



COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE

Provincia di Lecce

INTERPELLO

RIVOLTO AGLI IDONEI ISCRITTI NELL'ELENCO DELLA SELEZIONE UNICA PER AGENTE DI POLIZIA LOCALE (AREA DEGLI ISTRUTTORI) DELLA PROVINCIA DI LECCE PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) PRESSO IL COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE DI N. 1 POSTO DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, recante il “*Codice dell’ordinamento militare*” e ss.mm.ii.;
- il vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali;
- l’art. 3 *bis*, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113, avente ad oggetto “*Selezioni Uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli dell’amministrazione degli enti locali*”;
- il *Regolamento comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all’impiego* del Comune di San Cesario di Lecce, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 22 luglio 2024;
- l’Accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all’assunzione nei ruoli degli enti locali, sottoscritto dal Comune di San Cesario di Lecce con la Provincia di Lecce in data 13 luglio 2023, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 182/2023;
- la determinazione del dirigente del Servizio Risorse Umane e Pari Opportunità della Provincia di Lecce n. 1175 del 13 luglio 2023 di approvazione dell’elenco di idonei da assumere quali Agenti di Polizia Locale dalla Provincia di Lecce e dai Comuni aderenti allo specifico Accordo;
- le determinazioni del dirigente del Servizio Risorse Umane e Pari Opportunità della Provincia di Lecce n. 1094 del 20 agosto 2024 e n. 1206 del 19 settembre 2024 di approvazione dell’aggiornamento dell’elenco di idonei da assumere quali Agenti di Polizia Locale dalla Provincia di Lecce e dai Comuni aderenti allo specifico Accordo;
- il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29/2024 e, segnatamente, la

Sezione 3 “*Organizzazione e Capitale Umano*”, sub Sezione 3.3 “*Piano triennale dei fabbisogni di personale*”, nell’ambito della quale è stato programmato, tra gli altri, il reclutamento di n. 1 unità di personale dell’area degli Istruttori, profilo professionale di “*Istruttore di vigilanza*”, a tempo parziale (18 ore) e indeterminato;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 266 del 21 novembre 2024, con la quale è stata espressa la volontà di procedere all’espletamento della procedura di interpello ai sensi dell’art. 3 bis del D.L. n. 80/2021, per l’assunzione di n. 1 Agente di Polizia Locale a tempo parziale (50%) e indeterminato, in esecuzione del piano assunzionale 2024, di cui al PIAO 2024/2026;
- la determinazione del Responsabile del Settore 1 del Comune di San Cesario di Lecce n. 1158 del 22 novembre 2024 di approvazione del presente interpello.

RENDE NOTO
AI CANDIDATI ISCRITTI NELL'ELENCO DI IDONEI DENOMINATO
“AGENTE DI POLIZIA LOCALE”
quanto appresso

il Comune di San Cesario di Lecce intende assumere a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) n. 1 unità di personale dell’area degli Istruttori e profilo professionale di *Istruttore di Vigilanza* da assegnare al Comando di Polizia Locale.

L’unità da assumere sarà selezionata tra i candidati iscritti nell’elenco di idonei del profilo professionale “*Agente di Polizia Locale*”, approvato dalla Provincia di Lecce con determinazione dirigenziale n. 1175/2023 e aggiornato con determinazioni dirigenziali n. 1094/2024 e n. 1206/2024.

L’avviso di interpello è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento (inPa), sul sito internet <http://www.provincia.le.it/> e all’albo pretorio *online* della Provincia di Lecce, nonché nella Sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione di primo livello *Bandi di concorso*, del sito internet del Comune di San Cesario di Lecce, accessibile all’indirizzo <http://www.comune.sancesariodilecce.le.it> e all’Albo Pretorio *online* del Comune di San Cesario di Lecce.

Art. 1

Categorie riservatarie

Ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del D.Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA., che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Non si dà luogo ad alcuna riserva a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, di cui all’art. 1, comma 9 *bis*, del Decreto Legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito in legge 21 giugno 2023. Con il presente interpello si determina una frazione di riserva di posto, la quale verrà cumulata con altre frazioni che si dovessero verificare nei successivi procedimenti selettivi.

Non si dà luogo ad alcuna riserva a favore dei soggetti in possesso dei requisiti di cui all’art. 18, comma 2 della Legge n. 68/1999 e ss.mm.ii. in quanto l’Ente risulta aver già ottemperato a tale normativa.

