

Competenze tecniche specifiche di carattere progettuale e di coordinamento/controllo degli interventi	Capacità professionale - tecnica riferita al controllo e alla sorveglianza dei cantieri (svolgimento lavori, collaudo, manutenzione e contabilità)			X
Normativa e procedure per lavori pubblici e appalti	Conoscenze teoriche e attività istruttoria connessa alle gare d'appalto		X	

COMPORTAMENTI DI CONTESTO E ORIENTAMENTI

Orientamento alla qualità del lavoro;
 Orientamento alle esigenze dell'utenza finale;
 Adeguata capacità di iniziativa;
 Orientamento al lavoro di gruppo;
 Adeguate capacità relazionali di tipo professionale;
 Capacità di analisi e precisione;
 Capacità di risolvere problemi di natura tecnico-specialistica;
 Elevata flessibilità operativa;
 Adattamento ai cambiamenti organizzativi.

RESPONSABILITA' E RISULTATI

Autonomia nella gestione delle specifiche attività di competenza;
 Responsabilità di risultato relative alle attività svolte, con ampiezza delle soluzioni possibili sulla base di modelli predefiniti secondo l'ambito di riferimento;
 Responsabilità nella gestione efficiente delle risorse affidate;
 Proposizione di soluzioni operative nella realizzazione delle attività di competenza;
 Garanzia di un flusso continuo e preciso di informazioni/dati relativi e alle attività svolte;
 Può assumere responsabilità di singoli uffici o servizi o procedimenti.

RELAZIONI

- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche al di fuori delle unità organizzative di appartenenza;
- relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto;
- relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

REQUISITI PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO

È richiesto il possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado (quinquennale) in Geometra e l'abilitazione all'esercizio della libera professione.
 Si rimandano le scelte di dettaglio sul punto ai singoli bandi di selezione.

Profilo professionale: **Agente Polizia Locale**

Area degli istruttori

ATTIVITA' E AMBITO PROFESSIONALE

- E' adibito, in genere, alle seguenti attività:
- prevenzione, accertamento e repressione delle infrazioni al Codice della Strada, a leggi, regolamenti, ordinanze ed attività inerenti la polizia amministrativa;
 - pronto intervento in situazioni di emergenza ed altri interventi previsti da leggi e regolamenti (ad es.: esecuzione dei Trattamenti Sanitari Obbligatori, ecc.);
 - istruzione di pratiche e predisposizione di relazioni per l'autorità giudiziaria ed amministrativa, di atti e relazioni riguardanti le materie di competenza della Polizia Municipale;

- funzioni di polizia giudiziaria, stradale ed ausiliarie di pubblica sicurezza secondo le normative vigenti;
- nel quadro della pianificazione del traffico e della educazione stradale collaborazione allo studio ed alla pianificazione degli interventi nonché alle relative attività educative;
- servizi d'ordine, di scorta e di rappresentanza in occasione di pubbliche funzioni e manifestazioni;
- svolgimento, laddove delegato, di attività di indagine;
- guida dei veicoli di servizio;
- interventi per la regolamentazione del traffico veicolare;
- istruttoria nell'ambito di procedimenti amministrativi e predisposizione dei relativi atti, documenti e certificati attraverso l'elaborazione di dati di media complessità.

COMPETENZE

CONOSCENZE/CAPACITA'	DESCRIZIONE	LIVELLO ATTESO		
		Essenziale	Medio	Elevato
Conoscenze normative e generali delle amministrazioni pubbliche	Normative di riferimento e funzionamento delle amministrazioni pubbliche		X	
Organizzazione del lavoro	Gestione delle procedure e coordinamento di unità organizzative semplici		X	
Conoscenze delle tecniche di comunicazione interpersonale	Principali tecniche di comunicazione interpersonale, di negoziazione e gestione dei conflitti		X	
Capacità di utilizzare i principali strumenti informatici e di office-automation	Utilizzo di Internet e dei pacchetti applicativi di office-automation più comuni (word, excel, power point, access, posta elettronica, ecc.)		X	
Conoscenza lingue straniere	Inglese		X	
Gestione delle relazioni con l'utente interno/esterno	Informazione, ascolto e risoluzione delle problematiche poste dall'utente/cliente interno/esterno			X

COMPETENZE SPECIALISTICHE

DESCRIZIONE

RIFERITE A:

Conoscenza di norme e di regolamenti inerenti al servizio di riferimento	Codice della strada, leggi e regolamenti riguardanti la materia urbanistica, edilizia, commerciale, illeciti amministrativi, sicurezza sul lavoro, diritto e procedura penale, ecc.			X
Capacità di svolgere indagini	Svolgimento di indagini delegate dall'autorità giudiziaria e/o interne all'amministrazione			X
Capacità di istruire atti e procedimenti amministrativi	Disamina della procedura, individuazione delle problematiche connesse e delle possibili soluzioni riferite all'attività tecnica di competenza		X	
Organizzazione dei flussi di mobilità	Presidio e direzione del traffico			X
Capacità di utilizzare strumentazioni ed apparecchiature	Utilizzo di apparecchiature anche complesse per la rilevazione di infrazioni, incidenti stradali e controllo del territorio (videosorveglianza, utilizzo di apparecchiature di controllo omologate)			X

COMPORTAMENTI DI CONTESTO E ORIENTAMENTI

Orientamento alla qualità del lavoro
Orientamento alle esigenze dell'utenza finale
Adeguate capacità di iniziativa
Orientamento al lavoro di gruppo
Adeguate capacità relazionali di tipo professionale
Capacità di analisi e precisione
Capacità di risolvere problemi di natura tecnico-specialistica
Elevata flessibilità operativa
Adattamento ai cambiamenti organizzativi

RESPONSABILITA' E RISULTATI

Ha responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi.
Può assumere responsabilità di singoli uffici o servizi o procedimenti.

RELAZIONI:

- relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza;
- relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto;
- relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

REQUISITI PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO

Diploma di scuola secondaria di secondo grado eventualmente accompagnato da corsi di formazione specialistici.
E' richiesto il possesso della patente di guida Cat. "A" e "B".
Si rimandano le scelte di dettaglio sul punto ai singoli bandi di selezione.