 unità; Cantonieri 23 unità; Corpo di Polizia Provinciale 20 unità; Autisti: 4 unità; n.2 Restauratrici.

Delle suddette unità può contemplarsi una fluttuazione annua del 10% che dovrà essere considerata all'interno della proposta.

Le strutture insediative degli Uffici provinciali di riferimento sono:

Palazzo Adorno, Lecce, Palazzo dei Celestini, Lecce, Palazzo di Via Salomi, Lecce, Palazzo Via Cicolella, Lecce,

Art.4 - Modalità di presentazione delle candidature

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse a pena di esclusione entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 07/02/2020** (farà fede esclusivamente la data di ricezione al protocollo e non il timbro postale)

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme di seguito indicate:

-consegna diretta all'Ufficio Protocollo della Provincia di Lecce – Via Umberto I –Lecce nel seguente orario di ricevimento: tutte le mattine dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e tutti i martedì e giovedì dalle ore 15 alle ore 18,00;

- a mezzo posta con raccomandata A/R;

- a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

protocollo@cert.provincia.le.it (farà fede l'ora di ricezione della comunicazione)

L'indirizzo al quale inviare le candidature in busta chiusa è il seguente: **PROVINCIA DI LECCE – VIA UMBERTO I°, N. 13 – 73100 LECCE**, e deve chiaramente risultare, oltre al nome del mittente o la ragione sociale della società, la seguente scritta: Manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento del Servizio di sorveglianza sanitaria dei dipendenti della Provincia di Lecce e svolgimento delle funzioni di medico competente”.

Le istanze che perverranno al protocollo oltre il termine del 07/02/2020 ore 12,00, non verranno prese in considerazione.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in conformità alle disposizioni contenute nel presente avviso utilizzando il modello allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e curriculum/relazione di cui al successivo art.5.

Art.5 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare istanza:

I soggetti di cui all'art.45 del D.Lgs. n.50/2016 nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Requisiti di idoneità professionale:

Al fine dell'ammissione alla procedura gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Per le società:**

- a) Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la categoria oggetto della gara;
- b) Avere uno studio medico nella città di Lecce e struttura sanitaria per gli accertamenti richiesti nella stessa città di Lecce od avere una struttura sanitaria mobile per effettuare gli accertamenti presso le sedi della Provincia;
- c) Avere alle dipendenze un soggetto abilitato a svolgere le funzioni di medico competente ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. che ha ricoperto l'incarico di Medico competente in modo continuativo per almeno 5 anni presso amministrazioni pubbliche con più di 150 dipendenti

• **Per i liberi professionisti:**

- a) Iscrizione nell'apposito albo professionale dell'ordine dei medici chirurghi;
- b) Avere uno studio medico nella città di Lecce e struttura sanitaria per gli accertamenti richiesti nella stessa città di Lecce od avere una struttura sanitaria mobile per effettuare gli accertamenti presso le sedi della Provincia
- c) Essere abilitato a svolgere le funzioni di medico competente ai sensi dell'art.38 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.
- d) aver ricoperto l'incarico di Medico competente in modo continuativo per almeno 5 anni presso amministrazioni pubbliche con più di 150 dipendenti.

Si precisa che il possesso di adeguata e comprovata esperienza professionale e quanto altro possa essere utile ai fini della valutazione comparativa, devono essere opportunamente dettagliati nel curriculum/relazione illustrativa allegati alla manifestazione di interesse.

Art.6 – Fase successiva alla ricezione delle candidature

La stazione appaltante, dopo aver accertato la regolarità delle domande pervenute, provvederà ad effettuare una valutazione comparativa delle esperienze maturate opportunamente dettagliate nel curriculum/relazione illustrativa allegati alla manifestazione di interesse sulla base della quale verranno individuati, se disponibili, al massimo tre operatori, i quali verranno successivamente invitati a presentare preventivo di spesa per l'espletamento del servizio.

La selezione sarà effettuata ad esclusiva cura del Dirigente/Datore di Lavoro del Servizio Assistenza EE.LL. e Sicurezza sul Lavoro, il quale eventualmente potrà avvalersi di esperti nella disciplina, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento.

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alle altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

Art.7 – Informativa sulla privacy

I dati richiesti saranno raccolti per le finalità inerenti le procedure di affidamento sopra richiamate. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

I dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta nell'ambito dei procedimenti a carico delle ditte istanti.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la trasparenza.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito e per le finalità di cui al presente avviso.

Art.8 – Pubblicazione Avviso

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio della Provincia di Lecce e sul profilo del committente indirizzo: www.provincia.le.it

Art.9 – Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

Ing. Antonio Lepore, Dirigente – Datore di Lavoro, per la Provincia di Lecce, con sede c/o Provincia di Lecce, Via Cicolella, piano quinto, 73100 Lecce, tel.0832.683080; fax 0832.683036, e.mail: lepore@provincia.le.it

Per informazioni e chiarimenti di ordine amministrativo e tecnico è possibile contattare

- ing. Piccinno Stefania tel. 0832/683026

email: spiccinno@provincia.le.it

- p.i. De Donno Vito tel. 0832/683085

email: vdedonno@provincia.le.it

Il Datore di lavoro
(ing. Antonio Lepore)