Art. 2

Trattamento economico e profilo professionale

Il trattamento economico spettante è quello previsto per l'Area degli Istruttori dal vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali, oltre agli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali e sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Il profilo professionale di inquadramento è quello di *Istruttore di Vigilanza*; in particolare, l'unità di personale da selezionare sarà chiamata a svolgere compiti e funzioni caratterizzati da:

Conoscenze tecnico-professionali: conoscenze delle normative di settore, di carattere amministrativo e/o tecnico e/o economico-contabile e dei processi di lavoro, approfondite conoscenze specialistiche negli ambiti di attività di afferenza del Corpo di Polizia Locale, come disciplinati dalla normativa nazionale e regionale vigente, buona conoscenza della lingua inglese, buona conoscenza e idonea esperienza nell'utilizzo delle attrezzature e apparecchiature informatiche più diffuse;

Capacità tecniche: capacità di applicare le conoscenze specialistiche possedute, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche, per la gestione di procedimenti o fasi di procedimenti, capacità di lavorare in autonomia nell'esecuzione delle mansioni di competenza, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, allineando i propri comportamenti alle necessità, alle priorità e agli obiettivi dell'organizzazione, capacità di affrontare e risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;

Capacità comportamentali: capacità di organizzare il lavoro e di individuare e gestire le priorità e le criticità, modulando proattivamente i comportamenti in relazione alle circostanze interne ed esterne, al fine di raggiungere i risultati attesi, autonomia nello svolgimento dei compiti assegnati, sulla base di procedure prestabilite e con ampiezza di soluzioni possibili, capacità propositiva nell'ordinaria gestione delle attività di competenza e di sintesi dei risultati, flessibilità operativa e funzionale, orientamento allo sviluppo delle competenze e alla qualità dei servizi offerti rispetto alla qualità dei servizi attesi, capacità di lavorare in *team*, propensione all'ascolto, al dialogo e al confronto e capacità di autocontrollo, *problem solving*, capacità relazionali con l'utenza interna ed esterna, e/o con unità organizzative diverse e/o enti/istituzioni/soggetti esterni.

Competenze informatiche: buona conoscenza dei più diffusi sistemi di *office automation*, dei principali *workflow* di gestione documentale e nell'uso delle banche dati di competenza e degli strumenti digitali disponibili.

Le mansioni esigibili sono quelle proprie della declaratoria relativa all'area degli Istruttori (ex categoria C) del Comparto Funzioni Locali.

L'unità selezionata sarà addetta, in particolare a: compiti operativi e di vigilanza in materia di polizia amministrativa, commerciale, annonaria, stradale, edilizia, ambientale e rurale, giudiziaria, tributaria e di quanto afferente alla pubblica sicurezza, nei limiti e nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti; attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti complessi a contenuto specialistico negli ambiti di competenza della Polizia Locale. La figura professionale ricercata potrà, inoltre, essere impiegata in attività di ausilio e soccorso nell'ambito del sistema di protezione civile, in ordine a ogni tipologia di evento che pregiudichi la sicurezza dei cittadini, la tutela dell'ambiente e del territorio e l'ordinato vivere civile, nonché nelle attività di segnalazione alle autorità competenti di disfunzioni e carenze dei servizi pubblici e di assistenza al personale sanitario incaricato della esecuzione di trattamento sanitario obbligatorio (T.S.O.) e accertamento sanitario obbligatorio (A.S.O.). Non viene prestato servizio armato.

Art. 3

Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione dei candidati alla selezione per prova orale è richiesto:

- a) di essere inseriti nell'elenco di idonei per il profilo professionale di "Agente di Polizia Locale", approvato dalla Provincia di Lecce con determinazione dirigenziale n. 1175 del 13 luglio 2023, aggiornato con determinazioni dirigenziali n. 1094 del 20 agosto 2024 e n. 1206 del 19 settembre 2024 e pubblicato sul sito istituzionale della Provincia di Lecce al seguente link: <https://www.provincia.le.it/elenchi-di-idonei/>
- b) la dichiarazione di permanenza dei requisiti generali già dichiarati dai candidati in sede di partecipazione alla selezione unica e la dichiarazione dei titoli preferenza posseduti.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello, nonché al momento dell'assunzione.

