



**PROVINCIA DI LECCE**  
**SETTORE LAVORO E SERVIZI PER IL CITTADINO**  
*Servizio Politiche Sociali, Giovanili e Sport*

**Appalto pubblico per l'affidamento mediante procedura aperta del servizio di assistenza specialistica in ambito scolastico ed extra scolastico in favore di studenti videolesi residenti/domiciliati nella Provincia di Lecce.**  
**A. S. 2018-19**

**VERBALE n. 2**

L'anno *duemiladiciotto* il giorno *dieci* del mese di *dicembre*, in Lecce alle *ore 9:50*, negli Uffici della Provincia di Lecce, in Via Botti, si è riunita la Commissione giudicatrice della gara per l'affidamento del Servizio di Assistenza Specialistica in ambito scolastico ed extra scolastico in favore di studenti videolesi residenti/domiciliati nella Provincia di Lecce Anno Scolastico 2018-2019, costituita con Determinazione del Dirigente del Servizio Politiche Sociali, Giovanili e Sport n. 1888/2018 e così composta:

1. dott.ssa Longo Donatella, Presidente;
2. dott.ssa Signore Maria Carmelina, componente tecnico;
3. dott. Rosafio Pietro, componente tecnico;
4. dott.ssa D'Ambrosio Simona, segretario verbalizzante.

La Commissione, in seduta riservata, procede all'esame dell'offerta tecnica del concorrente ammesso, al fine di esprimere un punteggio da assegnare in conformità ai contenuti della stessa e ai criteri di aggiudicazione previsti nel disciplinare e di seguito riportati:

a.1 CAPACITA' TECNICO/ORGANIZZATIVA DEL CONCORRENTE	max punti 20
a.2 PROGETTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO	max punti 15
a.3 PROGETTO PEDAGOGICO	max punti 25
a.4 FORMAZIONE	max punti 10

Si procede all'esame dell'offerta **dell'ATI : SOCIOCULTURALE – GENSS.**

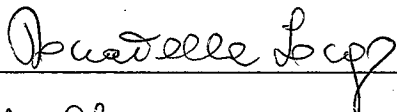
La commissione procede alla lettura del documento e, dopo ampia discussione, assegna i seguenti punteggi:

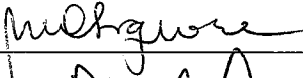
REQUISITI	MAX	Punteggio attribuito	MOTIVAZIONI
a.1 CAPACITA' TECNICO/ORGANIZZATIVA	20	16	Ritenuta soddisfacente per il servizio richiesto. Si esprime riserva solo in merito al numero di ore settimanali (10) previste per l'addetto alla segreteria, considerate appena sufficienti.
<b>a.2 PROGETTO ORGANIZZATIVO</b>			
a.2.1 MODALITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONE DEGLI IMPREVISTI	5	3,5	Buono sia il piano delle sostituzioni, sia la gestione delle emergenze e delle criticità.
a.2.2 MODALITA' DI MONITORAGGIO	5	3,5	Le modalità di monitoraggio proposte presentano un buon grado di rispondenza alle esigenze di informazione/valutazione della qualità del servizio erogato.
a.2.3 ELEMENTI MIGLIORATIVI	5	3,5	Buona la proposta di elementi migliorativi, soprattutto riguardo la valorizzazione delle competenze specifiche del personale
<b>a.3 PROGETTO PEDAGOGICO</b>			
a.3.1 OBIETTIVI E MODALITA'	10	8	Gli obiettivi e le modalità proposte si ritengono più che idonei ad assicurare un adeguato svolgimento del servizio. Denotano un approccio metodologico strutturato ed organico.
a.3.2 METODOLOGIE INTEGRAZIONE	15	10,5	Le metodologie proposte denotano una buona conoscenza delle aree di intervento con una visione integrata e unitaria del processo di promozione dell'autonomia.
<b>a.4 FORMAZIONE</b>			
a.4.1 QUANTITA' E QUALITA' FORMAZIONE	7	3,5	La formazione prodotta dal concorrente nel triennio risulta buona anche se, nonostante l'elevato numero di ore, le attività oggetto della formazione riguardano l'intero spettro della disabilità e non solo quello visivo come richiesto nel disciplinare.
a.4.2 PROPOSTE DI ATTIVITA' FORMATIVE SPECIFICHE	3	3	Eccellente la proposta di nuove attività formative.
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>70</b>	<b>51,5</b>	

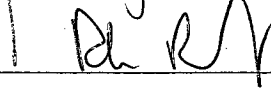
Alle ore 12:00 la Commissione chiude i lavori.

Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente: 

I componenti: 



Il segretario: 