

PROVINCIA DI LECCE

CUG- Riunione del 22/11/2023 ore 10:00

Sono presenti:

MEMBRI EFFETTIVI	MEMBRI SUPPLENTI
Carmelo Calamia (Presidente CUG)	Cosimo Galizia
Nicola Palma	Catia Colitta
Diana Doci	Francesca Micheli
Chiara Patera	
Cosimo Stifani	
Natalizia Giustizieri	

Verbale nr. 10/2023

L'anno 2023, il giorno 22 del mese di Novembre, previa convocazione regolarmente inviata ai Membri, il CUG si riunisce, presso l'ufficio del Presidente.

Alle 10:00 il Comitato Unico di Garanzia (CUG) inizia la trattazione dei punti all'O.d.G.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approfondimento dei dettagli riguardanti i permessi retribuiti secondo la Legge n. 104/92 e l'articolo 32 (permessi) con il Dirigente del Servizio Risorse Umane;
3. Discussione in merito al riconoscimento del diritto al rimborso delle spese sostenute per i Corsi di Formazione, con il Dirigente del Servizio Risorse Umane;
4. Varie ed eventuali.

Punto 1 OdG

Il Comitato approva il verbale della seduta precedente.

Il Presidente ha richiamato l'attenzione degli intervenuti sull'importante impegno assunto dalla Provincia di Lecce il 3 ottobre con la sottoscrizione del Protocollo "No Women No Panel - Senza donne non se ne parla", promosso da Rai – Radio Televisione Italiana. La Provincia ha sottoscritto il Protocollo insieme al Comune di Lecce ed all'Università del Salento.

Nel Protocollo viene stabilito che ogni evento (seminario, convegno, ecc.) organizzato dalla Provincia di Lecce o patrocinato dall'Ente sarà inserito su una apposita piattaforma telematica creata dalla Rai. Questo monitoraggio mira a registrare e rendere pubbliche le presenze di uomini e donne partecipanti a tali eventi, promuovendo la parità di genere.

Il Presidente informa che è stato invitato a partecipare a un evento organizzato dall'Università del Salento il 4 dicembre. Questa partecipazione evidenzia l'importanza del coinvolgimento del CUG nelle iniziative, organizzate da altri Enti, che promuovono la diversità di genere e sottolinea il ruolo chiave del Comitato in queste collaborazioni significative.

Inoltre, il Presidente ha informato il Comitato che l'ANCI ha finanziato diversi Comuni salentini per la realizzazione di giornate formative dedicate alle Pari Opportunità. Il CUG valuterà con alcuni Comuni la possibilità di far partecipare il personale della Provincia ai corsi finanziati.

Punti 2 e 3 OdG

Durante la riunione è intervenuto il Dr. Pantaleo Isceri (Dirigente Servizi Finanziari e Risorse Umane) per discutere della questione inerenti i punti 2 e 3 dell'O.d.G.

La Componente Chiara Patera ha sollevato la rigidità dell'articolo 32. Precisando che non è possibile inserire tale articolo nel giustificativo per assenze inferiori ai 60 minuti. Ritiene che si possa applicare una maggiore flessibilità.

La stessa considerazione viene evidenziata anche dagli altri membri del Comitato.

Il Dirigente Isceri, risponde spiegando che non è possibile modificare l'articolo 32 del CCNL, poiché tale articolo considera i permessi per solo per sezioni orarie e non di minuti

Si è tornati a discutere della questione del rimborso spese sostenute da dipendenti della Provincia per partecipare a corsi di formazione fuori sede. Il Presidente del CUG introduce la questione sottolineando che il CUG sia stato investito dalla richiesta di una dipendente in merito al rimborso delle spese sostenute.

La componente Catia Colitta chiede al Dirigente Risorse Umane del perché non si possa fare il rimborso, essendo tali spese state sostenute nell'esercizio in corso 2023 e che sarebbe possibile effettuare una variazione di bilancio per trovare le risorse necessarie.