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti, è disposta con provvedimento motivato. I requisiti verranno verificati in sede di assunzione da parte dell'Ente interpellante.

Art. 4

Termini e modalità di presentazione della domanda

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno presentare la propria domanda di partecipazione obbligatoriamente ed esclusivamente in via telematica tramite il Portale Unico del Reclutamento «inPA», disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione gratuita nello stesso Portale e autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CNS e/o eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196.

Le dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione alla selezione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione", ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della candidatura devono essere completati entro il termine perentorio delle ore 23:59 del 10 dicembre 2024, decorso il quale il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura, incluso l'invio di domande compilate ma non ancora inviate.

Sino al suindicato termine di scadenza per la presentazione della candidatura è possibile modificare o integrare la domanda di partecipazione già inviata. In tal caso, ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive di effetto.

È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative alla selezione in oggetto selezionando il pulsante "Annulla Domanda" all'interno della sezione "Verifica e Invio".

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il sistema invierà automaticamente una email di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il *Riepilogo della Domanda* presentata,

valevole come ricevuta. È altresì possibile scaricare il suddetto Riepilogo direttamente dal Portale.

A tale Riepilogo sarà attribuito un Codice (ID) associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale Codice sarà utilizzato dall'Ente per le comunicazioni e le pubblicazioni relative alla presente procedura.

In caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di San Cesario di Lecce, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per l'invio della candidatura medesima, pari alla durata del malfunzionamento di cui sarà data adeguata pubblicità sul sito istituzionale e sul Portale di reclutamento.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di presentazione della candidatura, gli interessati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in Home page del Portale "inPA" e delle relative FAQ – Domande e risposte, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "inPA" (compilare l'apposito *form "Richiedi supporto"* presente in basso a destra).

Non sono valide le candidature incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente Interpello e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *on-line*. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva pubblica.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, per eventuali disguidi telematici o, comunque, per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere rese nella domanda di partecipazione alla presente procedura, il Comune di San Cesario di Lecce si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della selezione.

Art. 5

Commissione esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con determinazione del Responsabile del Settore 1, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Art. 6

Procedura selettiva

La prova selettiva consisterà in **un colloquio** individuale, diretto ad accertare l'attitudine e la capacità dei candidati a svolgere le funzioni richieste alla figura professionale, il possesso del grado di professionalità e le competenze necessarie per l'accesso al profilo.

Le materie del colloquio sono:

- ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- codice della strada e relativo regolamento di attuazione e altre norme complementari sulla circolazione stradale;
- nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento d'esecuzione;

- depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/1981);
- normativa nazionale e regionale in materia di polizia commerciale, edilizia, amministrativa ed ambientale;
- Legge quadro sull'ordinamento della polizia locale e relativa normativa regionale (Legge n. 65/1986 e L.R. n. 37/2011);
- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento e provvedimento amministrativo, all'accesso, alla trasparenza e all'anticorruzione;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici e reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio.

Le competenze di inglese e di informatica sono già state valutate in sede di idoneità per l'iscrizione nell'elenco.

La Commissione esaminatrice dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio che si intende superato al conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla sola valutazione della prova colloquio di cui al presente interpello.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati tramite contestuale pubblicazione sul Portale unico del Reclutamento e sul sito istituzionale <http://www.comune.sancesariodilecce.le.it>, Sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione "*Bandi di concorso*".

Art. 7

Convocazione alla prova e relative comunicazioni

La prova orale si terrà il giorno 16 dicembre 2024 a partire dalle ore 9.30 presso l'Aula Consiliare del Comune di San Cesario di Lecce, posta al primo piano del Palazzo Ducale in Piazza Garibaldi n. 12.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la presente selezione è effettuata attraverso il Portale Inpa, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato. Contestualmente verrà data comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di concorso*.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non sarà data alcuna comunicazione individuale. L'Ente declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione, da parte dei candidati, della pagina del Portale Unico del Reclutamento dedicata alla procedura in atto.

Per sostenere la prova, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Non presentandosi nel giorno, ora e luogo indicato, per qualsiasi motivo, il candidato si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura.

Art. 8

Preferenze

I titoli di preferenza sono valutabili solo se sono stati confermati/modificati o inseriti nella domanda di partecipazione all'interpello e se sussistono al momento di presentazione della stessa.

