

1) L'atto di iniziativa del procedimento amministrativo presentato da un privato fa sorgere:

- a) L'obbligo per la P.A. di emettere un provvedimento espresso
- b) La facoltà per la P.A. di non provvedere
- c) La facoltà per la P.A. di provvedere
- d) Nessun obbligo in capo alla P.A.

2) Quando un organo amministrativo pone in essere un provvedimento per perseguire un interesse diverso da quello stabilito dalla legge, tale provvedimento è:

- a) Efficace
- b) Inopportuno
- c) Affetto dal vizio di incompetenza
- d) Affetto da eccesso di potere

3) Quando nell'atto amministrativo la volontà sia viziata da violenza fisica esso è:

- A) Nullo.
- B) Annullabile.
- C) Illegittimo.
- D) Inopportuno

4) Secondo quanto disposto dall' art 21-ter, co. 1, della Legge n. 241/1990, le pubbliche amministrazioni possono imporre coattivamente l'adempimento degli obblighi nei loro confronti?

- a) Sì
- b) Sì, esclusivamente per obblighi patrimoniali
- c) No
- d) Non è previsto nulla a riguardo

5) La rinnovazione è un provvedimento amministrativo di secondo grado che si conclude con esito conservativo?

- a) Sì.
- b) No, si conclude con esito demolitorio.
- c) No, si conclude con esito confermativo.
- d) No, si conclude con esito conservativo

6) Ai sensi dell'art. 21 quinquies della legge n. 241/1990, il provvedimento amministrativo ad efficacia durevole può essere revocato:

- A) Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.
- B) Se illegittimo per violazione di legge.
- C) Se illegittimo per incompetenza.
- D) Se illegittimo per eccesso di potere.

7) Secondo l'art. 8 della L 241/90, quale dei seguenti elementi non è previsto come parte del contenuto della comunicazione di avvio del procedimento?

- a) Il Tribunale amministrativo regionale competente a dirimere eventuali controversie
- b) L'ufficio in cui si può prendere visione degli atti
- c) L'amministrazione competente
- d) L'ufficio e la persona responsabile del procedimento

8) L'accesso ai documenti amministrativi, in riferimento a quanto prescritto dall'art. 24 della L n. 241/90:

- a) Non può essere negato ove sia sufficiente fare ricorso al potere di differimento
- b) Può essere negato se ricorrono i presupposti per poterlo differire
- c) Può essere negato in base al potere di discernimento
- d) È sempre ammesso

9) E' annullabile il provvedimento amministrativo:

- a) Redatto in forma privata.
- b) Mancante di un elemento essenziale.
- c) Simulato, oppure viziato da eccesso di competenza.
- d) Adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza.

10) Nelle amministrazioni comunali, quale organo in qualità di ufficiale di governo è deputato a sovrintendere agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica?

- A) Il Sindaco
- B) L'Assessore
- C) I Consiglieri
- D) Il Presidente del consiglio

11) A norma dell'art. 20 del D.Lgs. 267/2000, primo comma, la provincia:

- a) raccoglie e coordina le proposte avanzate dai comuni, ai fini della programmazione economica, territoriale ed ambientale della regione
- b) non concorre alla determinazione del programma regionale di sviluppo e degli altri programmi e piani regionali secondo norme dettate dalla legge regionale
- c) non formula e non adotta, con riferimento alle previsioni e agli obiettivi del programma regionale di sviluppo, propri programmi pluriennali sia di carattere generale che settoriale
- d) non promuove il coordinamento dell'attività programmatoria dei comuni

12) La L. 7 aprile 2014, n. 56 è altresì nota come:

- a) riforma Gelmini
- b) riforma Delrio
- c) riforma Renzi
- d) riforma Meloni

13) Quale tra le seguenti definizioni non è riferibile alla Città Metropolitana?

- a) Ente di area vasta
- b) Ente locale
- c) Ente necessario
- d) Ente ausiliario

14) Quali delle seguenti affermazioni, a norma al d. lgs. 33/2013, con riferimento alle pubblicazioni sui siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni, è falsa?

- a) Per visionare le informazioni e i dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni è necessaria un'autenticazione.
- b) Per visionare le informazioni e i dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni non è necessaria l'autenticazione.
- c) Chiunque ha diritto di accesso ai siti istituzionali delle pubbliche amministrazioni, direttamente ed immediatamente.
- d) Nessuna delle risposte è corretta.

15) Il procedimento di accesso civico, a norma del d. lgs. 33/2013, deve concludersi:

- a) con parere espresso ma non motivato nel termine di 90 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione al richiedente e agli eventuali controinteressati.
- b) con parere espresso e motivato nel termine di 15 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione al richiedente e agli eventuali controinteressati.
- c) con parere espresso e motivato nel termine di 60 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione al richiedente e agli eventuali controinteressati.
- d) con parere espresso e motivato nel termine di 30 giorni dalla presentazione dell'istanza con la comunicazione al richiedente e agli eventuali controinteressati.