La componente Chiara Patera sostiene che la mancanza di previsione di rimborso spese nel bando del 2022, per chi ha sostenuto i costi per partecipare al corso di formazione, è da considerarsi come discriminatoria. Tanto più che negli anni precedenti, ed in quello successivo, bando 2023, tale possibilità è prevista. In particolare, evidenzia che questa mancanza ha creato un divario, impedendo a diversi colleghi di partecipare al corso a causa delle difficoltà finanziarie legate agli spostamenti necessari per la frequenza.

Il Dirigente Isceri ha fornito ulteriori dettagli e chiarimenti su questo argomento specifico. In particolare, ha informato il Comitato che l'Amministrazione sta considerando il rimborso delle spese di viaggio sostenute da coloro che hanno partecipato ai corsi di formazione fuori sede nel corso del 2023.

Il Presidente propone di inviare una richiesta formale al Direttore Generale da parte del CUG.

Punto 4 Varie ed eventuali

Il componente Galizia ha espresso perplessità riguardo alla carenza di personale che sta generando o potrebbe generare disagi operativi in alcuni settori. La preoccupazione si intensifica considerando che molti colleghi stanno per andare in pensione, lasciando posti vacanti che potrebbero causare ulteriori difficoltà.

In risposta a questa sfida, Galizia ha proposto l'adozione di misure preventive. Ha suggerito di iniziare a inserire nuovi colleghi che possano familiarizzarsi con i compiti da svolgere, garantendo una transizione senza intoppi in caso di assenze. Inoltre, ha avanzato la proposta di valutare l'opzione dello smart working anche per coloro che hanno esigenze specifiche, come l'assistenza a genitori malati o la cura di figli piccoli, come possibile soluzione per migliorare la flessibilità e la resilienza del team di lavoro.

La riunione si è conclusa con un consenso generale sulla fissazione del prossimo incontro, il quale è stato programmato per il 28 novembre 2023 alle ore 10:00, dove ci sarà anche la dr.ssa Carano.

Chiusura riunione ore 11:30

CUG- Riunione del 28/11/2023 ore 09:00

Sono presenti:

MEMBRI EFFETTIVI	MEMBRI SUPPLENTI
Carmelo Calamia (Presidente CUG)	Cosimo Galizia
Nicola Palma	Catia Colitta
Diana Doci	Francesca Micheli
Chiara Patera	Barabara Marzo
Natalizia Giustizieri	

Sono presenti inoltre: dr.ssa Francesca Carano, Dr. Giuseppe Fari entrambi dell'Ufficio Personale

Verbale nr. 11/2023

L'anno 2023, il giorno 28 del mese di Novembre, previa convocazione regolarmente inviata ai Membri, il CUG si riunisce, presso l'ufficio del Presidente.

Il Cug torna a riunirsi per approfondire le questioni riguardanti permessi brevi e smart working.

Il Presidente prima di iniziare la riunione del CUG, ha suggerito di redigere un unico verbale che racchiuda entrambe le giornate in modo continuativo.

Il Presidente ha evidenziato come l'invecchiamento dei dipendenti e dei loro familiari comporta spesso una serie di assenze o permessi brevi (visite mediche, controlli, assistenza, ecc.) legate a motivi di salute, che richiederebbero una maggiore flessibilità oraria ed il ricorso allo smart working, ove possibile. La possibilità di assistere un familiare e poter lavorare da casa potrebbe rappresentare un'opzione vantaggiosa per l'Ente. Questa flessibilità non solo agevolerebbe il/la collega nel conciliare responsabilità familiari con il lavoro, ma potrebbe anche contribuire a mantenere elevata la produttività, consentendo al tempo stesso un ambiente più confortevole e adatto alle esigenze personali.

Integrare politiche che supportino il lavoro da remoto in situazioni come queste può contribuire a creare un ambiente di lavoro più inclusivo e sensibile alle esigenze individuali dei dipendenti. Questo diventa una questione di rilevanza per il CUG e garantisce pari opportunità di diritti.