A parità di titoli e di merito e in assenza di ulteriori benefici previsti da Leggi speciali, l'ordine di preferenza di titoli è il seguente (art. 5, comma 4, D.P.R. n. 487/1994, come modificato e integrato dall'art. 1, comma 1, del D.P.R. n. 82/2023):

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- n) minore età anagrafica.

Art. 9

Equilibrio di genere

È garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001.

A tal fine, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'Area degli Istruttori calcolata al 31 dicembre 2023 è la seguente: donne 42%; uomini 58%.

Pertanto, essendo il differenziale tra i due generi inferiore al 30%, alla presente procedura non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, in favore del genere meno rappresentato.

Art. 10

Formazione graduatoria e assunzione

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà la

graduatoria provvisoria di merito in base all'ordine decrescente dei punteggi conseguiti dai candidati che avranno superato il colloquio.

La Commissione provvederà a trasmettere i verbali al Servizio Risorse Umane per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte e l'applicazione delle riserve e preferenze come in precedenza indicate, nonché per il controllo delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione dei candidati inseriti nella graduatoria.

Il Comune di San Cesario di Lecce pubblicherà sul Portale unico del reclutamento uno specifico avviso indicando il termine perentorio entro il quale i concorrenti che hanno superato la prova orale devono far pervenire all'amministrazione stessa la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda.

La graduatoria finale di merito, approvata con determinazione del Responsabile del Settore 1, verrà pubblicata contestualmente sul Portale Unico del Reclutamento e sul sito istituzionale del Comune di San Cesario di Lecce, nella Sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi di Concorso*.

La graduatoria non potrà essere utilizzata da altri Enti, ma solo dal Comune di San Cesario di Lecce per l'assunzione di profili identici a quello per cui il presente interpello è stato bandito.

L'assunzione a tempo indeterminato derivante dalla conclusione del presente procedimento amministrativo comporta la cancellazione dall'elenco di idonei, tramite apposita determinazione adottata dalla Provincia di Lecce.

Nel caso in cui il vincitore della graduatoria formata a seguito del presente interpello fosse cancellato dall'elenco provinciale, per essere stato nel frattempo assunto a tempo indeterminato da altro ente che avesse attinto dallo stesso, questi perderà il requisito di partecipazione e conseguentemente decadrà dalla graduatoria.

In caso di rinuncia all'assunzione, recesso dal contratto nel corso del periodo di prova o non superamento di quest'ultimo, l'Ente potrà ricorrere, per la copertura del posto, al successivo idoneo classificato nella graduatoria.

L'effettiva assunzione è comunque subordinata alla preventiva verifica dell'assenza di personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001, la cui comunicazione è stata effettuata dal Comune prima del termine di perfezionamento del presente avviso, ma della quale non sono ancora decorsi i termini per eventuali comunicazioni negative o per l'eventuale concretizzarsi del silenzio-assenso, rispetto alla conclusione del presente procedimento.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti con la domanda di partecipazione al presente interpello sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione all'interpello possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Servizio Risorse Umane e Organizzazione e alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta

l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione all'interpello e anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Cesario di Lecce. Autorizzati al trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate dall'Amministrazione nell'ambito della procedura medesima.

Il Responsabile della Protezione Dati è la ditta LOCALMENTE DI COSSA EMANUELE contattabile ai recapiti di seguito indicati:

e-mail: localmentemail@gmail.com; PEC: localmente@pec.it.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza, attraverso il sito istituzionale dell'Amministrazione.

L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Art. 12

Norme di salvaguardia

Il presente interpello costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente interpello non è vincolante per l'Amministrazione.

L'Amministrazione, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione all'interpello;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca dell'interpello per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente.

Per quanto non previsto dal presente interpello trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia, in quanto compatibile e la normativa regolamentare del Comune di San Cesario di Lecce.

Contro il presente interpello è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura selettiva, l'esclusione dalla selezione, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva analoga facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza,

originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione.

Responsabile di ogni adempimento istruttorio relativo alla presente procedura è l'avv. Luca Leone, Responsabile del Servizio Risorse Umane, al quale è possibile rivolgersi per ogni informazione (tel. 0832/205636 – e-mail: personale@comune.sancesariodilecce.le.it).

San Cesario di Lecce, 22 novembre 2024

IL RESPONSABILE
F.to Avv. Luca Leone