



PROVINCIA DI LECCE

SERVIZIO SISTEMI INFORMATICI E INNOVAZIONE DIGITALE, ARCHIVI E PROTOCOLLO

C. R. A983

Protocollo Generale degli Atti di Determinazione
n. 638 del 08/05/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER - DPO)” – OPZIONE DI RIPETIZIONE PER IL BIENNIO 2025-2027

Il Dirigente

VISTA la Deliberazione di C.P. n. 3 del 20 gennaio 2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2027, affidando le dotazioni finanziarie previste dal Piano medesimo ai Responsabili dei Servizi per l’assunzione dei relativi atti di gestione, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e dal vigente Regolamento di Contabilità.

VISTO l’articolo 107 del D.lgs. 267/2000.

Visto il Decreto del Presidente della Provincia di Lecce n. 21/2023, con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico ad interim di Dirigente del Servizio Sistemi Informatici e Innovazione Digitale, Archivi e Protocollo, con decorrenza 1 giugno 2023 e per la durata di tre anni.

Premesso che con D.D. n. 1106 del 05.07.2023 è stato affidato, ai sensi degli artt. 36 comma 2 lett. b) e 95 comma 6) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla società LIQUIDLAW SRL di Lecce il servizio di *Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - DPO)*” per l’importo complessivo di € 15.000,00 oltre IVA come per legge per la durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto (11.07.2023);

Considerato che:

- l’art. 2 del Capitolato Speciale prevede espressamente l’opzione di ripetizione per un ulteriore biennio, in applicazione di quanto previsto dall’art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.
- la ripetizione del servizio sarà conforme al progetto di base così come delineato, nel contenuto delle prestazioni e nelle varie forme di adempimenti richiesti nel Capitolato Speciale ;
- che il servizio è stato svolto con professionalità, puntualità e correttezza.

Ritenuto di avvalersi dell’opzione di ripetizione prevista dall’art. 2 del Capitolato Speciale ai sensi dell’art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., affidando alla società LIQUIDLAW SRL di Lecce il servizio di *Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - DPO)* per un ulteriore biennio a partire dal 12.07.2023.

Considerato che il presente atto è da ritenersi compatibile con gli stanziamenti di bilancio, con i relativi stanziamenti di cassa, con il saldo di competenza in termini di entrate finali e spese finali e con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell’art. 183, del D.Lgs. n.267/2000, poiché

l'affidamento in oggetto è indispensabile e indifferibile per il funzionamento minimo degli uffici al fine di garantire servizi e funzioni istituzionali.

D E T E R M I N A

Avvalersi dell'opzione di ripetizione prevista dall'art. 2 del Capitolato Speciale ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., affidando alla società LIQUIDLAW SRL di Lecce il servizio di *Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer - DPO)* per un ulteriore biennio a partire dal 12.07.2025.

Perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste dal MEPA.

Impegnare in favore della società LIQUIDLAW SRL di Lecce la spesa complessiva di € 18.300,00 di cui € 3.300,00 per IVA al 22% nel seguente modo:

- per € 4.575,00 (di cui € 825,00 per IVA al 22%) sul cap. 01081.03.08971014 "*Ufficio Sistema Informativo Servizi specifici: spese per adeguamento al GDPR*" del bilancio corrente, esercizio 2025, per il periodo decorrente dal 12.07.2025 al 11.01.2026;

- per € 9.150,00 (di cui € 1.650,00 per IVA al 22%) sul medesimo capitolo del bilancio corrente, esercizio 2026, per il periodo decorrente dal 12.01.2026 al 11.01.2027;

- per € 4.575,00 (di cui € 825,00 per IVA al 22%) sul medesimo capitolo del bilancio corrente, esercizio 2027, per il periodo decorrente dal 12.01.2027 al 11.07.2027.

Dare atto:

- che la formalizzazione dell'affidamento operato con il presente atto e la contestuale acquisizione del CIG, al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, avverranno utilizzando la piattaforma telematica di approvvigionamento digitale "Acquisti in rete MePa" tenuto conto di quanto disposto da ANAC con Deliberazione n. 582 del 13/12/2023.
- che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81 in vigore dal 14.07.2023, e dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Lecce, approvato con Provvedimento del Presidente n. 50 del 03.06.2024, la Ditta si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dagli anzidetti Codici pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito www.provincia.le.it e che la violazione sarà causa di risoluzione del contratto.
- che il RUP è la Dr.ssa M. Chiara Patera la quale ha reso dichiarazione di assenza di conflitto di interessi nell'ambito della presente procedura, acquisita al protocollo dell'Ente con n. 8596 del 28.02.2023.
- che l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. L.gs n. 33/2013 nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente è garantita dal collegamento alla sezione della BDNCP di ANAC.

DIGITALE, ARCHIVI E PROTOCOLLO

Il Dirigente

Luigi Pietro Tundo / InfoCert S.p.A.