



Antonio PERRONE

Data di nascita: 17/02/1986

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

CONTATTI

✉ aperrone@provincia.le.it



europass

ESPERIENZA LAVORATIVA

12/04/2023 - ATTUALE Lecce

● **Capo di Gabinetto** PROVINCIA DI LECCE

25/07/2022 - ATTUALE LECCE

● **Direttore Generale** FONDAZIONE SPLENDOR FIDEI ETS

01/2022 - ATTUALE Lecce

● **Componente Consiglio di Amministrazione** ENTE PER LE OPERE DI CULTO E DI RELIGIONE - Arcidiocesi di Lecce

15/06/2020 - ATTUALE LECCE

● **Cultore della materia e componente della commissione di profitto** UNIVERSITA' DEL SALENTO

ECONOMIA DELLE AZIENDE TURISTICHE - DOCENTE DI CAGNO PIERLUCA

28/02/2020 - ATTUALE

● **Dottore Commercialista** IN PROPRIO

15/09/2019 - ATTUALE

● **Direttore Ufficio Amministrativo** ARCIDIOCESI DI LECCE

28/09/2018 - ATTUALE

● **Componente del Consiglio Diocesano per gli Affari Economici** ARCIDIOCESI DI LECCE

02/01/2015 - ATTUALE

● **Attività libero professionale nella consulenza strategica, gestionale, direzionale e pianificazione**

2009 - 10/04/2023 Lecce

● **Funzionario Coordinatore** MONTECO S.R.L.

Indirizzo Via Campania, 30, 73100, Lecce

03/2023 - 03/2023 LECCE

● **Membro di Commissione** ACCADEMIA DI BELLE ARTI

"Procedura comparativa pubblica per titoli, finalizzata alla stipula di contratti didattici nei Corsi di Diploma Accademico di Primo e Secondo livello - a.a. 2022/2023"

16/07/2021 - 15/07/2022 BARI

● **Consulente** AGENZIA REGIONALE PER LA TECNOLOGIA E L'INNOVAZIONE - ARTI PUGLIA

Consulenza professionale per la promozione della sostenibilità energetica delle comunità locali

10/06/2020 - 30/06/2022

Componente Consiglio di Amministrazione FONDAZIONE "MONS. FRANCESCO MINERVA"

01/10/2018 - 30/09/2019

Consulente ERNST & YOUNG

CONSULENZA E SUPPORTO SPECIALISTICO all'Autorità di Gestione per l'attuazione del PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE del MIUR

10/01/2020 - 13/03/2020

Docente nella formazione professionale C.A.T. IMPRENDO PUGLIA

DOCENZA PROGETTO FORMAZIONE IN ABATIANNI

18/02/2019 - 28/09/2019

Componente Consiglio di Amministrazione FONDAZIONE "MADONNA DI ROCA"

05/09/2018 - 14/09/2019

Consulente Economico - Amministrativo ARCIDIOCESI DI LECCE

03/2018 - 03/2018 Lecce

Docente nella formazione professionale CONFESERCENTI

DOCENZA - REGOLAMENTAZIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO

01/04/2018 - 30/04/2022

Segretario Confederale UIL Lecce U.I.L.

2010 - 28/02/2018

Segretario Generale UILTRASPORTI territoriale di Lecce U.I.L.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19/11/2024

Master Universitario di secondo livello in "Management & E-Governance della Pubblica Amministrazione (MAGPA II)" UNIVERSITA' LUM

Voto finale 110 su 110 e lode

05/07/2024

Executive Master of Business Administration (Executive MBA) - Specializzazione in Innovation and Business Transformation POLITECNICO DI MILANO

Voto finale 110 su 110 e lode

19/09/2022

Iscritto nel Registro dei Revisori Legali MEF

28/02/2020 Lecce

Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti

09/11/2018 ROMA

Corso di perfezionamento in Management degli Enti Ecclesiastici LIBERA UNIVERSITA' MARIA SS. ASSUNTA

2016

Responsabile Tecnico di imprese che esercitano attività di gestione dei rifiuti- Modulo Base PMI SERVIZI & FORMAZIONE SRL

13/10/2014 Lecce

Laurea Magistrale in Management Aziendale UNIVERSITA' DEL SALENTO

Votazione 110/110 e lode

18/07/2012 Lecce

Laurea Triennale in Scienze Politiche dell'area mediterranea UNIVERSITA' DEL SALENTO

Votazione 110/110 e lode

07/2005 Lecce

Maturità Classica LICEO GINNASIO "V. PAGANO"

COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto B1

Produzione orale B1

Lettura B1

Interazione orale B1

Scrittura B1

francese

Ascolto B1

Produzione orale A2

Lettura B1

Interazione orale A2

Scrittura A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Ottime sia nelle individuali che in quelle collettive

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali.

Ottime capacità a relazionarsi ed interagire con gli altri e naturali propensione al lavoro in team.

Spiccata flessibilità e spirito di adattamento.

Elevata capacità di problem solving

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- Conoscenza specifica della normativa su lavoro e diritto sindacale

- Conoscenza sulla normativa sui rifiuti acquisita mediante la formazione ed esperienza aziendale

- Conoscenza del pacchetto Office
- Competenza specifica nell'analisi e nella redazione del bilancio di società di capitali
- Esperienza nella gestione delle risorse umane
- Gestione delle riunioni e public speaking
- Pianificazione strategica, decision marketing ed empowerment

ONORIFICENZE E RICONOSCIMENTI

11/2021 ORDINE EQUESTRE DEL SANTO SEPOLCRO DI GERUSALEMME

Cavaliere dell'Ordine Equestre del Santo Sepolcro di Gerusalemme

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Squinzano, 12/12/2024

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'OUB', is located in the lower right quadrant of the page.