Il Presidente sottolinea che molti uffici pubblici fanno regolarmente ricorso (circa 2 giorni alla settimana) allo smart working. Questo evidenzia una tendenza crescente nell'adozione di modalità di lavoro flessibili all'interno del settore pubblico.

Francesca Carano, funzionaria del Servizio Risorse Umane, risponde affermando che in sede di contratto decentrato stanno lavorando per favorire la flessibilità. L'amministrazione sta prendendo in considerazione l'ampia richiesta di flessibilità, avendo piena consapevolezza delle nuove necessità e delle richieste di deroghe pervenute nel corso degli ultimi anni. Precisa che si stanno adottando misure per rendere il sistema più adattabile, attraverso l'istituzione di fasce orarie più ampie, in Entrata ed in Uscita, ed altre disposizioni che consentano una maggiore flessibilità negli orari di lavoro.

Il componente Galizia chiede se è possibile anticipare lo stacco di 30 minuti previsto come pausa pranzo, nelle giornate di rientro.

Francesca Carano risponde spiegando che non è possibile effettuare nella mattina il distacco della pausa pranzo, in quanto è legato alla disciplina del contratto, ed alla erogazione del buono pasto. Informa, altresì, che si sta lavorando per introdurre regolamentazioni più flessibili, soprattutto riguardo alle pause.

Giuseppe Fari, Servizio Risorse Umane, aggiunge dicendo che, nel caso in cui ci si debba assentare per motivi personali, vi sono altre norme contrattuali che disciplinano l'allontanamento dal posto di lavoro.

La componente Barbara Marzo interviene per chiedere chiarimenti sulla flessibilità dei permessi ai sensi dell'articolo 32 o dell'articolo 104. La Componente Chiara Patera si unisce alla discussione, ricordando che aveva sollevato una problematica relativa all'articolo 32 nella riunione precedente. Specifica che non è possibile inserire tale articolo nei giustificativi dei permessi temporanei, poiché è prevista la possibilità di usufruirne per frazione di ora solo dopo la prima ora.

Il componente Galizia chiede informazioni riguardo alla possibilità che l'Ente Provincia utilizzi normalmente lo smart working, prendendo spunto dall'esperienza positiva di altri enti ed avendo come obiettivo che la produttività e il servizio siano mantenuti adeguatamente.

Tutti i componenti sostengono che la condivisione di esperienze tra Enti pubblici potrebbe essere un elemento chiave nel processo decisionale e nel formulare politiche e procedure interne.

Francesca Carano sottolinea che nel PIAO di recente approvazione è prevista la possibilità di usufruire dello smart working per assistere un familiare per motivi di salute. Questa disposizione sottolinea l'attenzione verso le esigenze familiari dei dipendenti, consentendo loro di adattare la propria modalità di lavoro per affrontare situazioni di cura o assistenza familiare senza necessariamente dover fare ricorso alle ferie disponibili.

Il Presidente propone al Servizio Risorse Umane, in collaborazione con il CUG, di predisporre un vademecum per illustrare le varie possibilità esistenti ed informare i dipendenti sulle varie possibilità offerte, fornendo informazioni chiare e dettagliate.

Ciò costituirebbe sicuramente un mezzo efficace per comunicare in modo chiaro e accessibile le politiche e le procedure relative ai permessi, garantendo che i dipendenti siano ben informati sui loro diritti e sulle possibilità a loro disposizione.

Le componenti Marzo e Patera per conto del CUG si sono offerte di collaborare alla redazione di tale opuscolo.

Punto 3 OdG

La Componente Catia Colitta ritorna sulla questione dei rimborsi spese ricordando che si è in attesa di conoscere le decisioni dell'Amministrazione in merito.

Francesca Carano precisa che tali spese sono previste nell'art. 55 del Contratto nazionale.

Il Presidente, così come già comunicato nella seduta precedente, avanzerà una formale richiesta al Direttore Generale ed informerà il Comitato sugli esiti.

La riunione si è conclusa alle ore 10:00.

La Segretaria verbalizzante
Diana Doci