16) Ai fini del d.lgs. n. 33/2013, per "pubbliche amministrazioni" si intendono:

- a) tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, escluse le autorità portuali e le autorità amministrative indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione
- b) tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, ivi comprese le autorità portuali, nonché le autorità amministrative indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione
- c) tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, ivi comprese le autorità portuali, escluse le autorità amministrative indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione
- d) tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, escluse le autorità portuali

17) La missione dell'ANAC è:

- A) La prevenzione della corruzione nell'ambito delle amministrazioni pubbliche mediante attuazione della trasparenza in tutti gli aspetti gestionali e di vigilanza nell'ambito dei contratti pubblici, evitando nel contempo l'aggravamento dei procedimenti e favorendo l'efficienza.
- B) La prevenzione della corruzione nell'ambito delle amministrazioni pubbliche mediante attuazione della trasparenza in tutti gli aspetti gestionali.
- C) La prevenzione della corruzione nell'ambito delle amministrazioni pubbliche mediante attuazione della trasparenza in tutti gli aspetti gestionali e di vigilanza nell'ambito dei procedimenti pubblici.
- D) Nessuna risposta è esatta.

18) Secondo la l. 190/2012, le pubbliche amministrazioni assicurano i livelli essenziali con particolare riferimento ai procedimenti di:

- A) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché l'attribuzione di vantaggi economici di qualsiasi genere.
- B) scelta del committente per l'affidamento di lavori non discrezionali.
- C) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale economico dirigenziale.
- D) Nessuna delle risposte è corretta

19) Ai sensi della legge 190/2012, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di una Pubblica Amministrazione viene individuato:

- A) dall'organo di indirizzo della Pubblica Amministrazione interessata
- B) dall'organismo indipendente di valutazione
- C) dal Direttore Generale della P.A.
- D) Dal Ministero degli Interni

20) Sono entrate per la pubblica amministrazione:

- a) Le imposte dirette.
- b) I consumi collettivi.
- c) Investimenti lordi.
- d) Nessuna delle risposte è corretta.

21) L'IVA è:

- a) E' un'imposta diretta.
- b) E' una imposta con un'unica aliquota.
- c) Non si applica su ogni cessione con obbligo di rivalsa.
- d) Nessuna delle affermazioni precedenti è corretta.

22) Ai sensi del D.Lgs. 165/2001, in tema di pari opportunità, le Pubbliche Amministrazioni riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno:

- A) Un quarto dei posti di componente delle commissioni di concorso.
- B) Un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso.
- C) Il 50% dei posti di componente nelle commissioni di concorso.
- D) Il 80% dei posti di componente nelle commissioni di concorso.

23) Dispone il D.Lgs. n. 165/2001 che il C.C.N.L. definisce, tra l'altro, secondo criteri obiettivi di misurazione, trattamenti economici accessori collegati alla produttività collettiva tenendo conto dell'apporto di ciascun dipendente. Chi valuta l'apporto partecipativo di ciascun dipendente?

- a) I dirigenti responsabili di ciascuna struttura.
- b) Il dirigente dell'ufficio procedimenti disciplinari.
- c) Il dirigente del settore personale
- d) Stesso i dipendenti

24) Secondo quanto riportato dal D.Lgs. 165/2001, in materia di trattamento economico, le Pubbliche Amministrazioni garantiscono ai propri dipendenti:

- A) Parità di trattamento contrattuale e comunque trattamenti non inferiori a quelli previsti dai rispettivi contratti collettivi.
- B) La puntualità nel pagamento degli emolumenti.
- C) Parità di trattamento contrattuale nel rispetto del contratto individuale.
- D) Nessuna delle precedenti alternative è corretta.

25) Ai fini ed agli effetti delle disposizioni di cui al D.LGS. 81/2008 cosa si intende per "azienda"?

- A) Il complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro pubblico o privato.
- B) Il complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro esclusivamente pubblico.
- C) Il complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro esclusivamente privato.
- D) Nessuna delle precedenti alternative è corretta.

26) ai sensi del d.lgs. 81/2008, quando deve essere redatto il P.S.C. di un cantiere di un'opera pubblica?

- A) prima della richiesta di presentazione delle offerte
- B) entro 30 giorni dalla consegna dei lavori
- C) entro 30 giorni prima della consegna dei lavori
- D) entro 45 giorni prima della consegna dei lavori

27) Choose the plural of the word: Potato.

- a) Potatoes
- b) Potatos
- c) Potates
- d) Potetis

28) Choose the plural of the word: Glass.

- a) Glasses
- b) Glassies
- c) Glassis
- d) Glessies

29) In word, il comando sostituisci consente di:

- A) Salvare un file in un altro formato
- B) Individuare e correggere errori ortografici e grammaticali
- C) Ricercare e sostituire parti di testo
- D) Stampare direttamente il testo

30) Che cos'è un'interlinea?

- A) lo spazio che intercorre tra due righe di testo
- B) una particolare sottolineatura del carattere
- C) la funzione che permette di barrare una stringa di testo
- D) Tutte le precedenti alternative sono corrette